



ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО ОПШТИНСКО УЧИЛИШТЕ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ- СКОПЈЕ, ЦЕНТАР ЗА УЧЕБНАТА 2021 / 2022



УЧЕБНА 2021/2022

Содржина:

| | |
|--|-----------|
| 1. Општи податоци за основното училиште | 7 |
| 1.1. Табела со општи податоци | 7 |
| 1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште | 8 |
| 2. Податоци за условите за работа на основното училиште..... | 9 |
| 2.1. Мапа на основното училиште | 9 |
| 2.2. Податоци за училишниот простор | 10 |
| 2.3. Простор..... | 11 |
| 2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“ | 12 |
| 2.5. Податоци за училишната библиотека..... | 32 |
| 3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште | 33 |
| 3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа | 33 |
| 3.2. Податоци за раководните лица | 35 |
| 3.3. Податоци за вработените административни службеници..... | 36 |
| 3.4. Податоци за вработените помошно-технички лица | 36 |
| 3.5. Податоци за ангажираните образовни медијатори | 37 |
| 3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар | 37 |
| 3.7. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените | 37 |
| 3.8. Вкупни податоци за старосна структура на вработените | 38 |
| 3.9. Податоци за учениците во основното училиште..... | 39 |
| 3.10. Етничка и родова структура на учениците..... | 41 |
| 3.11. Материјално-финансиско работење на основното училиште | 42 |
| 4. Мисија и визија..... | 43 |
| 5. „LESSONS LEARNED“- Веќе научено/стекнати искуства | 43 |
| 6. Подрачја на промени, приоритети и цели | 45 |
| 7. Акциски планови..... | 46 |
| 8. Програми и организација на работата во основното училиште | 54 |
| 8.1. Календар за организацијата и работата во основното училиште | 54 |
| Едукативни информации од календарот за настава | 56 |
| 8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите..... | 57 |
| 8.3. Работа во смени..... | 57 |
| 8.4. Јазик /јазичи на кој/и се изведува наставата..... | 58 |

| | |
|---|------------|
| 8.5. Проширена програма | 58 |
| 8.6. Комбинирани паралелки | 64 |
| 8.7. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште | 64 |
| 8.8. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение | 65 |
| 8.9. Изборна настава | 66 |
| 8.10. Дополнителна настава | 67 |
| 8.11. Додатна настава | 69 |
| 8.12. Работа со надарени и талентирани ученици | 72 |
| 8.13. Работа со ученици со посебни образовни потреби | 73 |
| 8.14. Туторска поддршка на учениците | 79 |
| 8.15. План на образовниот медијатор | 79 |
| 9. Воннаставни активности | 79 |
| 9.1 Училишни спортски клубови | 79 |
| 9.2.Секции/Клубови | 83 |
| 9.3. Акции | 117 |
| 10. Ученичко организирање и учество | 121 |
| Организирање на заедница на паралелка | 121 |
| Ученички парламент | 122 |
| Детска организација | 124 |
| 11. Вонучилишни активности | 126 |
| 11.1. Екскурзии, излети и настава во природа | 126 |
| 12. Натпревари за учениците | 126 |
| 13. Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција | 130 |
| 14. Проекти кои се реализираат во основното училиштето | 137 |
| 1. Инклузија на деца со посебни образовни потреби (ПОП) | 137 |
| 2. Интеркултурна вртелешка I и II одд..... | 141 |
| 4. Ослободување на училиштата од пластика SPEM (School Plastic Free Movement) | 143 |
| 5. Биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклучиран | 144 |
| 6. Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето | 145 |
| 8. Антикорупциска едукација на учениците | 153 |
| 9. Проект The WOW Experience ЕРАЗМУС+ КА2 проект размена на добри практики | 154 |
| Одговорни наставници: Бојана Бачоска, Елизабета Христовска Ичева | 154 |
| 10. Проект: Дизајн и поставувањенаодржливаградинавоучилиштетосоприменанастариупотребениматеријали „ Екоградина“ поддржан од НВО „ЕкоLogic“ | 156 |
| 12. Проекти од Програмата за култура од Општина Центар | 159 |
| 13. Проект: Меѓуетничка интеграција на младите во образованието (МИМО) | 160 |
| 15. Поддршка на учениците | 161 |

| | |
|---|------------|
| 15.1. Постигнување на учениците | 161 |
| 15.2. Професионална ориентација на учениците | 171 |
| 15.3. Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запустање, спречување дискриминација | 172 |
| 17. Безбедност во училиштето | 183 |
| 18. Грижа за здравјето | 183 |
| 19. Училишна клима | 189 |
| 20. Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар | 191 |
| 20.1 Детектирање на потребите и приоритетите | 191 |
| 20.2 Активности за професионален развој | 191 |
| 1. Знаење за наставниот предмет и воспитно-образовниот систем; | 201 |
| 2. Поучување и учење; | 201 |
| 3. Создавање стимулативна средина за учење; | 201 |
| 4. Социјална и образовна инклузија; | 201 |
| 5. Комуникација и соработка со семејството и заедницата; | 201 |
| 6. Професионален развој и професионална соработка | 201 |
| 21. Вклученост на семејствата во училиштето | 201 |
| 21.1 Во животот и работата на училиштето | 201 |
| 22. Јавна и културна дејност на училиштето | 203 |
| 23. Соработка со локална средина и локална заедница | 205 |
| 24. Комуникација со јавноста и промоција на училиштето | 207 |
| 25. Финансиски извештај за финансиско работење учебна 2021/2022 год. | 209 |
| 26. Комисија за изработка на годишен извештај за работата на основното училиште | 211 |
| 27. Користена литература | 211 |
| ПРИЛОЗИ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ | 212 |

Преамбула

Основното образование се развива врз низа на начелата: право на бесплатно и квалитетно основно образование за секое дете, еднаквост, пристапност и инклузивност, обезбедување на квалитетно образование и меѓународна споредливост на знаењата на учениците, активно учество на учениците во животот на учениците, унапредување на сличностите и прифаќање на различностите, мултикултурализмот, грижата за здравјето на учениците, заштита од дискриминација, автономност, компетентност и одговорност, изградено партнерство меѓу училиштето, родителите/старателите и единиците на локалната самоуправа.

ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ е документ изработен според следниве појдовни основи:

- Законот за основно образование;
- Наставните планови и програми;
- Статут на училиштето;
- Развојна програма за работа на училиштето;
- Самоевалуација на училиштето;
- Полугодишен извештај за работа на училиштето од 2021/22 година;
- Документи и акти на МОН;
- Извештаи и укажувања од БРО, ДПИ и Општина Центар;
- Програма за работа на Училиштен одбор;
- Програма за Совет на родители;
- Кодекс на училиштето;
- Куќен ред;
- Програма за екскурзии;
- Протокол за постапување на училиштето за реализација на воспитно-образовниот процес со физичко присуство во услови на пандемија;
- План за одржување на наставата во услови на пандемија.

Содржината на Извештајот е да се проследат општите податоци за училиштето, податоци за условите за работа во училиштето, податоци за вработените и за учениците, материјално-финансиско работење на училиштето, мисија и визија, програми и организација на работата во основното училиште, календар за организација и работа од реализирани активности, работа во смени, проширена програма, странски јазици што се изучуваат во училиштето, изборна, дополнителна и додатна настава, работа со надарени и талентирани ученици, работа со ученици со ПОП, воннаставни активности, унапредување на мултикултурализмот/ инеркултурализмот и меѓуетничка интеграција, проекти што се реализираат во училиштето, поддршка на учениците, оценување, грижа за здравјето на учениците, професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар, соработка на училиштето со родители/старатели, комуникација со јавноста и промоција на училиштето.

Вовед

Основното училиште "Св. Кирил и Методиј" - Центар, Скопје е централно самостојно училиште кое се наоѓа на улица **1737 бр.1**, во строгиот центар на градот, во реонот на Пресвета Богородица, во Општина Центар – Скопје и е најстаро училиште во Република Северна Македонија со непрекината воспитно - образовна дејност на мајчин македонски јазик во текот на 186 години (од далечната 1836 година до денес).

Прв период (1836-1945год.)

Во 30-тите години на 19 век се отворило првото словенско ќелијно училиште во Скопје и тоа во дворот на новоизградената црква „Света Богородица“ во 1836 год. каде за прв пат децата учеле само на својот мајчин јазик. По покана на градските првенци за учител во училиштето, дошол преродбенскиот учител и народен просветител Јордан Хаџи Константинов-Џинот. Неговото доаѓање означува пресвртница за просветно-културниот и националниот живот на градот Скопје. Тој ги поделил учениците на одделенија, вовел во наставата световни предмети и новиот, земен систем на настава; вовел и клупи и современи наставни средства (земни таблици, песочница, географска карта, глобус и сл.) и современи наставни методи, ги исфрлил и физичките казни. За намената што ја добило училиштето била подигната нова училишна зграда.

Втор период (1945-1991год.)

Веднаш по ослободувањето на Скопје училишното своно повторно се огласило повикувајќи 475 ученици кои следеле настава од прво до седмо одделение. Училиштето и понатаму го задржало дотогашното име „Св. Кирил и Методиј“. Во наредните години бројот на учениците рапидно растел и наставата се изведувала во две смени. Во 1961 година училиштето прераснало во осумгодишно. По катастрофалниот земјотрес во 1963 год. наставата се изведувала во монтажна барака со три училници и во неа се одвивала настава во три смени со скратени часови од по 40 минути. Новата училишна зграда била предадена во употреба на 28.12.1964 год. во која се сместиле уште две училишта (економското училиште „Моша Пијаде“ и гимназијата „Орце Николов“) сè до 1968 год. Во учебната 1973/74 год. училиштето го губи зборот „Свети“ во својот наслов.

Во 1978 год. на училишниот колектив му е доделена наградата „13 Ноември“ за придонес во ширење на просветата и културата кај младите. До 1979 година во овој период се школувале 16 260 ученици.

Трет период (1991 до денес)

Во 1993 год. на свечена седница на Окружниот стопански суд училиштето се пререгистрира во „Свети Кирил и Методиј“ –Скопје. Во овој период во училиштето завршиле околу 20 854 ученици. Во денешно време училиштето го следи брзиот техничко-технолошки развој и стремежот за приближување кон европските стандарди во секојдневната работа. Покрај академски и интеркултурни стандарди училиштето посебно се залага за развивање на свеста и разбирањето на други култури, нивно почитување, взаемна комуникација и соживот. Оваа учебна година наставата и учењето се најдоа пред голем предизвик затоа што истите се спроведуваат преку учење на далечина со користење на компјутерот како основно средство за реализирање и следење на наставниот процес. Настојваме континуирано да го усовршуваме наставниот кадар за квалитетно реализирање на планираните активности и да го унапредиме квалитетот на наставата во услови на пандемија. Направен е успешен обид да се разработат и конкретизираат воспитно-образовните задачи, да се синхронизираат сите работни задачи, да се обезбеди следење и информирање за квалитетот на извршената работа и објективно вреднување на постигнатите резултати.

1. Општи податоци за основното училиште

1.1. Табела со општи податоци

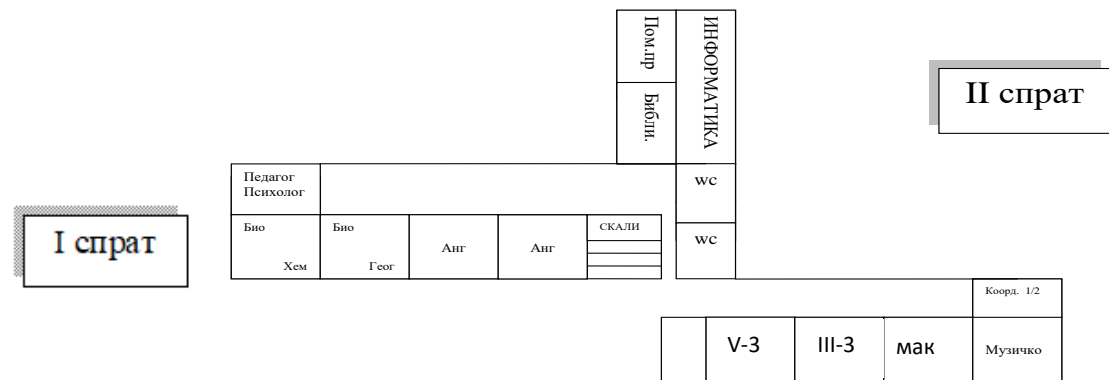
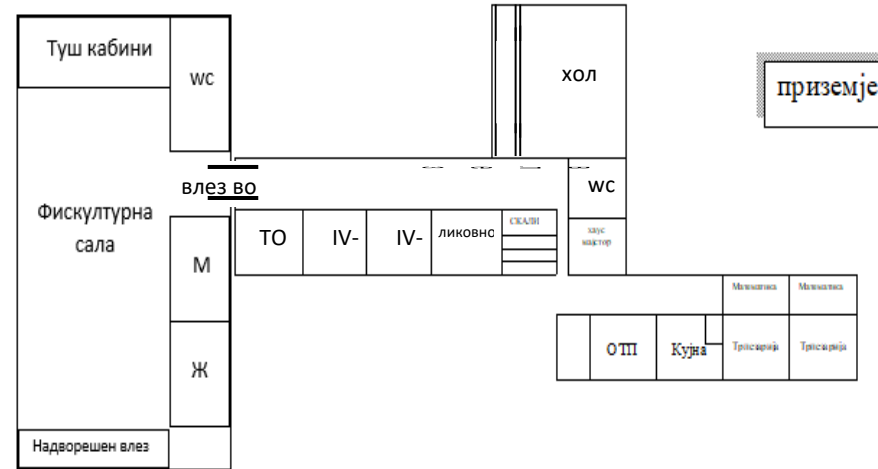
| Податоци | |
|---|---|
| Име на основното училиште | СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ, ЦЕНТАР – СКОПЈЕ |
| Адреса, место, општина | Ул.1737 бр.1 Центар Скопје |
| Телефон | 02/3 164 357 02/3 213 799 |
| Факс | 02/3 164 357 |
| Веб-страница | www.oukimskopjecentar.com |
| Е-маил | oukimsk@yahoo.com |
| Основано од | 1985 |
| Верификација-број на актот | ИО – ГНОО на Град Скопје |
| Година на изградба | 1963/64 |
| Тип на градба | Цврста |
| Внатрешна површина на училиштето (m ²) | 3101 м ² и галерија |
| Училиштен двор (m ²) | 3005 м ² |
| Површина на спортски терени и игралишта | 600 м ² |
| Начин на загревање на училиштето | Централно парно греење |
| Училиштето работи во смени | Училиштето работи во една смена |
| Број на паралелки | 20 |
| Број на комбинирани паралелки | / |
| Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето | Македонски јазик |
| Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби | Не |
| Во основното училиште има паралелки од музичко училиште | Не |
| Во основното училиште има ресурсен центар | Не |
| Други податоци карактеристични за основното училиште | Најстаро училиште во Република Северна Македонија со непрекината воспитно образовна дејност на мајчин македонски јазик во текот на 185 години |

1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

| | |
|---|---|
| Членови на училиштен одбор (име и презиме) | Сашо Јанев- претседател (родител) 2021-2024 година Марија В. Алексова- член (од училиште) 2021-2024 година Маја Бутлеска- член (од училиште) 2021-2024 година Вера Петровска-член (од училиште) 2020-2023 година Сузана Попоска- член (родител) 2020-2023 година Габриела Крстевска-член (родител)) 2020-2023 година Маја Герасимовска-член Општина Центар 2019-2022 година |
| Членови на советот на родители (име и презиме) | Вера Лазарова (претседател на Советот на родители), Мина Дуровиќ, Љупчо Јованов, Сабина Мандак, Алберт Изеировски, Цемила Едип, Данило Недиќ, Дијана Крстевска, Татјана Деспотовска, Симона Јовчевска, Азрина Зекировиќ, Габриела Крстевска, Татјана Генчов, Јасмина Трифуновска, Билјана Стојчевска, Ариф Керим, Весна Димитриевска, Снежана Џеповска, Цвета Цветкова, Билјана Попеска, Ремка Арслан |
| Стручни активи (видови) | I-V Стручен актив на одделенска настава VI-IX Стручен актив на предметна настава - Природно математички стручен актив - Јазичен стручен актив - Општествен стручен актив |
| Одделенски совети (број на наставници) | I-V 20 наставници и VI-IX 24 наставници |
| Членови на училишниот инклузивен тим (име и презиме) | Соња Кирковска-директор Сања Шутиновска- психолог Маја Ѓорчевска –Затуроска- педагог Виолета Секуловска- одделенски наставник Драган Станојковски-предметен наставник Бинера Зекир-родител Олга Василевска-родител Татјана Павловска-Деспотовска-специјален едукатор и рехабилитатор |
| Заедница на паралелката (број на ученици) | 20 ученици (претседатели на паралелките), со 20 паралелки и вкупно 405 ученици |
| Членови на ученичкиот парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент) | 19 ученици и претседател Ивица Драганов |
| Ученички правобранител | Ученикот Ивица Драганов од 9 одделение |

2. Податоци за условите за работа на основното училиште

2.1. Мапа на основното училиште



2.2 Податоци за училишниот простор

Просторни услови за работа на училиштето

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Вкупен број на училишни згради | 1 |
| Училишен двор | 1 |
| Број на подрачни училишта | 0 |
| Бруто површина | 3848 м ² |
| Нето површина | 3101 м ² и галерија |
| Број на спортски терени | 1 |
| Број на катови | 3 |
| Број на училници | 25 |
| Број на помошни простории | 6 |
| Училишна библиотека | 2 |
| Начин на загревање на училиштето | Централно парно |

2.3. Простор

| Просторија | ВКУПЕН БРОЈ | ПОВР ШИН А м ² | СОСТ ОЈБА (оценети според норматив от 2019) | Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.) |
|-----------------------------------|-------------|---------------------------|--|---|
| Училници | 10 | 55,25 м ² | 3 | Во моментот не се во целост задоволени критериумите согласно Нормативот за просор, опрема и нагледни средства |
| Кабинети | 14 | 55,25 м ² | 3 | |
| Кабинет по информатика | 1 | 110,50 м ² | 3 | |
| Канцеларии | 2 | 10,50 м ² | 4 | |
| Канцеларија на директор | 1 | 28,00 м ² | 4 | |
| Наставничка канцеларија | 1 | 110,50 м ² | 3 | |
| Библиотека | 2 | 38,50 м ² | 3 | |
| Помошни простории | 5 | 10,50 м ² | 3 | |
| Училишна спортска сала и галерија | 1 | 600,00 м ² | 5 | |
| Училишен двор со спортски терени | 1 | 1000 м ² | 2 | |
| Училишна кујна и трпезарија | 1 | 186,75 м ² | 3 | |
| Подрум | 1 | 41 м ² | 2 | |

2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“

| Наставен предмет (одделенска и предметна настава) | Постоечка опрема и наставни средства | Потребна опрема и наставни средства |
|--|---|--|
| ОДДЕЛЕНСКА НАСТАВА | | |
| Македонски јазик | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сликовници и книги, - изработки од ученици, - принтери, - смарт табли, - телевизор со андроид уред, - радио со цд-плеер, - компјутери, - ЛЦД – проектор, - песочни табли/кутии за цртање и пишување (магичен кинетички песок), - проекционо- платно(електрично ѕидно), - магнети, | <ul style="list-style-type: none"> - смарт табли 7, - сликовници и книги (приказни, басни, бајки, стихотворби, гатанки, брзозборки, бројалки), - анимирани филмови, - образовни софтвери, - постер со ракописни латинични букви, - работни листови со граматика, - енциклопедии, - стручна литература, - нови наслови на лектирни изданија - интерактивни сликовници, енциклопедии и постери |

| | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- звучна азбука,- едукативан игра есклорио,- картички македонска азбука,- забава со букви,- забавни едукативни игри азбука,- секоја училница располага со фондкниги (мини библиотека) | |
|--|--|--|

| | | |
|-------------------|---|--|
| <p>Математика</p> | <p><i>*Опремата во училиците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>Математички плочки, 2Д и 3Д форми, табела 100, линијар, шестар, агромер, пластични стапчиња, карти со вредности -С, Д, Е (месни вредности), дрвени коцки, дрвен часовник, магнетна табла, картички со броеви, вага, мерици за течност, часовник, мерила за должина, математички плочки, геотабла, домино, едукативни игри, песочен часовник,</p> | <p>бројалка со дрвени топчиња, дигитален часовник, монети и банкноти од 1, 2, 5 и 10, денари, манипулативи за броење, апарат и фолии за пластифицирање видни постери со формули и таблиците за множење и делење, Интерактивни сликовници, енциклопедии и постери</p> |
|-------------------|---|--|

| | | |
|--|---|--|
| | <p>аналоген часовник со стрелки, мрежа, ЗД форми, коцки за поврзување, едикативна игра есплорио, чаши со различна големина, парчиња С Д Е, математички картички, мали дрвени сметалки, математички картички со стрелки, математичка авантура, коцки во боја, постер бројна оска, броеви до 100, геометриски сет 3 форми, модел на цело – друпки, пластични копчиња со геометриски форми, едукативна магнетна игра танграм, танграм,</p> | |
|--|---|--|

| | | |
|------------------|---|---|
| <p>Општество</p> | <p><i>*Опремата во училиниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>географска карта на РСМ,</p> <p>етнолошко катче со традиционални предмети,</p> <p>коцки за конструирање,</p> <p>семафор, знакот стоп, униформи, стетоскоп, докторски прибори и други играчки од ваков вид, играчки – возила: амбулантно, противпожарно или полициско возило</p> <p>постери (годишни времиња, овошје зеленчук, превозни средства, дом и семејство),</p> <p>картички со емоции,</p> <p>едукативна магнетна игра сообраќај,</p> <p>постер, знаме и грб на РСМ,</p> <p>едукативни перничкиња со емоции,</p> <p>едукативна магнетна игра годишни времиња</p> | <p>служувалки или илустрации со ликови на човечки лица со различни емоции,</p> <p>играчки за поддршка на содржините/активностите(градинарски алат),</p> <p>служувалка со знамето на РСМ и градот Скопје,</p> <p>постери со сообраќајни знаци, сообраќајни средства, глобус,</p> <p>постери за темите кои се обработуваат:</p> <p>„Односи во семејството“, „Јас и другите“, „Училиштето и знаењето“ „Мојот роден крај“,</p> <p>образовни софтвери,</p> <p>фотографии (постери) од убавините на нашата татковина и ЕУ,</p> <p>интерактивни сликовници, енциклопедии</p> |
|------------------|---|---|

| | | |
|-----------------------|--|--|
| <p>Природни науки</p> | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>Струјни кола изработени од учениците, компјутер, принтер, ЛЦД проектор, телевизор со андроид уред,</p> <p>очна табела,</p> <p>играчки со мотор/механизам за навивање,</p> <p>постери (диви и домашни животни, моето тело, пирамида на правилна исхрана),</p> <p>едукативна магнетна игра облека момче - девојче,</p> <p>едукативна магнетна игра моето тело</p> | <p>висинометри (метарски стап),</p> <p>огледала (пластични), лупи,</p> <p>платнени вреќички со врвка,</p> <p>мали саксии, саксиски растенија, збирка семиња и семиња за засадување, хумусна почва, торбички за изработка на збирки, капалки, алуминиумска, пластична фолија, мали теглички, детски играчки (топки, автомобилчиња, јаже, шишенца со сапуница, магнети со различна големина и форма, ситни метални предмети (монети, спојувалки, накит и сл.),</p> <p>струјни кола,</p> <p>модел на сончев систем,</p> <p>магнети, различни типови на материјали,</p> <p>светилки,</p> <p>книги со приказни по теми,</p> <p>примероци од различни видови почва,</p> <p>постери од темите: животни процеси, материјали, растенија што цветаат, сили, сетила и одржување на здравјето, делови на растение постери со синџири на исхрана,</p> <p>пластичен скелет на човек,</p> <p>модел и постери со сетила за слух, вид, мирис, допир и вкус,</p> <p>енциклопедии и постери за особини на</p> |
|-----------------------|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>животните и растенијата и за поделба на животните и растенијата,</p> <p>термометри,</p> <p>компас,</p> <p>фонометар,</p> <p>опрема за изработка на струјни кола,</p> <p>илустриран материјал за формата на Земјата, Земјини обвивки/сфери,</p> <p>релјеф и релјефни форми,</p> <p>работни листови,</p> <p>интерактивни сликовници</p> |
|--|--|--|

| | | |
|----------------------------|---|--|
| <p>Ликовно образование</p> | <p><i>*Опремата во училиниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>основни ликовни материјали (стручна литература), изработки од ученици</p> | <p>постер со основни бои, средства и материјали за печатење (печат, шаблони и материјали за изработка на шаблони, еколошки бои и др.), украсна хартија, кофи за вода постери за ликовни елементи и принципи, хамери бели и во боја, енциклопедии за историја на ликовна уметност и архитектура, четки во различни големини</p> |
|----------------------------|---|--|

| | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Музичко образование | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>нагледни средства кои се изработуваат заедно со учениците, изработени детски музички инструменти, синтисајзер, касетофон и ЦД плеер</p> | детски ритмички инструменти (тапани во различни големини, тропалки, ритмички стапчиња, кастањети, гонг, чинели, ксилофон, триангл, маракас, дајре), клавир/пијанино/електрично пијано или некој друг музички инструмент, аудио и видео ЦД со соодветна содржина |
| Физичко и здравствено образование | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>гимнастички душеци, подвижни монтажни кошери, одбојкарска мрежа, алпинистички карпи, пинг понг маса, мали фудбалски голови, меки подлоги за вежбање, јажиња за скокање, спортски топки за ракомет, кошарка, фудбал, одбојка, високи и ниски чуњеви, маркери за подлога, конуси, пинг понг рекети и топчиња, пластични препреки</p> | <p>помали и поголеми топки, тениски топчиња, пинг-понг топчиња, балони и топки за спортски игри, обрачи, гумени и дрвени палки, јажиња, ниски и високи чуњеви конусни маркери, морнарски скали за подлога, координациски скали, ниски справи од спортска гимнастика, шведски скали, висечки јажиња, рипстоли, шведска клупа,</p> |

| | | |
|---------------------------|--|---|
| | <p>за тренирање, простирки, стапови за тренирање.</p> | <p>ниски кошеви, ниска одбојкарска мрежа кошаркарска конструкција метална склоплива 2 комплета за на сид во комплет со секурит табла во метална рамка, обрач зглобен школски и мрежа, ракометни голови метална конструкција, со чаури за прицврстување во подни мрежи, дрвени рипстоли, душеци за вежбање кој самостојно стои на рипстолот, јарец со мека облога од природна кожа, шведски сандак од 5-сегменти, отскочна даска од посебно обликувани врзани плочи, клупи за одење или седење</p> |
| <p>Англиски јазик</p> | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i> ЦД, флеш карти, компјутер,</p> | <p>постери и материјали за визуелизација</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | ЛЦД проектор. | |
| Работа со комј. и основи на програмир. | Звучници, Компјутери, камери со микрофон | компјутер или таблет за секој ученик |
| Техничко образование | <i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i> <i>*Наставни средства:</i> линијари, шестар, агломер | дидактички и други визуелни средства: слики, слајдови, модели, макети и др. |
| ПРЕДМЕТНА НАСТАВА | | |
| Македонски јазик | <i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i> <i>*Наставни средства:</i> хамери изработени од ученици, шеми и илустрации изработени од учениците, карта на Македонија | изборни лектирни изданија, |
| Математика | <i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i> | геометриски фигури, 2 линијари, |

| | | |
|--------|---|---|
| | <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>триаголници, линеар, шестари, агломери, жичани, пластични и дрвени геометриски фигури,</p> <p>принтер, вага за еднаквост, вага за течноост и тежина,</p> <p>геометриски фигури за волумен, коцки за поврзување од шест страни, модел на куб, пластични врски (прстени), пластични нижалки,</p> <p>мулти функционална нумеричка трака</p> | <p>2 шестари за бела табла,</p> <p>2 нови компјутери или лаптопи,</p> <p>лцд-проектор</p> |
| Физика | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>леќи,</p> <p>амперметар,</p> <p>волтметар,</p> <p>електроскоп,</p> <p>динамометри,</p> <p>стаклена и поливинилска прачка,</p> <p>модел за архимедов закон,</p> <p>компјутер и принтер,</p> <p>потковичест магнет и прачкаст магнет,</p> <p>систем за генератор за вода-воздух,</p> | <p>вага со тегови,</p> <p>пружина,</p> <p>модели за експерименти</p> |

| | | |
|---|--|---|
| <p>Биологија и Природни науки</p> | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>Принтер, бела табла</p> <p>Микроскоп,</p> <p>постери (анатомија на човек , коскен систем, нервен систем , градба на цвет),</p> <p>модел на органи</p> <p>микроскопски препарати (анатомија), микроскопски препарати (ботаника),</p> <p>микроскопски препарати (зоологија),</p> <p>модел на ДНК, покривно стакло 18x18, предметно стакло 26x76</p> | <p>проектор,</p> <p>лап топ или таблет</p> |
| <p>Хемија</p> | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>Принтер, компјутери бела табла,</p> <p>постер периоден систем,</p> <p>мензури 100мл инки стаклени, ф80,</p> <p>петриеви чаши 90мм,</p> <p>епрувети 16x160,</p> <p>електронски микроскоп ,</p> <p>компјутерски микроскопи,</p> <p>кутија модел на молекули,</p> | <p>проектор,</p> <p>лаптоп,</p> <p>основен лабораториски прибор и хемикалии</p> |

| | | |
|------------|--|---|
| | <p>лакмусова хартија (црвена и сина),</p> <p>pH универзален индикатор, порцеланско аванче,</p> <p>стаклени пипети,</p> <p>ерленмаери, лабораториски чаши.</p> | |
| Географија | <p><i>*Опремата во училиниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>географски карти,</p> <p>глобуси,</p> <p>релјефни карти на РСМ</p> <p>модел на вукан</p> | <p>Политичка карта на Европа</p> <p>Монитор</p> |
| Историја | <p><i>*Опремата во училиниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>стручна литература</p> <p>ТВ и ДВД,</p> <p>историски карти.</p> | <p>историски карти,</p> <p>ЛЦД – проектор,</p> <p>карти за среден век – 7мо одд</p> |

| | | |
|----------------------------|---|--|
| <p>Англиски јазик</p> | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>ЦД плеер, постери, библиотечен фонд на ридерси, енциклопедии, флеш карти</p> | <p>ЦД, постери, книга граматика на англиски јазик со вежби, дополнителна литература(текстови) на англиски јазик, дијафилмови, филмови во согласност со возраста и нивото на познавање на јазикот.</p> |
| <p>Музичко образование</p> | <p><i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>смарт табла и компјутер, пијано, детски музички инструменти ритмички ДМИ дајриња во различни големини, тропалки маракас, повеќе пара дрвени ритмички стапчиња, пара кастањети, пара чинели, триангла,</p> | <p>блок флејти -YAMAHA 20 инструменти 2 глокеншпила, класичен метроном,</p> |

| | | |
|-----------------------|--|--------------------|
| | <p>прапорци, дрвени барабана, Мелодиски ДМИ, ксилофона (глокеншпил), блок флети, мелодики, лаптоп, ДВД и телевизор принтер.</p> | |
| Етика | <p><i>*Опремата во училиниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i> изработки од ученици</p> | стручна литература |
| Етика на религиите | <p><i>*Опремата во училиниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i> изработки од ученици</p> | стручна литература |
| Граѓанско образование | <p><i>*Опремата во училиниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i> брошура за VIII одд.,</p> | стручна литература |

| | | |
|---------------------|---|---|
| | прирачник за IX одд., лап топ, ЛЦД проектор | |
| Германски јазик | <i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i> <i>*Наставни средства:</i> интерактивна дисплеј табла | дигитални пакети на учебници |
| Информатика | <i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i> <i>*Наставни средства:</i> компјутери ЛЦД – проектор | 10 компјутери/лаптоп, таблети, смарт табла |
| Ликовно образование | <i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за простор во училишната зграда.</i> <i>*Наставни средства:</i> преса за графичка уметност, каталози од изложби, изработки од ученици | компјутер, специјализирани клупи за цртање, смарт табла, енциклопедии за историја на ликовна уметност и архитектура, стручна литература |
| Физичко и | <i>*Опремата во училниците е во согласност Нормативот и стандардите за</i> | помали и поголеми топки, |

| | | |
|--------------------------------|---|--|
| <p>здравствено образование</p> | <p><i>простор во училишната зграда.</i></p> <p><i>*Наставни средства:</i></p> <p>гимнастички душеци, подвижни монтажни кошеви, одбојкарска мрежа, алпинистички карпи, пинг понг маса, мали фудбалски голови, меки подлоги за вежбање, јажиња за скокање, спортски топки за ракомет, кошарка, фудбал, одбојка, високи и ниски чуњеви, маркери за подлога, конуси, пинг понг рекети и топчиња, пластични препреки за тренирање, простирки, стапови за тренирање</p> | <p>тениски топчиња, пинг-понг топчиња, балони и топки за спортски игри, обрачи, гумени и дрвени палки, јажиња, ниски и високи чуњеви конусни маркери, морнарски скали за подлога, координациски скали, ниски справи од спортска гимнастика, шведски скали, висечки јажиња, рипстоли, шведска клупа, ниски кошеви, ниска одбојкарска мрежа кошаркарска конструкција метална склоплива 2 комплета за на сид во комплет со секурит табла во метален рам, обрач зглобен школски и мрежа, ракометни голови метална конструкција, со чаури за прицврстување во под и мрежи, дрвени рипстоли, душеци за вежбање кој самостојно стои на</p> |
|--------------------------------|---|--|

| | | |
|---------------------------|--|---|
| | | <p>рипстолот, јарец со мека облога од природна кожа, шведски сандак од 5-сегменти, одскачна даска од посебно обликувани врзани плочи, клупи за одење или седење</p> |
| <p>Сензорна соба</p> | <p>полутопка, виножитни јажиња, феликс, аудима, весели топчиња, квadrата гасеница, транспарент броеви, транспарентни букви, дрвени магнет букви, танграм сложувалка, домино, дрвени дидактички скали,</p> | <p>магнетна бела табла, маркери во боја за табла, сидни постери со броеви до 100 множење и делење, кирилични и латинични букви, делови од телото, животни, годишни времиња сложувалки или илустрации со ликови на човечки лица со различни емоции</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>дрвен едукативен часовник, геометриски парови, дрвена јенга игра, интерактивен лавиринт, игра со броеви, проектна лампа, сјаен панел, диско топка, монитор на допир, големи шарени тастаури, тастаура во боја, издвоени клика, trackball со кружен клик, конфигурабилни цоистици за компјутер, едукативни игри, таблети на реверс, фолии за пластифицирање, хартија во боја, светлосен панел А3, мунтифункционална жирафа дрвена играчка, принтери</p> | |
|--|---|--|

2.5. Податоци за училишната библиотека

| Ред.број | Библиотечен фонд | Количество |
|----------|--------------------------------|------------|
| 1 | Лектири | 12 687 |
| 2 | Стручна литература | 1 495 |
| 3 | Литература за деца | 6 340 |
| 4 | Литература за возрасни | 4 907 |
| 5 | Атласи, енциклопедии и речници | 98 |
| 6 | Вкупен библиотечен фонд | 25 527 |

3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште

3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа

| Ред. бр. | Име и презиме | Година на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Ментор/советник | Години на стаж |
|----------|--------------------------|------------------|---|-----------------------|----------------------|-----------------|----------------|
| 1 | Виолета Секуловска | 1967 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 31 |
| 2 | Ана Покупец-Апостолски | 1973 | Дипломиран педагог | ВСС | Одделенски наставник | | 20 |
| 3 | Мери Курчиева | 1975 | Дипломиран педагог | ВСС | Одделенски наставник | | 20 |
| 4 | Мирјана Јанеска | 1961 | Наставник одделенска | ВПШ | Одделенски наставник | | 30 |
| 5 | Виолета Гошева | 1960 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 38 |
| 6 | Вера Петровска | 1961 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 34 |
| 7 | Горица Веловска | 1960 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 39 |
| 8 | Данче Гиговска | 1964 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 33 |
| 9 | Гордана Букревска | 1965 | Дипломиран педагог | ВСС | Одделенски наставник | | 31 |
| 10 | Нела Никовска-Слезенкова | 1974 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | Ментор | 25 |
| 11 | Даниела Крстевска | 1980 | Дипломиран педагог | ВСС | Одделенски наставник | | 14 |
| 12 | Нина Николовска | 1979 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 14 |
| 13 | Симона Пецова | 1977 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 13 |
| 14 | Анка Чоневска | 1984 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 5 |
| 15 | Луиза Наневска | 1970 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 27 |

| | | | | | | | |
|----|---------------------------|------|---|-----|-----------------------------------|--|----|
| 16 | Александра Крстова | 1981 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 12 |
| 17 | Дијана Илиевска Коваческа | 1970 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 27 |
| 18 | Биљана Стојановска | 1981 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 8 |
| 19 | Катарина Лазаревска | 1977 | Дипломиран професор по одделенска настава | ВСС | Одделенски наставник | | 12 |
| 20 | Сања Пиперевска | 1982 | Дипломиран педагог | ВСС | Одделенски наставник | | 17 |
| 21 | Маја Бутлеска | 1985 | Професор по англиски јазик | ВСС | Англиски јазик | | 12 |
| 22 | Ирена Бакреска Василевска | 1974 | Професор по англиски јазик | ВСС | Англиски јазик | | 13 |
| 23 | Елизабета Христовска | 1963 | Наставник по англиски јазик | ВПШ | Англиски јазик | | 32 |
| 24 | Даниела Такашманова | 1969 | Професор по англиски јазик | ВСС | Англиски јазик | | 3 |
| 25 | Чедомир Пановски | 1977 | Професор по физичко образование | ВСС | Физичко и здравствено образование | | 13 |
| 26 | Драган Станојковски | 1983 | Професор по физичко образование | ВСС | Физичко и здравствено образование | | 11 |
| 27 | Валентина Лена Вељан | 1972 | Професор по физичко образование | ВСС | Физичко и здравствено образование | | 13 |
| 28 | Ирена Костовска | 1973 | Проф по македонски јазик | ВСС | Македонски јазик / библиотека | | 9 |
| 29 | Ирена Тодороска-Пановска | 1973 | Проф по македонски јазик | ВСС | Македонски јазик | | 25 |
| 30 | Марија Варадинска | 1971 | Проф по македонски јазик | ВСС | Македонски јазик | | 23 |
| 31 | Марина Станковиќ | 1976 | Професор по ликовна уметност | ВСС | Ликовно образование | | 11 |
| 32 | Весна Миливоевиќ | 1966 | Професор по географија | ВСС | Географија | | 15 |
| 33 | Андријана Грујоска | 1977 | Професор по биологија | ВСС | Биологија | | 14 |

| | | | | | | | |
|----|------------------------------|------|---------------------------------|-----|---------------------------------------|--|----|
| 34 | Кети Христовска | 1978 | Професор по германски јазик | МР | Германски јазик | | 19 |
| 35 | Жанета Шумкоска | 1973 | Професор по математика | ВСС | Математика | | 21 |
| 36 | Ленче Зајковска | 1979 | Професор по математика и физика | ВСС | Математика / физика/ администратор | | 14 |
| 37 | Гордана Чеперковиќ Делева | 1960 | Професор по математика и физика | ВСС | Математика | | 36 |
| 38 | Вања Петровска | 1983 | Професор по информатика | МР | Информатика | | 15 |
| 39 | Бојана Бачоска | 1976 | Професор по хемија и биологија | ВСС | Хемија/биологија | | 17 |
| 40 | Ненад Наневски | 1961 | Професор по историја | ВСС | Историја | | 26 |
| 41 | Благица Димчева | 1965 | Професор по музичко образование | ВСС | Музичко образование | | 28 |
| 42 | Маја Јакимовска | 1972 | Професор по теологија | ВСС | Етика на религии | | 11 |
| 43 | Горица Бошкоска | 1969 | Професор по етика | ВСС | Етика/граѓанско образование | | 19 |

3.2. Податоци за раководните лица

| Ред. број | Име и презиме | Година на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Ментор/советник | Години на стаж |
|-----------|----------------|------------------|--------------------------------------|-----------------------|---------------|-----------------|----------------|
| 1 | Соња Кирковска | 1974 | Дипл. професор по одделенска настава | ВСС | Директор | | 23 |

3.3. Податоци за вработените административни службеници

| Ред. број | Име и презиме | Година на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Години на стаж |
|-----------|-----------------------------------|------------------|--|-----------------------|---|----------------|
| 1 | Стојанче Кабранов | 1975 | Дипломиран економист | ВСС | Секретар | 11 |
| 2 | Маја Ѓорчевска Затуроска | 1971 | Дипломиран педагог | ВСС | Педагог | 26 |
| 3 | Сања Шутиноска | 1988 | Дипломиран Психолог | ВСС | Психолог | 8 |
| 4 | Нела Радевска | 1966 | Дипломиран педагог | Д-р | Библиотекар | 33 |
| 5 | Татјана Павловска- Деспотовска | 1986 | Дипломиран специјален едукатор и рехабилитатор | ВСС | Специјален едукатор и рехабилитатор | 5 |

3.4. Податоци за вработените помошно-технички лица

| Ред. број | Име и презиме | Година на раѓање | Звање | Степен на образование | Работно место | Години на стаж |
|-----------|---------------------|------------------|-------|-----------------------|---------------|----------------|
| 1 | Методиј Стојановски | 1963 | ССС | IVA | хаус мајстор | 23 |
| 2 | Маја Петрова | 1964 | ССС | IVA | хигиеничар | 1 |
| 3 | Зора Дамјаноска | 1960 | ССС | IVA | хигиеничар | 30 |
| 4 | Онорина Мацкиноска | 1968 | ССС | IVA | хигиеничар | 23 |
| 5 | Билјана Саревска | 1959 | ВПШ | IVA | хигиеничар | 12 |
| 6 | Нада Трајковска | 1979 | ССС | IVA | хигиеничар | 5 |
| 7 | Маја Пислевиќ | 1988 | ССС | IVA | хигиеничар | 5 |

3.5. Податоци за ангажираните образовни медијатори

| Ред. број | Име и презиме на образовниот медијатор | Година на раѓање | Звање | Степен на образование | Години на стаж | Временски период за кој е ангажиран образовниот медијатор |
|-----------|--|------------------|-------|-----------------------|----------------|---|
| / | / | / | / | / | / | / |

3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар

| Наставен и ненаставен кадар | Вкупно | Етничка и полова структура на наставниците | | | | | | | | | |
|-----------------------------|--------|--|----|---------|---|-------|---|------|---|-------|---|
| | | Македонци | | Албанци | | Турци | | Срби | | Друго | |
| | | М | Ж | М | Ж | М | Ж | М | Ж | М | Ж |
| Број на вработени | 56 | 5 | 48 | / | / | / | / | / | 1 | / | 2 |
| Број на наставен кадар | 43 | 3 | 37 | / | / | / | / | / | 1 | / | 2 |
| Број на стручни соработници | 4 | / | 4 | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Административни работници | 1 | 1 | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Техничка служба | 7 | 1 | 6 | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Директор | 1 | / | 1 | / | / | / | / | / | / | / | / |

3.7 Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

| Образование | Број на вработени |
|-------------------------------------|-------------------|
| Последипломски студии - втор циклус | 3 |
| Високо образование | 44 |
| Виша стручна спрема | 3 |
| Средно образование | 6 |
| Основно образование | 0 |

3.8. Вкупни податоци за старосна структура на вработените

| Години | Број на вработени |
|------------|-------------------|
| 20-30 | / |
| 31-40 | 10 |
| 41-50 | 25 |
| 51-60 | 16 |
| 61-пензија | 5 |

3.9. Податоци за учениците во основното училиште

| Одделение | Број на ученици по пол | | | Број на паралелки |
|-----------------------|------------------------|------------|------------|-------------------|
| | Машки | Женски | Вкупно | |
| I | 14 | 23 | 37 | 2 |
| II | 23 | 20 | 43 | 2 |
| III | 25 | 28 | 53 | 2 |
| IV | 22 | 26 | 48 | 2 |
| V | 23 | 29 | 52 | 2 |
| Вкупно I - V | 107 | 126 | 233 | 10 |
| VI | 20 | 18 | 38 | 2 |
| VII | 18 | 24 | 42 | 2 |
| VIII | 25 | 20 | 45 | 3 |
| IX | 29 | 18 | 47 | 3 |
| Вкупно VI - IX | 92 | 80 | 172 | 10 |
| Вкупно I - IX | 199 | 206 | 405 | 20 |

| Одделение | Број на ученици по пол | | |
|-----------|------------------------|------------|------------|
| | Машки | Женски | Вкупно |
| I-1 | 7 | 10 | 17 |
| I-2 | 7 | 13 | 20 |
| II-1 | 10 | 12 | 22 |
| II-2 | 13 | 8 | 21 |
| III-1 | 10 | 16 | 26 |
| III-2 | 15 | 12 | 27 |
| IV-1 | 11 | 12 | 23 |
| IV-2 | 11 | 14 | 25 |
| V-1 | 11 | 14 | 25 |
| V-2 | 12 | 15 | 27 |
| I-V | 107 | 126 | 233 |
| VI-1 | 11 | 8 | 19 |
| VI-2 | 9 | 10 | 19 |
| VII-1 | 7 | 15 | 22 |
| VII-2 | 11 | 9 | 20 |
| VIII-1 | 10 | 7 | 17 |
| VIII-2 | 8 | 10 | 18 |
| VIII-3 | 7 | 3 | 10 |
| IX-1 | 10 | 8 | 18 |
| IX-2 | 8 | 3 | 11 |
| IX-3 | 11 | 7 | 18 |
| VI-IX | 92 | 80 | 172 |
| I-IX | 199 | 206 | 405 |

3.10 Етничка и родова структура на учениците

| Одделение | Број на паралелки | Број на ученици | Етничка и родова структура на учениците | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|-------------------|-----------------|---|----|----------|---|------------|----|-----------|----|-----------|----|----------|---|----------|---|
| | | | Македонци | | Албанци | | Бошњаци | | Турци | | Роми | | Срби | | Друго | |
| | | | М | Ж | М | Ж | М | Ж | М | Ж | М | Ж | М | Ж | М | Ж |
| I | 2 | 37 | 6 | 2 | 0 | 1 | 8 | 13 | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| II | 2 | 43 | 5 | 8 | 1 | 0 | 11 | 8 | 1 | 0 | 4 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| III | 2 | 53 | 13 | 15 | 0 | 0 | 5 | 9 | 2 | 1 | 4 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| IV | 2 | 48 | 12 | 13 | 1 | 0 | 8 | 9 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| V | 2 | 52 | 10 | 15 | 0 | 0 | 8 | 8 | 3 | 0 | 2 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I-V | 10 | 233 | 46 | 53 | 2 | 1 | 40 | 47 | 7 | 7 | 11 | 14 | 3 | 0 | 0 | 2 |
| VI | 2 | 38 | 18 | 9 | 0 | 0 | 2 | 6 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| VII | 2 | 42 | 14 | 10 | 0 | 0 | 2 | 8 | 2 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| VIII | 3 | 45 | 15 | 12 | 0 | 1 | 4 | 4 | 1 | 0 | 4 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| IX | 3 | 47 | 17 | 11 | 0 | 0 | 8 | 5 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| VI-IX | 10 | 172 | 64 | 42 | 0 | 1 | 16 | 23 | 4 | 6 | 6 | 6 | 2 | 1 | 0 | 1 |
| I-IX | 20 | 405 | 110 | 95 | 2 | 2 | 56 | 70 | 11 | 13 | 17 | 20 | 5 | 1 | 0 | 3 |
| Вкупно | | | 205 | | 4 | | 126 | | 24 | | 37 | | 6 | | 3 | |

3.11 Материјално-финансиско работење на основното училиште

ООУ „Св.Кирил и Методиј“– Центар , Скопје, материјално финансиското работење го спроведува согласно законот за Буџетите и буџетските корисници (Сл.Весник на РМ бр.61/02 до 170/17).

Според Правилникот за сметководство за буџетите и буџетските корисници (Сл.весник на РМ БР.28/03 до 101/13) и точка 13 од Упатството за начинот на трезорското работење (Сл.весник на РМ БР.219/18) буџетските корисници единки се задолжени да водат посебно сметководство за буџетските и посебно за сопствените приходи, според видот на приходите кои се остваруваат во текот на годината и соодветни сметки преку кои се вршат жиралните плаќања(уплати и исплати на тие средства).

Училиштето ги има следите жиро сметки- трезорски

- 903 - Наменска - Сметка на основниот буџет;
- 603 - Наменска - Сметка на буџет – општина;
- 785 - Донаторска сметка – Еразмус +
- 787 - Самофинансирачки дејности - сопствена сметка (Основен извор на приходи е закупнината од издавање училишен простор и вонредни приходи).

Училиштето како единка корисник на буџетски средства за да може да биде финансирано и да може да работи материјално-финансиски, потребно е да изготви Финансиски план за наредната година и тоа посебно за 903- Наменски дотации и 787 – Самофинансирачки дејности.

Во изготвувањето на финансискиот план зема учество – Директорот на училиштето, сметководителот и стручната служба на училиштето.

Предлог финансиските планови се доставуваат до Училишниот одбор на училиштето. Се разгледуваат и усвојуваат. Се донесува Одлука за усвоен Предлог финансиски план за наредна година.

По усвојувањето и донесување Одлука, истиот се доставува до општина Центар-Скопје, каде Предлог финансискиот план се разгледува и одобрува на седница на Совет на општината.

Планираните приходи за учебната 2021/2022 год.се распределени по одделни ставки за нивна реализација како расходи и тоа:

- Патни дневни; - Комунални услуги; - Материјали; - Тековно одржување; - Договорни услуги; - Тековни расходи; -
- Купување на информатичка опрема; - Купување на училишен мебел; - Купување на книги за библиотека.

4. Мисија и визија

МИСИЈА: Училиштето се стреми кон развивање на социјален, интелектуален и академски прогрес на учениците. Ние обезбедуваме подеднаков напредок на учениците преку развивање на нивните вештини, таленти и потреби. Светот го замислуваме глобално и отворено место, исполнето со почит и разбирање.

ВИЗИЈА: Визија на училиштето е да ги инспирира учениците до нивниот максимален потенцијал, воедно да ги мотивира на поттикнување на одговорно однесување и вредна работа. Училиштето ќе поттикнува еднаквост, ќе почитува различност и инклузивност со верба сите ученици и вработени да создадат стимулативна средина. Веруваме во овие атрибути за да постигнеме единствен профил на ученик.

5. „LESSONS LEARNED“- Веќе научено/стекнати искуства

При реализацијата на активностите за оваа учебна 2021/2022 година се користени искуствата од работата на училиштето во изминатите учебни години и анализите на работењето на сите органи и тела кои функционираат во училиштето, како и реализација на воспитно-образовната работа во училиштето:

- Анализи и заклучоци од Интегралната инспекција;
- Анализи и заклучоци од Самоевалуацијата на работата на училиштето и Развојната програма на училиштето;
- Анализи и препораки од Училишниот одбор;
- Анализи и заклучоци од работењето на Наставнички совет, Одделенски совет, Стручни активи, Инклузивен тим и реализацијата на Програмата за професионален развој на наставниот кадар;
- Знаења стекнати од обуки, искуства од реализација на Наставните планови и програми;
- Нови знаења и вештини од планирање, подготовки и реализација на наставата и воннаставните активности во нашето училиште;
- Имплементација на: Програми за еколошката едукација во образовниот систем, придобивките од употребата на училишните Кодекси и правилници, критериуми и етички кодекси на оценувањето;
- Придобивките од примената на ИКТ во планирање и реализација на наставата и воннаставните активности;
- Учество на многу натпревари, соработка со родители, локална средина, медиуми и други организации.

Во оваа учебна година за прв пат се имплементираше новата **Концепција за основно образование** за I и IV одделение.

Концепцијата претставува основа за обезбедување квалитетно основно образование, кое очекува училиштето да ги оспособи децата да одговорат на барањата на животот во сегашноста и иднината, односно, да ги научи учениците да учат во натамошното образование и во животот воопшто. Со концепцијата се обезбедува суштинскиот предуслов за постигнување на оваа цел – наставата да се ориентира кон продлабочено и смислено учење базирано на критичко мислење и логичко заклучување. Таквото учење бара осмислување и поврзување на

информациите и решавање проблеми, наместо помнење факти, кои во современи услови, не само што се лесно достапни, туку се и подложни на манипулација. Истовремено, концепцијата зема предвид дека основното образование на 21. век има задача да ја засили воспитната компонента на образовниот процес и освен знаења и вештини кои придонесуваат за когнитивниот развој на децата, да овозможи и развивање на особини и стекнување со вредности кои им овозможуваат на децата да се развијат во општествено одговорни граѓани и личности со самодоверба.

Оваа учебна година е исто така година на пандемија, па основната дилема беше како да се воспостави баланс меѓу правото на здравје и правото на образование. Со заштита и на двете права истовремено, МОН одлучи да ја започне учебната година со физичко присуство за сите ученици во основното образование, но со протоколи и препораки за сите ученици и вработени во училиштата да го заштитат своето и здравјето на другите.

Исто така од страна на сите надлежни институции одговорни за следење на воспитно-образовниот процес во услови на Ковид 19 пандемијата, беше наложено да се следат отсутствата на учениците преку дневни извештаи кои секојдневно ги изработуваа и испраќаа педагогот на училиштето Маја Горчевска-Затуроска и предметниот наставник Кети Христовска.

6. Подрачја на промени, приоритети и цели

6.1. План за евалуација на акциските планови

Од стратешките цели на училиштето, приоритетите, можностите, човечките и материјалните ресурси, самоевалуацијата на нашето училиште, извештаите на училиштето, потребите на учениците, наставниците и другите вработени, соработката со родителите и локалната средина, имајќи ги во предвид дефинираната мисија и воспоставената визија ги определивме потребите на промени на училиштето. Се потрудивме да ги определиме приоритетните барања имајќи во предвид дека е потребно тие да бидат остварливи и да се во рамките на нашите можности.

| Стратешка цел | Развојни цели |
|--|---|
| 1. Продлабочување на соработката со родителите | 1.1 Вклучување на родителите во реализацијата на наставните планови и програми |
| | 1.2 Учество на родителите во проекти и активности на училиштето |
| 2. Поддршка на наставата и учењето | 2.1 Обука на наставниот кадар за компетенциите, вештините и знаењата потребни во образованието од 21 век |
| | 2.2 Обука за работа со талентирани ученици и работа со ученици со посебни образовни потреби во наставата |
| 3. Подобрување на инфраструктурата на училиштето | 3.1 Реконструкција на спортските терени во училишниот двор, фасада на училишната зграда, замена на канализациона мрежа во тоалетите |
| | 3.2 Доопремување на новата училишна спортска сала |

7. Акциски планови

| Година 2021/2022 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|--|--|--|----------------|
| Задача | Активност | Временска рамка (месец) | | | | | | | | | | Носител | Начин на спроведување (ресурси) | Очекувани резултати | Следење | |
| | | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | | | | Одговорно лице | Потребен буџет |
| 1 | Продлабочување на соработката со родителите | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Тимови | Спроведување акции | Задоволни родители, промоција на училиштето | Директор | |
| 2 | Поддршка на наставата и учењето | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Тимови | Обуки, состаноци | Унапредување на знаењата | Директор | |
| 3 | Подобрување на инфраструктурата на училиштето | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Тимови | Спроведување акции | Естетско уредено училиште, функционални простории | Директор | |
| 4 | Зајакнување на демократската клима во училиштето | | | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | Училишно раководство; Стручна служба; Наставник по ГО | Презентации од ученици за придобивките од ГО; Дискусии/дебати за теми од ГО кои поттикнале интерес кај учениците; Идентификување на аспекти во училиштето/ заедницата кои треба да се подобрат и спроведување ученичка акција за позитивна промена | Поттикнување на одговорност и иницијативност кај учениците; Промовирање на граѓанските вредности на ниво на целото училиште | Училишно раководство; Стручна служба; Наставник по ГО (Инструменти за следење и проценка: листи на учество, фотографии, прашалник за ефектите од активностите) | |

Стратешка цел : 1. Продлабочување на соработката со родителите

Развојна цел : **1.1 Вклучување на родителите во реализацијата на наставните планови и програми**

| Конкретни цели | Активности | Ресурси | | | Временска рамка | Индикатори | Извори на докази |
|---|--|---|-----------------------------|---------------------------------|-----------------|--|--|
| | | Човечки | Физички | Трошоци | | | |
| 1.1.1 - Утврдување на потребите на училиштето за учество на родителите | - Формирање на тим: Луиза Наневска, Сања Пиперевска, Драган Станојковски, Марина Станковиќ и Андријана Грујоска - Анализа на постоечките наставни планови и програми; - Детектирање на афинитетите и потенцијалите на родителите | - Родители - Наставници - Институции | - Училиници - Институции | Износ во зависност од потребите | Континуирано | - Задоволни родители, наставници и ученици - Добра соработка со родителите - Подобрување на квалитетот на наставата преку применливост на знаењата во пракса | - Записник од Совет на родители |
| 1.1.2 Реализација на дебатите и предавањата | - Изготвување на список за родители предавачи за дебатите и предавањата; - Утврдување на простор и време; - Реализирање посети; - Активно вклучување и на наставниците во дебатите и предавањата | - Родители - Наставници - Институции - Ученици | - Училиници - Институции | Износ во зависност од потребите | Континуирано | - Задоволни родители, наставници и ученици; - Реализиран проект од страна на учениците | - Список на родители предавачи; - Записници од реализираните посети |

Стратешка цел : 1. Продлабочување на соработката со родителите

Развојна цел : 1.2 Учество на родителите во проекти и активности на училиштето

| Конкретни цели | Активности | Ресурси | | | Временска рамка | Индикатори | Извори на докази |
|--|--|---|---|---|-----------------|---|---|
| | | Човечки | Физички | Трошоци | | | |
| 1.2.1 Учество на родителите во проекти на училиштето | <ul style="list-style-type: none"> - Земање активно учество во проектот за меѓуетничка интеграција; - Развивање на мултикултурализмот; - Учествување во активностите организирани во ЕКО проекти | <ul style="list-style-type: none"> - Родители - Ученици - Наставници | <ul style="list-style-type: none"> - Училиште | <ul style="list-style-type: none"> Износ во зависност од потребите | Континуирано | <ul style="list-style-type: none"> - Взаемна почит, соработка и доверба - Соработка и другарување на ученици од различна етничка припадност | <ul style="list-style-type: none"> - Протокол за реализација на активностите од проектите; - Извештаи од реализација на проектите |
| 1.2.2 Соработка на родителите при реализација на воннаставните активности на училиштето | <ul style="list-style-type: none"> - Унапредување на здравиот начин на живеење; - Превземање одговорност за заштита на животната средина; - Овозможување безбедност и заштита при користење на интернет (сајбер насилство); - Ораганизирање работилници за мултимедијална култура | <ul style="list-style-type: none"> - Родители - Ученици - Наставници | <ul style="list-style-type: none"> - Медиатека | <ul style="list-style-type: none"> Износ во зависност од потребите | Континуирано | <ul style="list-style-type: none"> - Здрав начин на живеење; - Заштита на животна средина; - Заштита од сајбер насилство; - Зголемена свест за правилно користење на медиумите; - Критичко размислување на учениците | <ul style="list-style-type: none"> - Извештаи од реализирани воннаставни активности; - Видео записи; - Фотографии |

Стратешка цел :2. Поддршка на наставата и учењето.

Развојна цел : **2.1 Обука на наставниот кадар за компетенциите, вештините и знаењата потребни во образованието од 21 век**

| Конкретни цели | Активности | Ресурси | | | Временска рамка | Индикатори | Извори на докази |
|--|--|--|--|---|-----------------|---|---|
| | | Човечки | Физички | Трошоци | | | |
| 2.1.1 Утврдување на искуствата и потребите | <ul style="list-style-type: none"> - Формирање на тим: Нела С. Никовска, Виолета Гошева, Марија Варадинска, Жанета Шумкоска - Воспоставување систем за вклучување на предлозите на вработените преку анкетирање; - Определување испорачувач на обуките; - Средби со идните обучувачите; - Формирање на групи и координација | <ul style="list-style-type: none"> - Наставници - Обучувачи | <ul style="list-style-type: none"> - Училници | <ul style="list-style-type: none"> Износ во зависност од потребите | Континуирано | <ul style="list-style-type: none"> - Подобрување на квалитетот на наставата; - Подобрување на компетенциите на наставниците; - Подобрување на успехот на учениците | <ul style="list-style-type: none"> - Спроведена анкета - Дисиминација |
| 2.1.2 Воспоставување процедури за планирање на активностите од следните обуки | <ul style="list-style-type: none"> - Споделување на искуства на стручни активи - Изготвување распоред за реализација - Спроведување добри практики | <ul style="list-style-type: none"> - Наставници - Стручни соработници - Директор - Ученици | <ul style="list-style-type: none"> - Училници | <ul style="list-style-type: none"> Не се предвидени | Континуирано | <ul style="list-style-type: none"> - Позитивни искуства од дисиминацијата - Поквалитетна настава, збогатена со современи техники и методи - Стекнатите знаења и вештини од страна на учениците | <ul style="list-style-type: none"> Извештаи, записници |

Стратешка цел : 2. Поддршка на наставата и учењето.

Развојна цел: **2.2 Обука за работа со талентирани ученици и работа со ученици со посебни образовни потреби во наставата**

| Конкретни цели | Активности | Ресурси | | | Временска рамка | Индикатори | Извори на докази |
|---|--|---|--------------------------------------|---|-----------------------------|---|---|
| | | Човечки | Физички | Трошоци | | | |
| 2.2.1 Обука на стручна служба и група на наставници за работа со талентирани ученици | - Формирање на листа на тимови за реализација на обуката | - Стручна служба; - Директор; - Наставници | - Провајдер за одржување на обуки | - Патни трошоци | Во текот на учебната година | - Десиминација | - Самоевалуација - Годишни програми и извештаи |
| 2.2.2 Обука на стручна служба, дефектолог и група на наставници за работа со деца со посебни образовни потреби | - Формирање на листа на тимови за реализација на обуката | - Стручна служба; - Директор; -Наставници; -Дефектолог | - Провајдер за одржување на обуки | - Патни трошоци | Во текот на учебната година | - Десиминација | Самоевалуација - Годишни програми и извештаи |
| 2.2.3 Да се обезбеди стручен кадар за деца со посебни потреби | -Поднесување барање до МОН за вработување на дефектолог во нашето училиште; Воспоставување комуникација помеѓу родител дефектолог | - Училишен одбор; - Директор; Наставнички совет | - Институции | Предвидени финансии од Министерство за финансии | Во текот на учебната година | Задоволни наставници, родители, ученици Постигнување на повисоки резултати во учењето на децата со посебни образовни потреби | - Евидентни листови на децата со ПОП - Записници од родителски средби - Записници од работата на дефектологот |

Стратешка цел: 3. Подобрување на инфраструктурата на училиштето.

Развојна цел : 3.1 Реконструкција на спортските терени во училишниот двор, фасада на училишната зграда, замена на канализациона мрежа во тоалетите

| Конкретни цели | Активности | Ресурси | | | Временска рамка | Индикатори | Извори на докази |
|---|--|--|--|---------------------------------|-----------------|---|--|
| | | Човечки | Физички | Трошоци | | | |
| 3.1.1 Согледување на моменталната состојба на спортските терени во училишниот двор | <ul style="list-style-type: none"> - Формирање на тим: Чедомир Паневски, Драган Станојковски, Валентина Лена Велјан - Вршење премер на површината на двете спортски игралишта на учулиштето; - Да се заменат цевките за атмосферската вода; - Поплочување и хортикултурно уредување на дворот - Да се монтираат корпи за отпадоци и клупи | <ul style="list-style-type: none"> -Тим од наставници - Хаус мајстор Претставник од локалната самоуправа, одделение за градежно земјиште и урбанизам | <ul style="list-style-type: none"> - Училишен двор - Извештај од извршен премер; - Цевки за атмосферска канализација; -поплочување и уредување (враќање во првобитна, функционална состојба на спортските терени во училишниот двор) | Износ во зависност од потребите | Септември-Јуни | <ul style="list-style-type: none"> - Подобрени здравствено – хигиенските услови; - Заштита од поплавување на училишната зграда; - Подобрен естетски изглед; - Задоволни ученици, родители и наставници; | <ul style="list-style-type: none"> - Извештај од извршениот премер; - Слики од замена на атмосферската канализација - Користење на терените за спорт и рекреација |
| 3.1.2 Реконструкција на фасадата на училишната зграда | <ul style="list-style-type: none"> - Детектирање на моменталната состојбата на фасадата - Формирање тим од наставници за следење на начинот и динамиката на реконструкцијата | <ul style="list-style-type: none"> - Тим од наставници од одделенска и предметна настава; Претставник од МОН, сектор за капитални инвестиции - Хаус мајстор Градежници | <ul style="list-style-type: none"> - Скелиња, термоизолациони материјали - Фасадни бои | Износ во зависност од потребите | Септември-Јуни | <ul style="list-style-type: none"> - Подобрени безбедносни услови; - Заштеда на топлинска и електрична енергија; - Подобрен естетски изглед; - Задоволни ученици, родители и наставници; | <ul style="list-style-type: none"> - Извештаи - Слики - Сметки за електрична и топлинска енергија |

Стратешка цел: 3. Подобрување на инфраструктурата на училиштето.

Развојна цел : 3.2 Доопремување на новата училишна спортска сала

| Конкретни цели | Активности | Ресурси | | | Временска рамка | Индикатори | Извори на докази |
|---|---|---|--|---------------------------------|-----------------------------|---|--|
| | | Човечки | Физички | Трошоци | | | |
| 3.2.1 Набавка на спортски реквизити и инвентар за училишната спортска сала | <ul style="list-style-type: none"> - Да се утврди потребата од видови и количина на спортски реквизити; - Да се утврди потребата од канцелариски инвентар; - Да се набави подвижна монтажна бина | <ul style="list-style-type: none"> - Тим од наставници по ФЗО - Хигиеничари - Хаус мајстор - Ноќен чувар Сметководител | <ul style="list-style-type: none"> - Јажиња, топки, обрачи, чунови - Канцелариски инвентар: бироа, шкавчиња, компјутер | Износ во зависност од потребите | Во текот на учебната година | <ul style="list-style-type: none"> - Квалитетна настава по ФЗО - Задоволни ученици, родители и наставници | <ul style="list-style-type: none"> Полугодишен и Годишен извештај - Фотографии - Испратници |

7.1. План за евалуација на акциските планови

| Активност од акциски план | Критериум за успех | Инструменти | Индикатор за успешност | Одговорен за следење | Повратна информација |
|--|---|---|--|---|--|
| Продлабочување на соработката со родителите | Задоволни родители, промоција на училиштето | Разговори, работни состаноци | Зголемена соработка со родители | Директор | Мотивирани родители за нивно вклучување во училишните процеси |
| Поддршка на наставата и учењето | Унапредување на знаењата | Тестови на знаења, скали на проценка | Зголемен број на различни видови стратегии за подобрување на наставата и учењето | Директор | Информации за постигнувањата и препораки за подобрување на наставата и учењето |
| Подобрување на инфраструктурата на училиштето | Естетско уредено училиште, функционални простории | Прашалници, Протоколи за набљудување и опсервации | Задоволни ученици и наставен кадар од естетско уреденото училиште | Директор | Мотивирани наставници и ученици |
| Зајакнување на демократската клима во училиштето | Поттикнување на одговорност и иницијативност кај учениците Промовирање на граѓанските вредности на ниво на целото училиште | Дискусии/дебати за теми од ГО кои поттикнуваат интерес кај учениците, листи на учество, фотографии, прашалник за ефектите од активностите | Оспособени ученици за граѓанска одговорност и промовирање на општествени вредности | Училишно раководство Стручна служба Наставник по ГО | Презентации од ученици за придобивките од ГО |

8.Програми и организација на работата во основното училиште

8.1 Календар за организацијата и работата во основното училиште

КАЛЕНДАР ЗА РАБОТА НА ООУ „СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ“ ЦЕНТАР, СКОПЈЕ

УЧЕБНА 2021/22г

| СЕПТЕМВРИ | | | | | | | ОКТОМВРИ | | | | | | | НОЕМВРИ | | | | | | | ДЕКЕМВРИ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|----|----|----|---|---|----|----|----|----|----|---|---------|----|----|----|----|----|---|--|---|---|---|---|-----|-----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|--|
| П | В | С | Ч | П | С | Н | П | В | С | Ч | П | С | Н | П | В | С | Ч | П | С | Н | П | В | С | Ч | П | С | Н | | | | | | | | | | | | |
| 1с | | | 1 | 2 | 3 | | 5с | | | | 1 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | | | | 14с | | | 1 | 2 | 3 | | | | | | | | |
| 2с | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | 6с | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 10с | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | 15с | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | | |
| 3с | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | 7с | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 11с | 15 | 15 | 17 | 18 | 19 | | | | | | | | 16с | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | | |
| 4с | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | 8с | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | 12с | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | | | | | | | 17с | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | | | | | | |
| 5с | 27 | 28 | 29 | 30 | | | 9с | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | 13с | 29 | 30 | | | | | | | | | | | 18с | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | |
| 8 септември-Ден на независноста | | | | | | | 11 Октомври - Ден на востанието на македонскиот народ | | | | | | | | | | | | | | 8 ми Декември – Св. Климент Охридски | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 23 Октомври - Ден на македонската револуционерна борба-(сабота) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЈАНУАРИ | | | | | | | ФЕВРУАРИ | | | | | | | МАРТ | | | | | | | АПРИЛ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| П | В | С | Ч | П | С | Н | П | В | С | Ч | П | С | Н | П | В | С | Ч | П | С | Н | П | В | С | Ч | П | С | Н | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 21с | | 1 | 2 | 3 | 4 | | 25с | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | | 29с | | | | | 1 | | | | | | | |
| | | | | | | | 22с | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 26с | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | | | | | | 30с | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | | | | | | |
| | | | | | | | 23с | 14 | 16 | 15 | 17 | 18 | | 27с | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | | | | | | | 31с | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | | | | | | |
| 19с | | | 19 | 20 | 21 | | 24с | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | 28с | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | | | | | 32с | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | | | | | | | |
| 20с | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | | 28 | | | | | | 29с | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | 33с | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | | | | | | | |
| 1 Јануари – Нова година, зимски распуст | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 22 Април -Велики петок– верски празник | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 Јануари- Богојавление-верски празник | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25 Април- Велигден-втор ден | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| МАЈ | | | | | | | | ЈУНИ | | | | | | | | Број на работни денови по полугодие | | | | | | |
|---|----|----|----|----|----|---|---|-------------------------|---|---|---|---|----|---|---|---|----|----|----|----|----|--------|
| | П | В | С | Ч | П | С | Н | | П | В | С | Ч | П | С | Н | | П | В | С | Ч | П | ВКУПНО |
| | | | | | | | | 38с | | | 1 | 2 | 3 | | | Прво полугодие | 16 | 17 | 16 | 18 | 18 | 85 |
| 34с | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 39с | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | Второ полугодие | 17 | 19 | 20 | 21 | 19 | 96 |
| 35с | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | | 10 Јуни-Петок-Духовден | | | | | | | | Вкупно | 33 | 36 | 36 | 39 | 37 | 181 |
| 36с | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | | Легенда: | | | | | | | | Работни денови 181 (со 20 јануари) 180 (Ако 20 јануари е неработен) | | | | | | |
| 37с | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | | Број на работна седмица | | | | | | | | Забелешка: Денот на училиштето, Денот на екологијата, Деновите за изведување на екскурзија се работни денови кога се изведува настава со посебен вид програма | | | | | | |
| 387 | 30 | 31 | | | | | | Празник-неработен ден | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 Мај - Рамазан Бајрам | | | | | | | | Денови | | | | | | | | | | | | | | |
| мај - Патронен празник на училиштето | | | | | | | | Зимски распуст | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 Мај -Ден на сесловенските просветители | | | | | | | | Неработни денови | | | | | | | | | | | | | | |

| Број на работни денови по месеци | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|---|---|---|---|--------|----------|---|---|---|---|---|--------|
| | П | В | С | Ч | П | Вкупно | | П | В | С | Ч | П | Вкупно |
| Септември | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 21 | Февруари | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 20 |
| Октомври | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 20 | Март | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 23 |
| Ноември | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 22 | Април | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 19 |
| Декември | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 22 | Мај | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 19 |
| Јануари | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 7 | Јуни | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 7 |

| Еколошки денови |
|---|
| 17 октомври – Меѓународен ден за образование на сиромашните |
| 08 ноември – Меѓународен ден на урбаните животни средини |
| 27 ноември – Меѓународен ден против потрошувачката треска |
| 29 декември – Меѓународен ден на биодиверзитетот |
| 05 март – Светски ден за заштеда на енергија |
| 21 март – Ден на пролетта кога започнуваат активностите за заштита на околината |
| 21-28 март – Денови на пролетта за заштита на околината |
| 22 март – Светски ден за заштита на водите |
| 17 април – Светски ден на здравјето |
| 22 април – Светски ден на планетата Земја |
| 15 мај – Меѓународен ден за заштита на климата |
| 24 мај – Светски ден против пушењето |
| 05 јуни – Светски ден за заштита на околината |

Календарот за работа на училиштето го донесува Министерот за образование и истиот Министерството за образование и наука го објавува во Службен весник. Со овој календар се утврдува организирањето на учебната година во основните училишта согласно програмските целини во наставната година.

Учебната година во основните училишта почнува на 1 септември 2021 година, а завршува на 31 август 2022 година.

Наставната година започнува на 1 септември 2021 година и завршува на 10 јуни 2022 година.

Наставната година ја сочинуваат две полугодија - I и II полугодие.

Првото полугодие започнува на 1 септември 2021 година и завршува на 30 декември 2021 година.

Второто полугодие започна на 1 февруари 2022 година и заврши на 10 јуни 2022 година (поради пандемијата).

Во текот на учебната година учениците користат зимски и летен одмор.

Зимскиот одмор започна на 31 декември 2021 година и заврши на 31 јануари 2022 година (поради пандемијата)

Летниот одмор започнува на 11 јуни 2022 година и завршува на 31 август 2022 година.

Воспитно-образовната работа за учениците се организира во текот на целата работна недела.

Во учебната 2021/2022 година наставата се остварува во 160 наставни денови.

На денот на училиштето се организираат културни, спортски и други манифестации.

Едукативни информации од календарот за настава

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти |
|--|-----------------------------|---|--|
| Ден на народното востание | 12.10.2021 | Историска секција на тема: Прилеп и Куманово градови херои | Почит кон историското минато |
| Ден на Македонската револуционерна борба | 22.10.2021 | Посета на Музејот посветен на македонската револуционерна борба | Почит кон историското минато |
| Ослободување на Скопје | 12.11.2021 | Историска секција на тема: Завршни операции за ослободување на Македонија | Почит кон историското минато |
| Денот на „Св. Климент Охридски“ | 09.12.2021 | Посета на универзитетската библиотека и творење на тема за Св. Климент Охридски | Чествување на празникот и почит кон ликот и делото на Св. Климент Охридски |
| Ден на сесловенските просветители | 20.05.2022 | Рецитал за браќата Кирил и Методиј | Патронат на нашето училиште |

8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите

Преглед на наставен кадар, класни раководства и број на часови по предмети

| Одделение | класни раководители одделенска настава | Одделение | Класни раководители предметна настава |
|------------------|--|------------------|--|
| I1 | Виолета Ѓошева, Анка Чоневска | VI1 | Валентина Лена Вељан |
| I2 | Вера Петровска, Биљана Стојановска | VI2 | Андријана Грујоска |
| II1 | Данче Гиговска, Гордана Букревска | VII1 | Благица Димчевска |
| II2 | Симона Пецова, Нела Никовска-Слезенкова | VII2 | Марија Варадинска |
| III1 | Ана Покупец-Апостолски, Мери Курчиева | VIII1 | Весна Миливоевиќ |
| III2 | Мирјана Јанеска, Луиза Наневска | VIII2 | Ленче Зајковска |
| IV1 | Виолета Секуловска, Горица Веловска | VIII3 | Драган Станојковски |
| IV2 | Сања Пиперевска, Александра Крстова | IX1 | Ирена Пановска |
| V1 | Дијана Илиевска-Коваческа, Катарина Лазаревска | IX2 | Гордана Делева |
| V2 | Даниела Крстевска, Нина Николоска | IX3 | Бојана Бачовска |

8.3. Работа во смени

Задолжителната настава се реализира во една смена, а учениците се распределени по одделенија. Наставата започнува во 8:00 часот наутро, а седмиот час завршува во 13:25 часот. Секој час трае 40 минути. После вториот час има голем одмор во траење од 20 минути, а останатите одмори меѓу часовите се по 5 минути.

8.4. Јазик /јазици на кој/и се изведува наставата

Наставата се изведува на стандарден македонски јазик.

| | Македонски јазик | Албански јазик | Турски јазик | Српски јазик | Босански јазик |
|--------------------|------------------|----------------|--------------|--------------|----------------|
| Број на паралелки | 20 | / | / | / | / |
| Број на ученици | 405 | / | / | / | / |
| Број на наставници | 43 | / | / | / | / |

8.5. Проширена програма

Проширената програма се организира за прифаќање и заштита на учениците од прво до петто одделение во согласност со родителите, половина час пред започнувањето на наставата и 45 минути по завршување на наставата со одделенскиот раководител на паралелката. Во делот на проширената програма ги опфаќа дополнителна и додатна настава, како и воннаставни и вонучилишни активности.

Оперативна проширена програма за
за прифаќање на учениците од I – III одделение еден час пред наставата и еден час по наставата за учебната 2021/20221 г.

С е п т е м в р и

| Цели | Активности еден час пред наставата | Цели | Активности еден час по наставата |
|--|--|--|---|
| Раздвигување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Зајакнување на здравјето преку елементарни движења и правила | Подвижни игри во дворот по слободен избор |
| Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност | Слободни активности по катчиња | Запознавање со непосредната околина околина | Прошетки во дворот и блиската околина |
| Развивање интерес и емоционално восприемање на музиката | Слушање музика | Социјализација, развивање на другарски односи | Игри со играчките |
| Создавање работни и културно-хигиенски навики | Работни активности во училницата (полевање цвеќиња, уредување катчиња ...) | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Мижи баба |

| | | | |
|--|--|---|--|
| Развивање на медиумска култура | Гледање ТВ- емисии | Развивање на основните движења и мускулатурата | Игри со топка |
| Развивање на фантазијата и смисла за колористичко ликовно изразување | Цртање и сликање по слободен избор | Работни активности во природната околина (собирање суви лисја, шишарки ...) | Работни активности во природната околина (собирање суви лисја, шишарки ...) |
| Култивирање на граматичкиот и изразен говор | Слушање приказни | Развивање хигиенски навики при употреба на материјалите за моделирање | Моделирање по слободен избор |
| Развивање интерес и љубов кон овој вид активности | Работа со природни материјали | Будење интерес за користење на списанијата и создавање културен однос кон нив | Разгледување сликовници и детски списанија |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутер- игри | Проширување на знаењата за карактеристиките на есента | Есенска прошетка |
| Да се насочуваат кон богатството на боите и формите во визуелната стварност | Боење во боенките | Социјализација, развивање на другарски односи | Игра: Нека лета, нека лета |
| О к т о м в р и | | | |
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Зајакнување на здравјето преку елементарни движења и правила | Подвижни игри во дворот: Волк и јагне |
| Создавање љубов кон музиката | Пеење песни | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Јанино, Јанино |
| Да се усовршуваат умењата за моделирање разни форми | Моделирање на одредена тема | Развивање на еколошката свест и културно-хигиенските навики | Работни активности во дворот(собирање отпаден материјал: шишиња, хартија...) |
| Проширување и продлабочување на поимите за предметите и појавите во природната и општествената средина | Дидактички игри: Погоди што има во торбичето | Развивање на основните движења и мускулатурата | Игри со топка |
| Култивирање на граматичкиот и изразен говор | Слушање аудио приказни | Запознавање со непосредната околина | Прошетки во дворот и блиската околина |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутер | Естетско уредување на училниците | Работни активности во училницата (уредување на паноата) |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Развивање на способноста за решавање проблеми | Истражувачки активности | Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата | Слободни игри со играчките |
| Будење интерес за користење на списанијата и создавање културен однос кон нив | Разгледување сликовници и детски списанија | Развивање на основните движења | Слободно трчање Трчање преку мали препреки |
| Ликовно творење и изразување | Ликовна творба на тема: Есен | Јакнење на детското здравје | Игри на воздух: Брканица |
| Н о е м в р и | | | |
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Прстенче |
| Развивање смисла за обликување на предмети и умење за комбинирање и составување на материјалите | Обликување со разни материјали | Почитување на правила на игра | Подвижни игри во дворот: Иде мачка покрај тебе |
| Развивање интерес и емоционално воспиемање на музиката | Слушање музика од детски фестивали | Развивање на основните движења | Поединечно и групно трчање |
| Будење интерес за користење на списанијата и создавање културен однос кон нив | Разгледување сликовници и детски списанија | Запознавање со непосредната околина | Прошетки во дворот и блиската околина |
| Проширување и продлабочување на поимите за предметите и појавите во природната и општествената средина | Дидактички игри: Повеќе дожд | Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност | Слободни активности по катчиња |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутерски алатки и апликации | Формирање на естетски критериуми за уредување на училницата | Работни активности во училницата |
| Развивање на поврзан говор | Раскажување интересна случка | Поттикнување кон самостојно изразување и користење на материјалите за ликовно изразување | Цртање и сликање по слободен избор |
| Создавање љубов кон музиката | Пеење песни | Поттикнување на соработка и помагање | Игри со играчките |
| Да се насочуваат кон богатството на боите и формите во визуелната стварност | Боење во боенките | Почитување на правила на игра | Игра: Штркот бара боја |

Д е к е м в р и

| | | | |
|--|---|---|---|
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Поттикнување на соработка и интеракција меѓу децата | |
| Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност | Во моето омилено катче | Почитување на правила на игра | Игра: Погоди по гласот кој е |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутер | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Завор (игри со снежни топки) |
| Збогатување на речникот | Читање книги по избор | Почитување на правила на игра | Игра: Расипан телефон |
| Развивање смисла за обликување | Изработка на украси за Новогодишната елка | Да се негува смислата за убавото | Ја украсувам елката |
| Ликовно творење и изразување | Изработка Новогодишна честитка | Почитување на правила на игра | Игра: Брза географија |
| создавање весело расположение кај децата | Подготовка за Новогодишна приредба | Формирање на естетски критериуми за уредување на училницата | Ја украсувам училницата |
| Создавање љубов кон музиката | Пеење песни | Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата | Мојата омилена игра |
| Култивирање на граматичкиот и изразен говор | Слушање аудио приказни | Јакнење на детското здравје | Игри на чист воздух |
| Развивање способност за пишување творби | Пишување творби на тема: Зима | Збогатување на детските интереси | Игри на компјутер |

Ј а н у а р и

| | | | |
|--|--------------------------------|---|---|
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Поттикнување на соработка и помагање | Игри со играчките |
| Развивање на поврзан говор | Мојот зимски распуст | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Чавкини усти, Бабини прсти |
| Ликовно творење и изразување | Цртање и сликање на тема: Зима | Развивање на другарски односи | Игри во училишниот двор |
| Збогатување на детските интереси | Игри на компјутер | Почитување на правила на игра | Игра: Прстенче |

Ф е в р у а р и

| | | | |
|---|------------------------------------|---|------------------------|
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата | Игри по слободен избор |
| Развивање интерес и емоционално восприемање на музиката | Слушање музика од детски фестивали | Запознавање со традиционалните игри од | Бабини игри: Кибритче |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | различни региони | |
| Да се усовршуваат умењата за моделирање разни форми | Моделирање на одредена тема | Запознавање со непосредната околина | Прошетки во дворот и блиската околина |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутерски алатки и апликации | Будење интерес за користење на списанијата и создавање културен однос кон нив | Разгледување детски списанија |
| Развивање на медиумска култура | Гледање ТВ- емисии | Почитување на правила на игра | Игра: Штркот бара боја |
| Ликовно творење и изразување | Илустрација: Кокиче | Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност | Во моето омилено катче |
| создавање весело расположение кај децата | Подготовка за приредба по повод 8 март | Почитување на правила на игра | Игра: Домино |
| М а р т | | | |
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Развивање на другарски односи | Игри во училишниот двор |
| Ликовно творење и изразување | Честитка за мама | Формирање естетски критериуми за уредување на училницата | Уредување на училницата |
| Будење интерес за користење на списанијата | Низ страниците на Другарче | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Дама |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутерски алатки и апликации | Оспособување за работа со компјутер | Игра: Погоди кој сум |
| Создавање работни и културно-хигиенски навики | Работни активности во училницата (полевање цвеќиња, уредување катчиња ...) | Развивање на еколошката свест | Работни активности во дворот(засадување цвеќиња...) |
| создавање радосно расположение кај децата | Пантомима | Поттикнување на соработка и комуникација | Игри со играчките |
| Развивање умење за превиткување од хартија | Оригами | Јакнење на детското здравје | Игри на чист воздух |
| Создавање љубов кон музиката | Пеење песни | Почитување на правила на игра | Игра: Мечката и пчелите |

А п р и л

| | | | |
|--|---|--|---------------------------------------|
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата | Игри по слободен избор |
| Зацврстување на знаењата за елементи на улица | На раскрсница | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Петкамења |
| Развивање на говорните способности | Јазична игра: Продолжи понатаму | Развивање на основните движења и мускулатурата | Игри со топка |
| Зацврстување на знаењата за семафорот | Семафор | Развивање на основните движења | Игра: Воз |
| Развивање на творечки способности и логичко мислење | Создаваме со логички плочки(сообраќајни средства) | Запознавање со непосредната околина | Прошетки во дворот и блиската околина |
| Развивање на говорните способности | Гатанки | Развивање на основните движења и мускулатурата | Игра: Да бие, да бие |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутерски алатки и апликации | Поттикнување кон самостојно изразување и користење на материјалите за ликовно изразување | Цртање и сликање по слободен избор |
| Развивање интерес и емоционално восприемање на музиката | Слушање музика | Формирање на естетски критериуми за уредување на училницата | Работни активности во училницата |
| Ликовно творење и изразување | Го шарам Велигденското јајце | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Џамија |
| М а ј | | | |
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата | Игри по слободен избор |
| Развивање на медиумска култура | Гледање ТВ- емисии | Запознавање со непосредната околина | Прошетки во дворот и блиската околина |
| Проширување и продлабочување на поимите за предметите и појавите во природната и општествената средина | Дидактички математички игри | Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата | Мојата омилена игра |
| Ликовно творење и изразување | Цртање и сликање на тема: Пролет | Развивање на основните движења и мускулатурата | Игри со јаже |
| Развивање интерес и емоционално | Слушање музика од детски | Зајакнување на здравјето | Пролетна прошетка |

| | | | |
|--|---|---|-------------------------|
| восприемање на музиката | фестивали | | |
| Оспособување за работа со компјутер | Работа со компјутерски алатки и апликации | Развивање на основните движења и мускулатурата | Игри со топка |
| Ликовно творење и изразување | Пролетни цвеќиња | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Челик |
| Ј у н и | | | |
| Раздвижување и правилен развој на телото | Утринска гимнастика | Развивање на другарски односи | Игри во училишниот двор |
| Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност | Во моето омилено катче | Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата | Игри по слободен избор |
| Развивање на поврзан говор | Мојот летен одмор | Запознавање со традиционалните игри од различни региони | Бабини игри: Плочка |

8.6. Комбинирани паралелки

Во нашето училиште нема комбинирани паралелки.

8.7. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште

Во училиштето се изучуваат два странски јазици: англиски и германски јазик.

Англискиот јазик, како прв странски јазик се изучува од I –IX, германски јазик како втор странски јазик од VI – IX одделение.

| Странски јазик | Број на паралелки | Број на ученици |
|-----------------------|--------------------------|------------------------|
| Англиски јазик | 20 | 405 |
| Германски јазик | 10 | 172 |

8.8. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение

| Наставник - тандем настава | Одделение |
|--|------------------|
| Драган Станојковски, Виолета Ѓошева, Анка Чоневска, Вера Петровска, Биљана Стојановска | I одделение |
| Драган Станојковски, Дана Гигоска, Гордана Букреска, Симона Пецова, Нела С. Никоска | II одделение |
| Драган Станојковски, Ана А. Покупец, Мери Ќурчиева, Мирјана Јакимовска, Луиза Наневска | III одделение |

8.9. Изборна настава

Согласно препораките на БРО во текот на месец мај изборните предмети се дефиниранат по пат на презентација на понудените предмети, се спроведува анкета со анкетни листови кои одделенските раководители ги доставуваат до родителите на учениците од соодветните одделенија. Со обработка на резултатите од анкетата се одредуваат изборните предмети за кои се пријавени најмалку 15 ученика од исто одделение, од иста или различни паралелки и училиштето организира изборна настава. Според нормативите за наставен кадар се определуваат наставниците кои ќе ја реализираат изборната настава во текот на учебната година. Изборните предмети влегуваат во редовниот распоред на часови на учениците.

Изборни предмети за учебната 2021/2022 година:

| Предмет | Наставник | Одделение |
|---------------------------|---|------------------------------------|
| Етика на религиите | Маја Јакимовска | VI ¹ и VI ² |
| Програмирање | Вања Петровска | VIII ³ |
| Творештво | Дијана И. Коваческа, Катарина Лазаревска, Даниела Крстевска, Нина Николовска | V ¹ и V ² |
| Изборен спорт | Чедомир Паневски | VIII ² |
| Танци и народни ора | Благица Димчева | VII ¹ и IX ¹ |
| Изборен спорт | Драган Станојковски | IX ² |
| Вештини на живеење | Елизабета Христовска | VII ² |
| Воспитание за околината | Бојана Бачовска | IX ³ |
| Унапредување на здравјето | Андријана Грујоска | VIII ¹ |

8.10. Дополнителна настава

Во дополнителната настава покрај образовните компоненти се работи и на: изградување на работни навики, развивање на чувство за лична одговорност во работата, мотивiranост за работа и постигнување на успех, специјално прилагодување и слично.

| Наставник | Наставен предмет | Часови | Ученици |
|--------------------------|---|------------|------------|
| Марија Варадинска | Македонски јазик | 36 | 19 |
| Ирена Т.Пановска | Македонски јазик | 20 | 21 |
| Благица Димчева | Музичко образование | 28 | 54 |
| Марина Станковиќ | Ликовно образование | 10 | 20 |
| Ленче Зајковска | Математика/Физика | 6/17 | 3/11 |
| Андријана Грујовска | Природни науки / Биологија/ Унапредување на здравјето | 8/15/3 | 4/10/2 |
| Ана Покупец Апостолски | Македонски јазик/ Математика | 16/15 | 8/8 |
| Мери Курчиева | Македонски јазик/ Математика | 16/15 | 8/8 |
| Мирјана Јаневска | Македонски јазик/ Математика / Природни науки | 18/7/1 | 3/3/3 |
| Луиза Наневска | Македонски јазик/ Математика / Природни науки | 18/7/1 | 3/3/3 |
| Дијана И. Коваческа | Македонски јазик/ Математика/ Општество / Природни науки | 9/12/10 /2 | 9/10/10/ 2 |
| Катарина Лазаревска | Македонски јазик/ Математика/ Општество / Природни науки | 9/12/10 /2 | 9/10/10/ 2 |
| Нела Слезенкова Никовска | Македонски јазик/ Математика/ | 14 /14 | 6 /6 |

| | | | |
|--------------------------------|--|---------|--------|
| Симона Пецова | Македонски јазик/ Математика | 14 /14 | 6 /6 |
| Гордана Букревска | Македонски јазик/ Математика | 12 /13 | 6 /6 |
| Данче Гиговска | Македонски јазик/ Математика | 12 /13 | 6 /6 |
| Даниела Крстевска | Македонски јазик/ Математика/ Општество | 9/12/10 | 6/7/4 |
| Нина Николоска | Македонски јазик/ Математика/ Општество | 9/12/10 | 6/7/4 |
| Ирена Бакреска - Василевска | Англиски јазик | 21 | 15 |
| Гордана Букревска | Македонски јазик/ Математика | 10/11 | 5/4 |
| Данче Гиговска | Македонски јазик/ Математика | 10/11 | 5/4 |
| Кети Христовска | Германски јазик | 18 | 20 |
| Маја Бутлеска | Англиски јазик | 21 | 12 |
| Елизабета Христовска | Англиски јазик | 4 | 10 |
| Жанета Шункоска | Математика | 24 | 15 |
| Ненад Наневски | Историја | 10 | 10 |
| Горица Бошкоска | Граѓанско образование/Етика/ Иновации | 12/3/1 | 21/8/3 |
| Вања Петровска | Информатика | 7 | 8 |
| Чедомир Пановски | ФЗО | 8 | 10 |
| Валентина Лена Вељан | ФЗО | 5 | 10 |
| Весна Миливоевиќ | Географија | 10 | 15 |

| | | | |
|------------------------|--------------------|---|----|
| Маја Јакомосвка | Етика во религиите | 4 | 6 |
| Такашманова Даниела | Англиски јазик | 4 | 19 |

8.11. Додатна настава

За учениците кои покажуваат особен интерес за одреден предмет се организира додатна настава. Додатната настава има за цел проширување, систематизирање и збогатување на знаењата од одреден предмет, поттикнување на интереси и способности на учениците.

| Наставник | Наставен предмет | Часови | Ученици |
|---------------------------|--|---------|---------|
| Марија Варадинска | Македонски јазик | 36 | 19 |
| Ирена Т.Пановска | Македонски јазик | 40 | 21 |
| Благица Димчева | Музичко образование | 28 | 54 |
| Марина Станковиќ | Ликовно образование | 10 | 20 |
| Ленче Зајковска | Математика/Физика | 6/17 | 3/11 |
| Андријана Грујовска | Природни науки / Биологија/ Унапредување на здравјето | 8/15/3 | 4/10/2 |
| Ана Покупец Апостолски | Македонски јазик/ Математика | 16/15 | 8/8 |
| Мери Курчиева | Македонски јазик/ Математика | 16/15 | 8/8 |
| Мирјана Јаневска | Македонски јазик/ Математика / Природни науки | 12/11/1 | 3/3/3 |

| | | | |
|-----------------------------|--|-----------|------------|
| Луиза Наневска | Македонски јазик/ Математика / природни науки | 12/11/1 | 3/3/3 |
| Дијана И. Коваческа | Македонски јазик/ Математика/ Општество / Природни науки | 8/14/9 /2 | 8/12/11/ 2 |
| Катарина Лазаревска | Македонски јазик/ Математика/ Општество / Природни науки | 8/14/9 /2 | 8/12/11/ 2 |
| Нела Слезенкова Никовска | Македонски јазик/ Математика/ Општество | 14 /14 | 6 /6 |
| Симона Пецова | Македонски јазик/ Математика | 14 /14 | 6 /6 |
| Гордана Букревска | Македонски јазик/ Математика | 24 /25 | 6 /6 |
| Данче Гиговска | Македонски јазик/ Математика | 24 /25 | 6 /6 |
| Даниела Крстевска | Македонски јазик/ Математика/ Општество | 12/18/15 | 6/7/4 |
| Нина Николоска | Македонски јазик/ Математика/ Општество | 12/18/15 | 6/7/4 |
| Ирена Бакреска - Василевска | Англиски јазик | 21 | 15 |
| Гордана Букревска | Македонски јазик/ Математика | 10/11 | 5/4 |
| Данче Гиговска | Македонски јазик/ Математика | 10/11 | 5/4 |
| Кети Христовска | Германски јазик | 18 | 20 |
| Маја Бутлеска | Англиски јазик | 21 | 12 |
| Елизабета Христовска | Англиски јазик | 4 | 10 |
| Жанета Шункоска | Математика | 24 | 15 |

| | | | |
|-------------------------|--|--------|--------|
| Ненад Наневски | Историја | 10 | 10 |
| Горица Бошкоска | Граѓанско образование/Етика/ Иновации | 12/3/1 | 21/8/3 |
| Вања Петровска | Информатика | 7 | 8 |
| Чедомир Пановски | ФЗО | 8 | 10 |
| Валентина Лена Вељан | ФЗО | 5 | 10 |
| Весна Миливоевиќ | Географија | 10 | 15 |
| Маја Јакомосвка | Етика во религиите | 4 | 6 |
| Такашманова Даниела | Англиски јазик | 4 | 19 |

8.12. Работа со надарени и талентирани ученици

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти |
|---|---------------------------------|-----------------------------|---|--|
| Идентификација на талентирани и надарени ученици | На почетокот на учебната година | Стручна служба и наставници | Користење на прашалници, индивидуална и групна работа | Идентификација на надарени и талентирани ученици |
| Проценување на особините на учениците | Прво полугодие | Стручна служба и наставници | Извештаи, самооценување, прашалници | Реализирање на максималниот потенцијал на учениците |
| Поддршка на надарени и талентирани ученици | Во текот на учебната година | Стручна служба и наставници | Индивидуална работа | Планирање, изработка и реализирање на активности според способностите на учениците |
| Следење и насочување за напредок на потенцијалот на учениците | Во текот на учебната година | Стручна служба и наставници | Опсервација, тестови, индивидуална работа | Реализирање на својот потенцијал |
| Доделување на награда за првенец на генерација | Мај, 2022 | Општина Центар | Гласање на одд.совет | Доделена награда |
| Процена на интелигенција | Мај, 2022 | Психолог | Користење на Равенови прогресивни матрици во боја | Тест за проценка на флуидната интелигенција |

8.13. Работа со ученици со посебни образовни потреби

- Вклучување на децата со ПОП во редовни услови и настава, а со тоа поуспешно функционирање, комуникација , толеранција и давање на можности за подобро прилагодување во социјалната средина
- Флексибилна индивидуализирана поддршка на децата со ПОП од страна на учениците и наставниците
- Зголемено и активно учество во инклузивниот и образовниот процес и практична вклученост на родителите на деца со посебни образовни потреби
- Изработка на индивидуални образовни планови- ИОП соодветни на способностите, потребите и подготвеноста на секој ученик
- Соработка со образовните и личните асистенти на учениците за адаптација на наставните содржини, надминување на потешкотии и следење на постигнувањата според способностите за надминување на предизвиците.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти |
|--|-------------------------------|--|-----------------------------------|---|
| Идентификување на ученици со посебни образовни потреби и потешкотии во учењето | Септември и октомври | Специјален едукатор, психолог, педагог и одделенски наставници | Индивидуална, заедничка | Правилна идентификација на ученици за понатамошна помош |
| Формирање на Училишен инклузивен тим | Септември | Стручни соработници, наставници, родители и директор | Заедничка, групна | Водење грижа за инклузивните политики и практики на ниво на целото училиште |
| Формирање на Инклузивни тимови на ученици | Септември | Стручни соработници, наставници, родители | Заедничка, групна | Изготвување и реализирање на индивидуални образовни планови |
| Процена на развојниот статус на ученикот | Во текот на првото тромесечие | Специјален едукатор, психолог, педагог и одделенски Наставници | Индивидуална, дискусија и групна | Правилна проценка на способностите на ученикот за давање понатамошна поддршка |
| Изработка на ИОП за ученици со посебни образовни потреби | Септември | Одделенскиот тим, тим за инклузија, наставници и стручни Соработници | Групна, тимска работа и дискусија | Изработка на применливи програми според индивидуалните способности на учениците |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------|---|
| Водење на досие за учениците | Во текот на целата година во континуитет | Одделенскиот тим, тим за инклузија, стручни соработници, наставници и стручни | Индивидуална | Подобар увид за напредокот на ученикот |
| Информираност на наставниците и родителите за детектираните отстапки кај учениците | Во текот на целата година во континуитет | Одделенскиот тим, тим за инклузија, родители | Индивидуална | Воочување на стекнатиот впечаток од однесувањето на учениците на нивните наставници и родители |
| Директна помош и поддршка на учениците со ПОП | Во текот на целата година во континуитет | Педагошко-психолошка служба и специјален едукатор | Индивидуална | Полесно совладување на наставните содржини |
| Информирање на родителите за постигнатите успеси | Во текот на целата година во континуитет | Одделенски наставници | Индивидуална и дискусија | Зајакнување на взаемната соработка со родителите |
| Добивање на поддршка од страна на Стручното тело на МКФ за работа со ученици со ПОП по нивна идентификација во училиштето | Во текот на целата година во континуитет | Стручни лица | Индивидуална | Насоки за постапување со учениците според нивните способности и можностите во наставниот процес |
| Соработка со ОУРЦ, „Иднина“ и обезбедување на образовни асистенти за ученици со ПОП | Во текот на целата година во континуитет | Координатори од ООУ и ОУРЦ, специјални едукатори, образовни асистенти | Тимска работа | Соработка со образовните асистенти-насоки за работа и користење на ресурсни услуги од Центарот за поддршка во учењето |
| Соработка со Општина Центар и обезбедување на лични асистенти преку проектот, „Образование за сите“ | Во текот на целата година во континуитет | Координатори на проектот, специјален едукатор, наставници и лични асистенти | Тимска работа | Поддршка од лична асистенција на учениците со ПОП за време на наставата и за време на летниот распуст |

| | | | | |
|--|---------------|--|---------------------------------|--|
| Учество на „Информативна сесија за наставници во паралелка со ученици со ПОП“ | Октомври 2021 | Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“ | Стручни соработници, наставници | Воочување на предизвиците за време на наставата преку индивидуална обраќање на наставниците |
| Идентификација на ученици со ПОП кои потекнуваат од социјално ранливо семејства | Октомври 2021 | Педагошко-психолошка служба, специјален едукатор, Општина Центар | Индивидуална и тимска работа | Детекција на потребите за финансиска поддршка на семејната состојба |
| Учество во одбележувањето на Интернационалниот ден на толеранција и меѓусебно разбирање во соработка со ОУРЦ „Иднина“ - Скопје | Октомври 2021 | ОУРЦ „Иднина“ | Тимска работа | Зајакнување на меѓусебната соработка со ресурсниот центар |
| Реализирање на проект „Сите сме исти“ за промовирање на инклузивноста во културата | Ноември 2021 | Општина Центар, координатори на проектот, наставници и ученици | Групна работа | Промоција на инклузивноста во културата како начин за справување со негативните стереотипи кон децата со ПОП, преку подигнување на јавната свест за нивните капацитети, таленти и способност |
| Работилница за придонесот на локалната самоуправа кон поддршка на образовната инклузија во рамки на проектот „Инклузија на деца со ПОП“ | Ноември 2021 | Локалната заедница, специјален едукатор | Дискусија | Надминување на предизвиците во училиштата и запознавање со можностите за локална поддршка |
| Реализација на одделенски часови на тема „Инклузивен јазик“ за одбележување на 3 ^{ти} декември, Меѓународен ден на лицата со попреченост“ | Декември 2021 | МОН, специјален едукатор, наставници и ученици | Индивидуална и тимска работа | Запознавање со различните карактеристики на учениците и прифаќање на индивидуалноста, без ограничување, со почитување и поддршка кон секој |

| | | | | |
|---|---------------|---|-------------------------------------|--|
| Стекнување и примена на знаењата за алтернативна и аугментативна комуникација за деца со потешкотии во комуникацијата или без говор | Јануари 2022 | Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“, наставници, стручни соработници | Индивидуална работа | Зајакнување на вештините за справување и поттикнување на комуникација со учениците |
| Стекнување на знаења за користење на C-board апликација преку платформата Global Symbols Training за ученици со развојни говорни потешкотии | Февруари 2022 | Unicef | Индивидуален пристап, тимска работа | Справување со предизвиците од говорниот развој кај учениците и надминување на потешкотиите при комуникација, преку користење на софтверска апликација |
| Унапредување на орално здравје кај ученици со поп | Март 2022 | Општина Центар, стручна служба | Индивидуален пристап | Мотивација за грижа на оралното здравје, како примарна компонента за учење на хигиена и грижата за себе, со насочување кон секојдневни самостојни навики |
| Работилница за меѓусебна соработка со ОУРЦ „Иднина“ под мотото „Нашето виножито“ | Март 2022 | Образовни асистенти од ОУРЦ „Иднина“, специјален едукатор и ученици со ПОП | Тимска работа | Воспоставување на добри практики од различни искуства преку најизменична интеракција |
| Следење на успехот на учениците со посебни образовни потреби | Континуирано | Специјален едукатор и рехабилитатор, наставници, ученици | Индивидуален пристап, тимска работа | Детектирање на потребите за поттик во развојот на учениците според своите можности, способности и интереси |
| Стекнување на училиштето со сертификат за Аутизам пријателско место на Европската мапа за поддршка | Мај 2022 | МНЗА-Македонско научно здружение за аутизам, Autism Friendly Spaces конзорциум, специјален едукатор, наставници | Индивидуален пристап, тимска работа | Истакнување на капацитетите, способностите и обезбедување на можностите за придонес кон учениците со аутизам и напредокот на условите во училишната заедница |

| | | | | |
|---|-----------|--|----------------------|---|
| Стекнување на знаења и сертифицирање за аутизам амбасадори преку платформата Autism Friendly Spaces | Мај 2022 | Autism Friendly Spaces конзорциум, специјален едукатор, наставници | Индивидуален пристап | Примена на знаењата и промовирање на поддршката за надминување на предизвиците со учениците со аутизам |
| Подготовка на табла за комуникација и социјални приказни преку илустрација за стимулирачка комуникација | Мај 2022 | Наставници, специјален едукатор, образовни асистенти | Тимски | Поттикнување на соработка со учениците преку илустрирани материјали за полесна комуникација и постигнување на одредена цел |
| Спроведување на истражување за социо-емоционалниот развој на учениците со ПОП | Мај 2022 | Стручна служба, наставници, ученици и родители | Индивидуална | Воочување на персоналните согледувањата за добивање на реален поглед кон инклузивноста |
| Учество во работилници за продажна изложба и трет фандрејзинг | Мај, 2021 | Тим за фандрејзинг активност, наставници, ученици и образовни/лични асистенти | Групна, тимска | Собирање средства за доопремување на сензорна соба во училиштето |
| Работилница под мото „Различни, а сепак исти“ во соработка со ОУРЦ „Д-р Златан Сремац“ - Скопје | Јуни 2022 | Координатори од ресурсен центар, наставници и ученици | Групна работа | Подигнување на инклузивната врсничка свесност, почитување на различностите, стимулирање на учениците за меѓусебна толеранција и разбирање |
| Презентирање на искуствата на јавна дебата и панел дискусија на тема „Креирање модел на инклузивна локална средина“ | Јуни 2022 | Претставници од бизнис заедницата, локалната самоуправа, ООУ, координатори, наставници, родители | Дискусија | Согледување и надминување на предизвиците во училиштата и запознавање со можностите за локална и бизнис поддршка |

Учебната 2021/2022 година ја започнаа осум ученици со посебни образовни потреби, распределени во пет редовни паралелки.

Директорот на училиштето има формирано училишен инклузивен тим со мандат од три години. Училишниот инклузивен тим се грижи за инклузивните политики и практики на целото училиште. Тој ги осмислува и спроведува активностите на ниво на целото училиште и води грижа тие да бидат усогласени и применети во воспитно – образовниот процес.

Членови на училишен инклузивен тим:

Соња Кирковска – директор
Сања Шутиноска – психолог
Маја Ѓорчевска Затурска – педагог
Татјана Павловска - Деспотовска – специјален рехабилитатор и едукатор
Виолета Секуловска – одделенски наставник
Драган Станојковски – предметен наставник
Бинера Јусуфовска - родител
Олга Василевска – родител

Директорот на училиштето има формирано осум инклузивни тимови за ученик. Инклузивниот тим за ученик во фокусот на својата работа ги има конкретните ученици, како и изготвување и реализирањето на нивните индивидуални образовни планови. ИОП се изготвува по наведена насока во проценката од Стручното тело на МКФ за пет ученици.

Во согласност со Законот за основно образование и трансформација на Посебните основни училишта со ресурсен центар, ООУ „Свети Кирил и Методиј“, Центар – Скопје започна соработка со ОУРС „Иднина“ – Скопје. Врз основа на добиените проценки на учениците од страна на Стручното тело на МКФ, во соработка со ОУРС „Иднина“ – Скопје се обезбедени образовни асистенти за двајца ученици. Во соработка со Општина Центар преку проектот „Образование за сите“, се обезбедени три лични асистенти за ученици кои имаат потреба од нив.

8.14. Титорска поддршка на учениците

Во Училиштето нема титори за поддршка на учениците.

8.15. План на образовниот медијатор

Училиштето не поседува лица кои се вклучени во образовниот процес како образовни медијатори.

9. Воннаставни активности

| Видови воннаставни активности | | |
|--|------------------|--------------------------|
| 1. Краткотрајни | 2. Подолготрајни | 3. Ученичко организирање |
| Едукативни посети и излети | Секции | Заедница на паралелка |
| Еднократни работилници | Клубови | Ученички парламент |
| Акции во училиштето или заедницата | | |
| Проекти | | |
| Гостувања надвор од земјата во рамките на проекти како Еразмус+, збратимени училишта | | |

9.1 Училишни спортски клубови

Во рамките на реализацијата на спортските активности и што помасовно опфаќање на учениците кои сакаат да се занимаваат со спорт, УСК формира повеќе секции во разни спортови како што се: кошарка, одбојка, фудбал, пливање, скијање, планинарство, пинг-понг и други спортски дисциплини. Преку редовните тренинзи во наведените спортски секции, учениците ги откриваа своите спортски афинитети и таленти, кои преку стручна и континуирана работа и тренинзи ќе се развиваат во идни спортисти, натпреварувачи и потенцијални репрезентативци во националните спортски селекции на Република Македонија.

Во рамките на натпреварите за ЛИГА ЦЕНТАР одржани се натпревари во ракомет, одбојка, мал фудбал и кошарка

| РАКОМЕТ | | |
|---------|--------------------------|------------|
| Коло | Екипи | Датум |
| I | ООУ „Коле Неделковски” – | 23.03.2022 |

| | | |
|----------------|--|------------------------|
| | ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 14:15 |
| II | ООУ „Ј.Х.Песталоци” – ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 29.03.2022 12:45 |
| III | ООУ „Димитар Миладинов” ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 31.03.2022 13:30 |
| IV | ООУ „Свети Кирил и Методиј” – ООУ „Киро Глигоров” | 05.04.2022 14:15 |
| V | ООУ „Гоце Делчев” – ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 06.04.2022 13:30 |
| VI | ООУ „11 Октомври” – ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 12.05.2022 14:15 |
| VII | ООУ „Свети Кирил и Методиј” – ООУ „Кочо Рацин” | 13.05.2022 14:15 |
| КОШАРКА | | |
| Коло | Екипи | Датум |
| I | ООУ „Коле Неделковски” – ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 10.02.2022 12:45 ч. |
| II | ООУ „Ј.Х.Песталоци” - ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 15.02.2022 12:45 |
| III | ООУ „Димитар Миладинов” - ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 16.02.2022 12:45 |

| | | |
|----------------|--|---------------------|
| IV | ООУ „Свети Кирил и Методиј” – ООУ „Киро Глигоров” | 22.02.2022 12:45 |
| V | ООУ „Свети Кирил и Методиј” – ООУ „Гоце Делчев” | 23.02.2022 14:15 |
| VI | ООУ „11 Октомври” – ООУ „Свети Кирил и Методиј” | 01.03.2022 13:30 |
| VII | ООУ „Свети Кирил и Методиј” – ООУ „Кочо Рацин” | 02.03.2022 12:45 |
| ОДБОЈКА | | |
| Коло | Екипи | Датум |
| I | ООУ “Гоце Делчев” – ООУ “Кирил и Методиј” | 08.03.2022 12:00 |
| II | ООУ “11 Октомври” – ООУ “Кирил и Методиј” | 09.03.2022 13.30 |
| III | ООУ “Кирил и Методиј” – ООУ “Кочо Рацин” | 15.03.2022 14:15 |
| IV | ООУ “Димитар Миладинов” - ООУ “Кирил и Методиј” | 16.03.2022 13:30 |
| V | ООУ “Кирил и Методиј” – ООУ “Киро Глигоров” | 22.03.2022 13:30 |
| VI | ООУ “Коле Неделковски” – | 24.03.2022 |

| | | |
|-------------------|--|---------------------|
| | ООУ “Кирил и Методиј“ | 14:15 |
| VII | ООУ “Кирил и Методиј“ – ООУ “Ј.Х Песталоци“ | 30.03.2022 12:00 |
| МАЛ ФУДБАЛ | | |
| Коло | Екипи | Датум |
| I | ООУ “Гоце Делчев“ – ООУ “Свети Кирил и Методиј“ | 03.05.2022 12:00 |
| II | ООУ “Свети Кирил и Методиј“ - ООУ “Ј.Х Песталоци“ | 04.05.2022 14.15 |
| III | ООУ “Свети Кирил и Методиј“ – ООУ “11 Октомври“ | 05.05.2022 13:30 |
| IV | ООУ “Димитар Миладинов“ - ООУ “Свети Кирил и Методиј“ | 06.05.2022 13:30 |
| V | ООУ “Свети Кирил и Методиј“ - ООУ “Киро Глигоров“ | 09.05.2022 13:30 |
| VI | ООУ “Коле Неделковски“ – ООУ “Свети Кирил и Методиј“ | 10.05.2022 14:15 |
| VII | ООУ “Свети Кирил и Методиј“ – ООУ “Кочо Рацин“ | 11.05.2022 12:00 |

9.2. Секции/Клубови

Слободните ученички активности (секциите) се дел од воспитно-образовниот процес. Секој ученик по свој личен избор може да се одлучи да членува најмногу во две секции / клубови.

| Секција | Наставник | Учесници | Активности | Цели | Време на реализација | Исходи и ефекти |
|--|---|----------------------------|--|---|----------------------|--|
| Рецитаторска, Музичка и Ликовна секција | Гордана Букревска; Данче Гиговска; Нела С. Никовска; Симона Пецова | II-1 II-2 44 ученици | Дијагностицирање на ученици за рецитаторска секција. Запознавање со слободните активности и нивните цели, предлог активности, разговор за учество на учениците според нивните интереси | Избор на ученици за секциите | 14.09.2021 | Информирани на учениците со активностите и целите на секцијата |
| | | | Рецитаторска секција: Избор, делење и читање на стихотворби за натпревар „Најдобар рецитатор“ и др. приредби за потребите на училиштето | Оспособување на учениците за рецитирање | 19.10.2021 | Правилно изразно рецитирање |
| | | | Рецитаторска секција: Изразно читање на стихотворбите | Оспособување на учениците за рецитирање | 26.10.2021 | Правилно изразно рецитирање |
| | | | Рецитаторска секција: Рецитирање на | Оспособување на учениците | 26.10.2021 | Правилно изразно |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|------------|---|
| | | | стихотворбите | за рецитирање | | рецитирање |
| | | | Рецитаторска секција: Рецитирање на стихотворбите | Оспособување на учениците за рецитирање | 02.11.2021 | Правилно изразно рецитирање |
| | | | Хор : Избор на песни за одредени пригоди (приредби и прослави во училиштето | Оспособување на учениците за изведување на песни, пеење во хор | 16.11.2021 | Правилно пеење во хор и правилна изведба на мелодијата со сите музички елементи |
| | | | Хор: Меморирање и пеење на песна за Нова година | Оспособување на учениците за изведување на песни, пеење во хор | 07.12.2021 | Правилно пеење во хор и правилна изведба на мелодијата со сите музички елементи |
| | | | Ликовна секција: Изработка на цртеж за училиштен натпревар „Новогодишна желба | Оспособување на учениците за ликовно изразување | 14.12.2021 | Да се поткине интересот кон ликовното изразување и ликовната уметност воопшто |
| | | | Ликовна секција: Изработка на Новогодишна честитка за училишен натпревар | Оспособување на учениците за ликовно изразување | 21.12.2021 | Да се поткине интересот кон ликовното изразување и ликовната уметност |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|-------|--|
| | | | | | | воопшто |
| | | | Запознавање и слушање на песната „Чувај ја природата“ | Запознавање со текстот и мелодијата на песната | март | Усвојување на песната |
| | | | Креирање на музичко-ритмички движења за кореографија | Развивање на вештини за танц и ритам | март | Усвојување на музичко-ритмички движења за кореографија |
| | | | Креирање на музичко-ритмички движења за кореографија | Развивање на вештини за танц и ритам | април | Усвојување на музичко-ритмички движења за кореографија |
| | | | Музичко-ритмичка кореографија на песна | Да развиваат чувство за настап пред медиум и публика | мај | Учество во Патронат и во медиум |
| | | | Тема: Одржлив развој 1.Активност: „Моќта на ветерот“ Тема: Загадување 1.Активност: „Кисели дождови“ | Подигање на светс кај учениците за важноста на ветерот за добивање на електрична енергија*обновливи извори) Да научат повеќе за загадувањето на воздухот и како тој влијае | март | Изготвување на експеримент и донесување на заклучоци |

| | | | | | | |
|----------------------|---|-------------------|---|--|---------|--|
| | | | | врз настанувањето на киселите дождови“ | | |
| | | | Тема: Еко системи 1.Активност: „Густина“ 2. „Торнадо“ | Одредување на густина на тврди, течни и гасовити тела Запознавање со животна средина , спречување катастрофи и прилагодување на климатски промени | април | Изготвување на експеримент и донесување на заклучоци |
| | | | Тема: Климатски промени 1.Активност: „Температурна перцепција,“ | Запознавање и адаптација кон климатски промени | Мај | Изготвување на експеримент и донесување на заклучоци |
| Млади таленти | Ана Покупец Апостолски Мери Ќурчиева | 3-1 26 ученици | Млади таленти Формирање на секцијата и избор на ученици, запознавање со активностите | Цел: развивање на мотивација за учење на нови работи врз основа на претходни искуства | 09.2021 | |
| | | | Сликање роденденот на мојата татковина | Цел: да се развие љубов кон татковината, да | 09.2021 | Цртеж за мојата татковина |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------|---|
| | | | | се оспособи за организирање на објектите на подлога | | |
| | | | Игра со топка, активности за запознавање на групата. | Цел: да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба, групна кохезија, интеракција, координација | 09.2021 | Учениците тимски си играат и соработуваат |
| | | | Изразно читање на стихотворби | Цел: да се оспособи за правилно изразно да чита поезија | 09.2021 | Учениците правилно изразно читаат поезија |
| | | | Прескокнување - игра со јаже | Цел: поттикнување на љубопитноста, иницијативноста, креативноста и истрајноста во игрите | 10.2021 | Учениците се креативни и истрајни во игрите |
| | | | Есенска работилница со природни материјали и плодови | Цел: да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста, тимската | 10.2021 | Учениците соработуваат, комуницираат и изработуваат работи од |

| | | | | работа, комуникацијата | | природни мареријали |
|--|--|--|--|---|---------|------------------------|
| | | | Игра:Фудбал | Цел:да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба, групна кохезија, интеракција, координација.. | 10.2021 | |
| | | | Создавање кореографија за изучена песна) | Цел: да се поттикнува да ги усогласи своите движења со музичките карактеристики (ритам, темпо, динамика | 10.2021 | |
| | | | Игра: Патувачки хулахоп. | Цел:да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба, групна кохезија, интеракција, | 11.2021 | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------|--|
| | | | | координација | | |
| | | | Творење стихови за градот Скопје | Цел: да се развие љубов кон родниот град, да се оспособи за самостојно составување на стихови | 11.2021 | |
| | | | Игра: Префрлање топка | да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба, | 11.2021 | |
| | | | Сликање – слободен избор | Цел: да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста, тимската работа, комуникацијата | 11.2021 | |
| | | | Ликовна игра – Цртај според моите инструкции | Цел: да се стимулира поцелосно да ги претставува предметите и објектите од непосредната околина | 12.2021 | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|----------|---|
| | | | Игра: Нека бие, нека бие... | Цел: да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, креативноста и истрајноста во игрите | 12.2021 | Игра: Нека бие, нека бие... |
| | | | Изработка на новогодишна елка и украсување на училницата по повод Нова година | да обликува преку спојување, градење и конструирање со помош на разни форми и материјали, да се развијат естетските чувства | 12.2021 | Изработка на новогодишна елка и украсување на училницата по повод Нова година |
| | | | Игра Змија со топка | да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, креативноста и истрајноста во игрите | 12.2021 | Игра Змија со топка |
| | | | Сликање Зима во мојот крај | да се поттикнува за правилно усно изразување при раскажување | Февруари | Учениците со особен интерес и љубов работеа и |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|----------|---------|
| | | | | на сопствено доживување | | креираа |
| | | | Создавање кореографија за изучена песна | да се поттикнува за правилно усно изразување при раскажување на сопствено доживување | Февруари | |
| | | | Создавање кореографија за изучена песна | да се поттикнува за правилно усно изразување при раскажување на сопствено доживување | Февруари | |
| | | | Зимско доживување | да се поттикнува за правилно усно изразување при раскажување на сопствено доживување | Февруари | |
| | | | Игра: Фрлање и фаќање | да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, креативноста и истрајноста во игрите | Февруари | |
| | | | Пеење песна за зимата | да пее песни различни по содржина и | Март | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|------|--|
| | | | | карактер, да развива правилен пејачки став | | |
| | | | Изработка на подарок по повод празникот на жената – 8 Март | да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста | Март | |
| | | | Игра: Зајачки скок | да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, креативноста и истрајноста во игрите | Март | |
| | | | Игра: Чудни фигури | да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, креативноста и истрајноста во игрите | Март | |
| | | | Пролетна работилница – Изработки со примена на различни техники. | да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста, тимската работа, комуникацијата, соработката | Март | |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|-------|--|
| | | | | меѓу родителите, наставниците и учениците | | |
| | | | Игра: Штафета во колона | да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, креативноста и истрајноста во игрите | Април | |
| | | | Творење стихови- Свети Кирил и Методиј | да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста, тимската работа, комуникацијата, соработката меѓу родителите, наставниците и учениците | Мај | |
| | | | Создавање кореографија за изучена песна | да се поттикнува да ги усогласи своите движења со музичките карактеристики (ритам, темпо, динамика) | Јуни | |

| | | | | | | |
|----------------------|------------------------------------|-------------------|--|--|---------|---|
| Млади таленти | Мирјана Јаневска Луиза Наневска | 3-2 20 ученици | Формирање на секцијата и напатствија за работа <ul style="list-style-type: none"> - Цртање: Летни детски игри - Сликање: Знаме на РСМ - Сликање на училиштето | Развивање на љубов кон ликовната уметност Развивање креативност и стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик Вербално објаснување на својата ликовна творба | 09.2021 | Истражување Презентација Енциклопедија Изведбена активност Ракотворби |
| | | | Сликање пресени птици | Развивање креативност и стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик Вербално | 10.2021 | Изработени цртежи |

| | | | | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|---|---------|----------------------------------|
| | | | | објаснување на својата ликовна творба | | |
| | | | Дизајн есенска облека | Развивање креативност и стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик Вербално објаснување на својата ликовна творба | 10.2021 | Дизајнирана облека |
| | | | Дизајн правење фигури од жолти лисја | Развивање креативност и стекнување на вештини | 10.2021 | Изработени фигури од жолти лисја |
| | | | Моделирање – есенски плодови | Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик | 10.2021 | Модели од есенски плодови |
| | | | Цртање – мојот град слави | Вербално објаснување на | 11.2021 | Цртежи |

| | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|---------|-------------------------|
| | | | својата ликовна творба | | |
| | | Сликање – есенски пејзаж | Развивање креативност и стекнување на вештини | 11.2021 | Насликан пејзаж |
| | | Сликање: илустрација на песната Есен | Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик | 11.2021 | Илустрации |
| | | Дизајн чадорчиња | Вербално објаснување на својата ликовна творба | 11.2021 | Издизајнирани чадорчиња |
| | | Печатење – печатење со сунѓер | Развивање креативност и стекнување на вештини | 12.2021 | Печатење со сунѓер |
| | | Моделирање 3Д форми | Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик | 12.2021 | Изработени 3Д форми |
| | | Дизајн Новогодишна честитка и | Развивање креативност и | 12.2021 | Изработени новогодишни |

| | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|---|------------|---|
| | | | новогодишни украси | стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик Вербално објаснување на својата ликовна творба | | честитки и украси |
| | | | Сликање-Зима | да се поттикнува да ракува со различни материјали за сликање, да се оспособува креативно да се изразува во боја | 9.02.2022 | ракува со различни материјали за сликање, креативно се изразува во боја |
| | | | Зимско доживување – усно изразување | да се поттикнува за правилно усно изразување при раскажување на сопствено доживување | 16.2.2022 | правилно усно се изразува при раскажување на сопствено доживување |
| | | | Првото пролетно цвеќе -кокиче, мозаик | да се поттикнува да ракува со различни | 23.02.2022 | ракува со различни материјали креативно се |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|----------|--|
| | | | | материјали за сликање, да се оспособува креативно да се изразува во боја | | изразува во бо |
| | | | Дизајн- Осмомартовски честитки | да се поттикнува да ракува со различни материјали за сликање, да се оспособува креативно да се изразува во боја | 2.3.2022 | ракува со различни материјали креативно се изразува во боја |
| | | | Пролетна работилница | | 15.03.22 | |
| | | | Ден на пролетта - садење на цвеќиња | | 21.03.22 | |
| | | | Печатење- цвеќе | | 29.3.22 | ракува со различни материјали за сликање, креативно се изразува во бо |
| | | | Пролетна работилница | Изработки со примена на различни техники. Цел: да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста, тимската | 5.4.22 | |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|----------------|--|---|------------|--|
| | | | | работа, комуникацијата, соработката меѓу родителите, наставниците и учениците | | |
| | | | Творење - Гоце Делчев | Развивање патриотски чувства | 3.05.22 | способност за самостојно составување на стихови |
| | | | Пишување стихови- Свети Кирил и Методиј | | 17.05.22 | |
| | | | Мелодиски вежби | да умее правилно да изведува мелодиски вежби со тоновите сол и ми со примена на | 31.5.22 | правилно изведува мелодиски вежби со тоновите сол и ми со примена |
| | | | Создавање кореографија за изучена песна; | да се поттикнува да ги усогласи своите движења со музичките карактеристики (ритам, темпо, динамика) | 7.06.22 | ги усогласува своите движења со музичките карактеристик и (ритам, темпо, динамика |
| „Млади таленти“- спорт, уметност, | Дијана И.Коваческа Катарина | V 1 V 2 | Формирање на секциите и избор на ученици, запознавање со активностите | Развивање на мотивација за учење на нови работи врз основа на | 15.09.2021 | Информирано ст на учениците со активностите и целите на |

| | | | | | | |
|------------------------|---|--|--|--|------------|---|
| литературна секција | Лазаревска Даниела Крстевска Нина Николоска | | | претходни искуства | | секцијата |
| | | | Игра со топка- активности за запознавање во групата | Да се развива соработка, другарство креативност и истрајноста во игрите | 22.09.2021 | Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта |
| | | | Сликање по доживување, слободен избор | Да се развие љубов кон ликовната уметност, креативност во изборот на тема, усовршување на сликарската техника | 29.09.2021 | усовршување на сликарската техника, поттикнување уметнички талент |
| | | | Изработка на плакат- Детска недела | На креативен начин да ги претстават детските права, но и должностите кои произлегуваат од нивните права | 06.10.2021 | Да ги знаат детските права и должности |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|------------|---|
| | | | Читање, пишување и рецитирање творби за есента | Развивање љубов кон поезијата поттикнување креативност, и способност за творење на дадена тема | 13.10.2021 | Развивање способност за поетско творење |
| | | | Сликање на „Есенски пејзаж“ | Развивање естетски чувства; поттикнување ликовна креативност и правилна употреба на сликарски материјали | 20.10.2021 | Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности |
| | | | Игра со јаже | Да се развива физичката способност, другарство и истрајноста во игрите | 27.10.2021 | Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта |
| | | | Драматизација на текст | Да се оспособат за правилно изразно зборување движење и држење на телото, креативност | 03.11.2021 | Правилно изразно зборување, движење и држење на телото, креативност |
| | | | Низ страниците на детското списание | Оспособување за изразно читање и | 10.11.2021 | Правилно изразно зборување, движење и држење |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|---|------------|--|
| | | | Колибри | драматизирање | | на телото, креативност |
| | | | Дизајнирање на облека за сезона Есен/Зима | Поттикнување на креативноста на учениците; Создав ање на свои креативни уметнички творби | 17.11.2021 | Учениците ќе бидат оспособени за создавање на уметнички творби по своја замисла; Успешно ракување со материјалот и приборот за работа, дружење, разменување на идеи |
| | | | Игра-„Патувачки хулахоп“ | Да се развива физичката способност, друга рство и истрајноста во игрите | 24.11.2021 | Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта |
| | | | Избираме најдобри рецитатори на лирска и епска песна | Оспособување за изразно читање, рецитира ње | 01.12.2021 | Учениците ќе бидат оспособени рецитирање, успешн а соработка, помагање |
| | | | Изработка на новогодишни украси | Поттикнување на креативноста на учениците; Создав ање на свои креативни уметнички творби | 15.12.2021 | Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|------------|---|
| | | | Игра „Пикадо“ | Да се развива физичката способност, другарство и истрајноста во игрите | 22.12.2021 | Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта |
| | | | Игра: Чудни фигури | Да се развива физичката способност, другарство и истрајноста во игрите | 29.12.2021 | Соработка, радост, задоволство другарство креативноста и истрајност во играта |
| | | | Сликање по доживување, мојот зимски распуст (млади уметници) | Развивање естетски чувства; поттикнување ликовна креативност и правилна употреба на сликарски материјали | 02.02.2022 | Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности |
| | | | Твориме самостојно за зимата (литературна секција) | Развивање љубов кон поезијата поттикнување креативност, и способност за творење на дадена тема | 09.02.2022 | Развивање способност за поетско творење |
| | | | Цртање творби за зимските игри-3Д сликовница (млади уметници) | Развивање естетски чувства; поттикнување ликовна креативност и | 16.02.2022 | Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|---|------------|---|
| | | | | правилна употреба на сликарски материјали | | |
| | | | Изработка на осмомартовска честитка (млади уметници) | Развивање естетски чувства; поттикнување креативност и правилна употреба на материјал | 23.02.2022 | Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности |
| | | | Твориме самостојно за празникот на жената (литературна секција) | Развивање љубов кон пишаниот збор , поттикнување креативност и способност за творење на дадена тема | 02.03.2022 | Развивање способност за творење |
| | | | Сликање „Весници на пролетта“ (млади уметници) | Развивање естетски чувства; поттикнување ликовна креативност и правилна употреба на сликарски материјал | 09.03.2022 | Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности |
| | | | Драматизација на текст (литературна секција) | Да се оспособат за правилно изразно зборување движење и држење на телото, креативност | 09.03.2022 | Правилно изразно зборување, движење и држење на телото, креативност |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|------------|---|
| | | | Пишување на творби за пролетта-изработка на сиден весник (литературна секција) | Развивање љубов кон поезијата, поттикнување креативност и способност за творење на дадена тема | 16.03.2022 | Развивање способност за поетско творење |
| | | | Игри во спортска сала (спорт) | Да се развива соработка, другарство креативност и истрајноста во игрите | 23.03.2022 | Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта |
| | | | Пишување на лични творби на тема Гоце Делчев и слободна тема за Конкурс детски лирски треперања (литературна секција) | Развивање љубов кон поезијата поттикнување креативност, и способност за творење на дадена тема | 06.04.2022 | Развивање способност за поетско творење |
| | | | Меѓуодделенски натпревар | Да се развива соработка, другарство креативност и истрајноста во игрите | 04.05.2022 | Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта |
| | | | Драматизација на текст | Да се оспособат за правилно изразно зборување движење и држење на телото, креативност | 11.05.2022 | Правилно изразно зборување, движење и држење на телото, креативност |
| | | | Создавање ликовни творби на тема Нашите просветители Св. Кирил и Методиј | Развивање естетски чувства; поттикнување ликовна | 18.05.2022 | Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности |

| | | | | | | |
|---|---|-----------------------|---|---|------------|---|
| | | | | креативност и правилна употреба на сликарски материјал | | |
| | | | Штафета во колона – спорт | Да се развива соработка, другарство креативност и истрајноста во игрите | 25.05.2022 | Соработка, другарство во креативноста и истрајност во играта |
| | | | Пишуваше свои творби за алманах-литературна секција | Развивање љубов кон поезијата поттикнување креативност и способност за творење на дадена тема | 01.06.2022 | Развивање способност за поетско творење |
| | | | Меѓуодделенски натпревар - спорт | Да се развива соработка, другарство креативност и истрајноста во игрите | 08.06.2022 | Соработка, другарство и истрајност во играта |
| Млади научници: Физика, Хемија и Биологија | Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска | 6-9 одд 20 ученици | Формирање на секција | Правилно и рационално користење на слободното време | 28.09.2021 | Пројавување љубов кон физиката, хемијата и биологијата: природните предмети |
| | | | Познати физичари, хемичари и биолози | Да ги запознаат познатите научници | 12.10.2021 | Стекнување навики за почитување на трудот и љубов кон природните предмети |

| | | | | | | |
|---------------------------|---|---|--|---|------------|--|
| | | | Занимливости од физиката, хемијата и биологијата | Проширување и продлабочување на знаењата | 23.11.2021 | Слободно изразување и логичко размислување |
| | | | Разгледување на библиотечниот фонд по физика, хемија и биологија | Интерес кон физиката, хемијата и биологијата и избор на теми за обработка | 21.12.2021 | Развој на позитивен однос кон физиката, хемијата и биологијата |
| | | | Занимливости од физиката, хемијата и биологијата | Проширување и продлабочување на знаењата | 22.02.22 | Развој на позитивен однос кон физиката, хемијата и биологијата |
| | | | Занимливости од животот на познати физичари, хемичари и биолози | Подобро да ги запознаат познатите научници | 15.03.22 | Развој на позитивен однос кон физиката, хемијата и биологијата |
| | | | Составување крстозбор | Примена на стекнатите знаења | 10.05.22 | Креативно изразување на стекнатите знаења |
| Млади математичари | Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Годрана Ч. Делева | Ученици од 6 до 9 одд. 20 – 30 ученика | Формирање на секција | Правилно и рационално користење на слободното време | 21.09.2021 | Пројавување љубов кон математиката |
| | | | Математиката и другите предмети | Да ја воочат поврзаноста на математиката со другите предмети | 05.10.2021 | Примена на знаењата во другите предмети |

| | | | | | | |
|------------------------|--|-------------------|---|--|--------------|---|
| | | | Да одговориме брзо на математички досетки | Развој на способности за логичко размислување и заклучување | 16.11.2021 | Примена на знаењата во секојдневниот живот |
| | | | Разгледување на математичката библиотека | Интерес кон математиката и избор на теми за обработка | 14.12.2021 | Развој на позитивен однос кон математиката |
| | | | Решавање на математички ребуси | Оспособување за логичко мислење и расудување | 15.02.2022 | Да се прифати потребата од математиката во секојдневието |
| | | | Математички игри | Оспособување за логичко размислување и конкретност | 22.03.2022 | Развој на позитивен однос кон математиката упорност трудољубивост |
| | | | Логички задачи | Развој на способности за препознавање, поврзување и размислување | 17.05.2022 | Стекнување способности за препознавање, воочување и изразување |
| Драмска секција | Ирена Т. Пановска Марија Варадинска | 6-9 20 ученици | Драмска секција: Цели и задачи на секцијата и начин на одржување на состаноците | Да се побуди интерес за драмската и театарската уметност | 21.10.2021г. | -да се поттикнат учениците за драмска уметничка изведба |
| | | | Драмска секција: Запознавање со Драмата како литературен род | Да се прошират знаењата за драмска и театарска уметност | 23.12.2021г. | -да се применат стекнатите знаења за драмската и театарската уметност; |

| | | | | | | |
|--------------------------|----------------|------------------------------|--|--|--------------------------|---|
| | | | Изготвување реферат за Војдан Чернодрински | Да стекнат знаење за македонската драма и македонските драмски автори | 21.2.2022г. | -да се прошират знаењата за драмската и театарската уметност |
| | | | Македонската драма меѓу двете светски војни | Да стекнат знаење за македонската драма и македонските драмски автори | 24.3.2022г. | -со ентузијазам и енергија да учествуваат при драматизацијата на одделни текстови; |
| | | | Учество на училишни, општински, регионални смотри и натпревари | Да се оспособат за самостојно вреднување и доживување на драмски текст | 5.5.2022г. | - да се применат стекнати знаења за драмската и театарската уметност |
| | | | Завршна приредба со учество на членовите на секцијата | Да се оспособат за правилен драмски израз | 20.5.2022г. | -успешно да го покажат и прикажат пред соучениците, родителите и наставниците она што го научиле и подготвиле во текот на учебната година |
| Историска секција | Ненад Наневски | 6-9 одделение 170 ученици | Музеј на Македонската револуционерна борба | Учениците да се запознаат со Македонската револуционерна борба | 22.10.2021 | Посета на музеј |
| | | | Национален музеј на Македонија | Учениците да се запознаат со националната историја на РСМ | 02.12.2021 03.12.2021 | Посета на музеј |

| | | | | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------|---|--|-------------------------------|--|
| | | | Музеј на Холокауст | Учениците да се запознаат со историјата на македонските евреи низ историјата | 17.12.2021 | Посета на музеј |
| | | | Археолошки музеј | Учениците да се запознаат со археолошките пронајдоци во РСМ | 20.12.2021 | Посета на музеј |
| | | | Посета на црквата Свети Спас и оддавање почит на Гоце Делчев | Оддавање почит на македонскиот револуционер и одбележување на 150 годишнина од неговото раѓање | 04.05. 2022 | Посета на црквата Свети Спас и и гробот на Гоце Делчев |
| Секција за поддршка на личниот и социјалниот развој на учениците | Наставници од 1во одделение | Ученици од 1во одделение | Активности за користење на поими за учтиво обраќање (благодарам, повелете, извинете, молам) | Соодветно користење во реченица на изразите за учтиво обраќање (благодарам, повелете, извинете, молам) | 09.09.2021 | Соодветно ги користи во реченица изразите за учтиво обраќање (благодарам, повелете, извинете, молам) |
| | Наставници од 1во одделение | Ученици од 1во одделение | Работилница „Што можам сега, што ќе можам во иднина | Да научат животна вештина која им е неопходна за во иднина пр. Врзување врвки. | 06.10.2021 | Да научат животна вештина која им е неопходна за во иднина пр. Врзување врвки. |
| | Наставници од 2ро одделение | Ученици од 2ро одделение | Моите потреби- твоите потреби- Работилница | развија свест дека луѓето имаат потреби кои се исто важни како и сопствените. Осознаа дека има | прва седмица во октомври 2021 | развија свест дека луѓето имаат потреби кои се исто важни како и сопствените. |

| | | | | | | |
|---------------------|------------------|--|--|--|--|---|
| | | | | луѓе чии што потреби се разликуваат од оние на останатите, и дека е нужно да се обезбеди нивно почитување преку нивно разбирање и доколку е потребно – помош во остварувањето на нивното задоволување. | | Осознаа дека има луѓе чии што потреби се разликуваат од оние на останатите, и дека е нужно да се обезбеди нивно почитување преку нивно разбирање и доколку е потребно – помош во остварувањето на нивното задоволување. |
| Наставници I одд | Ученици I одд | Работилница „Срце за емпатија“ како дел од проект „Емпатико“ | ученици теразвиваат чувствона емпатија , самопочитување и почит. | 09.11.2021 | ученици теразвиваат чувствона емпатија, самопочитување и почит. | |
| Наставници I одд | Ученици I одд | Работилница „Learning Empathy“ (Учење за емпатија) заедно со наставничката Симран Коли од Калкута, Индија и нејзините ученици. | меѓусебно запознавање и комуницирање со емпатија и запознавање со татковините Македонија и Индија | 11.11.2021 | меѓусебно запознавање и комуницирање со емпатија и запознавање со татковините Македонија и Индија | |
| Наставници 2 одд | Ученици 2 одд | И различните можат да се дружат - работилница | научија дека почитувајќи ја различноста на другите, се почитуваме самите себе си бидејќи и ние за другите сме поинакви. Со сите треба да имаме еднаков однос без | прва седмица од ноември 2021 | научија дека почитувајќи ја различноста на другите, се почитуваме самите себе си бидејќи и ние за другите сме поинакви. Со сите треба да имаме еднаков однос без | |

| | | | | | | |
|--|---------------------|------------------|---|--|-----------------|---|
| | | | | разлика колку сме слични или различни меѓу себе. Секој нешто сака, а нешто не. Сите ние се разликуваме по тоа што сакаме, а што не сакаме. Има работи по кои сите ние сме исти. | | разлика колку сме слични или различни меѓу себе. Секој нешто сака, а нешто не. Сите ние се разликуваме по тоа што сакаме, а што не сакаме. Има работи по кои сите ние сме исти. |
| | Наставници V одд | Ученици V одд | Спечување и борба против трговија со луѓе | дасезголеми информирани студенти и социјални медиуми, појавни облици со посебна централна ризикот од злоупотреба на интернетот како средство за врбување на деца за трговија со луѓе | 29.11.2021 год. | дасезголеми информирани студенти и социјални медиуми, појавни облици, со посебна централна ризикот од злоупотреба на интернетот како средство за врбување на деца за трговија со луѓе |
| | Наставници I одд | Ученици I одд | Работилница „Мојатановогодишна желба“ | Работилница „Мојатановогодишна желба“ | 23.12.2021 | Работилница „Мојатановогодишна желба“ |
| | Наставници I одд | Ученици I одд | Литературно друштво „Росица“ | Литературно друштво „Росица“ | 29.03.2022 | Литературно друштво „Росица“ |
| | Наставници I одд | Ученици I одд | Одбележување на Светскиот ден за подигање на свесноста за аутизмот. Учениците испратија сликовити пораки како | Одбележување на Светскиот ден за подигање на свесноста за аутизмот. Учениците испратија сликовити пораки како | 04.04.2022 | Одбележување на Светскиот ден за подигање на свесноста за аутизмот. Учениците испратија сликовити пораки како |

| | | | | | | |
|---|------------------|--|--|---|---|---|
| | | | оддршканасвоитедруг арчињаодцелиотсвет сомотото "Прифати- разбери-сакај". | акоподдршканасво итедругарчињаодц елиотсветсомотото "Прифати-разбери- сакај". | | оподдршканасвоите другарчињаодцелио тсветсомотото "Прифати-разбери- сакај". |
| Наставници II одд | Ученици 2 одд | Изработка на ликовни творби и граничници со еко пораки – Креативна работилница | Изработка на ликовни творби и граничници со еко пораки – Креативна работилница | од 16 до 19. 05. 2022год. | Изработка на ликовни творби и граничници со еко пораки – Креативна работилница | |
| Наставници I одд Ученици I одд | Ученици I одд | Социо- емоционалаработил ница „Јас и мојот најдобар другар/ ка“ како дел од проектот „Robotic VS Bulling“ | Социо- емоционаларабот илница „Јас и мојот најдобар друга р/ка“ како дел од проектот „Robotic VS Bulling“ | 08.06.2022 | Социо- емоционалаработи лница „Јас и мојот најдобар другар /ка“ како дел од проектот „Robotic VS Bulling“ | |
| Наставници I одд | Ученици I одд | Работилница „Мојатан овогодишна желба“ | Работилница „Мојат ановогодишна желб а“ | 23.12.2021 | Работилница „Мојата новогодишна желба“ | |
| Наставници I одд | Ученици I одд | Литературно дружење со детското списание „Росица“ | Литературно друже ње со детското списа ние „Росица“ | 29.03.2022 | Литературно дружење со детското списани е „Росица“ | |
| Наставници I одд | Ученици I одд | ОдбележувањенаСве тскиот ден за подигнува њена свесноста за аути змот. Учениците испратија ликовитипораки како поддршка на своите друг | ОдбележувањенаС ветскиот ден за поди гнувањена свесност за аутизмот. Учениците испратија сликовитипораки како поддршка на своите | 04.04.2022 | ОдбележувањенаСв етскиот ден за подиг нувањена свесноста за аутизмот. Учениците испратија сликовитипораки како поддршка на своите | |

| | | | | | | |
|--|---------------------|------------------|---|--|--------------------|--|
| | | | арчињаодцелиотсвет сомотото "Прифати-разбери-сакај". | итедругарчињаодцелиотсветсомотото "Прифати-разбери-сакај". | | другарчињаодцелиотсветсомотото "Прифати-разбери-сакај". |
| | Наставници Vодд | Ученици 5 одд | Спречување и борбапротивтрговијасолуѓе | дасезголемиинформираниостаначеницитезатрговијатасолуѓе, појавниоблици, сопосебенакцентна ризикотодзлоупотребаинтернетоткако средствозаврбувањенадецазатрговијасолуѓе | 29.11.2021го д. | дасезголемиинформираниостаначеницитезатрговијатасолуѓе, појавниоблици, сопосебенакцентна ризикотодзлоупотребаинтернетоткако средствозаврбувањенадецазатрговијасолуѓе |
| | Наставници I одд | Ученици I одд | Работилница„Мојатановогодишнажелба“ | Работилница„Мојатановогодишнажелба“ | 23.12.2021 | Работилница„Мојатановогодишнажелба“ |
| | Наставници I одд | Ученици I одд | Литературнодружењесодетското списание „Росица“ | Литературнодружењесодетското списание „Росица“ | 29.03.2022 | Литературнодружењесодетското списание „Росица“ |
| | Наставници I одд | Ученици I одд | ОдбележувањенаСветскиотдензаподигнувањенасвесностазааутизмот. Ученицитеиспратија сликовитипоракикакоподдршканасвоитедругарчињаодцелиотсвет сомотото "Прифати-разбери-сакај". | ОдбележувањенаСветскиотдензаподигнувањенасвесностазааутизмот. Ученицитеиспратија сликовитипоракикакоподдршканасвоитедругарчињаодцелиотсвет сомотото "Прифати-разбери- | 04.04.2022 | ОдбележувањенаСветскиотдензаподигнувањенасвесностазааутизмот. Ученицитеиспратија сликовитипоракикакоподдршканасвоитедругарчињаодцелиотсвет сомотото "Прифати-разбери- |

| | | | | сакај". | | сакај". |
|--|---------------------|--------------------------------|--|--|-------------------|--|
| | Горица Бошковска | Ученици од 8мо одделение | Проектна активност на тема „ <u>За сите деца да биде сонце,</u> “ | Учениците преку дискусија, и сопствени презентации да пронајдат начини како да се спречи непочитувањето на детските права, дискриминацијата на децата со попреченост, давање на поддршка за ранливите групи на деца и почитување на разликите | <u>11.02.2022</u> | учениците преку дискусија, и сопствени презентации да пронајдат начини како да се спречи непочитувањето на детските права, дискриминацијата на децата со попреченост, давање на поддршка за ранливите групи на деца и почитување на разликите |
| | Горица Бошковска | Ученици од 9то одделение | „ <u>Културата во мојата заедница</u> “ | Учениците активно се вклучија во дискусија за етничките заедници и изработија презентации со цел да ги претстават: јазиците, обичаите, поздравите, празниците, традиционалните кујни и друго. Преку обработка на значењето на поимот култура | <u>14.03.2022</u> | Учениците активно се вклучија во дискусија за етничките заедници и изработија презентации со цел да ги претстават: јазиците, обичаите, поздравите, празниците, традиционалните кујни и друго. Преку обработка на значењето на поимот култура учениците ги |

| | | | | | | |
|--|---------------------|--------------------------------|-------------------|---|-------------------|---|
| | | | | учениците ги прикажаа карактеристичните елементи на различните културни заедници како основа за еднаквост во мултикултурно општество. | | прикажаа карактеристичните елементи на различните културни заедници како основа за еднаквост во мултикултурно општество. |
| | Горица Бошковска | Ученици од 9то одделение | „Сајбер-насилство | Целта е да се проучат причините за потребата на младите од исмејување и повредување на социјалните мрежи и изнајдат начини за спречување на илјички. Учениците дискутираа презентираа сопствени изработки за последствие од сајбер-насилство и неговото негативно влијание на психо-физичкиот и социјалниот развој на личноста. | <u>04.04.2022</u> | Целта е да се проучат причините за потребата на младите од исмејување и повредување на социјалните мрежи и изнајдат начини за спречување на илјички. Учениците дискутираа презентираа сопствени изработки за последствие од сајбер-насилство и неговото негативно влијание на психо-физичкиот и социјалниот развој на личноста. |

9.3. Акции

Како претходните години, така и оваа учебна година во училиштето ќе се организираат еколошки акции, хуманитарни и ентериерни уредувачки акции, во кои активно учество ќе земат сите ученици со што дополнително ќе се поттикне нивната свест, хуманост, емпатија и чувството за уредност и естетика преку уредувањето на просторот (училници, холови и паноа).

| Планирана програмска активност | Време на реализација | Реализатори | Очекувани исходи и ефекти |
|---|----------------------|---|---|
| Уредување на училишни паноа со литературни и ликовни творби по повод празникот 8 Септември-Денот на независноста. | Септември | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Одбележување и потсетување на историски настани значајни за нашата татковина. |
| Боење на училишната ограда со заедничка акција од ученици, родители и наставници. | Септември | Ученици, родители наставници, тим за ЕФУ, директор. | Создавање на пријатна училишна атмосфера, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, подигнување на свеста за убаво и функционално. |
| Уредување на училишни паноа со литературни и ликовни творби по повод Светскиот ден на детето и денот на учителот 5 Октомври, како и пригодна прослава со програма за учениците од прво одделение. | Октомври | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Одбележување на светски празници важни за учениците и наставниците. |
| Акција во собирање пластични шишиња под мотото: „Да ја сочуваме нашата планета Земја“ од 25 септември до 27октомври | 25 - 27.10.2021 | Училишна заедница, ученици и родители | Собирање на пластични шишиња |

| | | | |
|--|------------|---|---|
| | | | |
| Уредување на училишни паноа со литературни и ликовни творби по повод празникот 11 Октомври- Ден на востанието. | Октомври | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Одбележување и потсетување на историски настани значајни за нашата татковина. |
| Уредување на училишни паноа со литературни и ликовни творби по повод празникот 23 Октомври- Ден на македонската револуционерна борба. | Октомври | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Одбележување и потсетување на историски настани значајни за нашата татковина. |
| Естетско хортикултурно уредување на училишниот двор со изработка на жардинери и засадување на садници и сезонско цвеќе. | Ноември | Ученици, наставници, тим за ЕФУ, директор | Создавање на пријатна училишна атмосфера, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, подигнување на свеста за еколошка и чиста средина. |
| Естетско уредување на главниот влез со изработки на тема есен. | Ноември | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Создавање на пријатна училишна атмосфера, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето. |
| Учество во хуманитарната акција на претставниците на секцијата на „Црвен крст“ со донирање парични средства по повод „Ноември-месецот на гладот“ | 02.11.2021 | Одговорни наставници и ученици | Поттикнување на чувството за помош и емпатија кон онаа категорија на луѓе кои не се во состојба да имаат нормални услови за живот |

| | | | |
|--|----------|---|---|
| Естетско уредување на двор. Акција под мото „Да го разубавиме нашиот училиштен двор“. (бојадисување на оградата, садење садници, собирање суви лисја). | Декември | Ученици, наставници, тим за ЕФУ, тим ЕКО, родители, локална средина | Создавање на пријатна атмосфера, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, еко свест. |
| Естетско уредување на училници, хол и ходници на училиштето на тема Нова Година и Божик. | Декември | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Создавање на пријатна училишна атмосфера, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето. |
| Естетско уредување на главниот влез со изработки на тема Весници на пролетта | Февруари | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Развивање на естетски чувства, дружење, комуникација, тимска работа. |
| Естетско уредување на училници, хол и ходници на училиштето на тема денот на Жената | Март | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, подигнување на свеста за убаво и функционално. |
| Естетско уредување на училници, хол и ходници на училиштето на тема Пролет | Март | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Развивање на естетски чувства, дружење, комуникација, тимска работа. |
| Естетско уредување на училници, хол и ходници на училиштето на тема Светскиот ден на водата | Март | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Поттикнување на одговорност кај учениците за штедење водата, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето. |

| | | | |
|---|-------|---|---|
| Уредување на училишни паноа по повод Светскиот ден на енергетската ефикасност | Март | Ученици, наставници, тим за ЕФУ | Поттикнување на одговорност кај учениците за штедење водата, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, еко свест. |
| Естетско хортикултурно уредување на училишниот двор со изработка на жардинери и засадување на садници и сезонско цвеќе. | Април | Ученици, наставници, тим за ЕФУ, тим ЕКО | Создавање на пријатна училишна атмосфера, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, подигнување на свеста за убаво и функционално. |
| Естетско уредување на двор. Акција од проектот Одржлива градина | Мај | Ученици, наставници, тим за ЕФУ, тим ЕКО | Примена на одржливи градинарски “практики“ кои се важни и корисни за животната средина Развивање на естетски чувства, дружење, комуникација, тимска работа. |
| Трета фандрејзинг активност | Мај | Ученици, наставници, родители, тим за фандрејзинг акција и Отворете ги прозорците | Донација на средства за доопремување на сензорната соба во училиштето преку продажна активност |
| Естетско уредување на училишниот двор и внатрешноста на училиштето по повод Патронен празник | Мај | Ученици, наставници, тим за ЕФУ, тим ЕКО | Создавање на пријатна атмосфера, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, еко свест. |

| | | | |
|---|------|--|---|
| Уредување на училишниот двор со цвеќе и други садници од проектот одржлива градина.ЕКО Одржлива градина | Јуни | Ученици, наставници, тим за ЕФУ, тим ЕКО | Да ја разберат важноста на органски произведената храна во секојдневната исхрана како и примена на одржливи градинарски “практики” кои се важни и корисни за животната средина, грижа за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето, подигнување на свеста за убаво и функционално. |
|---|------|--|---|

10. Ученичко организирање и учество

Организирање на заедница на паралелка

Сите ученици во училиштето ја сочинуваат **училишната заедница**. Учениците имаат право на ученичко организирање на ниво на паралелка и училиште. За организирано остварување на интересите на учениците, тие учествуваат во заедница на паралелка.

| Реализирана програмска активност | Цел | Реализатор | Време за реализација | Исходи и ефекти |
|---|---|--|--|---|
| -Избор на претседател на паралелка -Избор на заменик-претседател -Избор на постојани и привремени тела во паралелката | Организирано остварување на интересите на учениците | Сите ученици во паралелката | Септември 2021 | Заедничко одлучување за прашања поврзани со учењето, престој во училиштето, меѓусебни односи, односи со возрасните во училиштето |
| -Процедура за избор на претседател на заедницата на паралелката/ заменик-претседател | -Информирање на учениците за процедурата за избор од страна на одделенскиот раководител -Пријавување на кандидатите кај одделенскиот раководител -Презентирање на | Одделенскиот раководител на паралелката и учениците на паралелката | Прв одделенски час Втор одделенски час Трет одделенски час | -Претседателот на заедницата се избира со мандат од една година -Двете функции ги извршуваат ученици од различен пол -Мотивационо писмо на кандидатите -Конституирање на телата во паралелката |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | критериуми за избор на претседател/заменик претседател -Интервју на пријавените кандидати -Избори организирани од страна на комисија составена од три ученици | | | |
| Функционирање на заедницата на паралелката | -Свикување на состаноци од страна на претседателот на заедницата -Изготвување на план за работа | Претседател на заедницата на паралелката | Минимум еден состанок во месецот во текот на учебната година | -Претставување на учениците од заедницата на паралелката во ученичкиот парламент и пред други органи -Информирање на учениците од заедницата на паралелката за работите за кои се одлучува на ученичкиот парламент -Организирање расправи во одделението за конкретни прашања -Присуство на родителски средби -Мирно решавање на споровите во паралелката -Соработка со другите претседатели на другите заедници на паралелки -Соработка со постојаните и привремените комисии -Учествува во работата на ученичкиот парламент |

Ученички парламент

Во нашето училиште ученичкиот парламент активно работи и неговите активности се од големо значење за воспитно – образовниот процес кај учениците. Тој ги опфаќа учениците од второ до деветто одделение. Посебно внимание се посветува на потребата од начинот на формирање на ученичките тела на ниво на паралелки како, и на формирањето и функционирањето на парламентот (користење на Водичот за ученичко учество, ученичко организирање и заштита на детските права во училиштето). Состаноците се одвиваат еднаш во месецот (а по потреба и

неколку пати) и на тие состаноци се разгледуваат најразлични прашања во врска со училишниот живот на учениците. Избраните претставници учествуваат во работата на Наставничкиот совет и други тела во училиштето. Ученичкиот парламент овозможува учениците да бидат активно вклучени во училишниот живот, да го искажат своето мислење по демократски пат и да ги решаваат проблемите поврзани со нивниот живот и работата во училиштето.

| Реден број | Дневен ред | Датум на одржување |
|-------------------|--|---------------------------|
| 1. | 1.Обраќање на Директорот на училиштето до училишниот парламент на првата конститутивна седница 2. Начин на избор на претседателите во одделенијата 3. Избор на ученички тела во училиштето 4. Разгледување на кодексот на однесување на учениците | 6.10.2021 |
| 2. | 1. Усвојување на записникот бр.1 од претходниот состанок 2. Усвојување на дневниот ред на состанокот 3. Предлог програма за работа на училишниот парламент 4.Разгледување на формуларот за пријавување на прекршени детски права 5. презентација на Конвенцијата за детските права 6. Разно (идни активности) | 4.11.2021 |
| 3. | 1. Усвојување на записникот бр.2 од претходниот состанок 2. Усвојување на дневниот ред на состанокот 3. Гледаме филмови на тема: Што се тоа човекови права 4.Разно (предлози и идеи за реализација на наредниот состанок) | 18.11.2021 |
| 4. | 1. Усвојување на записникот бр.3 од претходниот состанок 2. Усвојување на дневниот ред на состанокот 3. Презентација на тема: Емоционална интелигенција 4. Разно (договор за претстојниот Базар) | 23.12. 2021 |
| 5. | 1. Усвојување на записник бр.4 од претходниот состанок 2.Усвојување на дневниот ред од состанокот 3. Средба со Комитетот за односи меѓу заедниците и градоначалникот на Општина Центар Горан Герасимовски на тема: Говор на омраза како валута на национализмот – институционален одговор во Северна Македонија | 14.03.2022 |
| 6. | 1. Усвојување на записник бр.5 од претходниот состанок 2. Усвојување на дневниот ред од состанокот 3. Презентации на тема: Зависности (дрога, алкохол , пушење) | 19.05.2022 |

Детска организација

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти |
|---|--|---|---|---|
| Прием на првачиња | 1.09.2021 | Одговорни наставници и ученици | Свечен прием на првачињата со запазување на мерките за заштита од Ковид-19 | Запознавање и прием на првачиња |
| Запознавање на учениците со мерките за заштита од пандемијата на Ковид 19 | 7.09.2021 | Одговорни наставници и ученици | Предавање, дискусија и изработка на плакат: Како да се заштитиме од вирусот | Почитување на протоколите Заштита од Ковид19 |
| Избор на раководства на детската организација и ученичкиот парламент | Октомври 2021 | Одговорни наставници и ученици | Дискусија, тајно гласање | Правилен избор на членови на предлог на учениците |
| Детската недела под мотото: Јас избирам здравје, а ти? | 0408.10.2021 Активности по повод одбележувањето на Детската недела во рамките на секоја паралелка | Сојузот за грижи и воспитување на децата и училиштето Одговорни наставници и ученици | Прием на првачињата во детската организација | Читање пораки за правата и должностите на децата Запознавање со Детската организација |
| Одбележување на Светскиот ден на детето-запознавање со елементарните детски права | 04.10.2021год | Одговорни наставници и ученици | Картички со испишани детски права | Разгледување на Конвенцијата за правата на детето со што беше одбележан Светскиот ден на детето Доживување на детето како член на општествената заедница |
| Прием на првачињата во Детската организација | 08.10.2021 год | Одговорни наставници и ученици | Читање на ветувањето, пасош | Поттикнување на активизмот кај младите, да волонтираат и да придонесуваат во својата заедница. |

| | | | | |
|--|---------------|--|---|---|
| Работилници на тема: Инклузивен јазик | Декември 2021 | Одговорни наставници , ученици и специјален едукатор и рехабилитатор | Дискусија | Поттикнување на врсничката инклузивна свест и поддршка на децата со ПОП |
| Вдоми куче! Биди неговиот херој! Проект на Агенцијата за храна и ветеринарство, Европската унија и Светската организација за заштита на животните. | Март 2022 | Одделенски наставници и ученици | Учениците имаа предавање и активности за поблиско запознавање со проектот. | Развивање на грижа, одговорност и љубов кон миленичињата. Подигање на свеста во поглед на контролата на бездомните кучиња во балканските земји. |
| Активности по повод Денот на пролетта и Денот на екологијата | 22-26.03.2022 | Одделенски наставници и ученици | Декорирање на училиштето и училишниот двор; цртежи и изработка на кукли од рециклирачки материјал и печатење со различни еколошки материјали | Подигање на еко-свест кај учениците за значењето на екологијата и природата за животот, за сите нас |
| Учество на Априлијада | 01.04.2022 | Наставници и ученици | Изработка на | Развивање на креативноста кај учениците |
| Активности по повод Ден на планетата Земја - 22 Април | 22.04.2022 | Одделенски наставници и ученици | Изработка на цртежи и пораки | Развивање на креативноста кај учениците и поттик за ширење позитивни пораки за важноста на животната средина и планетата Земја |
| Активности по повод Патрониот празник на училиштето | 17-20.05.2022 | Одделенски наставници и ученици | Училишна приредба; Хуманитарна продажна изложба на уметнички дела; изработка на ликовни творби и пишување поетски творби | Чествување на празникот Развивање на креативноста кај учениците |

11. Вонучилишни активности

11.1. Екскурзии, излети и настава во природа

Во учебната година 2021/2022 год. не се реализирани планираните екскурзии, излети и наставата во природа

12. Натпревари за учениците

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група | Исходи и ефекти |
|--|----------------------|---|----------------------|---|
| Конкурс за најдобра поетска творба организиран од Општина Центар на тема: Глас од Македонија | 21 Март | Општина Центар | Сите ученици | Одбележувањето на 21 Март - Светскиот ден на поезијата и 110 годишнината од раѓањето на македонскиот поет Коле Неделковски. |
| Фестивал на детско поетско творештво на Македонија "ДЕТСКИ ЛИРСКИ ТРЕПЕРЕЊА" | Мај 2022 | Сојуза за грижа и воспитување на деца на Македонија | Ученици од 1-5 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Регионален натпревар по гермаски јазик | 03.04.2022 | Здружение на наставници по германски јазик | Ученици од 8 и 9 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Државен натпревар по гермаски јазик | 11.05.2022 | Здружение на наставници по германски јазик | Ученици од 8 и 9 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Општински натпревар по математика | 19.02.2022 | Сојуз на математичари | Ученици од 6-8 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Регионален натпревар по математика | 26.03.2022 | Сојуз на математичари | Ученици од 6-8 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Државен натпревар по математика | 14.05.2022 | Сојуз на математичари | Ученици од 6-8 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените |

| | | | | |
|--|--------------------------|---|----------------------|---|
| | | | | афинитети |
| Општински натпревар по хемија | 25.02.2022 | Сојуз на хемичари | Ученици од 8 и 9 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Општински натпревар по биологија и природни науки | 09.02.2022 11.02.2022 | Македонско биолошко друштво | Ученици од 4 и 9 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Меѓународен ликовен конкурс "Радост на Европа" | мај 2022 | Детски културен центар од Белград | Ученици од 1 и 9 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Ликовен конкурс World Food day | 05.11.2021 | Food and Agriculture Organization of the United Nations | Ученици од 1 и 9 одд | Одбележување на Светскиот ден на храната |
| Меѓународен ликовен натпревар "ЏА u versin, riči i pinelu" во Хрватска | 14.02.2022 | ОУ Бијачи, Нови Каштел | Ученици од 6-8 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Ликовен конкурс "Лицето на мојата мајка" | 04.03.2022 | Здружението на просветни работници на град Скопје | Ученици од 1 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |
| Општински натпревар по информатика | 05.03.2022 | Здружение на информатичари на Македонија | Ученици од 4 и 5 одд | Афирмација на училиштето и реализирање на сопствените афинитети |

Освоени награди на ученици

| Ученик | Предмет | Натпревар | Освоено место |
|-----------------------------|-------------------|-------------------------|------------------------------------|
| Антонија Петковска 9-1 одд. | Македонски јазик | Најдобра поетска творба | Диплома за најдобра поетска творба |
| Ена Рахиќ 6-1 одд. | Математика | Општински | Прва награда |
| Тома Трифуновски | Математика | Општински | Пофалница |
| Петар Григоровски 8-1одд. | Математика | Општински | Втора награда |
| Марко Кондовски 8-2 одд. | Математика | Општински | Трета награда |
| Давор Велјановски 8-2 одд. | Математика | Општински | Пофалница |
| Ена Рахиќ 6-1 одд. | Математика | Регионален | Прва награда |
| Ена Рахиќ 6-1 одд. | Математика | Државен | Благодарница |
| Андреј Серафимовски 8-1 одд | Хемија | Општински | Пофалница |
| Марко Мишиќ 8-1одд. | Хемија | Општински | Пофалница |
| Стефан Прокоповски 9-3 | Хемија | Општински | Пофалница |
| Симон Стојчески 9-1 | Хемија | Општински | Пофалница |
| Бојана Змејковска – 6-1 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Благодарница |
| Сара Бајрам 7-2 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Благодарница |
| Јован Манев 7-1 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Благодарница |
| Филипа Грујоска 7-1 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Благодарница |
| Анида Мандак 7-1 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Пофалница |
| Илин Силјановски 8-1 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Благодарница |

| | | | |
|---------------------------|-------------------|-------------|--------------|
| Аида Хасиќ 8-1 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Благодарница |
| Емилија Козар 8-1 одд | Ликовен натпревар | Меѓународен | Благодарница |
| Џан Шаќир 1-2 одд | Ликовен конкурс | Град Скопје | Трето место |
| Надина Мехмедовиќ 1-2 одд | Ликовен конкурс | Град Скопје | Пофалница |
| Хаја Абдурахман 1-2 одд | Ликовен конкурс | Град Скопје | Пофалница |

Освоени награди на наставници

| Реализирана програмска активност | Реализатор | Време на реализација | Исходи и ефекти |
|---|----------------|----------------------|---|
| Награда за најистакнат наставник за учебната 2021/22 година | Општина центар | 18.05.2022 | Награда за наставникот – Елизабета Христовска |

13. Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција

Училишниот тим одговорен за реализација на активностите од проектот МИО е во состав:

1. Соња Кирковска - директор на училиштето
2. Драган Станојковски - предметен наставник
3. Даниела Крстевска – одделенски наставник
4. Билјана Станковска – одделенски наставник
5. Татјана Деспотовска – специјален едукатор и рехабилитатор
6. Ивица Драганов - претседател на ученички парламент и ученички правобранител

Во насока на меѓусебно запознавање на учениците од различни етнички групи, со цел развивање почит и однос кон различностите се реализира проектот за меѓуетничка интеграција во образованието.

| Реализирана програмска активност | Реализатор | Време на реализација | Форми на работа и ресурси | Исходи и ефекти |
|---|--|----------------------|---|--|
| Аналитичко следење на активностите на WEB страната на ПМИО | Училишен тим за МИО | Септември | WEB страната на ПМИО | Сознавање на новите содржински аспекти на ПМИО Информирање на наставниците за текот на проектот (МИО) |
| Професионална информираност на наставниците за МИО активности | Училишен тим за МИО | Септември | Стручна презентација, соработка со партнерските училишта во контекст на МИО | Професионален развој, насочување на наставниците за квалитетно водење на МИО активности |
| Апликација за грант до МОН за развој и унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничката интеграција и толеранција | Училишни тимови за МИО, педагошка служба и директори од двете училишта | 1.12.2021 | Пополнување на апликација | Добивање на грант за реализација на планираното |

| | | | | |
|--|---|-------------------------|-------------------------|--|
| Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Побезбедни на интернет“ | Учениците од V одделение од нашето училиште и ООУ „Братство“ – Скопје и одделенските наставници Даниела Крстевска и Бахрије Ибраими | <i>ноември/декември</i> | Реализирана работилница | Совети за побезбедено на интернет на Genially Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, знаат совети за побезбеден интернет и ги применуваат, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукт од заеднички интерес. |
| Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Здрава храна од глава до пети“ | Учениците од I одделение од ООУ „Св. Кирил и Методиј“ и ООУ „Братство“ - Скопје, и одделенските наставници Биљана Стојановска и Бедрије Имери | <i>ноември/декември</i> | Реализирана работилница | Постер и инфографик со совети изработено на Canva и Thinglink Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, знаат која храна е здрава, а која не, која храна е корисна за одреден дел од човечкото тело, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукти од заеднички интерес. |
| Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Нашата сликовница“ | Учениците од I одделение од ООУ „Св. Кирил и Методиј“ и ООУ „Братство“ - Скопје, и одделенските наставници Биљана Стојановска и Бедрије Имери | <i>декември</i> | Реализирана работилница | Сликовница во Storyjumper Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, сакаат литература и сакаат да читаат, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукт од заеднички интерес. |

| | | | | |
|--|---|-----------------|-------------------------|---|
| Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Да ја спасиме нашата планета“ | Учениците од VIII одделение од нашето училиште и ООУ „Братство“ – Скопје и предметните наставници Драган Станојковски и Арбреша Асипи | <i>декември</i> | Реализирана работилница | Видеа на Flipgrid Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, знаат зошто треба да ја заштитиме планетата Земја и даваат идеи и свои размислувања за тоа, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукти од заеднички интерес. |
| Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Музеите се наше културно богатство“ | Учениците од VIII одделение од нашето училиште и ООУ „Братство“ – Скопје и предметните наставници Драган Станојковски и Арбреша Асипи | <i>декември</i> | Реализирана работилница | Блог на ученици на Wakellet Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, ја согледаа важноста на музеите како чувари на културните вредности на народите, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукти од заеднички интерес |
| Сметачка машина - Гаусов алгоритам . Преку математички алгоритам да се определи датумот на празнување на Велигден и Бајрам, како се слави кај нас и во земјите од англиско и германско јазично подрачје, правење споредба со | Наставници: Жанета Шумкоска, Маја Јакимовска, Елизабета Христовска, Кети Христовска, Благица Димчева | 06.05.2022 | Реализиран час | -Да научат да определуваат остаток при делење, да решаваат даден алгоритам -да го збогатат познавањето на сопствената култура и да се запознаат со културите на другите народи -да ги осознаат сличностите и разликите меѓу различни народи |

| | | | | |
|--|---|-----------------------|---|--|
| нашата традиција, а преку музика и драматизација запознавање со обредните ритуали во нашата земја. | | | | и култури |
| ОЖВ работилници | 2 одделение: | | | |
| | Тема: Јас и другите (општествени односи) Работилница: Правила на групата | <i>септември 2021</i> | Реализирани работилници по Животни вештини во корелација со Општество и Ликовно образование | Учениците научија дека секоја група треба да има свои правила и дека правилата обезбедуваат некоја активност подобро да тече и сите да бидат задоволни |
| | Работилница: Пријателско и непријателско однесување Училиште без насилство | <i>октомври 2021</i> | Реализирани работилници по Животни вештини | Научија дека секогаш треба пријателски да се однесуваат со своите другарчиња, без разлика на полот, националноста, бојата на кожата, верата ; Разбраа дека тие се светот, иднината е во нивни раце; |
| | Општествени односи *Почитување на другите (недискриминација)*: Работилница: ТЕМА "И различните може да се дружат" | <i>ноември 2021</i> | Реализирани работилници по Животни вештини | Знаат дека луѓето без разлика на вера или националност мора да живеат сложено заедно Знаат дека секое дете сака да е сакано, ценето и почитувано од другите деца без разлика на вера, нација или боја на кожа; |
| | Тема: Јас и ти-интерпресонални односи Содржина 2-1-2 Роденденот на Орхан | <i>декември 2021</i> | Реализирани работилници по Животни вештини | Знаат дека луѓето се разликуваат по своето мислење и дека секој човек има право да го изрази своето мислење без разлика на националност и државјанство; Осознаат дека исмејувањето и |

| | | | | |
|--|--|---------------|--|--|
| | | | | обезвреднувањето на нечие мислење и недозволувањето некој да го искаже своето мислење се начини на кои се изразува непочитување на другиот |
| | Работилница: Имам право да ги знам своите права | март 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Се запознаа со своите права кои се дадени во Конвенцијата за правата на децата; Можат да препознаат кога некое право им е нарушено и да бараат да им се почитува тоа право; Покрај правата знаат дека имаат и должности |
| | 3 одделение: | | | |
| | Јас и другите – општествени односи – почитување на другите И различните можат да се дружат | февруари 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Знаат дека луѓето се разликуваат по своето мислење и дека секој човек има право да го изрази своето мислење без разлика на националност и државјанство; |
| | Јас и ти – Интерперсонални односи Роденденот на Орхан | февруари 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Знаат дека луѓето се разликуваат по своето мислење и дека секој човек има право да го изрази своето мислење без разлика на националност и државјанство; Осознаат дека исмејувањето и обезвреднувањето на нечие мислење и недозволувањето некој да го искаже своето мислење се начини на кои се изразува непочитување на |

| | | | | |
|--|---|---------------|--|--|
| | | | | другиот |
| | Градење на чувство за општа-цивилизациона припадност Да го запознаеме светот | март 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Научија дека секогаш треба пријателски да се однесуваат со своите другарчиња, без разлика на полот, националноста, бојата на кожата, верата ; Разбраа дека тие се светот, иднината е во нивни раце; |
| | Почитување на другите (недискриминација) Направи свој отпечаток | март 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Знаат дека луѓето без разлика на вера или националност мора да живеат сложено заедно Знаат дека секое дете сака да е сакано, ценето и почитувано од другите деца без разлика на вера, нација или боја на кожа; |
| | Јас и околината – однос кон надворешната средина Ја разубавуваме училницата | мај 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Учениците научија дека сами треба да си создадат стимулативна и пријатна средина за учење |
| | 5 одделение: | | | |
| | II – ЈАС И ТИ, НИЕ И ВИЕ- Цвеќе на пријателството во корелација со општество: Население- етничка структура: народни носии, обичаи, преданија, музичко образование: Елементи на фолклорот и ликовно образование: Спектар на бои „Деца под виножито“ | февруари 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Научија дека секогаш треба пријателски да се однесуваат со своите другарчиња, без разлика на полот, националноста, бојата на кожата, верата ; Разбраа дека тие се светот, иднината е во нивни раце; |
| | I - КОНФЛИКТ И ПОМИРУВАЊЕ- Конфликтите се скалила во корелација со | февруари 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Се запознаа со различни начини на решавање на конфликти. |

| | | | | |
|--|---|-----------|--|---|
| | општество:Девијација и девијантно однесување, и Фактори на социјализација | | | |
| | IV – СИТЕ СМЕ ЕДНО-ЧОВЕКОВИ ПРАВА-Човекови права во корелација со општество Миграција- причини (социјални, политички, верски) | март 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Се запознаа со своите права кои се дадени во Конвенцијата за правата на децата; Можат да препознаат кога некое право им е нарушено и да бараат да им се почитува тоа право; Покрај правата знаат дека имаат и должности |
| | III – ЗАЕДНО СМЕ ПОСИЛНИ- ТОЛЕРАНЦИЈА И МУЛТИКУЛТУРА-Претстави ја Македонија (градот Скопје) во корелација со општество: Религии и верски институции и музичко образование: Основни елементи на народни ора и танци | мај 2022 | Реализирани работилници по Животни вештини | Разбраа дека тие се светот,иднината е во нивни раце; |

14. Проекти кои се реализираат во основното училиштето

1. Инклузија на деца со посебни образовни потреби (ПОП)

Координатор на проектот: Татјана Павловска- Деспотовска

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|---------------------------|---|---|
| 1. Добивање на поддршка од страна на лични едукатори за работа со ученици со ПОП | Во текот на целата година | Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“ Детска Фондација Песталоци Директор Психолог Педагог Специјален рехабилитатор и едукатор | - Јакнење на капацитетите на наставниците за спроведување на процесот на инклузија и подобро справување со предизвиците; - Поттикнување за поддршка на социјално ранливите семејства на учениците со ПОП; -Истакнување на соодветните можности за надминување на предизвиците за време на наставата; -Користење на предвидени услуги за инклузија од локалната заедница; - Следење на напредокот на учениците со посебни образовни потреби; |
| 2. Менторски средби со цел поддршка во работата со учениците со ПОП | | | |
| 3. Идентификација на ученици со ПОП кои потекнуваат од социјално загрозуени семејства | | | |
| 4. Учество на „Информативна сесија за наставници во паралелка со ученици со ПОП“ | | | |
| 5. Работилница за „Придонесот на локалната самоуправа кон поддршка на образовната инклузија“ во рамки на проектот „Инклузија на деца со ПОП“ | | | |
| 6. Евидентирање на напредокот од проектните активности | | | |

| |
|--|
| 7. Обука за родители на тема: „Детски права” |
| 8. Обука за родители на тема: „Инклузивна сензибилизација” |
| 9. Обука за родители на тема: „Интеркултурно учење” |
| 10. Обука за наставници и стручна служба на тема: „Детски права“ |

Н
ас
та
в
н
и
ц
и
у
ч
е
н
и
ц
и

- Вклучување на родителите за едукација во проектот преку Советот на родители од училиштето;

-Стекнување со нови знаења на наставниците;

| | | |
|--|--|--|
| <p>11. Обука за наставници и стручна служба на тема: „Интеркултурно учење”, меѓусебната соработка од мултиетничката толеранција</p> | | <p>- Стекнување со нови знаења на стручните соработници;</p> |
| <p>12. Обука на наставници и стручна служба за „Алтернативна и аугментативна комуникација”</p> | | <p>-Справување со предизвиците за деца со потешкотии во говорот или без говор;</p> |
| <p>13. Обука на наставници за „Родова еднаквост” и свесноста за рамноправноста на двата пола при функционирање во општеството, во училиштето и во училницата</p> | | <p>-Поттикнување за почитување на правата и рамноправноста во училиштето;</p> |
| <p>14. Донација на дидактички материјали,нагледни средства и принтери во боја за потребите на кабинетите на наставниците и специјалниот едукатор</p> | | <p>- Адаптирање на наставните содржини и подобар пристап кон разбирање на предвидени активности со помош на соодветни материјали за работа;</p> |
| <p>15. Реализирање на активности преку фокус групи со наставници и ученици за имплементирање на стекнатите знаења од обуките за Детски права, Интеркултурно учење и Универзален дизајн во соработка со Здружението за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“</p> | | <p>-Поттик за почитување на разлики по сите основи;</p> |
| <p>16. Обука за „Алтернативна и аугментативна комуникација” на специјалниот едукатор и стекнување на знаења за користење на C-board апликација</p> | | <p>-Справување со предизвиците од говорниот развој кај учениците и надминување на потешкотиите при комуникација преку употреба на софтверска апликација;</p> |
| <p>17. Работилница под мото „Различни, а сепак исти” со учениците/претставници од ОУРЦ „Д-р Златан Сремац”- Скопје и нашите учениците од четврто и осмо одделение</p> | | <p>-Подигнување на инклузивната врсничка свесност и почитување на различностите;</p> |
| <p>18. Работилници од примена на стекнати знаења од областа на Интеркултурно учење и детски права, во рамки на наставата која ја реализираа наставниците кои учествуваа на овие обуки</p> | | <p>-Стимулирање на учениците за меѓусебна толеранција и разбирање;</p> |

| | | | |
|--|------------------|---|---|
| <p>19. Обука за стекнување на знаења за „Политика за заштита на децата и размена на информации и искуства”</p> | | | <p>-Поттикнување на свеста за правата на учениците и начинот на справување со истите при непочитување од страна на средината</p> |
| <p>20. Организирање на третта Фандрајзинг акција: - Фандрејзинг активноста беше реализирана како продажна изложба под мотото „Делувај смело,еколошки зрело“. -Целата активност се состоеше од работилници на кои учениците изработуваа графики – висок печат / линорез кои потоа беа отпечатени на торби, дел од нив насликаа платнени торби со текстилни бои, изработија картички за книги (bookmarks),а други ги покажаа своите способности, идеи и можности на своите насликани дела кои беа врамени. -Продажната изложба се промовираше на социјалната мрежа Facebook преку кратки видеа за повикување на општествена одговорност и поддршка во реализацијата на идеата и потребите од сензорна соба за учениците со ПОП за време на одбележувањето на патрониот празник во училиштето.</p> | | | <p>-Обезбедување на материјални средства наменети за дидактички помагала/ реквизити/ сензорни материјали за доопремување на сензорна соба;</p> <p>-Набавка на неопходната опрема;</p> <p>-Детектирање на потребите за поттик на развојот на учениците според своите можности и интереси од примената на софтверските игри и соодветната технологија;</p> <p>-Истакнување на бенифитот од имплементација на проектот</p> |
| <p>21.Следење на ефектите на учениците со посебни образовни потреби од примената на асистивната технологија и стимулативните софтверски игри „Show me” и „About number”</p> | | | |
| <p>21. Самопроценка на моменталната состојба на инклузивност на училиштето</p> | | | |
| <p>22. Изготвување на позитивна приказна од реализирањето на проектот „Инклузија на деца со ПОП”</p> | | | |
| <p>23. Јавна дебата и панел дискусија на тема „Креирање модел на инклузивна локална</p> | <p>Јуни 2022</p> | <p>Претставници од ООУ Претставници од ОУРЦ</p> | <p>-Презентирање на предизвиците со кои се справуваме секојдневно и нивно разгледување за подобра</p> |

| | | | |
|--|------------------|--|---|
| <p>средина” со претставници од бизнис заедницата и локалната самоуправа</p> | | <p>Граѓански организации Сервисни служби за деца со ПОП Центри за социјална работа Бизнис заедница Родители Претставници од Секторот за јавни дејности на Општина Центар</p> | <p>компетентност со учениците со попреченост; - Споредување на искуствата пред почетокот на проектот и за време на неговата реализација заради воочување на разлики во пристап од различни училишта; -Информирање за заложбите на општината и добрата меѓусебна соработка во инклузивниот процес; -Спроведувањена на соодветни решенија за подобри промени и услови во училиштата, за секој ученик според капацитетите на училиштата.</p> |
| <p>24.Донација на две Интерактивни табли и едукативен софтвер направен според новата Концепција за основно образование</p> | <p>Јуни 2022</p> | <p>Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците” Детска Фондација Песталоци</p> | <p>-Надминување на дел од предизвиците со учење преку современа технологија и софтвер за едукација со мотивација</p> |

2. Интеркултурна вртелешка I и II одд.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|---|--|---|
| <p>Запознавање на учениците со нови обичаи, култури и традиции од различни земји низ целиот свет преку различни активности и работилници</p> | <p>Ноември 2021год. до мај 2022 год</p> | <p>Нела Слезенкова Никовска Симона Пецова Данче Гиговска Гордана Букревска Биљана Стојановска Вера Петровска</p> | <p>Да ги прошират видиците, да создадат сопствен поглед на светот, да развијат способност на сочувство со другите (отстранување на предрасуди), да развиваат отворен и толерантен дух, да се ориентираат на картата на светот</p> |

3. Меѓународен проект на Friends of Education u Erasmus+ „Robotics Versus Bullying– ROBY“

Координатор на проектот: Дијана И.Коваческа

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|---|--------------------------|--|--|
| -RoboArt цртаме и програмираме -Кодираме со ROBY и пресметуваме периметар на правилни многуаголници | 10.12.2021 17.12.2021 | наставник Даниела Крстевска ученици од V одделение | успешна имплементација на роботот MIND во совладување алгоритамско размислување и програмирање преку игра и работа во групи |
| Совладување на основни чекори на кодирање преку игра и утврдување на знаењата за видови зборови; | 24.12.2021 | наставник Дијана И. Коваческа ученици од V одделение | конструктивна соработка меѓу учениците, збогатување на вокабуларот и утврдување на стекнатите знаења за видови зборови (именки, придавки, глаголи, заменки) |
| Реализирана активност „Новогодишна честитка со Роби“ | 30.12.2021 | наставник Биљана Стојановска ученици од прво одделение | развијање на критичко и компјутерско размислување кај учениците изложба на честитки |
| Учество на тренинг курс и промовирање на училиштето како Амбасадор училиште (одд. наставник Даниела Крстевска): Robotics Against Bullying-Roby International Training во Краков, Р.Полска | 17-23 јануари 2022 | Здружени ARID – Краков, Полска и Пријатели на образованието (Friends of education), Скопје | -размена на практики и промовирање холистички пристап кон учењето преку употреба на роботи и соработка меѓу врсниците како алатка за спречување на насилството и промовирање на социјалната вклученост -примена на роботот MIND во реализација на наставни содржини: корелација на различни наставни предмети, учење на процесот на кодирање од една страна, а од друга страна учениците да разговараат, да соработуваат, да си помагаат, да развиваат емпатија што е значаен чекор кон потенцирање на фер плеј и почит кон другите |

| | | | |
|--|--------------------------|--|--|
| Роботика против насилство, симулации и примери: Друштвенаигра -KIND LAND | 07.02.2022 11.02.2022 | наставник Даниела Крстевска наставник Дијана И. Коваческа ученици од V одделение | запознавање со играта и начин на нејзина реализација; кодирани MIND програми за специјално дизајнирана табла -Kind Land; презентација на убави зборови и дискусија за можни начини на разрешување конфликти; одржување на позитивна емоционална клима |
| Игра-Свртување под прав агол | 4.04.2022 | наставник Нела С Никовска ученици од II одделение | Совладување на чекорите (насоките на движење во просторот) движење со ROBY под прав агол |
| Социо-емоционална работилница „Јас и мојот најдобар другар/ка“ | 08.06.2022 | наставник Биљана Стојановска ученици од прво одделение | развивање на критичко и компјутерско размислување кај учениците и поттикнување на социо-емоционалниот развој, Мапа на пријателство |

4. Ослободување на училиштата од пластика SPEM (School Plastic Free Movement)

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|---------------------------------------|---|--|
| Едукација на децата за штетноста на пластиката и проблемите кои произлегуваат од нејзина употреба, развивање креативност кај децата за измислување алтернативни материјали кои трајно ќе ја заменат пластиката во училиштата, креирање на платформа за споделување на информации за ученичките постигнувања, преку | Од октомври 2021 год. до мај 2022 год | Нела Слезенкова, Никовска Биљана Стојановска, Симона Пецова, Вера Петрова, Дијана И.Коваческа, Даниела Крстевска, Нина Мицевска и Катарина Лазаревска | Развивање на свесноста кај учениците за потребата од здрава животна средина, да ја избегнуваат употребата на пластиката во училиште и во секојдневниот живот, да разберат дека мораме да го смениме начинот на живот бидејќи станавме најголем загадувач на планетата Земја; |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>игровни активности и стратегии да ги вклучиме родителите и локалната средина да се откажуваат од користење на пластика и др. Проектот сè уште се одвива на ниво на Вебинари за наставници, а следуваат активности со ученици низ кои се поттикнува еколошката свест за намалена употреба на пластика.</p> | | | |
|--|--|--|--|

5. Биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклучиран

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|---------------------------------------|--|--|
| <p>Целосна и рамноправна вклученост на децата со попреченост во редовните основни училишта</p> | <p>Во текот на цела учебна година</p> | <p>Координатор Татјана Павловска – Деспотовска, специјален едукатор и рехабилитатор</p> | <p>Рамноправна вклученост на децата со попреченост во редовните основни училишта</p> |
| <p>Стипендирање на ученици со ПОП</p> | <p>Септември 2021 год.</p> | <p>Фондација Песталоци Фондација за образовни културни иницијативи Чекор по чекор Здружение за промоција и развој на инклузивно општество –Инклузива Здружение за давање услуги за лица со попреченост Хендимак подржани од ЕУ, МОН, БРО</p> | <p>Финансиска поддршка на семејствата Да се обезбеди еденаква и целосна вклученост на децата со попреченост во редовните училишта</p> |

6. Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето

Координатор на проектот: Наставници од IV и V одделение

Цели: Воведување на еколошкото образование во воспитно образовниот процес

Подобрување на условите за престој и работа во училиштето

Поттикнување на учениците и вработените да размислуваат и да дејствуваат еколошки

Задачи: Исполнување на 7-те чекори од програмата за Еко училиште

Интеграција на еколошката едукација во сите предмети во одделенска и предметна настава

Изработка на еко проекти

Одбележување на значајни еколошки датуми од приложениот еколошки календар

Еколошки календар

| | |
|--|---|
| 5 март | Светски ден за заштеда на енергија |
| 22 март | Светски ден за заштеда на водите |
| 7 април | Светски ден на здравјето |
| 22 април | Светски ден на планетата |
| 15 мај | Светски ден за заштита на климата |
| 31 мај | Светски ден против пушењето |
| 5 јуни | Светски ден за заштита на животната средина |
| 16 септември | Светски ден за заштита на озонската обвивка |
| 22 септември | Меѓународен ден без автомобили |
| 08 октомври | Меѓународен ден за намалување на уништувањето на природата |
| 15 октомври | Меѓународен ден на пешаците |
| 16 октомври | Меѓународен ден на храната |
| Ден на акција на еко-училиштата | |

РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ 2021/22

| Еко-стандард | | Точка на акција | Цел | Време на реализација | Одговорен | Постигнати резултати |
|--------------|-------------------|--|---|----------------------|--|--|
| 1. | Внатрешна средина | Користење на еколошки и нетоксични хигиенски средства | Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина | Септември | Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, технички персонал, директор | -Набавени и поставени хигиенски и средства за дезинфекција Испратница/фактура бр. |
| 2. | Внатрешна средина | План за редовно одржување на хигиената во зградата | Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина | Септември | Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, технички персонал, директор | - Поставени се и донесени работни задолженија на технички персонал |
| 3. | Внатрешна средина | Поставување на упатства за одржување на хигиената во зградата | Развивање на свеста кај учениците и вработените во училиштето за одржување хигиената | Септември | Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници | - Поставени се упатства за одржување на здравјето по протокол за организирање на наставата во време на пандемија |
| 4. | Внатрешна средина | Формирање на еко патроли кои ќе го следат, надгледуваат и контролираат процесот на имплементација на овие активности | Развивање на свеста и одговорноста кај учениците и вработените во училиштето за одржување хигиената | Септември | Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници | Формирана еко патрола од ученици и наставници од V одд. |
| 5. | Внатрешна средина | Бојадисување на ѕидовите со еко бои или бои наречени ИОС (испарливи органски соединенија) | Еколошки функционално одржување на зградата и здрава еколошка средина | Октомври | Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, родители | Активности за уредување на училишниот двор (Бојадисување на оградата)во соработка со родители; |
| 6. | Вода | Поставување на упатства | Намалување на | Октомври | Еко патрола, | - Поставени се |

| | | | | | | |
|-----|------------------------|---|---|---------------------|--|--|
| | | за рационално користење на водата | потрошувачката на вода за 15% од потрошувачката за минатата година и подигнување на свеста кај учениците за заштеда на вода | | ученици, еко одбор, наставници | упатства за рационално користење на водата |
| 7. | Уреден и еколошки двор | Редовно одржување на зелените површини и хортикултурата во дворот | Создавање навика за одржување на здрава и еколошка средина и да се подигне свеста за здрава и еколошка средина | Октомври | Еко патрола, ученици, наставници | Активности за уредување на училишниот двор (засадување садници и цвеќиња) во соработка со родители |
| 8. | Уреден и еколошки двор | Санирање или поставување на урбана опрема | Зголемување на функционалноста во училишниот двор | Октомври | Директор, ученици, наставници | Изработени жардињери за цвеќе од гуми бојадисани со еко бои |
| 9. | Отпад | Селекција на отпад | Создавање навика и одговорност за одржување на здрава и еколошка средина и да се подигне свеста за селектирање и рециклирање на отпад | Октомври ноември | Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, родители, локална средина | Акција во собирање пластични шишиња под мотото „Да ја сочуваме нашата планета земја“ од 25 септември до 27 октомври |
| 10. | Отпад | Селектирање и рециклирање пластика | Едукација за намалување и селектирање на отпад | ноември | ученици, наставници | Учество на ликовен конкурс „Да ја сочуваме нашата планета и да штедиме,“ во организација на НЛБ банка и реализација од ученици од 4то одд. |
| 11. | Уреден и еколошки двор | Еко акција под мото „Да го разубавиме нашиот“ | Создавање навика за одржување на хигиената и разубавување на училишниот | ноември | ученици, еко одбор, наставници, директор, техничка | Активности за уредување на училишниот двор |

| | | | | | | |
|-----|-------------------|---|--|---------------|--|---|
| | | училишен двор“ | двор и зграда, и да се подигне свеста за здрава и еколошка средина. | | служба, родители, локална средина, Општина Центар. | (Бојадисување на оградата, во соработка со родители; садење и одржување на цвеќе, собирање на лисја). |
| 12. | Внатрешна средина | Дизајнирање на дигитална слика со порака, да ја штедиме електричната енергија и поставување во училишните простории и фискултурната сала. | Намалување на потрошувачката на електрична енергија, да ја разберат важноста на штедењето на електричната енергија. | декември | ученици, еко одбор, наставници. | Изработка на дигитална слика со порака од ученици од V одделение. |
| 13. | Вода | Поставување на упатства за рационално користење на водата | Намалување на потрошувачката на и подигнување на свеста кај учениците за заштеда на вода | февруари | ученици, еко одбор, наставници. | |
| 14. | Вода | Формирање на еко патроли кои ќе го следат, надгледуваат и контролираат процесот на имплементација на овие активности | Развивање на свеста и одговорноста кај учениците и вработените во училиштето за рационално користење на водата и нејзино штедење | февруари/март | ученици, еко одбор, наставници. | Поставени се упатства за рационално користење на водата Одбележување на Светскиот ден на водата, поттикнување на еколошка свест со пишување пораки за важноста на водата како најважен животен ресурс и потребата за штедење од непотребни загуби на водата |
| 15. | Отпад Внатрешна | Селекција на отпад План за редовно | Еколошки и функционално одржување на зградата и | март | ученици, еко одбор, наставници. | Акција на ниво на училиште за |

| | | | | | | |
|-----|---|--|---|-------|---------------------------------|--|
| | средина | одржување на хигиената во зградата | здрава внатрешна средина | | | собирање и селекција на пластичен отпад ЕКО патрола на ниво на училиште за најуредна училница и заштеда на ел. енергија |
| 16. | Отпад Внатрешна средина | Патроли кои ќе го следат, надгледуваат и контролираат процесот на имплементација на овие активности | Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина | април | ученици, еко одбор, наставници. | Акција на ниво на училиште за собирање и селекција на пластичен отпад ЕКО патрола на ниво на училиште, штедење од непотребни загуби на ел. енергија |
| 17. | Отпад Внатрешна средина | Патроли кои ќе го следат, надгледуваат и контролираат процесот на имплементација на овие активности | Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина | мај | ученици, еко одбор, наставници. | Акција на ниво на училиште за собирање и селекција на пластичен отпад ЕКО патрола на ниво на училиште, штедење од непотребни загуби на ел. енергија |
| 18. | Уреден и еколошки двор Внатрешна средина | ЕКО Одржлива градина патроли кои ќе го следат, надгледуваат и контролираат процесот на имплементација на овие активности | - Подигнување на еколошката свест кај учениците, свест за грижа за здравјето разбирање на важноста на органски произведената храна во секојдневната исхрана како и примена на одржливи градинарски “практики“ кои се важни и | мај | ученици, еко одбор, наставници. | Учениците работеа на го подготвија просторот, садеа семе за создавање расад, градеа леи, ги полнеа со плодна почва и хумус, садеа расад и посеаја семиња од билки. |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------|--|---|------|---------------------------------|---|
| | | | корисни за животната средина; Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина | | | Акција на ниво на училиште за собирање и селекција на пластичен отпад ЕКО патрола на ниво на училиште, штедење од непотребни загуби на ел. енергија |
| 19. | Уреден и еколошки двор Отпад | ЕКО Одржлива градина патроли кои ќе го следат, надгледуваат и контролираат процесот на имплементација на овие активности | - Подигнување на еколошката свест кај учениците, свест за грижа за здравјето разбирање на важноста на органски произведената храна во секојдневната исхрана како и примена на одржливи градинарски “практики“ кои се важни и корисни за животната средина; Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина | мај | ученици, еко одбор, наставници. | Редовно одржување на „Одржлива градина“-полевање, плевеење, украсување на градината Акција на ниво на училиште за собирање и селекција на пластичен отпад ЕКО патрола на ниво на училиште, штедење од непотребни загуби на ел. енергија |
| 20 | Отпад | Селекција на пластичен отпад и негово повторно користење во изработување на костими и реквизити по повод патрониот празник кој беше на тема „Делувај смело, еколошки зрело.“ | Едукација за намалување и селектирање на отпад Создавање навики и одговорност за одржување на здрава и еколошка средина и да се подигне свеста за селектирање и рециклирање на отпад | мај | ученици, еко одбор, наставници. | Акција на ниво на училиште за организација на патрониот празник |
| 21. | Уреден и еколошки двор | ЕКО Одржлива градина патроли кои ќе го следат, надгледуваат и | Развивање свест и грижа за здравјето разбирање на важноста на органски | јуни | ученици, еко одбор, наставници. | Редовно одржување на „Одржлива градина“-полевање, |

| | | | | | |
|-------|--|---|--|--|---|
| Отпад | контролираат процесот на имплементација на овие активности | произведената храна во секојдневната исхрана како и примена на одржливи градинарски “практики“ кои се важни и корисни за животната средина; Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина | | | пелење, украсување на градината. Прогласување на најеколошка училишница |
|-------|--|---|--|--|---|

7. Проект „Интеркултурна интервенција - Нансен Дијалог центар“

Координатор на проектот: Биљана Стојановска

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|---|----------------------|--|---|
| Активност „Мојата омилена бајка“ - Интеркултурна интервенција во предметот македонски јазик | 14.10.2021 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | - стекнување знаења за карактеристиките на бајките како литературни творби и развивање интерес за нив како литературно наследство на различни култури. -Игра асоцијација |
| „Изработка на детски музички инструменти “ -Интеркултурна интервенција во предметот музичко образование | 02.11.2021 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | -самостојно креирање на детски музички инструменти -изложба на детски музички инструменти |
| Активност „Собирање и одземање со мојата играчка“ Интеркултурна интервенција во предметот математика | 12.11.2021 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | -стекнување знаења и усвојување на математичките операции собирање и одземање со помош на броење, но и запознавање со сметачката табла - абакус. |

| | | | |
|---|------------|--|---|
| Активност „Здрава храна од глава до пети“ - Интеркултурна интервенција во предметот природни науки | 19.11.2021 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | - грижа за сопственото здравје преку личната хигиена, физичката активност и здравата исхрана, но и истражување за разновидната здрава храна низ светот - Thinglink интерактивен постер инфографик |
| Активност „Денот на планините 11 Декември“ - Интеркултурна интервенција во предметот природни науки | 13.12.2021 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | -Ја препознава потребата од грижа за растенијата (тревата, цвеќињата, дрвјата) |
| Активност „Родендените низ светот“ - Интеркултурна интервенција во општество | 01.03.2022 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | - да истражи како се прославуваат родендените низ светот. |
| Активност по повод одбележување на Интернационалниот ден на шумите - Интеркултурна интервенција во предметот природни науки | 21.03.2022 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | -учениците се запознаваат со различниот животински свет. - постер |
| Интеркултурна активност и истражување за различните игри низ светот по повод Меѓународниот ден на детето | 01.06.2022 | наставници Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | Учениците ги осознаа детските права. Истражуваат и дознаваат за конкретно детско право. Учениците дознаа за игрите кои ги играат децата низ светот. Го поттикнаа развојот на другарството и почитувањето како карактерни вредности. |

8. Антикорупциска едукација на учениците

Во нашето училиште „Свети Кирил и Методиј „ во период Април/Мај 2022 г. во склоп на предметот Граѓанско образование и според Годишната програма на училиштето, се реализираше воннаставна активност на тема „Антикорупциска едукација на учениците од основните училишта“ во која беа вклучени учениците од деветтите одделенија.

Учениците покажаа интерес и со задоволство учествуваа во обработката на новите поими за антикорупција и со стекнатите знаења во иднина активно ќе учествуваат во борба против корупцијата во граѓанското општество.

| Реализирана програмска активност | Време реализација | на | Реализатор | Методи и постапки за реализација | Исходи и ефекти |
|--|-------------------|----|---|--|---|
| Усвојување на програмата | Април 2021 | | Тим за планирање Наставник по граѓанско образование Горица Бошкоска и педагог | Доделување на задолженија на членови на тимот | Успешна реализација на програмата |
| Прашалници за предзнаења на антикорупција и презентација | 04.04.2021 | | Учениците од IX-1, IX-2, IX-3 одд. | Задавање на тимс онлајн Прашалници за предзнаење на антикорупција | Увид во знаењата за предзнаења за антикорупција |
| Усвојување на потеклото и значењето на корупцијата според Прирачникот за IX одд.-Работилници | 09.05.2021 | | Учениците од IX-1, IX-2, IX-3 одд. | Задавање активност според Прашалникот(212-216) | Успешно совладување на поимот корупција |
| Прашалници за проверка на стекнати знаења за корупција | 23.05.2021 | | Учениците од IX-1, IX-2, IX-3 одд. | Задавање активност онлајн Прашалник за проверка на стекнати знаења | Увид во знаењата за проверка на знаења за корупција |
| Изработка на слоган и постери против корупција-Работилници | 30.05.2021 | | Учениците од IX-1, IX-2, IX-3 одд. | Задавање активност според програмата | Успешна изработка на противкорупциски слоган. |

9. Проект The WOW Experience ЕРАЗМУС+ КА2 проект размена на добри практики

Одговорни наставници: Бојана Бачоска, Елизабета Христовска Ичева

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|----------------------|--|---|
| Извештај за изработката на видео | 20.08.2021 | Бојана Бачоска Елизабета Христовска Ичева Соња Кирковска | Извештај за изработката на видеото за потребите на проектот и договор за идните активности |
| Индивидуална средба со координаторите | 6.12. 2021 | Бојана Бачоска Елизабета Христовска Ичева Соња Кирковска | Извештај за досегашните активности во врска со изработка на потребната документација за реализирање на проектот |
| Средба со сите партнери | 7.12.2021 | Бојана Бачоска Елизабета Христовска Ичева Соња Кирковска | Утврдување на датумите за четирите транснационални состаноци и договор за идните активности. |
| Индивидуална средба (онлајн) со координаторите од Норвешка –договор за престојниот прв транснационален состанок во Норвешка. | 15. 02.2022 | Бојана Бачоска Соња Кирковска Елизабета Христовска Ичева | Договор и насоки за изработка на презентација, спроведување на анкета за учениците и наставниците, одговор на поставени прашања од страна на учениците (изработка на постер). |
| Средба со сите партнери(онлајн) | 28.04. 2022 | Бојана Бачоска Елизабета Христовска Ичева Соња Кирковска | Претставување на агендата за првиот транснационален состанок во Норвешка од страна на координаторите . Корисни совети за престојното патување и сместување во градот Тонзберг . |

| | | | |
|--|------------|--|---|
| Присуство на првиот ТМ1 состанок во Норвешка во градот Тонзберг. | 23- 26 Мај | Бојана Бачоска Елизабета Христовска Ичева Соња Кирковска | На состанокот учествуваа сите претставници учесници во проектот од Норвешка, Финска , Исланд и Северна Македонија . Претставници од Македонија беа координаторот наставничката Бојана Бачоска , заменик координатор наставничката Елизабета Христовска Ичева и директорката на училиштето Соња Кирковска. |
|--|------------|--|---|

Првиот ТМ1 состанок (долгорочно влијание) се одржа во градот Тонсберг во траење од 4 дена од 23-26 Мај . На оваа средба активно учествувавме на повеќе активности и работилници организирани од страна на домаќините .

Активности:

- Свечено отварање на проектот во основното училиште во Тонсберг;свечено обраќање и отварање на проектот од страна на градоначалникот на општина Тонсберг,министер за култура, политички претставници одговорни за образование во државата,советници од БРО на Тонсебрг и раководители за образование и култура.
- посета на основно училиште во Тонсберг запознавање со наставниот кадар, претставници од локалната самоуправа(градоначалник, претставник задолжен за образование, советници и раководител за образование); запознавање со нивниот воспитно –образовен процес (акцент ставен на развивање на вештини во рамките на уметностите),набљудување на часови и организација на наставата;
- присуство на концерт во училишната сала за концерти организиран од културниот клуб во училиштето и општината.
- посета на нивниот културен центар и запознавање со нивните активности и обврски во однос на работата на училиштата во делот на култура и образование.
- предавање за историјатот и традицијата на Норвешка за периодот на Викинзите ,како нивно национално и културно наследство. Предавањето беше организирано од министерство за култура и археолошки музеј Осло а предавач беше археолог експерт за периодот на Викинзите.
- посета на Викиншки брод и запознавање со историјата на Викинзите
- посета на природните убавини во градот Тонсбер и културните споменици на градот

–Предавање од страна на културниот центар и запознавање со тимот на ученици од културниот клуб одговорни за организација на фестивали, начинот и динамиката на организирање на настани за ученици. Под покровителство на општината и културниот центар а заедно со тимовите од училиштата секоја година традиционално одржува музички фестивал со учество на ученици од локалните училишта

Работилници:

- Претставување на најдобри практики од страна на сите учесници во проектот (презентација во power point)
- Предлози и идни решенија за изгледот содржината на tool box
- Размена на идеи и добри практики

10. Проект: Дизајн и поставување на одржлива градина во училиштето со применена стари употребени материјали „Екоградина“ поддржан од НВО „ЕкоLogic“

Координатор на проектот: Нела Слезенкова Никовска

Оваа проектна активност продолжува и во следната учебна година бидејќи нашата цел е учениците да водат за грижа за своето здравје, развивање на еколошка свест и производство на здрава храна, учениците да бидат физички активни, да се зголеми зеленилото во нашиот училиштен двор, да се подобрува квалитетот на воздухот, да се зголеми биодиверзитетот, се дава можност за едукација на луѓето и стекнатите знаења за здравата храна, искуства и вештини ќе можеме да ги примениме и во секојдневниот живот и во нашето семејство.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|----------------------|---|--|
| <p>-Организирани работилници на кои учениците дискутираат и даваат свои предлози:</p> <p>-Едукација за иднината-Спречување на човечкото самоуништување на планетата Земја</p> <p>-Подигање на свеста кај младите за здрава животна средина</p> | Почеток на месец мај | <p>Ментор: Нела С. Никовска</p> <p>Одд. наставници: Дијана И. Коваческа Даниела Крстевска</p> | Зголемување на свеста и знаењата на учениците заштетата предизвикана од глобалното затоплување и климатските промени и нивно спречување; да се придонесе кон заштита на животната средина и здравјето на учениците |

| | | | |
|--|----------------------------|--|--|
| <p>– училишна екоградина Препознавање на причините за прекумерната тежин кај младите, поретко конзумирање на здрава, свежа и термички не обработена храна</p> | | <p>Нина Николоска Катарина Лазаревска</p> | |
| <p>-Акција за реализација на проект „Одржлива градина“(подготвканапросторот, садење семе за создавање расад, градење леи, полнење со плодна почва и хумус, садење расад и сеење семиња од билки)</p> | <p>од 23 до 25 мај</p> | <p>Ментор: Нела С. Никовска Одд. наставници: Дијана И. Коваческа Даниела Крстевска Нина Николоска Катарина Лазаревска ученици од V одд.</p> | <p>-Учениците ќе се оспособат за примена на оддржливи градинарски “практики“ кои се важни и корисни за животната средина и ќе ја разбираат важноста на органски произведената храна во секојдневната исхрана како и важно стана зачините за подобрување на вкусот, квалитетот на храната и здравјето</p> |
| <p>--Акција за одржувањена „Одржливаградина“ (полевање, плевене,украсување на градината;следење на растењето и зреењето)</p> | <p>Од 30 мај до 9 јуни</p> | <p>Актив наставници V одд. и ученици од V одд.</p> | <p>-Ќе научат кои активности им се потребни на растенијата од засадување до зреење и давање плодови; -Ќе ја разбираат важноста на органски произведената храна во секојдневната исхрана</p> |

11. Меѓународен проект „Емпатико“

Координатор на проектот: Биљана Стојановска

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|----------------------|--|---|
| Работилница „Срце за емпатија“ како дел од проект „Емпатико“ | 09.11.2021 | Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | -учениците развиваат чувство на емпатија, самопочитување и почит. |
| Работилница „Learning Empathy“ (Учење за емпатија) заедно со наставничката Симран Коли од Калкута, Индија и нејзините ученици. | 11.11.2021 | Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | -меѓусебно запознавање и комуницирање со емпатија и запознавање со татковините Македонија и Индија |
| Работилница „Мојата новогодишна желба“ | 23.12.2021 | Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | описува чувства и желби со целосни реченици |
| Одбележување на Светскиот ден за подигнување на свесноста за аутизмот. Учениците испратија сликовити пораки како поддршка на своите другарчиња од целиот свет со мотото "Прифати-разбери-сакај". | 04.04.2022 | Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | подигнување на свесноста за аутизмот |
| Социо-емоционална работилница „Јас и мојот најдобар другар/ка“ со помош на робот | 08.06.2022 | Биљана Стојановска, Вера Петровска ученици од I ² одделение | развивање на критичко и компјутерско размислување кај учениците и поттикнување на социо-емоционалниот развој. |

12. Проекти од Програмата за култура од Општина Центар

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|---|----------------------|-------------------------------------|--|
| Одбележување на сто годишнината од раѓањето на Блаже Коневски | 17.12.2021 | ОЦ и одговорни наставници и ученици | -Поетска работилница -Творење на поетски творби од страна на учениците инспирирани од поезијата на Блаже Коневски -Доделување на награди –награден ученик Наталија Чекова од осмо одд. |
| Сите сме исти-проект за промовирање на инклузивност во културата | 22.10.2021 | ОЦ и одговорни наставници и ученици | -Промоција на инклузивноста во културата како алатка и метод за справување со негативните стереотипи кон децата со ПОП - Подигнување на јавната свест за капацитетите, талентите и способностите на децата со ПОП |
| Запознавање на културите на помалубројните заедници во општина Центар | Декември 2021 | ОЦ и одговорни наставници и ученици | -Видео изработено од ученици каде се претставени традиционалните јадења карактеристични за секоја култура: Млади готвачи -Брошура со рецепти и подготовка на традиционални јадење |

13. Проект: Меѓуетничка интеграција на младите во образованието (МИМО)

Координатор: Педагог Маја Ѓорчевска- Затуроска

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|-----------------------------|---|--|
| Информативен состанок во ООУ „Киро Глигоров“ | 01.09.2021 | УСАИД, педагог, директор на училиштето | Младински работилници за планирање и застапување на младинска акција |
| Прибирање на податоци од учениците вклучени во младинските работилници | Септември 2021 | Педагог и ученици | Учество во активностите во рамки на Проектот на УСАИД |
| Прибирање на согласности од родители | Септември 2021 | Педагог и ученици | Согласност за вклучување во акциите |
| Младински работилници за планирање и застапување на младинска акција | Континуирано | Ученици и координаторот на проектот | Младински работилници за планирање и застапување на младинска акција |
| Состанок со Градоначалник на Општина Центар | Во текот на учебната година | Ученици и координаторот на проектот заедно со Градоначалникот | Реализација на проектот |

15. Поддршка на учениците

15.1. Постигнување на учениците

- Годишен извештај за напредокот на учениците од I-IX одделение

| Паралелки | Успех | Паралелка | Успех |
|-----------|---------------------|----------------------------------|-------------|
| I -1 | Описно | VI-1 | 4,54 |
| I -2 | Описно | VI-2 | 4,47 |
| II-1 | Описно ¹ | VII-1 | 4,54 |
| II-2 | Описно | VII-2 | 4,37 |
| III-1 | Описно | VIII-1 | 4,72 |
| III-2 | Описно | VIII-2 | 4,75 |
| IV-1 | 4,7 | VIII-3 | 3,84 |
| IV-2 | 4,82 | XI-1 | 4,53 |
| V-1 | 4,72 | XI-2 | 4,49 |
| V-2 | 4,85 | XI-3 | 4,63 |
| | | | |
| | | Среден успех од IV-IX | 4,57 |

¹ Ученикот Јашар Јусуфовски останува во истото одделение по одлука на Наставничкиот совет на училиштето по предлог на одделенските наставници и стручните соработници на училиштето, а во согласност со родителот, поради не совладувањето на наставните содржини до крајот на учебната година.

Просечен постигнат годишен успех по години

| Учебна година | Постигнат успех |
|--------------------|-----------------|
| 2016 / 2017 | 4,64 |
| 2017 / 2018 | 4,60 |
| 2018 / 2019 | 4,67 |
| 2019 / 2020 | 4,61 |
| 2020 / 2021 | 4,53 |
| 2021 / 2022 | 4,57 |

Следната табела го прикажува просечниот годишен успех по паралелки во предметна настава по задолжителни предмети

| Задолжителни предмети по паралелка | VI1 | VI2 | VII1 | VII2 | VIII1 | VIII2 | VIII3 | IX1 | IX2 | IX3 | Просек |
|------------------------------------|------|------|------|------|-------|-------|-------|------|------|------|-------------|
| Македонски јазик | 4,26 | 4,16 | 4,09 | 4,30 | 4,53 | 4,61 | 3,50 | 4,83 | 4,36 | 4,50 | 4,31 |
| Англиски јазик | 4,53 | 4,68 | 4,68 | 4,70 | 4,76 | 4,78 | 3,90 | 4,56 | 4,55 | 4,67 | 4,58 |
| Германски јазик | 4,26 | 4,26 | 4,36 | 4,05 | 4,65 | 4,44 | 3,70 | 4,50 | 4,55 | 4,17 | 4,29 |
| Математика | 4,00 | 3,95 | 3,82 | 3,65 | 4,53 | 4,56 | 3,80 | 4,28 | 4,45 | 4,28 | 4,13 |
| Историја | 4,37 | 4,00 | 4,36 | 4,00 | 4,53 | 4,78 | 3,60 | 4,44 | 4,27 | 4,50 | 4,29 |
| Географија | 3,05 | 3,47 | 3,95 | 3,75 | 4,94 | 4,67 | 3,10 | 3,89 | 3,80 | 4,39 | 3,90 |
| Граѓанско образование | / | / | / | / | 4,53 | 4,94 | 4,20 | 4,72 | 4,36 | 4,72 | 4,58 |
| Биологија | / | / | 4,64 | 4,40 | 4,82 | 4,72 | 3,50 | 4,56 | 4,45 | 4,78 | 4,48 |
| Хемија | / | / | / | / | 4,59 | 4,61 | 3,50 | 4,17 | 4,45 | 4,56 | 4,31 |

| | | | | | | | | | | | |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------------|
| Физика | / | / | / | / | 4,47 | 4,67 | 3,40 | 4,06 | 4,27 | 4,28 | 4,19 |
| Ликовно образование | 5,00 | 4,74 | 4,95 | 4,95 | 5,00 | 5,00 | 4,40 | 4,67 | 4,64 | 4,94 | 4,83 |
| Музичко образование | 5,00 | 5,00 | 4,73 | 4,55 | 4,71 | 4,72 | 3,30 | 4,61 | 4,27 | 4,61 | 4,55 |
| Физичко и здравствено образование | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 |
| Техничко образование | 5,00 | 4,84 | / | / | / | / | / | / | / | / | 4,92 |
| Информатика | 5,00 | 4,53 | 4,91 | 4,20 | / | / | / | / | / | / | 4,66 |
| Етика | / | / | 4,50 | 4,30 | / | / | / | / | / | / | 4,40 |
| Природни науки | 4,53 | 4,47 | / | / | / | / | / | / | / | / | 4,50 |
| Иновации | / | / | / | / | / | / | / | 4,72 | 4,91 | 5,00 | 4,88 |

- Следната табела го прикажува просечниот годишен успех по паралелки во предметна настава по изборни предмети

| Изборни предмети по паралелка | VI1 | VI2 | VII1 | VII2 | VIII1 | VIII2 | VIII3 | IX1 | IX2 | IX3 | Просек |
|---------------------------------|-----|-----|------|------|-------|-------|-------|-----|-----|-----|------------|
| Етика на религиите | 5 | 5 | | | | | | | | | 5 |
| Танци и народни ора | | | 5 | | | | | 5 | | | 5 |
| Унапредување на здравјето | | | | | 5 | | | | | | 5 |
| Проекти од техничко образование | | | | | | | | | | | |
| Програмирање | | | | | | | 4,9 | | | | 4,9 |
| Воспитание за околината | | | | | | | | | | 5 | 5 |
| Вештини на живеење | | | | 5 | | | | | | | 5 |
| Изборен спорт | | | | | | 5 | | | 5 | | 5 |

| Следната табела го прикажува просечниот годишен успех во предметна настава по задолжителни предмети | |
|---|------|
| <i>Македонски јазик</i> | 4,31 |
| <i>Англиски јазик</i> | 4,58 |
| <i>Германски јазик</i> | 4,29 |
| <i>Математика</i> | 4,13 |
| <i>Историја</i> | 4,29 |
| <i>Географија</i> | 3,90 |
| <i>Граѓанско образование</i> | 4,58 |
| <i>Биологија</i> | 4,48 |
| <i>Хемија</i> | 4,31 |
| <i>Физика</i> | 4,19 |
| <i>Ликовно образование</i> | 4,83 |
| <i>Музичко образование</i> | 4,55 |
| <i>Физичко и здравствено образование</i> | 5,00 |
| <i>Техничко образование</i> | 4,92 |
| <i>Информатика</i> | 4,66 |
| <i>Етика</i> | 4,40 |
| <i>Природни науки</i> | 4,50 |
| <i>Иновации</i> | 4,88 |

| Следната табела го прикажува просечниот годишен успех во предметна настава по изборни предмети | |
|--|------------|
| Етика на религии | 5 |
| Танци и народни ора | 5 |
| Унапредување на здравјето | 5 |
| Програмирање | 4,9 |
| Воспитание за околината | 5 |
| Вештини на живеење | 5 |
| Изборен спорт | 5 |

Квалификациски периоди за последните години

| 2016/2017 | | 2017/2018 | | 2018/2019 | | 2019/2020 | | 2020/2021 | | 2021/2022 | |
|-------------|------|--------------|------|---------------|------|-------------|------|-----------|---|-----------|---|
| VI-1 | 4,56 | VII-1 | 4,53 | VIII-1 | 4,50 | IX-1 | 4,67 | / | / | / | / |
| VI-2 | 4,70 | VII-2 | 4,66 | VIII-2 | 4,86 | IX-2 | 4,82 | / | / | / | / |
| VI-3 | 4,28 | VII-3 | 4,39 | VIII-3 | 4,63 | IX-3 | 4,40 | / | / | / | / |
| | | | | | | | | | | | |
| VI-1 | 4,53 | VII-1 | 4,57 | VIII-1 | 4,52 | IX-1 | 4,65 | / | / | / | / |
| VI-2 | 4,70 | VII-2 | 4,84 | VIII-2 | 4,57 | IX-2 | 4,71 | / | / | / | / |
| VI-3 | 4,38 | VII-3 | 4,53 | VIII-3 | 4,24 | IX-3 | 4,44 | / | / | / | / |
| | | | | | | | | | | | |
| VI-1 | 4,60 | VII-1 | 4,62 | VIII-1 | 4,45 | IX-1 | 4,53 | | | | |
| VI-2 | 4,53 | VII-2 | 4,37 | VIII-2 | 4,17 | IX-2 | 4,49 | | | | |
| VI-3 | 4,57 | VII-3 | 4,60 | VIII-3 | 4,43 | IX-3 | 4,63 | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| VI-1 | 4,83 | VII-1 | 4,76 | VIII-1 | 4,72 | | | | | | |
| VI-2 | 4,80 | VII-2 | 4,67 | VIII-2 | 4,75 | | | | | | |
| VI-3 | 4,26 | VII-3 | 4,23 | VIII-3 | 3,84 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| VI-1 | 4,36 | VII-1 | 4,54 | | | | | | | | |
| VI-2 | 4,29 | VII-2 | 4,37 | | | | | | | | |
| VI-3 | / | VII-3 | / | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | VI-1 | 4,54 | | | | | | | | |
| | | VI-2 | 4,74 | | | | | | | | |

- Следната табела го прикажува просечниот годишен успех во одделенска настава по предмети

| | |
|---|------|
| <i>Македонски јазик</i> | 4,47 |
| <i>Англиски јазик</i> | 4,57 |
| <i>Математика</i> | 4,49 |
| <i>Ликовно образование</i> | 5,00 |
| <i>Музичко образование</i> | 5,00 |
| <i>Физичко и здравствено образование</i> | 5,00 |
| <i>Техничко образование</i> | 4,96 |
| <i>Природни науки</i> | 4,49 |
| <i>Општество</i> | 4,56 |
| <i>Работа со компјутер и основи на програмирање</i> | 4,94 |
| <i>Творештво</i> | 4,96 |

Преглед на успехот на учениците по пол и националност IV- IX одд

| Број на ученици | Одлични | | Многу добри | | Добри | | Доволни | | Недоволни | |
|-----------------|------------|-----------|-------------|-----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|
| | м | ж | М | ж | М | Ж | м | ж | м | ж |
| Македонци | 71 | 51 | 15 | 8 | 4 | 2 | / | / | / | / |
| Бошњаци | 21 | 24 | 7 | 10 | 4 | 1 | / | / | / | / |
| Албанци | 1 | 1 | / | / | / | 1 | / | / | / | / |
| Роми | 4 | 8 | 1 | 6 | 1 | 1 | / | / | / | / |
| Турци | 7 | 3 | 2 | 1 | / | / | / | / | / | / |
| Срби | 2 | 1 | 1 | / | / | / | / | / | / | / |
| Други | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| Вкупно | 106 | 88 | 26 | 25 | 9 | 5 | / | / | / | / |

Преглед на успехот на учениците по пол

| | Машки | Женски | Вкупно |
|--------------------|------------|------------|------------|
| Одлични | 106 | 88 | 194 |
| Многу добри | 26 | 25 | 51 |
| Добри | 9 | 5 | 14 |
| Доволни | / | / | / |
| Недоволни | / | / | / |
| Вкупно | 141 | 118 | 259 |

Редовност на учениците на крајот од учебната 2021-2022 година

| Одделение | Број на изостаноци | | |
|-----------------------|--------------------|-------------|--------------|
| | Оправдани | Неоправдани | Вкупно |
| I | 812 | / | 812 |
| II | 1957 | / | 1957 |
| III | 1190 | / | 1190 |
| IV | 790 | / | 790 |
| V | 1281 | / | 1281 |
| Вкупно I - V | 6030 | 0 | 6030 |
| VI | 1198 | 1 | 1199 |
| VII | 1461 | 17 | 1478 |
| VIII | 1828 | 16 | 1844 |
| IX | 1961 | 25 | 1986 |
| Вкупно VI - IX | 6448 | 59 | 6507 |
| Вкупно I - IX | 12478 | 59 | 12537 |

Споредбени показатели на изостаноци по години

| Учебна година | 16/17 | 17/18 | 18/19 | 19/20 | 20/21 | 21/22 |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------------|
| Оправдани | 12574 | 13598 | 12955 | 8875 | 4920 | 12478 |
| Неоправдани | 200 | 410 | 400 | 102 | 506 | 59 |
| Вкупно | 12774 | 14008 | 13355 | 8977 | 5426 | 12537 |

Споредбени анализи за изостаноци во проценти

| Година | Број на ученици | Број на оправдани | Број на неоправдани | Процент на оправдани | Процент на неоправдани |
|------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 2016/2017 | 488 | 12574 | 200 | 98,45% | 1,55% |
| 2017/2018 | 487 | 13598 | 410 | 97,08% | 2,92% |
| 2018/2019 | 453 | 12955 | 400 | 97% | 3% |
| 2019/2020 | 435 | 8875 | 102 | 98,9% | 1,1% |
| 2020/2021 | 418 | 4920 | 506 | 90,67% | 9,33% |
| 2021/2022 | 405 | 12478 | 59 | 99,53% | 0,47% |

Извештај за изречени педагошки мерки

Прво полугодие

Врз основ на Правилникот на педагошки мерки усвоен на 19.02.2020 година изречена е една писмена опомена за одделението 8-3.
Една писмена опомена и пет усни опомени за несоодветно однесување.

Две усни опомени за несоодветно однесување.

Второ полугодие

Врз основ на Правилникот на педагошки мерки усвоен на 19.02.2020 година изречени се две усни опомени

Намалено поведение од добро во недоволно за еден ученик од 8 одделение

Намалено поведение од примерно во добро за еден ученик од 8 одделение

15.2. Професионална ориентација на учениците

Програмата за професионална ориентација има за цел да им помогне на учениците и нивните родители / старатели при изборот на средното училиште согласно со способностите, особеностите и афинитетите на учениците. Таа треба да изгради вештини за донесување одлуки преку интеграција на две главни компоненти. Едната компонента е лична компетентност, односно развивање на сопственото „јас“ и учење за саморазвој, додека другата е социјална компетентност – учење за живот во демократска заедница и граѓанско општество.

Со учество на учениците во програмата за професионална ориентација се зголемува нивната подготвеност за донесување одлука за понатамошно образование и избор на идна професија и се влијае на проширување на нивните интереси за различни видови професии.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група | Исходи и ефекти |
|--|----------------------|------------|--------------------|---|
| Саем за кариерно советување | 30.11 и 1.12.2021 | МОН | Ученици од IX одд. | Информирање на учениците за мрежата на средни училишта, занимањата кои се изучуваат во рамките на истите и условите за запишување |
| Соработка со СГГУГС Здравко Цветковски | 10.05.2022 | Училиштето | Ученици од IX одд. | Отворен ден на училиштето |
| Соработка со СУГС Шаип Јусуф | 18.05.2022 | Училиштето | Ученици од IX одд | Информирање на учениците за мрежата на средни училишта, занимањата кои се изучуваат во рамките на истите и условите за запишување |
| Соработка со СГГУГС Марија Кири-Скловска | 27.05.2022 | Училиштето | Ученици од IX одд | Информирање на учениците за мрежата на средни училишта, занимањата кои се изучуваат во рамките на истите и условите за запишување |
| Дигитален саем за средно стручно образование | 31.05.2022 | Училиштето | Ученици од IX одд | Информирање на учениците за мрежата на средни училишта, занимањата кои се изучуваат во рамките на истите и условите за запишување |

15.3. Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група | Исходи и ефекти |
|---|------------------------------|--|--------------------------------|--|
| Секојдневно дежурство од страна на наставниците со определено место и задачи | Во текот на учебната година | Сите наставници | Учениците | Превенција од инциденти на насилно однесување |
| Онлине обука на тема: „Спречување и борба против трговија со деца“ Обука на психолози и педагози за водење интервју со деца-потенцијални жртви на трговија со луѓе | 10.11.2021 24.11.2021 | БРО Проект HF29 на заедничката програма на ЕУ и Советот на Европа „Хоризонтален инструмент за Западен Балкан и Турција II“ за “Спречување и сузбивање на трговија со луѓе во Северна Македонија” | Стручната служба на училиштето | -Интернетот како средство за регрутирање на жртви на трговија со луѓе - Улогата на наставникот, стручните соработници и училиштето во идентификување и упатување на дете кое е потенцијална жртва на трговија со луѓе -Интервју со деца потенцијални жртви на ТД |
| Соработка и посета на Одделот за малолетна деликвенција и полиција | 16.02.2022 | Стручната служба на училиштето и институциите | Учениците | Превенција од инциденти на насилно однесување |
| Разгледување на Протоколот за насилство | 02.03.2022 | Училиштето | Учениците | Превенција од инциденти на насилно однесување |
| Доставување податоци во рамките на проектот: Поддршка на ЕУ за владеење на правото –компонента 4 – човекови права и алтернативни санкции од проектот | 01.06.2022 | Стручната служба на училиштето во соработка со Народен правобранител | Учениците | Прашалник |

16.1. Тим за следење, анализа и поддршка

Тимот за следење, анализа и поддршка на усогласеноста на оценувањето со предвидените стандарди, е составен од Директорот на училиштето и Стручните соработници. Во својата работа тимот следи, врши анализа на работата на наставниците и евидентира усогласеност на оценувањето со предвидените стандарди.

Согласно законската рамка се утврдува *процедурата за поплаки и жалби по добиени оценки, Планот за следење и анализа на состојбите со оценувањето* со временски период е според начинот на оценување на учениците квартално во текот на учебната година прво, второ и трето тромесечие и крајот на учебната година и за конкретен наставен предмет од одговорниот наставник кој предава на паралелката. Во услови на жалба и поплака од оцената се предвидува разгледување на истата од Наставничкиот совет за прифаќање или одбивање и/или формирање на комисија за проверка на оцената, односно знаењата на ученикот. Оваа комисија е од одделенскиот раководител на паралелката и наставници од соодветниот предмет во училиштето или од најблиското училиште не вклучувајќи го соодветниот наставник.

- *Го презентира планот за поддршка на наставниците кои покажуваат слаби резултати во работењето.* При следењето на работата на секој наставник со утврдување на постигнување на слаби резултати во работењето кои се добиваат од следење и анализа на работата со учениците и напредување на учениците се пристапува кон поддршка на истите наставници во нивната работа за подобрување на резултатите во работата.

- *Поддршка за наставниците кои се иноватори и креатори на развојот на квалитетното оценување.* При следењето на стилот на работа и начинот на оценување на секој наставник со утврдување на начинот на примена на иновативни и креативни модели на квалитетно оценување со следење на стандардите на оценувањето, се поддржуваат успешните идеи и ќе се презентираат на останатите колеги на одделенските часови - состаноци за споделување на добра пракса.

- *План на споделување на добрата пракса во рамки на училиштето во врска со оценувањето.* На отворени часови на актив на одделенски наставници и предметни групи се споделуваат плановите на добра пракса во врска со оценувањето на учениците следејќи ги наставниците и успехот на напредувањето на учениците. Изборот на колеги кои споделуваат добра пракса се определува од анализата и споредбата на постигнувањето од учениците во однос на претходните оценки во однос на тромесечие или полугодие.

16.2. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар

Тимот за следење и анализа е составен од Директорот на училиштето и стручните соработници. Преку изработените инструменти за следење на посета на (online) наставен час и воннаставна активност се следеше работата на наставниот кадар.

Целта е утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата, следење на постигнувањата на учениците и нивното напредување, согласно стандардите на програмата, постапката на приод од наставник кон ученик со потешкотии во учењето и/или работа со талентиран односно ученик со посебна програма за работа.

Доколку одреден наставник има потешкотии и остварува послаби резултати во работата се приоѓа кон поддршка за подобрување на работењето.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група | Исходи и ефекти |
|---|----------------------|-------------------|----------------|---|
| Есен во градината – македонски јазик | 23.09.2021 | Луиза Наневска | 3то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Учиме латиница, абецеда – македонски јазик | 28.09.2022 | Ана Покупец | 3то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Обработка на голема и мала печатна буква М-македонски јазик | 28.09.2021 | Симона Пецова | 2 ро одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Посета на час по предметот германски јазик Новата ученичка | 6.10.2021 | Кети Христовска | VIII одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Собирање полни десетки- математика | 07.10.2021 | Гордана Букревска | 2ро одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Обработка на бајка – македонски јазик | 13.10.2021 | Вера Петровска | 1во одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Драматизација на текст- македонски јазик | 18.10.2021 | Виолета Ѓошева | 1во одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Посета на час по предметот ликовно образование Композиција,вертикална композиција | 19.10.2021 | Даниела Крстевска | V одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |

| | | | | |
|--|------------|---------------------|----------------|---|
| Посета на час по предметот етика Морално однесување Делото на Мајка Тереза | 20.10.2021 | Горица Бошковска | VII одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| англиски јазик Практични совети од животот за животот | 22.10.2021 | Маја Бутлевска | VIII одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Посета на час по предметот англиски јазик Балкански земји | 26.10.2021 | Маја Бутлевска | VIII одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Симетрија кај 2Д и 3Д форми-математика | 15.11.2021 | Нела С.Никовска | 2ро одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Посета на час по предметот по предметот музичко образование | 16.11.2021 | Благица Димчева | VI одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Посета на час по предметот македонски јазик Обработка на песната „ Со детски очи“ | 19.11.2021 | Дијана И. Коваческа | V одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Видови животни – природни науки | 25.11.2021 | Биљана Стојановска | 1во одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Посета на час по предметот природни науки Тревопасни животни | 7.12.2021 | Биљана Стојановска | I одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Запишува парови од илјади чии збир е десет илјади | 16.12.2022 | Виолета Секуловска | 4то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |

| | | | | |
|---|------------|-----------------------------------|---------------|---|
| Собирање и одземање до 20-математика | 07.02.2022 | Анка Чоневска | 1во одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Обликување во просторот- моделирање -Форма- затворена форма„Глава од животно“- ликовно образование | 18.02.2022 | Даниела Крстевска | 5то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Собирање на трицифрени броеви математика | 04.03.2022 | Мирјана Јаневска | 3то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Множење трицифрен со едноцифрен број-математика | 11.03.2022 | Нина Николоска | 5то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Анализа на текст: Итар Пејо со туѓи чизми на оро – македонски јазик | 17.03.2022 | Марија Варадинска | 7мо одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Фестивали и празници во Канада, Австралија и Америка – англиски јазик | 19.03.2022 | Елизабета Христовска | 9то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Решавање на задачи врзани за струјата и напонот кај струјните кола - Физика | 24.03.2022 | Ленче Зајковска | 9то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Обработка на текст„Пелистерски очи“- македонски јазик-поим за легенда | 07.04.2022 | Дијана Илиевска Ковачевска | 5то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Изработка на сопствени индикатори и нивна примена - Хемија | 08.04.2022 | Бојана Бачоска | 9то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Сметачка машина -Гаусов алгоритам . Преку математички алгоритам да се определи датумот на празнување на | | Жанета Шумкоска, Маја Јакимовска, | | |

| | | | | |
|--|------------|--|----------------|---|
| Велигден и Бајрам, како се слави кај нас и во земјите од англиско и германско јазично подрачје, правење споредба со нашата традиција, а преку музика и драматизација запознавање со обредните ритуали во нашата земја. | 06.05.2022 | Елизабета Христовска, Кети Христовска, Благица Димчева | Реализиран час | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Сетило за мирис – Природни науки | 10.05.2022 | Мери Курчиева | 3то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Изработка на модел на фосил – Биологија | 10.05.2022 | Андријана Грујовска | 8мо одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Анализа на приказната „Лажливец“ | 11.05.2022 | Данче Гиговска | 2ро одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Заштити ја планетата – англиски јазик | 12.05.2022 | Маја Бутлевска | 8мо одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Глаголи – граматички категории лице и време – македоски јазик | 13.05.2022 | Сања Пиперевска | 4то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |
| Плоштина на правоаголник-математика | 18.05.2022 | Катарина Лазаревска | 5то одделение | Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците |

На ден 20.12.2021 година според годишната програма на нашето училиште, се одржа **Отворен час за Граѓанско образование**. Целта на овој час е да се поттикне свесноста и одговорноста кај учениците за состојбите и условите во училиштето и заедницата и да се зајакне нивната иницијативност за преземање активности за позитивна промена. Истовремено активноста ќе придонесе во промоција на граѓанските активности на ниво на целото училиште и поврзување на училиштето со пошироката заедница.

Во периодот **од септември до декември 2021г.** за потребите на Отворениот час за Граѓанско образование се реализираа три работилници.

Темата која се обработуваше е: „**Видови на дискриминација, стереотипи и предрасуди**“

Целта е спречување на дискриминацијата како неопходност за остварување на основните човекови права, кое воедно е предмет на интерес на многу национални тела и институции.

Реализатори се учениците од : VII,VIII,IX одд , активностите ги следеа и педагогот на училиштето Маја Ѓорчевска-Затуроска и наставничката по македонски јазик и библиотекар на училиштето Ирена Костовска.

Активностите се одвиваа во насока на индивидуални и групни презентации од страна на учениците во врска со различните видови на дискриминација, стереотипи и предрасуди, проследени со примери и дискусија за истите. Учениците се претставија и со изработки на усни презентации на хамер за морални личности како и изработка на етички кодекси за морално однесување со чија помош се спречува дискриминацијата.Тие промовираа еднаквост и толеранција и соодветни реакции против дискриминацијата, стереотипите и предрасудите.Очекуваните ефекти се реализираа преку успешното реализирање на на ученичките компетенции за тимска работа и меѓусебна соработка.

Координатор: Горица Бошкоска, наставник по Граѓанско образование

16.3. Самоевалуација на училиштето

Училиштето на секои две години, согласно Законот за основно образование спроведува самоевалуација на сопствената работа и постигнувања. По спроведената самоевалуација училишната комисија изготви извештај во кој се определени јаките и слабите страни во работењето на училиштето и се даваат предлози и препораки за подобрување. Изготвениот извештај го достави до училишниот одбор, директорот на училиштето, општина Центар и МОН.

Самоевалуација ја спроведуваше Училишна комисија, која по предлог на директорот, беше формирана од училишен одбор со одлука бр. 02-208/04 од 25.06.2021 година.

Во состав на Училишната комисија се:

1. Маја Ѓорчевска-Затуроска (педагог)
2. Сања Шутиноска (психолог)
3. Вања Петровска (предметен наставник)
4. Мерсиха Смаиловиќ (родител)
5. Билјана Стерјадовска (родител)

Самоевалуацијата беше спроведена според индикаторите за мерење на квалитетот на работата на училиштата креирани од Државниот просветен инспекторат.

За потребите на самоевалуацијата беа формирани седум тимови на наставници од одделенска и предметна настава согласно седумте подрачја. Тимовите имаа координатори кои редовно се состануваа и работеа на своето подрачје.

При изработката на самоевалуацијата, Училишната комисија имаше успешна соработка со седумте тимови од наставници.

ТИМОВИ ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА

| I Група | Наставни планови и програми |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. Гордана Букревска | Тим лидер |
| 2. Нина Николовска | Член |
| 3. Мери Курчиева | Член |
| 4. Катарина Лазаревска | Член |
| 5. Андријана Грујоска | Член |
| 6. Биљана Стојановска | Член |

| II Група | Постигнувања на учениците |
|---------------------------|----------------------------------|
| 1. Кети Христовска | Тим лидер |
| 2. Ленче Зајковска | Член |
| 3. Благица Димчева | Член |
| 4. Данче Гиговска | Член |
| 5. Симона Пецова | Член |
| 6. Жанета Шумкоска | Член |

| III Група | Учење и настава |
|----------------------------|------------------------|
| 1. Марина Станковиќ | Тим лидер |
| 2. Драган Станојковски | Член |

| | |
|-------------------------|------|
| 3. Валентина Лена Вељан | Член |
| 4. Сања Пиперевска | Член |
| 5. Ана Покупец | Член |
| 6. Горица Бошкоска | Член |

| | |
|-------------------------|------------------------------|
| IV Група | Поддршка на учениците |
| 1. Даниела Крстевска | Тим лидер |
| 2. Елизабета Христовска | Член |
| 3. Дијана Ковачевска | Член |
| 4. Даниела Такашманова | Член |
| 5. Александра Крстова | Член |
| 6. Горица Веловска | Член |
| 7. Чедомир Паневски | Член |

| | |
|------------------------------|-----------------------|
| V Група | Училишна клима |
| 1. Ирена Костовска | Тим лидер |
| 2. Ирена Бакревска | Член |
| 3. Ирена Пановска-Тодоровска | Член |
| 4. Луиза Наневска | Член |
| 5. Мирјана Јаневска | Член |
| 6. Маја Јакимовска | Член |

| VI Група | Ресурси |
|--------------------------|------------------|
| 1. Бојана Бачоска | Тим лидер |
| 2. Весна Миливоевиќ | Член |
| 3. Гордана Делева | Член |
| 4. Нела С. Никовска | Член |
| 5. Анка Чоневска | Член |
| 6. Нела Радевска | Член |

| VII Група | Управување, раководење и креирање политика |
|-------------------------|---|
| 1. Маја Бутлеска | Тим лидер |
| 2. Марија Варадинска | Член |
| 3. Вера Петровска | Член |
| 4. Виолета Секуловска | Член |
| 5. Виолета Ѓошева | Член |
| 6. Ненад Наневски | Член |

17. Безбедност во училиштето

На почетокот на учебната година на учениците им се презентираше „Планот за евакуација на училиштето во случај на незгода“. Учениците се запознаени со планот на одделенските часови. На одделенските часови планирани се вежби за евакуација за лична и колективна заштита и безбедност, превенција и заштита од природни и други несреќи-пожари, поплави и слични закани и ризици.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група |
|---|----------------------|--|-------------------------|
| Основна on line обука за заштита и спасување за вработени | 30.11.2021 | Дирекција за заштита и спасување Сектор за превенција, планирање и развој | Вработени во училиштето |
| Практична обука за ПП апарати | 6.12.2021 | З и С | Вработени во училиштето |
| Предавање за опасноста и штетноста од петарди и други пиротехнички средства | 17.12.2021 | Училиштето | Учениците во училиштето |

18. Грижа за здравјето

18.1. Хигиена во училиштето

За хигиената во училиштето е задолжен техничкиот персонал од училиштето, но вклучени се и сите вработени, а особено одделенските раководители преку развивање правилен однос кон хигиената со учениците и преку надзор на извршувањето на дадените задачи, како што се одржување на училници, ходници и училишниот двор. Таа цел најдобро се постигнува со реализација на наставните и воннаставните активности поврзани со оваа тема.

Училиштето преку редовни училишни еко акции, предавања, работилници и слично ја поттикнува свеста кај учениците за одржување на хигиената, акции за чистење на училишниот двор и садење на цвеќиња.

Извршена е дератизација, дезинсекција и дезинфекција во првото полугодие на учебната година на 01.10.2021 година и повторна дезинфекција на училници, ходници, тоалети на 15.10.2021 и 01.11.2021 година кога се реализираа локалните избори.

18.2. Систематски прегледи

18.3. Вакцинирање

18.4. Едукација за здрава исхрана – оброк во училиштата

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група |
|--|---------------------------|---|----------------------------------|
| Организиран топол оброк | Во текот на годината | Училиштето и добавувачот на храна | Учениците од одделенска настава |
| Следење на протоколи и процедури за заштита во време на пандемија | Во текот на целата година | Училиштето | За целокупната училишна заедница |
| Разговор за заштита и почитување на мерките против COVID 19 | 01.9.2021 | Одд.раководители | Ученици од VI одделение |
| Разговор за заштита и почитување на мерките против COVID 19 | 01.9.2021 | Наставник | Ученици од VII одделение |
| Разговор за заштита и почитување на мерките против COVID 19 | 01.9.2021 | Наставник | Ученици од IX одд |
| Разговор за заштита од заразни болести и превенција од КОВИД (почитување на протоколите) | 03.9.2021 | Одд. наставници | Ученици од IV одд. |
| Разговор за заштита од заразни болести и превенција од КОВИД (почитување на протоколите) | 06.9.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Запознавање со протоколите за заштита од Ковид 19 | 06.9.2021 | Одделенски раководител | Ученици од IX одд. |
| Разговор за правилна примена на препораките за носење маски и користење дезифенциенти | 13.9.2021 | Наставници | Ученици од трето одделение |
| Правила за однесување во училишната трпезарија (организирана исхрана) | 13.9.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Предавања на тема „Запознавање со забите и нивната функција“ и „Правилна исхрана“. Цел: Ја објаснува потребата од редовна и разновидна | 16.9.2021 | д-р Фитуре Марку и мед. сестра Ристана Тасевска од Службата за детска и | Ученици од прво одделение |

| | | | |
|--|------------|-----------------------------------|----------------------------|
| исхрана за одржување на здравјето. | | превентивна стоматологија | |
| Правила за одржување на хигиената во училницата | 17.9.2021 | Одд.раководители | Ученици од VI одделение |
| Разговор за заштита од Ковид 19 | 20.9.2021 | Наставници | Ученици од второ одделение |
| Правила за одржување на хигиената во училницата | 20.9.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Правила за одржување на хигиената во училницата | 20.9.2021 | Наставник | Ученици од VII одделение |
| Правила за одржување на хигиената во училницата | 20.9.2021 | Одделенски раководител | Ученици од IX одд. |
| Учество во манифестацијата „Денови на македонскиот мед“ и работилницата „Јадам мед и затоа сум здрав/а“. Цел: Ја објаснува потребата од редовна и разновидна исхрана за одржување на здравјето, ја објаснува потребата од конзумирање здрав мед. | 22.9.2021 | Наставници ученици | Ученици од прво одделение |
| Одржување на хигиена во училница – разговор | 29.9.2021 | Наставници | Ученици од второ одделение |
| Предавање за одржување на хигиената на устата и редовна посета на стоматолог | 04.10.2021 | Забоекри од поликлиника Бит Пазар | Ученици од IV одд. |
| Одржување на хигиената на устата и редовна посета на стоматолог | 04.10.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Систематски преглед на забите во стоматолошка ординација, Поликлиника- Бит пазар | 12.10.2021 | Стоматолог | Ученици од прво одделение |
| Вакцинација на учениците MRP - вакцина според редовниот вакцинален календар во поликлиника Бит пазар | 12.10.2021 | Поликлиника Битпазар | Ученици од прво одделение |
| Заштита од вирусни заболувања – разговор | 18.10.2021 | Наставници | Ученици од трето одделение |
| Како временските промени влијаат на нашето расположение-разговор со учениците | 25.10.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |

| | | | |
|---|------------|----------------------|----------------------------------|
| Разговор за одржување на личната хигиена и редовно и правилно носење маски за заштита од Ковид19 | 01.11.2021 | Наставници | Ученици од прво одделение |
| Разговор со девојчињата „Како да ја одржуваат личната хигиена за време на месечниот циклус“ | 08.11.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Ревакцина DTP , POLIO | 12.11.2021 | Поликлиника Битпазар | Ученици од IX одд |
| Разговор за поголеми хигиенски мерки – миене раце, носење маски и користење дезинфициенти | 15.11.2021 | Наставници | Ученици од трето одделение |
| „Што треба да содржи едно дневно мени за да кажеме дека конзумираме здрава храна“-разговор со учениците | 15.11.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Интеркултурна активност по природни науки „Здрава храна од глава до пети“ Цел: грижа за сопственото здравје преку личната хигиена, физичката активност и здравата исхрана, но и истражување за разновидната здрава храна низ светот | 19.11.2021 | Наставници | Ученици од прво одделение |
| Правила за одржување на хигиената во училницата | 19.11.2021 | Одд. наставници | Ученици од IV одд. |
| Ревакцина на HPV | 19.11.2021 | Поликлиника Битпазар | Ученички од VII и VIII одделение |
| Ревакцина на HPV | 19.11.2021 | Поликлиника Битпазар | Ученици од IX одд |
| Разговор на тема „Здрава храна“ | 26.11.2021 | Наставници | Ученици од второ одделение |
| Одбележување на 1 декември-Светски ден за борба против ХИВ/СИДА | 01.12.2021 | Здружение Хера | Ученици од IX одд. |
| Вирусите , бактериите и јас- Како да се заштитиме? – презентација | 03.12.2021 | Наставници | Ученици од второ одделение |
| Едукативно предавање од Црвен Крст -за | 03.12.2021 | Црвен крст -општина | Ученици од IX одд |

| | | | |
|---|------------|---|----------------------------|
| зависности(пушење, дрога и алкохол) | | Центар | |
| Разговор со учениците „Како да ја прилагодиме облеката според временските промени“ | 06.12.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Едукативно предавање од Црвен Крст -за сексуално преносливи болести (СИДА) | 10.12.2021 | Црвен крст -општина Центар | Ученици од IX одд |
| Презентација и разговор за заштита од вируси и бактерии | 14.12.2021 | Наставници ученици | Ученици од прво одделение |
| Активност „Вода и загадување на вода“ како дел од проектот „Заштита на животната средина и климатски промени“ Цел: подигнување на свеста за загадување на водата и губење на својствата на водата и штетното влијание врз живиот свет | 16.12.2021 | Наставници ученици | Ученици од прво одделение |
| Разговор за правилно користење на зимскиот распуст | 20.12.2021 | Наставници | Ученици од трето одделение |
| Разговор со учениците за опасности од употреба на пиротехнички средства, одговорно да се однесуваме за време на Новогодишните празници | 27.12.2021 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Разговор на тема: здрава храна, здрав оброк и здрави навики | февруари | Одделенски наставници | Ученици од второ одделение |
| Разговор - потсетување за одржување на личната хигиена и редовно и правилно носење маски за заштита од Ковид19 | 02.2.2022 | Наставници | Ученици од прво одделение |
| Физичките predispozicii се важен услов за правилен избор на спорт | 04.2.2022 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Стоматолошки систематски преглед, залевање на фисули на трајни молари и премолари во Поликлиника Бит Пазар - Детска и превентивна | 16.2.2022 | Поликлиника Бит Пазар - Детска и превентивна стоматологија. | Ученици од VI одд. |

| | | | |
|--|-----------|-------------------------|----------------------------|
| стоматологија. | | | |
| Едукација за зависност од цигари и алкохол | 23.2.2022 | Волонтери на Црвен крст | Ученици од VIII одд. |
| Физичката активност ни овозможува да го развиваме менталното и психичкото здравје | 28.2.2022 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Едукативни активности за менталното здравје кај учениците | 16.3.2022 | Наставници ученици | Ученици од прво одделение |
| Стоматолошки преглед во Поликлиника Бит-Пазар | 16.3.2022 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Активности за значењето на водата по повод Светскиот ден на водата. Учениците преку различни активности го воочија значењето на водата, но дадоа и идеи како таа да се штеди | 22.3.2022 | Наставници ученици | Ученици од прво одделение |
| Едукативни активности за менталното здравје кај учениците | Март | Одделенски наставници | Ученици од второ одделение |
| Моите емоции и потреби- едукативни активности преку игра | 05.4.2022 | Ученици | Ученици од прво одделение |
| Моите емоции и потреби- едукативни активности преку игра | Април | Одделенски наставници | Ученици од второ одделение |
| Вакцинација – Морбили | Април | Поликлиника Бит Пазар | Ученици |
| Вакцинација – ХПВ | Април | Поликлиника Бит Пазар | Ученички 7мо одделение |
| Разговор за пубертет и физичките промени на телото кои тој ги носи. | 06.4.2022 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |
| Здрава животна средина за здраво тело- едукација преку разговор и еко –активности | Мај | Одделенски наставници | Ученици од второ одделение |
| Здрава животна средина за здраво тело- едукација преку разговор и еко –активности | Мај | Одделенски наставници | Ученици од второ одделение |

| | | | |
|--|------------------|---|----------------------------|
| Стоматолошки преглед | 10 и 11 мај 2022 | Поликлиника Бит Пазар - Детска и превентивна стоматологија. | Ученици од трето одделение |
| Предавање и интерактивна работилница организирана од доктори од Стоматолошки факултет на тема „Дејствувај за подобро орално здравје“ | 11.5.2022 | Наставници ученици | Ученици од прво одделение |
| Разговор со учениците за пристојност во облекувањето како дел од кодексот на однесување во училиште | 23.5.2022 | Одд. наставници | Ученици од V одд. |

Поддршка на ученици во социјален ризик

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група |
|--|----------------------|---|-----------------------------------|
| Доделување на социјална стипендија | Октомври | Општина Центар | Ученик од 4то и 5то одделение |
| Унапредување на оралното здравје кај учениците во социјален ризик | 09.02.2022 | Општина Центар и Стоматолошки факултет | Ученици од 1во – 9то одделение |

19. Училишна клима

19.1. Дисциплина

Почитувањето на правилата на однесување во училиштето доведува до одлична дисциплина и ред на сите кои работат и престојуваат во училиштето. Дисциплината во училиштето е на високо ниво и тендецијата е истото да се задржи. Се запазува времето на доаѓање на персоналот и на учениците. Вратите на училиштето се отвараат во 6 часот наутро и се затвараат во 21 часот меѓутоа со распоред за влез и излез на сите во училиштето, а оваа учебна година беше ограничен физичкиот пристап за родители во одредени простории во училиштето поради заштита од вирусот. За одржување на редот и дисциплината во училиштето и училишниот двор се грижат дежурните наставници и дежурните ученици, според строго утврден распоред на дежурства. Дежурствата на наставниците се истакнати на огласната табла во наставничката канцеларија и на огласната табла на училиштето и по тој распоред секој дежурен наставник ја исполнува својата обврска.

Во ова полугодие училишната заедница се придржуваше строго според пропишаните правила за движење во училиштето, држење безбедно растојание, односно се водеше според сите протоколи за безбедност и заштита на сите вработени во училиштето.

19.2. Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето

Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето: Нашето училиште има приоритет да се грижи за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето. Секој наставник пред својата училница има задача и обврска да уредува пано според потребите на наставните теми и содржини. Содржините на истакнатите изработки на учениците и наставниците се од различни области меѓу кои има содржини од мултикултурата со што го изразуваме мултикултурниот карактер на нашата држава со цел запознавање и зајакнување на меѓуетничките односи; содржини според одделни настани и датуми битни за животот на учениците, со цел запознавање со светски, државни и локални прослави, празници и настани. Останатите видови и холот го уредуваат ученици од ликовната и литературната секција под раководство на нивните наставници.

19.3. Етички кодекси

Пред почетокот на учебната година тимот од наставници од одделенска и предметна настава и стручната служба раководени според некои сугестии и потреби од страна на учениците и родителите го обновивме и потврдивме постоечкиот кодекс на однесување. Согласно Кодексот на облекување во физкултурна сала, на часовите по физичко и здравствено образование, задолжително е носење на опрема за ФЗО (бела маичка, темен шорц и патики за во сала). Кодексот ги опфати правилата на однесување на вработените, учениците и родителите. Тој е истакнат на видни места (во наставничка канцеларија и училниците) и со него се запознаени сите инволвирани, а за непочитување на правилата следат соодветни мерки.

19.4. Односи меѓу сите структури во училиштето

За продлабочување на довербата и соработката меѓу структурите во училиштето се предвидуваат повеќе конкретни активности со цел да се подобри квалитетот на комуникацијата и да зајакне меѓусебната доверба и соработка:

- Соработка на наставниот персонал со стручните служби преку состаноци, работилници, дебати за вистинските потреби и поддршки во однос на работата и животот на училиштето, надминување на проблемите, сè за успехите и добрите придобивки.
- Соработка на наставниот персонал, стручните служби и техничкиот персонал особено околу рано откривање на деликвентно и недолично однесување на учениците, персоналот и сл. Истакнување на важноста на техничкиот персонал да соработува брзо и навремено кај наставниот и стручниот персонал во дадените ситуации.
- Соработката преку состаноци, работилници, дебати со Советот на родители и родителите општо со училишниот персонал (наставнички, стручен) и сл.

20. Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар

20.1 Детектирање на потребите и приоритетите

Училиштето води грижа за професионалниот развој на образовниот кадар водејќи сметка редовно да се посетуваат обуките и семинарите кои се одобрени и организирани од МОН и БРО. Стручната служба води професионално досие за секој наставник.

Професионалниот развој на воспитно-образовниот кадар се одвива на интерно и екстерно ниво.

На интерно ниво се реализира преку Стручни активи и Наставнички совет додека на екстерно ниво претставува учество во едукација организирана од БРО, МОН или други организации на едукации кои се од интерес на подобрувањето на квалитетот на наставата како и во зависност од потребите на наставниот кадар и стручната служба.

20.2 Активности за професионален развој

Во првото полугодие професионалниот кадар во училиштето проследи повеќе обуки на различни теми

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Целна група | Исходи и ефекти |
|--|-----------------------|--|------------------------------|---|
| Модул 3: Реализација на новата Концепција за основно образование | 23.08.2021 | БРО МОН | Наставници Стручна служба | Да согледа реализацијата на новата Концепција за основно образование и соодветно да се подготвиме за почеток на истата |
| онлајн обука EU Code Week Online Bootcamp | 27.09 – 27.10.2021 | European Schoolnet Academy | Наставници | Да се поттикне учење за кодирање од млада возраст кај учениците, бидејќи помага да се развијат клучни вештини како што се решавање проблеми, аналитичко размислување, расудување и креативност. |
| онлајн обука Integrated STEM Teaching for Primary Schools Rerun | 25.10 – 1.12.2021 | European Schoolnet Academy Scientix | Наставници | Да се поттикне интегрирањето на СТЕМ предметите, бидејќи ќе им овозможи на учениците да го контекстуализираат стекнатото знаење во секој |

| | | | | |
|---|-------------------|---|------------------------|---|
| | | | | предмет и да го поврзат со предизвиците од реалниот свет или со професиите на СТЕМ. |
| Презентер на вебинар „Предизвици и придобивки од онлајн наставата“ | 29.11.2021 | Центар за иновации и дигитална едукација Диг-Ед предавачи: Биљана Стојановска Билјана Лазареска | Наставници | Да се осознаат нови и различни алатки и техники за реализација на онлајн час, како и ИКТ во редовната настава |
| Вебинар „Tech For Good Challenge with SDG 3 – Promote Well-being for All“ | 7.12.2021 | Microsoft | Наставници | Да се поттикне промоција на благосостојба кај сите, остварувајќи ја 3-тата цел од Целите за одржлив развој |
| Учество на конференција „11-та Moodle Moot Web Moot конференција“ | 11-12.12.2021 | Центар за информациски технологии при Универзитетот во Нови Сад Moodle Serbia Moodle Macedonia | Наставници | Да се осознаат можности за користење на Moodle платформата како поддршка на наставниот процес |
| Учество на работилница на фокус група на наставници во проектот „Наставниците како фактор на интеркултурно образование“ | 28.12.2021 | БРО | Наставници | Да се споделат и разменат искуства за примена на интеркултурноста во наставниот процес |
| Спречување и борба против трговија со деца | 10.11.2021 година | БРО - обука | Одделенски и предметни | Да се подигне свеста и да се сензибилизираат наставниците и стручните соработници за |

| | | | | |
|--|------------------|---|-----------------------------------|---|
| | | | наставници | факторите на ризик, ранливоста на децата од трговија на луѓе, методите за врбување и заштита на децата - жртви на трговијата со деца |
| Програмата за унапредување на образованието за животна средина и климатски промени | 05.07-09.07.2021 | Здружението „Еко Логик“ и УНИЦЕФ, поддржана од Шведската меѓународна агенција за соработка (СИДА) | Одделенски наставници | Да се подигне свеста за унапредување на образованието за животна средина и климатски промени |
| Универзален дизајн на учење | 17.06.2021 | НГО „Отворете ги прозорците | Одделенски и предметни наставници | Учесниците го разберат концептот на Универзален дизајн на учење и неговата примена |
| Превртена училница – концепт, стратегии и потребни ресурси за спроведување | 20.10.2021 | БРО | Наставници | Стекнување со нови искуства, мислења, размислувања за реализација на наставата |
| Оценување за време на хибридна настава - креирање рубрики како дел од формативното оценување | 27.10.2021 | БРО | Наставници | Развивање вештини за пообјективно оценување |
| Основна обука за заштита и спасување | 30.11.2021 | Влада на Република Северна Македонија Дирекција за заштита и спасување Сектор за превенција, планирање и развој | Наставници | Знаења за заштита и спасување, организирање, функционална поставеност и примена; видовите на природни непогоди и организирање и подготвување и функционирање на мерките за заштита и спасување. |
| Дизајнерско размислување како наставен метод за ученици од | 17.11.2021 | БРО, SmartAp, УНИЦЕФ Предавач | Одделенски и | Запознавање со практични примери како преку активности |

| | | | | |
|---|------------|---|-----------------------------------|---|
| основно и предучилишно образование | | Милош Соколиќ | предметни наставници, | во училиницата да се имплементира дизајнерското размислувањето во наставната методологија |
| Учество во фокус група за следење на ефектите од сите активности спроведени во проектот „Детски права и Развој на интеркултурно учење“ како дел од проект со здружението „Отворете ги прозорците“ | 19.11.2021 | Здружение „Отворете ги прозорците“ Модератор- Радмила Стојковска(раководител на центарот за асистивна технологија) | Одделенски и предметни наставници | Поднесување извештај за воведување новитети во реализацијата на наставните содржини, разговори надвор од часовите и во соработка со родителите |
| Како да се воведат целите за одржлив развој во наставата-практични примери и активности | 25.11.2021 | Стручен актив -дисеминација Дијана И. Коваческа | Одделенски наставници | Запознавање со целите за одржлив развој, примери за нивна применливост и одржливост и важноста за општеството од нивниот рамномерен развој (животна средина-економија-општество) |
| Спечување и борба против трговија со деца | 25.11.2021 | Стручен актив -дисеминација Нела С.Никовска за наставниците Маја Ѓорчевска –Затуроска за родителите Бојана Бачовска за учениците | Одделенски наставници | Да се подигне свеста и да се сензибилизираат наставниците и стручните соработници за факторите на ризик, ранливоста на децата од трговија на луѓе, методите за врбување и заштита на децата - жртви на трговијата со деца |
| Училишна клима и курикулум – Градење на училишна клима и култура + сесија за Развој и воведување на слободни изборни предмети и воннаставни активности | 01.12.2021 | БРО, SmartAp, УНИЦЕФ Предавач:Лулзим Мехмеди | Наставници во основните училишта | Објаснет и разјаснет концептот за локален курикулум и култура.; училиштата да се охрабрат да креираат средина за учење, раст и развој која најдобро ги отсликува |

| | | | | |
|--|-----------------------|---|---|---|
| | | | | вредностите, потребите и можностите на училиштето и непосредната заедница; Подобро разбирање на новата Концепција за основно образование |
| Превенција на осипување (drop-out prevention) на ученици од образовниот процес | 15.12.2021 | БРО, SmartAp, УНИЦЕФ Предавач: Ана Попризова (училиштен психолог) | Наставници во основните и средните училишта | Рана идентификација, интервенција и училишна програма за намалување на осипувањето на ученици. |
| Обука за дигитални алатки | 22.11.2021 | Здружение на просветни работници на Град Скопје- Скопје | Наставници | Совети и добри практики при користење на алатките Miro i Gather town |
| „Вклучување на родово сензитивни пристапи и родова еднаквост во образование“ | 27 и 28 декември 2021 | Pestalozzi Children Foundation | Наставници | Да се внимава на запазување на родовата еднаквост во образовниот процес |
| Интеграција на мултикултурализмот во наставата „Побезбедни на интернет“ | 26.11.2021 | Даниела Крстевска | ООУ „Св.Кирил и Методиј“ и ООУ „Братство“- Карпош | Дружење и согласување на учениците различни по националност |
| Дизајнерско размислување | 18.11.2021 | БРО Едуино вебинар | Наставници | Сертификат - запознавање со методологијата на дизајнерско размислување - стекнување вештини со кои ќе може да се планираат и имплементираат чекорите за примена на |

| | | | | |
|---|--------------------------|---|------------------------------|--|
| | | | | дизајнерското размислување во наставата |
| Физика и образование за одржлив развој, климатски промени, применети науки и информатика | 18.09.2021 | Друштво на физичари на Република С. Македонија | Наставници | -совети и добри практики како и подигнување на свеста за климатските промени |
| Подобрување на квалитетот на податоците и зајакнување на креирањето на политиките | 04.10.2021 04.11.2021 | Европска унија | Наставници | -совети за внесување на податоци во ЕСАРУ системот |
| Како да се воведат целите за одржлив развој во наставата – практични примери и активности | 04.11.2021 | Едуино вебинари (МОН,БРО) | | -да се согледаат глобалните цели; -да се промени ставот кон глобалната одговорност; -да се иницираат индивидуални активности за применливост на целите; -да се обезбедат одржливост на целите |
| Интердисциплинарен пристап во наставата за климатски промени | 10.11.2021 | Едуино вебинари (МОН,БРО) | | -совети и добри практики |
| Подобрување на дигитални вештини на наставник преку учење на нови алатки (Miro i Gather town) | 22.11.2021 | Здружение на просветни работници на Град Скопје | | -совети и добри практики при користење на алатките Miro i Gather town |
| Експерименти и споделување на добри практики | 15.12.2021 2 часа | Scientix | Наставници по природни науки | Изработка на експерименти по природните науки |
| Еразмус КА2 проект Онлине средби | 2021-2022 | Еразмус | Наставници | Активности предвидени според планот на реализација |
| Вебинар:Интерирање на STEM во наставата (Integrated STEM | 02.11.2021 | Scientix, STEAM ALLIANCE | Наставници по природни | Интегрирање на STEM во |

| | | | | |
|--|--------------------------|--|------------------------------|---|
| teaching) | 2 часа | | науки | наставата |
| Учество во Големиот светски онлајн Еко проект „Climate action day,, | 1.11.2021 | Светска Еко организација | Наставници, ученици | Да се подигне свеста за климатските промени |
| Вебинар: Meet Innovators – KOTOKAN and NOTEBLOC (Иноватори во ИТ) | 18.11.2021 2 часа | Scientix, STEAM ALLIANCE | Наставници по природни науки | Новитети и иновации во ИТ индустријата за потребите на наставата |
| Обука за инклузивни тимови во училиште | 16-19.08.2021 | Фондација за образовни и културни иницијативи „Чекор по Чекор“ | Стручна служба | Подобрување на работата на инклузивните тимови и еднаква вклученост на децата со попреченост |
| Лица со аутизам во центар на вниманието | 25.08.2021 | МССА | Специјален едукатор | Размена на искуства на меѓународно ниво на лицата со аутизам |
| Проценка на когнитивен и бихевиорален статус кај деца и млади | 2ри и 3ти октомври 2021 | Центар Когниција | Стручна служба | Стручните служби да можат да го проценат когнитивниот и бихевиоралниот статус кај децата и мадите |
| Спречување и борба против трговија со деца | 10.11.2021 | БРО | Педагог | Препознавање и спречување на трговија со деца |
| Водење на интервју со деца – потенцијални жртви на трговија со луѓе | 24.11.2021 | БРО | Педагог Психолог | Начини на водење интервју со деца потенцијални жртви на трговија со луѓе |
| Сеќавање на холокаустот | Декември 2021 | БРО | Наставници | Да се унапреди изучувањето и сеќавањето на холокаустот |
| Градење на училишна клима и култура | 01.12.2021 | БРО | Психолог | Методи за подобрување на училишната култура |

| | | | | |
|--|-------------------------|---|----------------------------|--|
| Обука за алтернативна и аугментативна комуникација | Јануари 2022 | Отворете ги прозорците | Наставници, стручна служба | Запознавање со методи за алтернативна и аугментативна комуникација |
| Еволуцијата кон образованието Иднината на STEM училиштето | 25.01.2022 | Scientix European Schoolnet | Наставници | Да се осознае еволуцијата во образованието и STEM можностите |
| 22 nd Pan-European конференција за дигитално образование: дигитално учење | 27.01.2022 | Scientix European Schoolnet Life Terra | Наставници | Да се споделат и разменат искуства за дигитално образование |
| Teaching Sustainability for Action | 10.01- 16.02.2022 | Scientix European Schoolnet Life Terra | Наставници | Да се осознаат различни образовни методологии кои ги стимулираат вештините за аналитичко и критичко размислување учениците, компетенциите за соработка, комуникација и активно учество |
| Алтернативна и аугментативна комуникација | Јануари и февруари 2022 | Отворете ги прозорците Фондација Песталоци | Наставници | Запознавање со алтернативна и аугментативна комуникација како и работа со соодветни алатки и нивна примена |
| Active Learning and Innovative Teaching in Flexible Learning Spaces | 17.01.- 23.02.2022 | European Schoolnet Academy Novigado | Наставници | Да се запознаат со активното учење и можностите Да се истражат клучните компетенции и вештини Да се научат некои практични техники на активно учење |
| Конференција : Врската меѓу | 09.03.2022 | БРО | Психолог | Поим за добросостојба |

| | | | | |
|--|--------------------|---|------------|--|
| добросостојбата на децата и нивните постигнувања“ | | | | Запознавање со поврзаноста меѓу добросостојбата на децата и постигнувањата |
| Bringing STEAM gapss among students globally | 10.03.2022 | STEAM Alliance Scientix European Schoolnet | Наставници | Да се поттикне користење на STEM меѓу учениците |
| Откривање на израз на лице со вештачка интелигенција во реално време (Real Time AI Face Expression Detection | 14.03.2022 | Brainter | Наставници | Да се осознаат основите на вештачка интелигенција (AI) и практична имплементација на системот за препознавање лица во прелистувачот користејќи face-api.js |
| Интеркултурно образование-Модул Ц | Февруари-март 2022 | Нансен Дијалог Центар МОН Совет за интегрирано образование на С.Ирска | Наставници | Да се осознаат и споделат искуства за врничкото насилство, препознавање и негување на емоционалната интелигенција и инклузивно образование |
| E-twinning работилница „Инклузивно образование и грижа во раното детство“ | 30.03-01.04.2022 | E-twinning European Union | Наставници | Да се осознаат и споделат искуства за инкл. образование и грижа во раното детство |
| EU Code Week Spring School | 04-09.04.2022 | Code Week EU European Commission | Наставници | Да се поттикне учење на кодирање од млада возраст кај учениците, бидејќи помага да се развијат клучни вештини како што се решавање проблеми, аналитичко |

| | | | | |
|---|------------------|----------------------------------|-------------------|---|
| | | | | размислување, расудување и креативност |
| Обука за евалуација и оценување на ученици во настава во рамки на програмата „Клуб за наставници 2022“ | 12.04.2022 | LEAD | Наставници | Да се осознаат нови техники за евалуација и оценување на ученици во наставата |
| Медиумска писменост „Младите размислуваат,, | 12 и 13 мај 2022 | УСАИД | Наставници | Стручно усовршување во областа на медиумската писменост |
| Признание „Едуино амбасадор“ за значаен придонес при развојот на дигиталните образовни содржини на колективниот портал Едуино | 15.05.2022 | БРО | Едуино амбасадори | За афирмирање на делото на просветниот работник и официјално вклучување во професионалната заедница |
| Вовед во педагошки пристапи кон инклузивно, дигитално и комбинирано учење за сите ученици | 17.05.2022 | БРО МОН Смарт Ап Уницеф | наставници | Да се осознаат различни пристапи кон инклузивно, дигитално комбинирано учење за сите ученици |

20.3. Личен професионален развој

Секој од вработените има изработено личен план за професионален развој за сопственото напредување во текот на годината, според кои планови, училишниот тим за професионален развој го следи професионалниот развој во училиштето. На крајот од учебната година секој наставник пишува извештај за посетените обуки и стекнати компетенции во рамките на личниот професионален развој.

20.4 Хоризонтално учење

Планираните различни видови на организирање и пренесување на знаењата или размена на професионално искуство, се реализираа преку активите, со организирање на отворени часови, стручни собири, работилници и сл.

20.5 Кариерен развој на воспитно образовниот кадар

Училиштето е вклучено во процесот на кариерен развој на воспитно –образовниот кадар кој се одвива во три дела односно фази. Првиот дел е посветен на приправничкиот период, вториот дел се однесува на периодот каде наставникот/стручниот соработник работи самостојно и третиот дел каде што напредува во звање наставник/стручен соработник ментор и наставник/стручен соработник советник.

Како поддршка во кариерниот развој училиштето има за цел да го олесни снаоѓањето во училишниот живот и да понуди практични совети и иновативни идеи. Образовниот кадар се запозна со стандардите за наставник/ стручен соработник –ментори и наставник /стручен соработник советник низ 6 подрачја и тоа :

1. Знаење за наставниот предмет и воспитно-образовниот систем;
2. Почување и учење;
3. Создавање стимулативна средина за учење;
4. Социјална и образовна инклузија;
5. Комуникација и соработка со семејството и заедницата;
6. Професионален развој и професионална соработка

21. Вклученост на семејствата во училиштето

21.1 Во животот и работата на училиштето

Соработката со родителите се остварува преку заеднички и индивидуални родителски средби, разговори со можност за вклучување на родителите во различни аспекти од училишниот живот како и Советот на родители. Советот на родители е формиран од по еден претставник од секое одделение кој што го избираат родителите на родителски состанок на паралелката. Советот на родители ги извршува следните активности:-дава мислење за предлог програмата за развој на основното училиште, -расправа за извештајот за работа на училиштето, - предлага програми за подобрување на стандардите за наставата, -дава согласност на предлозите на директорот за воведување на повисоки стандарди, -избира претставници во Училишниот одбор на основното училиште и врши други работи утврдени со Статутот на училиштето.

Работата на Советот на родители вклучува и активности поврзани со развој и имплементација на проекти што ќе придонесат за подобрување на училишната инфраструктура и воопшто, подобрување на материјално-техничките услови за реализација наставни и воннаставни активности. Во

овој поглед, се формира мешовит тим составен од претставници на Советот, училишната администрација и наставниците. Советот на родители изготвува програма, со чија реализација се овозможува организирано остварување на интересите на учениците во училиштето. Овој совет ќе заседава најмалку два пати во полугодие по претходно утврден дневен ред. Претседател на Советот на родители е Верче Дамјановска.

21.2 Вклученост на родителите/старателите во процесот на учење и вонанаставните активности

- Карактеристики на децата и давање помош за насочување на нивниот развој;
- Совети за решавање на развојни и други проблеми кај учениците кои се последица на дисфункционални семејни односи;
- Советодавна – инструктивна работа со родители чии деца имаат тешкотии во развојот;
- Давање помош во благовремено откривање на надарени деца и укажување на можности за поттикнување и насочување на нивниот развој;
- Педагошко – психолошка едукација на родителите.

Училиштето има постојано добра соработка со родителите, но таа треба да биде посуштинска односно поголема и конкретна вклученост на родителите во активности кои ќе го подобрат воспитно – образовниот процес во училиштето.

21.3 Едукација на родителите и старателите

На почетокот на учебната година се изработи брошура за родители која беше поставена на веб страницата на училиштето и кодексите на однесување, куќниот ред и протоколите за настава во услови на пандемија и сл., со цел родителите да бидат што повеќе информирани за работата на училиштето.

| Реализирани активности | Носители на активност | Време на реализација | Финансиски средства |
|--|---|--|---------------------|
| Изработка на брошура за родители | Тим за изработка на брошура | Август 2021 | / |
| Десиминација на тема на Советот на родители: Спречување и борба против трговија со деца | Педагог | 16.11.2021 | / |
| Спроведени обуки за родители на тема: -Интеркултурно учење -Детски права -Инклузивна сензибилизација за децата со ПОП | Здружение Отворете ги прозорците Фондација Песталоци | 08.04.2022 28.03.2022 13.04.2022 | / |

22. Јавна и културна дејност на училиштето

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|----------------------|--|--|
| Организирање свечена приредба по повод првиот училишен ден за првачиња | Септември | Наставниците од I одделение | Развој на позитивна училишна клима и срдечно добредојде за првачињата |
| Одбележување на 8 Септември ден на независноста на РМ | Септември | Одговорни наставници и ученици | Продлабочување на знаењата од националната историја |
| Одбележување на светскиот ден на учителот | Октомври | Одговорни наставници | Одбележување на оваа благородна професија |
| Одбележување на Детска недела | Октомври | Одговорни наставници и ученици | Развивање позитивни карактерни особини |
| Организирање свечена приредба по повод прием на првачиња во ДО | Октомври | Одговорни наставници | Развој на чувство за припадност во ДО |
| Одбележување на 11 Октомври | Октомври | Одговорен наставник Ненад Наневски и ученици | Развој на чувство за почит кон личности од минатото и историјата на македонскиот народ |
| Одбележување на 13 ноември – ден на ослободување на Скопје | Ноември | Одговорни наставници Марија Варадинска – Алексова и Ирена Пановска Тодороска | Развој на чувство за почит кон личности од минатото и историјата на македонскиот народ |
| Одбележување на 8 Декември ден на св. Климент Охридски | Декември | Одговорни наставници | Развој на чувство за почит кон личности од минатото и историјата на македонскиот народ |
| Посета на музејот на борбата на македонскиот народ | Декември | Одговорен наставник Ненад Наневски и ученици | Запознавање на учениците со историјата на македонскиот народ и неговата борба за слобода |

| | | | |
|--|----------|--|---|
| Посета на музејот за Холокаустот | Декември | Одговорен наставник Ненад Наневски | Запознавање на учениците со историјата на Евреите во Македонија |
| Новогодишен базар | Декември | Одговорни наставници и ученици | Развој на позитивно расположение по повод Нова година и собирање финансиски средства за потребите на училиштето |
| Одбележување на 150 години од раѓањето на Гоце Делчев со посета на гробот и музејот во склоп на црквата Св. Спас | Февруари | Одговорни наставници и ученици | Одбележување на роденденот на великанот и револуционер Гоце Делчев |
| Учество во ревија на маски по повод денот на шегата | Април | Одговорни наставници и ученици | Одбележување на денот на шегата |
| Посета на гробот на Гоце Делчев | Мај | Одговорен наставник Ненад Наневски и ученици | Одбележување на смртта на великанот и револуционер Гоце Делчев |
| Посета на Спомен куќата на Мајка Тереза | Мај | Одговорни наставници и ученици | Запознавање со животното дело на Мајка Тереза |
| Посета на Старата скопска чаршија | Мај | Одговорни наставници и ученици | Запознавање со видовите занаети и мултикултурниот соживот во неа |
| Посета на Природо-научен музеј | Мај | Одговорен наставник Андријана Грујоска и ученици | Проширување на знаењата за темата класификација на животните и темата Фосили |
| Посета на кино Милениум и следење на анимиран филм Патот кон месечината | Јуни | Одговорни наставници и ученици | Награда за прво место од еко патролата на ниво на училиште Се грижиме за средината и штедиме ресурси |
| Посета на Спомен куќата на Коста Столев Рацин | Јуни | Одговорни наставници и ученици | Запознавање со животот и делото на македонскиот револуционер и поет Коста Столев Рацин |
| Посета на Археолошкиот музеј | Јуни | Одговорен наставник Ненад Наневски и ученици | Проширување на знаењата по предметот историја |

23. Соработка со локална средина и локална заедница

Училиштето не е изолирано од неговото опкружување, па затоа постојано учествува во активностите на локалната заедница. Училиштето ги отсликува културните вредности на локалната заедница, тие се видливи и се дел од училиштето. Училиштето постојано ги унапредува организациските вештини, да го препознае локалниот контекст во кој се наоѓа училиштето и да се промовира на тој начин. Подрачјето за соработка со локалната самоуправа е основа за воспоставување на врска помеѓу претставници од локалната самоуправа и училиштето. Основна цел на оваа соработка е да се идентификуваат прашања и проблеми од заеднички домен.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Исходи и ефекти |
|--|-------------------------|--|--|
| Соработка со средни училишта | Континуирано | Стручна служба | Сознание за запишани ученици и информација за запишување |
| Соработка со факултети | Континуирано | Стручна служба, наставници | Менторство на студенти и приправници |
| Соработка со Општина Центар | Континуирано | Училиштето и ОЦ | Заеднички активности |
| Соработка со Државен завод за статистика | Септември/октомври 2021 | Училиштето и Заводот | Статистички извештаи за крајот и почеток на новата учебна година |
| Соработка со Здружение Сојуз за грижи и воспитување на децата на град Скопје | Континуирано | Училиштето и Здружение совет за грижи и воспитување на децата на град Скопје | Заеднички активности |
| Соработка со издавачки куќи | Континуирано | Училиштето и издавачките куќи | Заеднички активности |
| Соработка со Здравствен Дом Битпазар | Континуирано | Училиштето и здравствениот дом | Заеднички активности |
| Соработка со Црвен крст | Континуирано | Училиштето и Црвен крст | Заеднички активности |
| Соработка со Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“ | Континуирано | Педагошко-психолошка служба и Здружението | Заеднички активности |

| | | | |
|---|-----------------|--|---|
| Соработка со Детска фондација Песталоци | Континуирано | Педагошко-психолошка служба и Фондацијата | Заеднички активности |
| Соработка со Бирото за развој на образование | Континуирано | Педагог и психолог | Известувања |
| Соработка со МОН | Континуирано | Училиштето | Известувања |
| Соработка со невладини организации | Континуирано | Училиштето и НВО | Заедничка соработка, работилници, хуманитарни акции |
| Соработка со ДПИ | Континуирано | Училиштето и ДПИ | Известувања |
| Соработка со НЛБ и Пакомак | Континуирано | Училиштето и НЛБ и Пакомак | Собирање на пластични шишиња |
| Соработка со медиуми | Континуирано | Училиштето и медиуми | Промоција на училиштето |
| Соработка со Турски Културен Центар Јунуз Емре | 22 и 23.12 2021 | Турски Културен Центар Јунуз Емре и училиштето | Спроведување прашалник за ученици |
| Соработка со ОУРЦ Златан Сремац | Ноември и мај | Училиштето и ОУРЦ Златан Сремац | Реализација на работилници |
| Соработка со музеи, кина, театри | Континуирано | Училиштето и институциите | Проширување на знаењата |
| Работилница по психологија – Борба на стигмата за психичките нарушувања | 13.05.2022 | Европска федерација на здруженија на студенти по психологија | Запознавање со менталното здравје |

24. Комуникација со јавноста и промоција на училиштето

Медиуми

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Содржини на објавување | Исходи и ефекти |
|---|----------------------|--|---|---|
| Скопје гради музика | 20.09.2021 | Уленици 6то одделение/ МММ | Концерт и едукација од страна на пијанистот Иван Трајковски | Учениците се запознаа со музичкиот инструмент пијано и композитори кои компонирале на овој инструмент |
| Јадам мед затоа сум здрав/а | 22.09.2021 | Ученици/ медар | Медар гостин во нашето училиште | Учениците се едуцираа за потребата и ефектите од јадење здрав мед |
| Акција „ Да ја сочуваме нашата планета земја“ | 09.2021 | НЛБ – банка/ Ученици/ наставници | Собирање на пластични шишиња | Едукација на децара за чување на природните ресурси и заштита на природната средина |
| Јавен настап на директорката | 05.10.2021 | Директор/ Слободна ТВ | Гостување во емисијата Светскиот ден на учителот | Промоција на училиштето тако добар пример во образовниот систем, да се запознае јавноста сип организацијата и рејализација на наставата во време на пандемија |
| Скрининг на ученици од КОВИД 19 | 10.2021 | Министерство за здравство | Скрининг на ученици од КОВИД 19 | Грижа за детското здравје |
| Контакти со Неделник Република | 21.10.2021 | Неделник република | Поставено прашање за скрининг на рбетен столб на првачиња во време на пандемија | Грижа за детското здравје |
| Учество во снимање на училишна емисија Свон на МРТВ | 03.11.2021 | Ученици од 1во до 5то одделение | Презентација на сработеното | Промоција на училиштето и откривање и промовирање на способности и таленти |
| Гостување на училишниот психолог во емисијата Добро утро Македонијо | 17.01.2022 | Психолог | Тема: Влијанието на ТИК ТОК врз однесувањето на децата | Зголемување на свесноста од социјалните мрежи врз однесувањето на децата и младите |
| Учество во детска емисија на МРТВ: Мислам значи постојам | 23.02.2022 | Ученици од 5то одделение | Презентација на сработеното | Промоција на училиштето во медиум |

| | | | | |
|---|------------|------------------------------------|--|--|
| Учество во утринска програма во МРТВ | 01.04.2022 | Ученици од 2 одделение | Содржини по повод денот на шегата | Промоција на училиштето откривање и промовирање на детските способности и таленти |
| Гостување на училишниот психолог во емисијата Добро утро Македонија | 18.04.2022 | Психолог | Тема: Булинг | Влијанието на булингот врз емоциите и однесувањето на децата |
| Интервју со училишниот психолог во Слободен печат | 9.05.2022 | Психолог | Тема: Како да препознаете дали вашето дете е жртва на врсничко насилство | Како родителите да препознаат дали нивното дете е жртва на врсничко насилство |
| Учество со музичка изведба по повод патрониот празник на училиштето | 20.05.2022 | Ученици од 1, 2, 3, 4, 5 одделение | Презентација на сработеното | Промоција на училиштето откривање и промовирање на детските способности и таленти |
| Интервју со училишниот психолог во Слободен печат | 26.05.2022 | Психолог | Тема: Важноста на сексуалното образование и разговори за менструацијата | Покренување на свесноста од важноста за сексуалното образование во училиштата и разговори на темата менструација |
| Учество на ТВ емисија на Свон | 27.05.2022 | Ученици од училиштето | Содржини од екологијата | Промоција на училиштето |

25. Финансиски извештај за финансиско работење учебна 2021/2022 год.

Ооу.Св. Кирил и Методиј – Општина Центар – Скопје

| Ред. бр. | Ставка | О п и с | План учебна 2021/2022 г. | Реализација приходи и расходи |
|----------|--------|---|-----------------------------|-------------------------------------|
| | | П Р И Х О Д И | 940.000,00 | 743.541,00 |
| 1. | 723119 | Други помошни активности во образование | 10.000,00 | 0,00 |
| 2. | 723911 | Приход – Закупнина од издавање училишен простор | 930.000,00 | 743.541,00 |
| | | Закупнина од училишна кујна | 570.000,00 | 431.431,00 |
| | | Закупнина од училишница за странски јазик | 80.000,00 | 39.350,00 |
| | | Закупнина од физкултурна сала | 280.000,00 | 272.760,00 |
| | | Р А С Х О Д И | 940.000,00 | 586.135,00 |
| 1. | 421 | Комунални услуги | 275.000,00 | 167.520,00 |
| | 421110 | Струја | 75.000,00 | 20.789,00 |
| | 421120 | Вода | 40.000,00 | 21.257,00 |
| | 421130 | Ѓубретарина | 50.000,00 | 75.298,00 |
| | 421210 | Централно греење | 70.000,00 | 3.493,00 |
| | 421320 | ПТТ услуги | 30.000,00 | 46.683,00 |
| | 421390 | Др. Комуникациони трошоци –за веб страна | 10.000,00 | 0,00 |
| 2. | 423 | Материјали | 215.000,00 | 122.280,00 |
| | 423110 | Канцелариски материјал | 30.000,00 | 16.939,00 |
| | 423120 | Списанија | 5.000,00 | 0,00 |
| | 423320 | Обувки | 0,00 | 5.050,00 |
| | 423610 | Наставно образовни помагала | 40.000,00 | 0,00 |
| | 423620 | Училишни материјали | 30.000,00 | 26.506,00 |
| | 423710 | Материјали за хигиена | 40.000,00 | 21.633,00 |
| | 423720 | Материјали за разни поправки | 0,00 | 40.000,00 |
| | 423810 | Алат и ситен инвентар | 30.000,00 | 11.500,00 |

| | | | | |
|----|--------|---|------------|------------|
| | 423990 | Други материјали | 40.000,00 | 652,00 |
| 3. | 424 | Тековно одржување | 140.000,00 | 133.858,00 |
| | 424210 | Одржување зграда | 50.000,00 | 37.112,00 |
| | 424230 | ДДД | 30.000,00 | 27.154,00 |
| | 424420 | Одржување програм за плата и сметков. | 30.000,00 | 35.728,00 |
| | 424440 | Поправка и одржување на опрема | 30.000,00 | 33.864,00 |
| 4. | 425 | Договорни услуги | 150.000,00 | 96.137,00 |
| | 425420 | Здравствени услуги | 40.000,00 | 55.750,00 |
| | 425750 | Воншколски активности | 15.000,00 | 0,00 |
| | 425920 | Услуги за копирање и печатење | 40.000,00 | 1.974,00 |
| | 425990 | Други договорни услуги | 55.000,00 | 38.413,00 |
| 5. | 426 | Тековни расходи | 50.000,00 | 50.000,00 |
| | 426410 | Огласи | 20.000,00 | 11.195,00 |
| | 426990 | Други оперативни расходи | 30.000,00 | 38.805,00 |
| 6. | 480 | Купување опрема | 100.000,00 | 0,00 |
| | 480140 | Купување информатичка опрема | 40.000,00 | 0,00 |
| | 480190 | Купување на друга опрема | 60.000,00 | 0,00 |
| 7. | 483 | Купување мебел | 0,00 | 15.800,00 |
| | 483120 | Ученички столчиња | 0,00 | 15.800,00 |
| 7. | 485 | Вложување во нефинансиски средства | 10.000,00 | 0,00 |
| | 485710 | Книги за библиотека | 10.000,00 | 0,00 |
| | | Салдо на ден 28.06.2022 - Изв.32 - 157.406,00 | | |

26. Комисија за изработка на годишен извештај за работата на основното училиште

Директор –Соња Кирковска

Педагог- Маја Ѓ. Затуроска

Психолог и специјален едукатор и рехабилитатор Татјана Деспотовска

27. Користена литература

1. Развоен план на ООУ „Св.Кирил и Методиј“ за учебната
2. Самоевалуација на ООУ „Св.Кирил и Методиј „ 2019-2021 година
3. Полугодишен извештај за работа на училиштето во учебната 2021/2022 година
4. Статут на ООУ „Св.Кирил и Методиј “
5. Извештај од интегралната евалуација на ООУ „Св.Кирил и Методиј “
6. Закон за основно образование (Службен весник на РСМ , бр.161 од 05.08.2019 година) .
7. Закон за наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта (Службен весник на РСМ бр.161 од 05.08.2019 година).
8. Закон за работни односи
9. Закон за јавни набавки (Службен весник на РСМ бр.24/19)
10. Наставник од почетник од ментор -Водич за професионален и кариерен развој на наставниците во основните и средните училишта , Македонски центар за граѓанско општество (МЦГО) Скопје, 2016 година
11. Стручен соработник од почетник до ментор - Водич за професионален и кариерен развој на стручните соработници во основните и средните училишта, Македонски центар за граѓанско општество (МЦГО) Скопје, 2016 година
12. Националната програма за развој на образованието во РСМакедонија
13. Законот за организација и работа на органите на државната управа

Дата
Скопје, 2022 год

Потпис на Директорот на ООУ

Потпис на Претседател на училиштен одбор

ПРИЛОЗИ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ

Прилог бр 1: Работа на Директорот Соња Кирковска

И ова полугодие работата на директорот е насочена кон следните активности:

- да обезбедува услови за најефикасно давање на воспитно-образовни, научно-истражувачки, едукативни, развојни и информатички услуги;
- да обезбедува стратегија за развој на училиштето која нема да биде подложна на влијание од окружувањето и на чести промени и нестабилност;
- да обезбедува услови на организација кои ќе ги задоволат барањата на оние државни органи кои ја контролираат нејзината работа (МОН, БРО, Државен просветен инспекторат и др.);
- да обезбеди континуирано користење на информатичкиот систем кој ќе овозможи ползување на достигнуањата кај другите, но и нудење на своите достигнуања во науката, воспитанието, образованието, образовната технологија;
- да делува како авторитет кој компетентно и одговорно ги води организацијата, раководењето, мотивирањето и контрола над работата;
- да ја следи работата на учениците и да соработува со родителите во однос на успешно решавање на проблеми и тешкотии кои ги покажуваат учениците во наставата;
- да ја следи работата на наставниците и учениците на наставните часови и да придонесува за поквалитетно планирање и одржување на наставата.

| I. Водство | | |
|---|---|----------------------|
| 1.1. Стратешко водство 1.2. Училишна клима и култура 1.3. Соработка со родителите и заедницата | Носители и соработници | Време на реализација |
| <p style="text-align: center;">1.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Влијание на вработените во училиштето да ги претставуваат прифатените вредности во училиштето во опкружувањето и пошироко; <ul style="list-style-type: none"> - Избирање на стилови на водство и примена согласно ситуацијата; - Вложување во развојот на идентификуваните водачи, формирање тимови, давање ресурси и слобода за дејствување; - Остварување континуирана соработка со органите и телата во училиштето. | Стручна служба, наставници, директор | Континуирано |
| <p style="text-align: center;">1.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Воспоставување механизми за поддршка на наставниците и учениците со што придонесува за нивни високи постигнувања; - Превземање активности за одржување на постојано поттикнувачка атмосфера и градење позитивна клима на прифаќање и почитување на сите; - Воспоставување на систем што обезбедува сите ученици да се чувствуваат безбедни и прифатени вклучувајќи ги и учениците со ПОП; - Воспоставување процедури што обезбедуваат култура на транспарентност и одговорност; - Поставување висики и достижни очекувања од учениците и вработените; - Воспоставување хоризонтална и вертикална соработка во сите стручни тела во училиштето; - Обезбедување принцип на „отворена врата“ за соработка со наставниците, родителите, локалната заедница и бизнис сектор. | Надлежни институции, општина, наставници, вработени, , директор | Континуирано |

| | | |
|---|---|---------------------|
| <p style="text-align: center;">1.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информирање на локалната самоуправа за потребите на училиштето и обезбедување поддршка; - Соработка со локалната заедница при справување со кризни ситуации што ги засегаат училиштето и локалната заедница (непогоди, епидемии, насилство и слично); - Презентирање на работата на училиштето и промовирање преку постигањата на учениците и наставниците; - Заедничка реализација на превентивни, хуманитарни и културни активности со локалната заедница; - Соработка со граѓанскиот сектор и активно вклучување на вработените и учениците во проекти од интерес на заедницата и на училиштето; - Соработка со соодветни невладини здруженија за заштита и поддршка на младите; - Соработка со институции надлежни за образованието- МОН, БРО, ДПИ , ДИЦ и др. <ul style="list-style-type: none"> - Обезбедување услови за соработка со други училишта; - Реализација на планирани активности со родителите во одделни сегменти во воспитно образовниот процес. | <p>Директор , педагог, психолог, наставници, Општина Центар</p> | <p>Континуирано</p> |
|---|---|---------------------|

| |
|--|
| <p>II. Раководење со човечки ресурси</p> |
| <p>2.1 Комуникација и односи со јавност 2.2 Унапредување на човечките односи 2.3 Професионален и кариерен развој 2.4 Обезбедување кадар, работно воведување и ангажирање</p> |

| | | |
|--|---|---------------------|
| <p>2.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формирање тимови за односи со јавноста и изготвување акционен план и програма за презентација на училиштето; - Воспоставување и одржување јасен систем на комуникација во училиштето и средината; - Комуницирање со вработените континуирано, непосредно во писмена и во електронска форма; - Користење на различни видови и приоди во формална и неформална комуникација; - Применување на позитивен модел на комуникациски вештини со вработените; - Приспособување на начинот на комуникација за надминување на недоразбирањата; - Планирање на состаноците и навремено информирање на учесниците; - Конструктивно насочување на дискусиите за време на состаноците; - Градење стратегија за одржување на угледот на училиштето; - Реализација на планот за привлекување на ученици како резултат на квалитетот на вработените и наставата во училиштето; - Следење на осипувањето и градење стратегија за негово намалување во училиштето. | <p>Педагог, психолог, наставници, директор</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p>2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Градење јасен приод за развој на меѓуетничките односи и надминување на конфликтите; - Учество во разрешување конфликти и градење доброј меѓучовечки односи; - Водење на грижа при распределба на работните ангажмани на вработените; - Развивање на клима и култура кои го подржуваат вклучувањето на вработените во донесувањето одлуки, поставување цели и креирање промени. | <p>Педагог, психолог, наставници, директор</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p>2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализирање на ефективноста на сопственото работење и изготвување личен план за професионален развој; - Воспоставување систем за интерно стручно усовршување на вработените (предавања, работилници); - Менаџирање со активностите предвидени во годишниот план за професионален развој; - Користење на различни инструменти за евалуација на работата. | <p>Педагог, психолог, Наставници, директор</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p>2.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планирање на персонална соработка со институциите; - Спроведување интервју со потенцијални кандидати за вработување; - Обезбедување стручен и компетентен кадар; - Континуирано следење на работата на сите вработени и обезбедување соодветна поддршка; - Препознавање и наградување на индивидуални постигнувања. | <p>Педагог, психолог, Наставници, и, директор</p> | <p>Континуирано</p> |

| | | |
|---|---|--------------|
| 3.1 Планирање 3.2 Поддршка на наставата и учењето 3.3 Обезбедување квалитет (евалуација, самоевалуација и развој) 3.4 Создавање здрава, безбедна и демократска средина за учење и развој на ученикот | | |
| 3.1 <ul style="list-style-type: none"> - Градење систем за вклучување на предлозите на вработените во планирањето на работата на училиштето - Изготвување годишни, оперативни и неделни планови за сопствената работа - Ревидирање на програмите краткорочно, среднорочно и долгорочно | Наставници, Директор | Континуирано |
| IV. Финансиско раководење | | |
| 4.1 Раководење со финансиските ресурси 4.2 Раководење со материјалните ресурси | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Изработка и користење инструменти за следење на наставата; - Следење наставни часови и давање повратни информации. | Координатори на тимови, Стручна служба Директор | |
| 3.3 <ul style="list-style-type: none"> - Следење на ефикасноста од реализацијата на училишните планови и програми; - Поддршка на тимовите за изработка на самоевалуацијата; - Водење советодавно – инструктивни разговори со наставниците, учениците и родителите; - Обезбедување размена на добри практики на иновативна настава во рамките на училиштето и со други училишта вклучувајќи и користење на современо образовна технологија | | |
| 3.4 <ul style="list-style-type: none"> - Обезбедување грижа од страна на сите во училиштето за физичката средина, изглед, хигиена и слично; - Обезбедување услови за безбедно опкружување и заштита на учениците од насилство и злоупотреба; - Формирање инклузивни тимови; - Обезбедување активности за запознавање со културите на заедниците што живеат во РМ; - Создавање услови за вклучување на учениците во животот на училиштето и непречена работа на ученичките организации. | Директор, Стручна служба | Континуирано |

| | | |
|---|---|---------------------|
| <p>4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пронаоѓање можни извори на дополнително финансирање и дополнителни средства за училиштето; - Следење на наменското трошење на средствата во согласност со одобраниот буџет; - Информирање на органите и телата во училиштето за трошење на финансиските средства; - Навремено исполнување на финансиските обврски; - Следење на постапките за реализирање на јавните набавки согласно законот; - Обезбедување услови за транспарентно усвојување на завршната сметка. | <p>Континуирано</p> | |
| <p>4.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Реализација на планот и распоредот за максимално користење на расположливите капацитети за изведување на наставата и воннаставните активности во согласност со потребите; - Реализација во обезбедување на потребни материјални ресурси за одвивање на наставата ; - Вклучување на вработените во планирањето на буџетот и информирање за негова прераспределба; - Обезбедување на материјални ресурси за непречено одвивање на наставата. | | |
| <p>V. Законско и административно работење на училиштето</p> | | |
| <p>5.1 Примена на законски и под законски акти</p> | | |
| <p>5.2 Изработка и примена на интерни акти и документација</p> | | |
| <p>5.3 Раководење со административните процеси</p> | | |
| <p>5.4 Примена на информациските системи во училиштето</p> | | |
| <p>5.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обезбедување примена на законската регулатива во училиштето; - Воспоставување систем за информирање на вработените и претставниците од училишните органи и тела за релевантни законски прописи. | <p>Педагог, претседатели на активи, одделенски наставници, родители, директор</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p>5.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организирање и учество во работата на тимовите за изработка на интерни акти; - Носење интерни акти во сопствена надлежност; - Обезбедување доследно спроведување на интерните акти; - Спроведување одлуки донесени од училишниот одбор. | <p>Педагог, психолог, наставници, директор</p> | <p>Континуирано</p> |

| | | |
|---|-----------------|---------------------|
| <p>5.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организирање и следење на работата на вработените и обезбедување соодветни услови; - Доделување задачи на вработените, обезбедување почитување на рокови и непосредно раководење со процесот; - Воспоставување добро организиран систем за административни работи во училиштето. | <p>директор</p> | <p>Континуирано</p> |
| <p>5.4</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обезбедување услови за развој и функционирање на информациските системи; - Обезбедување услови за сеопфатна електронска евиденција на сите активности на училиштето; - Користење информациски системи во секојдневната работа. | <p>директор</p> | <p>Континуирано</p> |

Прилог бр 2: Работа на педагог Маја Ѓорчевска-Затуроска

| | |
|-----|--|
| I | Работа со ученици |
| II | Работа со наставници |
| III | Работа со родители |
| IV | Соработка со заедницата |
| V | Професионален развој и професионална соработка |
| VI | Аналитичко - истражувачка работа |
| VII | Училишна структура, организација и култура |

| | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------------|
| Подрачје I: Работа со ученици | | |
| Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа во работилници со учениците 2. Индивидуално или групно подучување на учениците на техниките за учење 3. Подготвување, приспособување, предлагање и применување соодветни стратегии за поучување 4. Учество во приспособување наставни содржини за конкретни ученици согласно нивните потреби и можности | Континуирано | <p>Психолог</p> <p>Наставници</p> |
| Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Идентификување и користење стратегии за справување со кризни состојби на учениците или | | |

| Подрачје II: Работа со наставници | | |
|--|-----------------------------|--------------------------------------|
| Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 5. Давање на стручна помош во подготовката и реализацијата на наставата 6. Помош на наставниците во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците 7. Промовирање на иновативни приоди во наставата 8. Поддршка на наставниците при самовреднувањето | Континуирано | Наставници Директор Психолог |
| Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 5. Идентификација на надарени ученици 6. Примена на соодветни методи во работата со ученици со различни лични карактеристики 7. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето 8. Изработка на чек листи | Континуирано | Наставници Дефектолог Психолог |

| Подрачје III : Работа со родители | | |
|--|--|---------------------------------|
| Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Поддршка на родителите во работата со деца со посебни образовни потреби 2. Користење на различни методи за индивидуални и групни советувања на родители 3. Изработка на брошура за родители 4. Соопштение за родители на идни првачиња | <p>Континуирано</p> <p>Второ полугодие</p> | <p>Психолог</p> <p>Родители</p> |

| Подрачје IV : Соработка со заедницата | | |
|---|-----------------------------|--|
| Потподрачје: Соработка со локалната заедница | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава 2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование 3. Соработка со предучилишна установа | <p>Континуирано</p> | <p>Локална заедница</p> <p>Ученици</p> <p>Наставници</p> <p>Психолог</p> |

| Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка | | |
|--|-----------------------------|--|
| Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците - приправници 2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар 3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции | Континуирано | <p>Наставници</p> <p>Наставници - приправници</p> |
| Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа | | |
| Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Спроведување на акциско истражување за подобрување на наставата на тема: Испитување на брзината на читањето на нелогичен текст кај учениците од второ одделение 2. Учество во акциски истражувања 3. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности | Второ полугодие | <p>Директор</p> <p>Наставници</p> <p>Психолог</p> <p>Ученици</p> |
| Подрачје VII: Училишна структура, организација и култура | | |
| Потподрачје: Училишна структура и организација | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Користење на инструменти за следење на наставата 2. Интерпретација на добиените сознанија 3. Примена на нови стратегии за подобрување на наставата 4. Следење на педагошка документација и евиденција 5. Учество во формирање на паралелки 6. Работа со училишниот парламент 7. Водење евиденција на опфат на ученици | Континуирано | <p>Ученици</p> <p>Наставници</p> |

Прилог бр3: Работа на психолог Сања Шутиноска(Замена Иван Христов)

| | | |
|--|--|------------------------------|
| I | Работа со ученици | |
| II | Работа со наставници | |
| III | Работа со родители | |
| IV | Соработка со заедницата | |
| V | Професионален развој и професионална соработка | |
| VI | Аналитичко - истражувачка работа | |
| VII | Училишна структура, организација и клима | |
| Подрачје I: Работа со ученици | | |
| Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Примена на техники и стратегии за проценка и поттикнување на когнитивниот развој; 2. Примена на техники за советување; 3. Планирање работа во психолошки работилници со учениците. | Континуирано | Педагог Ученици |
| Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Идентификување и соодветно реагирање на кризни состојби на ученици; 2. Користење потврдени техники и стратегии за проценка и подобрување на социо-емоционалното функционирање на учениците и нивното здравје; 3. Планирање, организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции). | Континуирано | Тимови Ученици Педагог |

| Потподрачје: Професионална и кариерна ориентација на учениците | | |
|---|-----------------------------|-------------------------------------|
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Примена на тестови за професионални интереси; 2. Примена на тестови за општи и посебни способности; 3. Презентирање на добиените информации на учениците. | Април | Педагог Ученици |
| Подрачје II: Работа со наставници | | |
| Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Помош во подготовка и реализација на интерактивна настава; 2. Помош во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците; 3. Психометриска анализа на тестови на знаења. | Континуирано | Педагог |
| Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Идентификација на надарени ученици и работа со истите; 2. Работа со ученици со различни лични карактеристики; 3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето. | Континуирано | Наставници Дефектолог Педагог |
| Подрачје III : Работа со родители | | |
| Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Поддршка на родители во работа со деца со ПОП; 2. Организирање и спроведување на | Континуирано | Педагог Родители |

| | | |
|---|-----------------------------|--|
| индивидуални и групни советувања со родители чии деца се соочуваат со неуспех во учењето, несоодветно однесување и нередовно посетување на настава. | | |
| Потподрачје: Вклучување на родителите во животот и работата на училиштето | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Соработка со семејството за превенција и спречување на негативно влијание на средината врз младите. | Континуирано | Педагог Директор Родители |
| Подрачје IV : Соработка со заедницата | | |
| Потподрачје: Соработка со локалната заедница | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава; 2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование. | Континуирано | Локална заедница Ученици Наставници Педагог Директор |
| Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка | | |
| Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците – приправници; 2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар; 3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции. | Континуирано | Наставници Наставници - приправници |
| Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа | | |
| Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |

| | | |
|--|------------------------------------|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Користење на тестови за личност и тестови за знаење; 2. Спроведување на акциско истражување; 3. Учество во акциски истражувања; 4. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности. | <p>Второ полугодие</p> | <p>Директор Наставници Педагог Ученици</p> |
| <p>Подрачје VII: Училишна структура, организација и клима</p> | | |
| <p>Потподрачје: Училишна структура и организација</p> | | |
| <p>Активности</p> | <p>Време за реализација</p> | <p>Соработници</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Користење на инструменти за следење и интерпретација на добиените сознанија од следениот час ; 2. Користење на психодијагностички инструменти. | <p>Континуирано</p> | <p>Педагог Наставници Директор</p> |
| <p>Потподрачје: Училишна клима, безбедна средина и демократско учење</p> | | |
| <p>Активности</p> | <p>Време за реализација</p> | <p>Соработници</p> |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Користење механизми, техники и стратегии за кризни интервенции во училиштето; 2. Користење на вештини за разрешување на конфликти; 3. Обезбедување на соодветна помош и психооцијална и емоционална подршка на учениците при закани или загрозување на здравјето. | <p>Континуирано</p> | <p>Педагог Директор</p> |

Прилог бр 4: Работа на специјален едукатор и рехабилитатор: Татјана Павловска-Деспотовска

| | | |
|---|---|--|
| I | Работа со ученици | |
| II | Работа со наставници | |
| III | Работа со родители | |
| IV | Соработка со заедницата | |
| V | Професионален развој и професионална соработка | |
| VI | Аналитичко истражувачка работа | |
| VII | Училишна структура, организација и клима | |
| Подрачје I: Работа со ученици | | |
| Потподрајче: Поддршка на учениците во учењето | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <p>1. Примена на соодветни методи, техники и стратегии за детектирање и проценување на образовните потреби според карактеристиките и можностите на учениците со посебни образовни потреби(ПОП);</p> <p>2. Следење на напредокот на 8 учениците со ПОП,од кои 5 следат настава по ИОП и 14 учениците со потешкотии во учењето или отстапки во однесувањето;</p> <p>3. Определување и давање поддршка на учениците согласно нивните образовни потреби и потребите за асистенција преку соработка со:</p> <p>-2 образовни асистенти од ОУРЦ,„Иднина” за ученик во III и IX одд.;</p> | Континуирано | <p>Стручни соработници</p> <p>Наставници</p> <p>Директор</p> |

| <p>-3 лични асистенти од проект „Образование за сите“ Општина Центар, за ученици од II и VIII одделение</p> <p>4. Координирање во изработката на ИОП;</p> <p>5. Непосредна помош во учењето на учениците со ПОП;</p> <p>6. Приспособување на поддршката според сознанијата од следењето на напредокот;</p> <p>7. Диференцијација и индивидуализација за обезбедување на подобар престап до наставните содржини.</p> | | |
|--|------------------------------------|---|
| <p>Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците</p> | | |
| <p>Активности</p> | <p>Време за реализација</p> | <p>Соработници</p> |
| <p>1. Следење на ефектите од ИОП;</p> <p>2. Учество во ревизијата на ИОП;</p> <p>3. Утврдување на потребата за дополнителни сервиси и услуги за поддршка;</p> <p>4. Синтетизирање и интерпретирање на добиени податоци од сите членови на инклузивниот тим и вклучување на релевантни институции кои нудат сервиси и услуги;</p> <p>5. Координација и вклучување на надворешни стручни соработници во организацијата и давањето на поддршка на ученикот;</p> <p>6. Индивидуална работа со 10 ученици со потешкотии во учењето и 7 ученици по препорака од Стручното тело на МКФ.</p> | <p>Континуирано</p> | <p>УИТ</p> <p>ИТУ-тимови</p> <p>Ученици</p> <p>Наставници</p> <p>Директор</p> |

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| Подрачје II: Работа со наставници | | |
| Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно-образовниот процес | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <p>1. Насочување за избор на соодветни методи, техники и средства за работа соодветни на видот на ПОП, поставените цели во ИОП и стилот на учење на ученикот;</p> <p>2. Стручна поддршка на наставниците при избор/изработка на инструменти за оценување на знаењата на учениците со ПОП;</p> <p>3. Насочување за спроведување на неопходни модификации и адаптации во наставата и просторот на ученикот, за максимално постигнување, учествување и вклучување во воспитно-образовните активности;</p> <p>4. Групни и индивидуални консултации за документирање на постигнувањата на учениците со ПОП.</p> | Континуирано | <p>Ученици</p> <p>Наставници</p> <p>УИТ</p> <p>ИТУ</p> |
| Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <p>1. Стручна поддршка за идентификување на учениците со ПОП;</p> <p>2. Советување и стратегии за подобар пристап и стратегии за работа соодветни на способностите на учениците;</p> <p>3. Насока за правење на функционална процена на моменталното ниво на развој и следењето на напредокот на ученикот;</p> <p>4. Подобрување на капацитетите на наставниците за препознавање на карактеристиките на учениците со ПОП.</p> | Континуирано | <p>Стручни соработници</p> <p>Наставници</p> |

| Подрачје III: Работа со родители | | |
|--|---|--|
| Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| <p>1. Примена на соодветни начини за поддршка;</p> <p>2. Ефективно советување според специфичностите на проблемот или потешкотиите на учениците со ПОП за разбирање и прифаќање на степенот на можностите во совладување на наставата;</p> <p>3. Информирање на родителите за подобро разбирање на состојбата на детето;</p> <p>4. Запознавање со правата, обврските и придобивките за детето при посетување на релевантни институции за помош, поддршка или рехабилитација на неговата состојба;</p> <p>-Вклучување во обуки за „Детски права“, „Интеркултурно учење“ и „Инклузивна сензибилност“;</p> <p>5. Насочување преку соодветни инструкции за примена на соодветни методи при работа во домашни услови со ученикот;</p> <p>6. Реализирање на индивидуални консултации за подобра поддршка на родителите и учениците со ПОП.</p> | <p>Континуирано</p> <p>Април 2022</p> <p>Мај 2022</p> | <p>Директор</p> <p>Стручни соработници</p> <p>Родители</p> <p>-Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“</p> |

| Подрачје IV: Соработка со заедницата | | |
|---|---|--|
| Потподрачје: Соработка со локалната заедница | | |
| Активности | Време за реализација | Соработници |
| 1. Соработка со МОН и БРО 2. Соработка со ОУРЦ „Индина” и ОУРЦ „Д-р Златан Сремац“ 3. Стручно тело на МКФ 4. Сојуз на специјални едукатори и рехабилитатори 5. Општина Центар 6. „Крик“ - Центар за сензомоторна интеграција 7. „Училница Даскаловски” - Центар за рана интервенција, рана стимулација и реедукација на психомоториката кај деца | Континуирано | Локална заедница Стручни соработници Директор Наставници Ученици |
| Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка | | |
| Активности | Време на реализација | Соработници |
| 1. Изготвување личен план за професионален развој; 2. Учество на обуки, работилници, семинари и конференции: - Обука за „Училишни инклузивни тимови” - Отворете ги прозорците „Биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклудиран”; - Обука за Модул 3 - Меѓународна конференција „Лицата со аутизам во центарот на вниманието - поддршка преку индивидуално насочено планирање” - Обука за „Проценка на когнитивниот и бихевиоралниот статус кај деца и млади” - „Информативна сесија на наставници и стручни соработници” - Работилница за придонесот на локалната самоуправа кон | 05.09.2021 г. 16-19.08.2021 г. 23.08.2021 г. 24.08.2021 г. | Стручна служба - Фондација за образовни иницијативи „Чекор по чекор” - БРО - МНЗА - Здружение „Когниција” - ОУРЦ „Иднина” - Здружение за асистивна |

| | | |
|---|--|---|
| <p>поддршката на образовната инклузија со претставници од локалната самоуправа во Општина Центар</p> <p>-Обука за алтернативна и аугментативна комуникација</p> <p>-Работилница за алтернативна и аугментативна комуникација при примена на софтверската апликација C-board во училиштата</p> <p>-Вебинар за „Погрешна или промашена дијагноза кај девојчиња и жени со аутизам” со Д-р Џеки Емшон</p> <p>-Работилница под мотото „Нашето виножито” за меѓусебна соработка со образовните асистенти на учениците со ПОП</p> <p>-Обука за „Детски права”</p> <p>-Обука за аутизам амбасадор</p> <p>-Обука за „Интеркултурно учење’</p> <p>-Обука за „Политика за заштита на децата“</p> <p>-Работилници на тема „Делувај смело, еколошки зрело” и подготовки од трет фандрејзинг за инклузивна поддршка, одговорност кон учениците со попреченост и свесност за чиста и рамноправна средина</p> | <p>02-03.10.2021 г.</p> <p>30.08.2021 г.</p> <p>28.09.2021 г.</p> <p>10/14/21/28.01.2022г.</p> <p>09.03.2022 г.</p> <p>18.03.2022 г.</p> <p>19.03.2022 г.</p> <p>28.03.2022 г.</p> <p>29.03.2022 г.</p> <p>08.04.2022 г.</p> <p>11.05.2022 г.</p> <p>11.05-19.05.2022 г.</p> | <p>технологија „Отворете ги прозорците“</p> <p>-Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“ -МНЗА</p> <p>-ОУРЦ „Иднина” -Скопје</p> <p>-Коалиција на младински организации „Сега”</p> <p>-Autism Friendly Spaces конзорциум и МНЗА</p> <p>-Детска фондација „Песталоци”</p> <p>-Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“</p> <p>-ООУ „Свети Кирил и Методиј“</p> |
|---|--|---|

| Подрачје VI: Аналитичко-истражувачка работа | | |
|--|---|---|
| Потподрачје: Истражување на воспитно-образовната работа | | |
| Активности | Време на реализација | Соработници |
| <p>1. Интерпретација на сознанијата од училишната клима и предлагање на наредни активности за подобар развој на инклузивната клима во училиштето.</p> <p>2. Анализа на ставовите за инклузивното образование на родителите и учениците од предметна настава</p> <p>3. Увид и анализа во долгорочниот, среднорочниот и краткорочниот ИОП како и изготвување на извештај од примената на ИОП-от</p> <p>4. Анализа на социо-емоционалниот живот на децата со аутизам и други попречености во училиштето</p> | <p>Септември</p> <p>Декември</p> <p>Јануари</p> <p>Мај</p> | <p>Директор</p> <p>Стручни соработници</p> <p>Наставници</p> <p>Ученици</p> |
| Подрачје VII: Училишна структура, организација и клима | | |
| Потподрачје: Училишна структура и организација (планирање, следење на воспитно-образовната работа, педагошка евиденција, евалуација) | | |
| Активности | Време на реализација | Соработници |
| <p>1. Водење на евиденција и документација за учениците со ПОП;</p> <p>2. Организирање и реализирање на периодично следење на начинот на изработената евиденција и документација за учениците со ПОП и предложување на мерки за подобрување;</p> <p>3. Воспоставува процедури за евиденција на досиејата на учениците со ПОП.</p> | <p>Континуирано</p> | <p>Стручни соработници</p> <p>Наставници</p> <p>Директор</p> |

| Потподрачје: Училишна клима, безбедна средина и демократско учество | | |
|---|---|---|
| Активности | Време на реализација | Соработници |
| <p>1. Градење на инклузивна клима и култура за прифаќање на учениците со пречки во развојот и ПОП од страна на ученичката заедница;</p> <p>-Работилници на тема „Инклузивен јазик и инклузивна свесност“- поттик за поддршка и меѓусебна толеранција;</p> <p>2. Вклучување на учениците со ПОП во активностите на училиштето;</p> <p>-Работилница под мото „Различни, а сепак исти“ во соработка со претставници на ученици од ОУРЦ „Д-р Златан Сремац“- Скопје со учениците од осмо одделение;</p> <p>- проект: „Сите сме исти“ за промовирање на инклузивноста во културата;</p> <p>- Работилници на тема „Инклузивен јазик“ за одбележување на 3^{ти} декември, „Меѓународен ден на лицата со попреченост“;</p> <p>- Работилница за меѓусебна соработка со ОУРЦ „Иднина“ на образовни асистенти, наставници и ученици под мотото „Нашето виножито“;</p> <p>-Учество во работилници за продажна изложба и трет фандрејзинг под мотото „Делувај зрело, еколошки смело“</p> <p>-Работилница под мото „Различни, а сепак исти“ во соработка со претставници на ученици од ОУРЦ „Д-р Златан Сремац“- Скопје со ученици од четврто одделение;</p> <p>3. Информирање, поттикнување и советување на учениците со пречки во развојот за начинот на вклучување во соодветните активности на ученичките заедници.</p> | <p>Континуирано</p> <p>Декември 2021</p> <p>Континуирано</p> <p>Октомври 2021</p> <p>Ноември 2021</p> <p>Декември 2021</p> <p>Март 2022</p> <p>Мај 2022</p> | <p>Стручни соработници</p> <p>Наставници</p> <p>Директор</p> <p>Ученици</p> <p>Образовни асистенти</p> <p>Лични асистенти</p> |

Прилог бр 5: Работа на училишниот библиотекар

Основната цел на училишната библиотека е да негува и развива љубов и интерес кон книгата уште од најраната возраст кај најмладата популација. Таа љубов посебно треба да се негува кај нашите ученици, кои во своите училишта ги прават првите чекори во прекрасниот и бесконечен свет на учењето и знаењето. Во тој контекст, училишните библиотеки претставуваат „центар на гравитација“ во царството на знаењето во училиштата, во кои учениците ќе ги направат првите контакти и каде ќе остварат непосредна комуникација со книгите, ќе го совладаат начинот на нивното користење и ќе им служат за збогатување на нивните знаења. Преку различни форми на работа, библиотекарот во тесна соработка со библиотекарската секција и воспитно-образовниот кадар, успешно и целосно ја остарува нивната благородна мисија.

Библиотекарот со своето образование и знаење, професионални компетенции, организациско и стручно искуство, работни навики, интеркадровски односи и мотивација, претставува главен двигател во развојот на училишната библиотека.

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор | Очекувани исходи и ефекти |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--|
| Прибирање и средување на учебници за 2021/22г. | Август, септември и јуни | Библиотекар, членови на секцијата | Реална состојба на учебниците |
| Чување на библиотечниот фонд: книги, списанија, прирачници, енциклопедии и др. | Во текот на целата година | Библиотекар, членови на секцијата | Оспособени ученици за работа во училишната библиотека |
| Водење на седмична и месечна евиденција | Во текот на целата година | Библиотекар | Увид во користење на библиотеката од страна на учениците |
| Изработка на полугодишен извештај за работата на библиотеката | Декември | Библиотекар | Увид во користење на библиотеката од страна на учениците |
| Водење на библиотекарската секција „Клуб на млади библиотекарџи“ | Во текот на целата година | Библиотекар | Добар пласман на учениците |
| Посетување на книжарници, саеми на книги, пратење на библиографии, новини, списанија за библиотекарството и сл. | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици, Наставници | Добар одзив на учениците за одбележување на месецот на книгата |
| Обработка на книжниот фонд по УДК | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици | Средена и организирана библиотека според универзални стандарди |

| | | | |
|---|---------------------------|-----------------------------------|--|
| Набавка и инвентарно сигнирање на лектирни изданија, енциклопедии, стручна литература и други купени или подарени книги | Во текот на целата година | Библиотекар, членови на секцијата | Средена и организирана библиотека според универзални стандарди |
| Со членовите на секцијата „Клуб на млади библиотекар“ работа на чување, оспособување и користење на стари книги | Во текот на целата година | Библиотекар | Навремено прибирање на библиотечниот инвентар |
| Месечно информирање за невратени книги | Во текот на целата година | Библиотекар | Навремено прибирање на библиотечниот инвентар |
| Средување и заведување на учебници за учебната 2021/22 г. | Август, септември, јуни | Библиотекар, наставници, ученици | Учениците навремено ги добиваат бесплатните учебници |
| Поттикнување и мотивирање на учениците за читање романи, раскази, приказни и други литературни видови | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици | Учениците да создадат навика за читање |
| Насочување и навикнување на учениците сами да бараат книги во библиотеката | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици | Учениците самостојно ги пронаоѓаат книгите |
| Развивање навика кај учениците за посетување на библиотеката (посебно кај најмалите членови од II и III одд.) | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици | Учениците од најмала возраст посетуваат библиотека |
| Разговор со учениците за прочитани книги | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици | Подобри резултати во учењето |
| Упатување и навикнување на учениците за самостојно користење на разни извори на знаење (речници, енциклопедии, лексиконии друг информативен материјал) | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици | Самостојно користење на овој вид литература |
| Оспособување на заинтересирани ученици за работа во библиотеката (средување, инвентарирање, сигнирање, издавање на книги, санирање на оштетени книги и сл.) | Во текот на целата година | Библиотекар, членови на секцијата | Средена и организирана библиотека според универзални стандарди |
| Совладување на методи, техники и средства за стекнување знаења во библиотеката како трајни вредности | Во текот на целата година | Библиотекар, ученици | Подобри резултати во учењето |

| | | | |
|---|---------------------------|-------------------------|--|
| кои учениците треба да ги понесат од училишните клупи | | | |
| Дистрибуција на детски списанија од Просветно дело: Росица и Другарче за учениците од I – III одделение | Во текот на целата година | Библиотекар | За потребите на наставата и подобри резултати во учењето |
| Нарачка на учебници од МОН за наредната учебна 2022/23 год | Мај 2022 год | Библиотекар | За потребите на наставата |
| Организирање на акција за донација на книги (лектирни изданија и друг вид детска литература) | Јуни 2022 год | Библиотекар, ученици | Збогатување на библиотечниот фонд |

Прилог бр 6: Седници на Училишниот Одбор

| Реден број на седницата | Содржина на седницата- Дневен ред | Време на одржување |
|-------------------------|--|--------------------|
| 1. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на записник бр. 89 од одржаната седница на 25.06.2021 год.; 2. Разгледување и усвојување на Предлог Годишната програма за работа на училиштето во 2021/2022 година; 3. Разгледување и усвојување на предлог Програма за ученички екскурзии во 2021/2022 година; 4. Донесување на Одлука за Годишната програма за работа на Училишниот одбор; 5. Кооптирање на нови членови во У.О од редот на наставниците; 6.Тековни прашања | 2.07.2020 год. |
| 2 | <ol style="list-style-type: none"> 1.Усвојување на записникот бр. 99 од одржаната седница на 17.05.2022 година. 2.Разгледување на Годишниот извештај за работата на училиштето во учебната 2021/2022 година и донесување Одлука за негово усвојување. 3.Разгледување и усвојување на Предлог Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2022/2023 година. 4.Разгледување и усвојување на предлог Програма за ученички екскурзии за учебната 2022/2023 година. 5.Тековни прашања | 14.07.2021 |
| 2. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на записник бр. 91 од одржаната седница на 28.07.2021 год.; 2. Разгледување и усвојување на Правилникот за безбедност на обработка на личните податоци; 3. Разгледување и усвојување на Правилникот за заштита на личните податоци; 4. Разгледување и усвојување на Правилникот за процесот на проценка на влијанието на заштитата на личните податоци; 5.Тековни прашања. | 3.08.2021 год. |

| | | |
|----|--|-----------------|
| 3. | <p>1.Усвојување на Записник бр. 92 од одржаната седница на 28.08.2021 година; 2. Избор на Претседател на Училиштен одбор; 3.Тековни прашања.</p> | 4.10.2021 год. |
| 4. | <p>1. Усвојување на записник бр. 93 од одржаната седница на 29.10..2021 година; 2. Известување за кандидатите кои конкурирале по објавениот јавен оглас за вработување на определено време за учебната 2021/2022 година; 3. Донесување Одлука за промена на План за јавни набавки за 2021 година (проект од ЕРАСМУС); 4. Донесување Одлука за Пописни комисии; 5. Тековни прашања.</p> | 23.11.2021 год. |
| 5. | <p>1. Усвојување на записник бр. 94 од одржаната седница на 23.11.2021 година; 2. Известување за кандидатите кои конкурирале по објавениот јавен оглас за вработување на определено време за учебната 2021/2022 година најдолго до 31.08.2022 година; 3. Донесување Одлука за овластување лице за замена на директорот во случај на негово отсуство; 4. Донесување на Одлука за објавување оглас за фотографирање на учениците во учебната 2021/2022 година; 5. Донесување на Одлука за објавување оглас за изведување ученички екскурзии и настава во природа во учебната 2021/2022 година ; 6. Тековни прашања.</p> | 15.12.2021 год. |
| 6. | <p>1. Усвојување на записникот бр. 95 од одржаната седница на 15.12.2021 година.</p> <p>2. Разгледување на Полугодишен извештај за работата на училиштето во учебната 2021/2022 година со донесување Одлука за негово усвојување,</p> <p>3. Разгледување на Развојна програма на училиштето за период од 2022 до 2026 година со донесување Одлука за нејзино усвојување,</p> <p>4. Разгледување на Планот за јавни набавки за 2022 година и донесување Одлука за негово усвојување</p> <p>5.Извештај од пописните комисии</p> <p>6.Тековни прашања</p> | 28.01.2022 |

| | | |
|----|--|------------|
| 7. | <p>1.Усвојување на записникот бр 96 од одржаната седница на 28.01.2022 год.,</p> <p>2.Разгледување на Завршната сметка за општинската сметка 603 со донесување Одлука за нејзино усвојување,</p> <p>3.Разгледување на Завршната сметка за буџетска сметка 603 со донесување Одлука за нејзино усвојување,</p> <p>4.Разгледување на Завршната сметка за наменски дотации 903 со донесување Одлука за нејзино усвојување,</p> <p>5.Разгледување на Завршната сметка за сметка на самофинансирачка дејност(сопствени приходи)787 со донесување Одлука за нејзино усвојување,</p> <p>6.Разгледување на Завршната сметка за донаторска сметка (за Еразмуз проект) 785 со донесување Одлука за нејзино усвојување,</p> <p>7.Одлука за избор на заменик Претседател на Училишен Одбор,</p> <p>8.Тековни прашања</p> | 22.02.2022 |
| 8. | <p>1.Усвојување на записникот бр. 97 од одржаната седница на 22.02.2022 година,</p> <p>2.Разгледување на измената и дополнувањето на Статутот на ООУ „Свети Кирил и Методиј“ Скопје-Центар и донесување Одлука за негово усвојување.</p> <p>3.Тековни прашања</p> | 03.03.2022 |
| 9. | <p>1.Усвојување на записникот бр. 98 од одржаната седница на 03.03.2022 година,</p> <p>2.Барање согласност до Општина Центар за издавање на училишен простор (три училници и фискултурна сала)</p> <p>3.Известување за кандидатите кои конкурирале на објавениот јавен оглас за вработување на определено време за учебната 2021/2022 година</p> | 17.05.2022 |

| | | |
|-----|--|------------|
| | <p>4.Тековни прашања</p> <ul style="list-style-type: none"> - Измени и дополнувања на Статутот на училиштето -Формирање на комисија за изработка на програма за екскурзии и воннаставни активности | |
| 10. | <p>1 .Усвојување на записникот бр. 99 од одржаната седница на 17.05.2022 година.</p> <p>2.Разгледување на Годишниот извештај за работата на училиштето во учебната 2021/2022 година и донесување Одлука за негово усвојување.</p> <p>3.Разгледување и усвојување на Предлог Годишната програма за работа на училиштето за учебната 2022/2023 година.</p> <p>4.Разгледување и усвојување на предлог Програма за ученички екскурзии за учебната 2022/2023 година.</p> <p>5.Тековни прашања</p> <ul style="list-style-type: none"> -Разгледување на предлог понудата за инвестиција во кујна | 28.06.2022 |

Прилог бр 7: Седници на Советот на родители

| Реден број | Дневен ред | Време на одржување |
|------------|---|--------------------|
| 1. | 1.Усвојување на заклучоците од Советот на родители одржан на 14.07.2022 2.Формирање на комисија за фотографирање 3.Тековни прашања | 28.07.2021 |
| 2. | 1.Запознавање со Куќниот ред во услови на пандемија со Ковид-19; 2.Рефлексија на досегашната реализација на наставата со физичко присуство во време на пандемија од Ковид-19; 3.Тековни прашања. | 29.09.2021 год. |
| 3. | 1.Усвојување на заклучоците од Совет на родители одржан на 29.10.2021 2.Формирање на комисија за фотографирање на ученици; 3.Формирање на комисија за екскурзии; 4.Кооптирање на член од редот на родителите за Училиштен одбор; 5.Известување на несоодветното однесување на одредени ученици и преземени активности (злоупотреба на мобилни телефони); 6.Тековни прашања. | 26.10.2021 год. |
| 4. | 1.Усвојување на заклучоците од Состанокот на Совет на родители одржан на 26.10.2021 год.; 2.Рефлексија од постигнатиот успех, поведение и редовност на учениците во првото тримесечје од учебната 2021/2022 год.; 3.Претставување на Претседателот на Училиштен парламент - Ивица Драганов; 4.Кооптирање на член од редот на родителите за учество во изработка на Развојната програма на училиштето; 5.Презентација на тема: „Спречување и борба против трговија со деца”-педагогот на | 17.11.2021 год. |

| | | |
|----|---|-----------------|
| | училиштето 6.Тековни прашања. | |
| 5. | 1.Усвојување на заклучоците од Состанокот на Совет на родители одржан на 17.11.2021 г. 2.Разгледување на Полугодишниот извештај за учебната 2021/2022 година. 3.Разгледување и давање мислење за Развојната програма на основното училиште „Св. Кирил и Методиј“ во периодот од 2022 до 2026 година. 4. Тековни прашања. | 27.01.2022 год. |
| 6. | 1. Усвојување на заклучоците од седницата на Совет на родители одржана на 27.01.2022 година 2. Разгледување на годишниот извештај за учебната 2021/2022 3.Разгледување и давање мислење за годишната програма за работа во училиштето и програмата за екскурзии и воннаставни активности 4. Тековни прашања | 28.06.2022 год. |

Прилог бр 8: Наставнички совет

| Реден број | Дневен ред | Датум на одржување |
|------------|---|--------------------|
| 1. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на записникот од Наставнички совет 129 2. Усвојување на Годишната програма на училиштето за 2021/2022 г. 3. Тековни прашања. | 13.07.2021 г. |
| 2. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на записникот од Наставнички совет бр.130; 2. Запознавање со Кукниот ред, направен според протоколите на МОН за работа во учебната 2021/2022 год. (распоредување на наставници по кабинети); 3. Договор за родителска средба и поделба на свидетелства; 4. Доставување на програма за работа на наставниците до 31. 08. 2021г.; 5. Доставување на Личен план за професионален развој до 10. 09. 2021г.; 6. Доставување на Самоевалуација до 31. 08. 2021г. (известување за тековната работа од страна на комисијата). | 27. 08. 2021г. |
| 3. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на записникот од Наставнички совет бр.131; 2. Избирање ментор по предметот Етика на барање на ООУ „Кочо Рацин“ - Скопје, Центар; 3. Разгледување на извештајот од Самоевалуација; 4. Информации за доделување стипендии за талентирани ученици и за ученици од социјално загрозени семејства; 5. Тековни прашања. | 23. 09. 2021г. |
| 4. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на записникот од состанок бр.132; 2. Назначување на претставник за безбедност и здравје при работа од редот на наставниците; 3. Информирање за несоодветното однесувањето на дел од учениците од почетокот на учебната година до сега и договор за преземање соодветни активности за надминување на проблемите (соодветно користење на мобилните телефони); 4. Тековни прашања. | 20. 10. 2021г. |
| 5. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојување на записникот од состанок бр.133; 2. Претставување на членовите од Училишниот парламентар како претставници на Училишен одбор; 3. Извештаи од одржаните Одделенски совети за одделенска и предметна настава; | 10.11.2021г. |

| | | |
|----|--|--------------|
| | <p>4. Извештај од Тимовите со задолженија за учебната 2021/2022 год.;</p> <p>5. Формирање комисији за: -фотографирање; -ученички екскурзии; -изработка на развојна програма; -јавни набавки (избор на лице од редот на наставниците за посета на обука за јавна набавка); -опремување физкултурна сала;</p> <p>6. Информација за иден пилот-проект од Еколоџик, поддржан од УНИЦЕФ;</p> <p>7. Разно.</p> | |
| 6. | <p>1. Усвојување на записникот од состанок бр.134;</p> <p>2. Изрекување педагошки мерки за несоодветно однесување;</p> <p>3. Тековни прашања.</p> | 16.12.2021г. |
| 7. | <p>1. Усвојување на записникот од состанок бр.135;</p> <p>2. Утврдување датум и формирање комисија за полагање полугодишен испит по предметот Германски јазик за ученичката Калина Диман од деветто одд. којашто учи во ООУ „Христијан Тодоровски-Карпош“, Скопје;</p> <p>3. Информација за Новогодишниот базар.</p> | 24.12.2021г. |
| 8. | <p>1. Усвојување на записникот од состанок бр.136;</p> <p>2. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците за првото полугодие од учебната 2021/22г.;</p> <p>3. Разно: -Потсетување за доставување на статистиката; -Информација за ученици коишто се позитивни на ковид и заболени членови од семејството; -Број на ученици коишто со адреса на живеење припаѓаат на општина Центар; -Најава за донации (ИТ опрема); -Дополнување на мисијата и визијата на училиштето со предлози на наставниците на наредниот Наставнички совет кога ќе се усвојува Развојната програма на училиштето. Наставниците да размислат за дополнување за потоа да можеме да ги ставиме во Развојната програма; -Водење педагошка документација и реализација на часовите за дополнителна и додатна настава - по предлог на наставничката Марина Станковиќ;</p> | 17.01.2022г. |

| | | |
|-----|---|-----------------|
| 9. | <p>1. Усвојување на записникот од минатиот состанок бр.137;</p> <p>2. Разгледување на Полугодишниот извештај 2021/22г.;</p> <p>3. Разгледување на предлог за Развојната програма за периодот 2022-2026г. и давање мислење за истата;</p> <p>4. Разно.</p> | 27.01.2022г. |
| 10. | <p>1. Усвојување на записникот од минатиот состанок бр.138;</p> <p>2. Извештај од одговорните наставници за успехот, поведението и редовноста на учениците за третото тримесечје д учебната 2021/22г.;</p> <p>3. Избор на одговорни наставници за реализација на патронен пазник на училиштето кој ќе се одржи на 25.5.2002год. и договор за активности кои ќе се преземаат по повод патрониот празник;</p> <p>4. Разно.</p> | 07.04.2022г. |
| 11. | <p>1.Усвојување на записник бр.139</p> <p>2. Избор на првенец на генерација 2021/22</p> <p>3.Разно</p> | 19.05.2022. |
| 12. | <p>1.Усвојување на записникот од минатиот состанок бр.140;</p> <p>2. Утврдување датум и формирање комисија за полагање полугодишен испит по предметот Германски јазик за ученичката Калина Диман од деветто одд. којашто учи во ООУ „Христијан Тодоровски-Карпош“, Скопје;</p> <p>3.Информација за враќање на учебниците</p> <p>Разно</p> | 06. 06. 2022г.г |
| 13. | <p>1.Усвојување на записник бр. 141</p> <p>2. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците во учебната 2021/22г. од деветто одделение;</p> <p>3. Избор за наставник на член на комисија за јавни набавки;</p> <p>4. Разно</p> | 09.06.2022г. |
| 14. | <p>1.Усвојување на записникот од минатиот состанок бр.142;</p> <p>2. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците од прво до осмо одделение во учебната 2021/22г.;</p> <p>3. Распределување одговорности и задолженија на наставниците Годишниот извештај ; Годишна програма и програма за екскурзии (истакнување на комисија) 2022/23год.;</p> <p>4.Извештај за запишани првачиња во учебната 2022/23г.;</p> | 15.06. 2022г. |

| | | |
|------------|--|------------|
| | <p>5. Изрекување педагошки мерки на учениците Адо Бибиќ и Тарик Мавриќ од 8-3 одд.;</p> <p>6. Барање на родител за ученикот Јашар Јусуфовски од 2-1одд. да остане во второ одд.;</p> <p>7.Разно;</p> | |
| 15. | <p>1.Усвојување на записникот од минатиот состанок бр 143</p> <p>2.Утврдување на успехот по германски јазик кај ученичката Андреа Азировска по завршување на продолжителната настава</p> <p>3.Разно</p> | 27.06.2022 |
| 16. | <p>1.Усвојување на записникот од минатиот состанок бр.144</p> <p>2.Разгледување и усвојување на Годишниот извештај за работа во учебната 2021/2022</p> <p>3.Разгледување и усвојување на Годишната програма и програмата за екскурзии и воннаставни активности за учебната 2022/2023 г.</p> <p>4.Разно</p> | 28.06.2022 |

Прилог бр 9: Работа на стручни активи

Извештај од работата на Стручниот актив на одделенска настава

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор |
|--|----------------------|--|
| <p>-Разменети се информации за проектите кои ќе ги следат наставниците организирани од Бирото за образование и учество во некои надворешни проекти во кои наставниците самоиницијативно се вклучуваат.</p> <p>-Споделување искуства и начини како да се подготви Професионално досие на наставникот, според новиот формулар од 2020год.</p> | Септември | Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници |
| <p>-Договарање на активности на одделенските наставници за одбележување на Детската недела и стапување на првачињата во Детската организација.</p> <p>- Според планот за реализирање на отворени часови, реализиран и посетен е отворениот час на наставничката Даниела Крстевска, дискусија за впечатоците од часот;</p> | Октомври | Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници |
| <p>-реализирани и посетени се отворени часови на одделенските наставнички Дијана Илиевска – Ковачевска и Биљана Стојановска, дискусија за впечатоците од часот;</p> <p>- реализирана е десиминација на обуката „Спречување и борба против трговија со деца“ од одделенски наставник Нела С. Никовска.</p> <p>- реализирана е десиминација од Едуино вебинар „Како да се воведат Целите за одржлив развој во наставата – практични примери и активности“ од одделенскиот наставник Дијана Илиевска – Ковачевска</p> | Ноември | Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници |

| | | |
|--|----------|---|
| <p>-Размена на искуства од примена на нови наставни техники во наставата. Договарање на активности на одделенските наставници за украсување на училишниот хол во пресрет на новогодишните празници; -Размена на искуства од реализирани активности со примена на роботот „Роби“ во наставата. Во активностите направена е корелација помеѓу предметите македонски јазик, математика и работа со компјутери и програмирање.</p> | Декември | Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници |
| <p>Дисеминација од тренинг курс и промовирање на училиштето како Амбасадор училиште Robotics Against Bullying-Roby International Training</p> | Февруари | Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници (одд. наставник Даниела Крстевска) |
| <p>-Размена на добри практики од имплементација на новата концепција во I и IV одделение; - Договарање на Еко активности по повод 5 март Денот енергетска ефикасноста; -Договарање за украсување на училишниот хол во пресрет на пролетта ;</p> | Март | <p>Наставниците од I и IV одделение, кои оваа учебна година ја воведуваат новата концепција;</p> <p>Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници;</p> |
| <p>Договарање на активности на одделенските наставници за проектот за Дизајн и поставување на одржлива градина во училиштето со примена на стари употребени материјали „ - Еко градина поддржан од НВО „Еко Logic“</p> | Мај | Наставниците од V одделение |

Извештај од работата на Стручниот актив природна група и математика

| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор |
|---|----------------------|--|
| <p>1 Дополнување на годишниот план и програма за работа за учебната 2021/22 год. ; 2. Изработка на портфолио по новите критериуми; 3.Разгледување на програмата за обуки на наставниците за стручно усовршување на наставниците во основните училишта и изработка на програма за личен план и професионален развој на наставниците за тековната 2021/22 год врз основа на член 25 став (2) од Законот за наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19) донесен од МОН</p> | 25.08.2021 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p> |
| <p>Разгледување и дополнување на техниките за учење: Пајакова мрежа, Ако –тогаш, Т-табела, Снежна топка, Грозд метод , Техника на провокации, Вртелешка, Бура на идеи, Табела за предвидување, Петоред, ЗСНУ(знам –сакам да знам-научив), Мрежа на дискусија, Венов дијаграм, Призма, Агли, Минутна работа, Пауза за размислување, Техника чекање, Стоп техника, Техника коцка, Опиши, спореди, промени, асоцирај, аргументирај, анализирај Насочена фантазија, Скелетен приказ, Табела за предвидување, Реципрочно предавање и Мисловни мапи.</p> | 15.09.2021 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p> |
| <p>1. Договор за учество на претстојните вебинари организирани од Едуино, а поддржани од БРО и МОН, за кои сите наставници ќе добијат покана за учество и регистрација од страна на /БРО на сопствените меилови; 2.Разгледани се понудените можности за престојните вебинари.</p> | 13.10..2021 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p> |

| | | |
|--|------------|---|
| <p>1.Дискусија околу вебинарите на тема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Превртена училница –концепт,стратегија и потребни ресурси за спроведување одржан на 20.10.2021 год.; -Оценување за време на хибридна настава – рубрики како дел од формативно оценување одржан на 27.10.2021 год.; -Креирање на интерактивни ресурси за време на хибридна и асинхрона настава одржан на 01.11.2021 год. | 4.11.2021 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p> |
| <p>1.Дискусија околу вебинарите на тема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интердисциплинарен пристап во наставата за климатските промени одржан на 10.11.2021; - https://www.eduino.mk/design-thinking/; - Креативно учење преку игра за предучилишно и основно образование Датум: 29.11.2021; - Училишна клима и курикулум – Градење на училишна клима и култура + сесија за Развој и воведување на слободни изборни предмети и воннаставни активности одржан на 01.12.2021; - Мултидисциплинарна интеграција низ пример од предметот историја и општество одржан на 09.12.2021; - Превенција на осипување (drop-out prevention) на ученици од образовниот процес-одржан на 15.12.2021 | 22.11.2021 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p> |
| <p>Дискусија околу вебинарите на тема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Интердисциплинарен пристап во наставата за климатските промени одржан на 10.11.2021 | 8.12.2021 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p> |

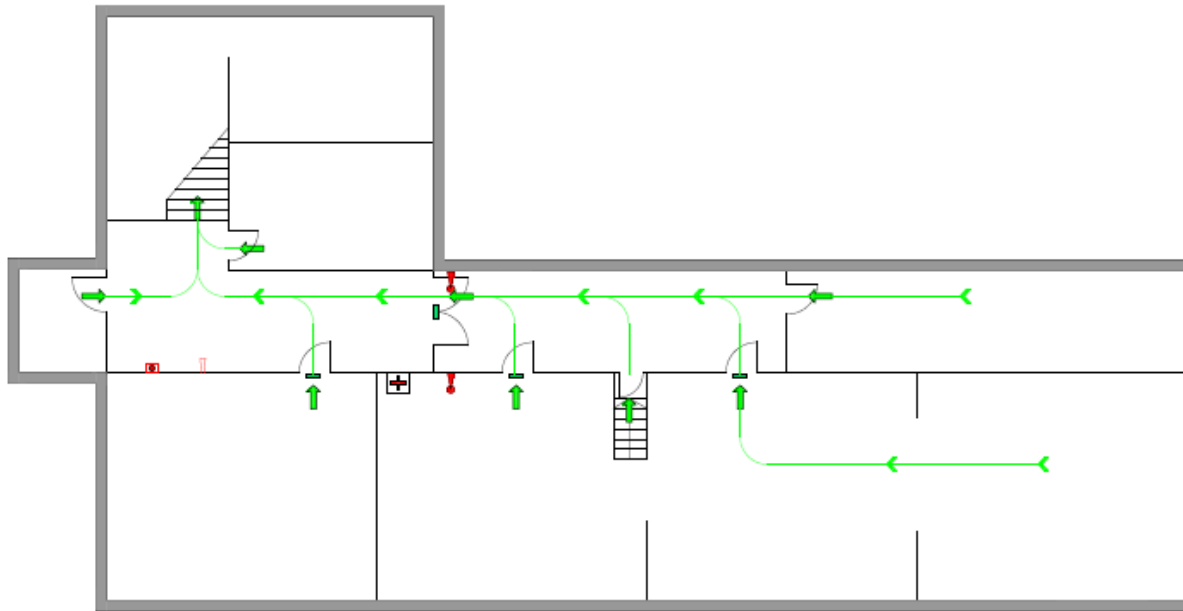
| | | |
|---|---------------|--|
| <p>Подготовки за обележување на ПИ-денот Подготовка на шеми во училишниот двор Подготовка на презентација Избор на линкови за примена на Лудолфовиот број во различни секојдневни ситуации</p> | 10-11.03.2022 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска</p> |
| <p>Дискусија и анализа на отворените часови Барање на можности за корелација со другите наставни предмети, не само со природните науки Подготовка за отворен час по повод Велигден во корелација со предметите: математика, етика во религии, музичко образование, англиски јазик и германски јазик</p> | 05.04.2022 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска и наставници од наведените предмети</p> |
| <p><i>Евалуација на работата на активот</i> <i>Анализа на постигнатите резултати од работата на секциите и активности од разни натпревари</i> <i>Изработка на извештај за работата на стручниот актив</i></p> | 15.06.2022 | <p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p> |

Извештај од работата на Стручен јазичен актив








| Реализирана програмска активност | Време на реализација | Реализатор |
|---|----------------------|--|
| Подготовка за реализација на наставните планови и програми во учебната 2021/22 год. Дискусија за теми кои соодветствуваат да се работат во корелација со други наставни предмети | 26.08.2021 год. | Костовска Ирена Ирена Тодороска-Пановска Марија Варадинска Кети Христовска Маја Бутлеска Ирена Бакреска Василевска Елизабета Христовска Даниела Такашманова |
| Посета на Вебинари и дисеминација од истите 2. Дигитални алатки во наставата | 03.12.2021 год. | Костовска Ирена Ирена Тодороска-Пановска Марија Варадинска Кети Христовска Маја Бутлеска Елизабета Христовска Ирена Бакреска Василевска Даниела Такашманова |
| 1. Презентација на отворен час 2. Презентација на стручна тема (padlet & jamboard) - Кети | 23.03.2022 год. | Костовска Ирена Ирена Тодороска-Пановска Марија Варадинска Кети Христовска Маја Бутлеска Елизабета Христовска Ирена Бакреска Василевска Даниела Такашманова |
| Евалуација на работата на активот Анализа на постигнатите резултати од работата на секциите и активности од разни натпревари Изработка на извештај за работата на стручниот актив | 15.06.2022 год. | Костовска Ирена Ирена Тодороска-Пановска Марија Варадинска Кети Христовска Маја Бутлеска Елизабета Христовска Ирена Бакреска Василевска Даниела Такашманова |

Прилог бр 11: План за евакуација

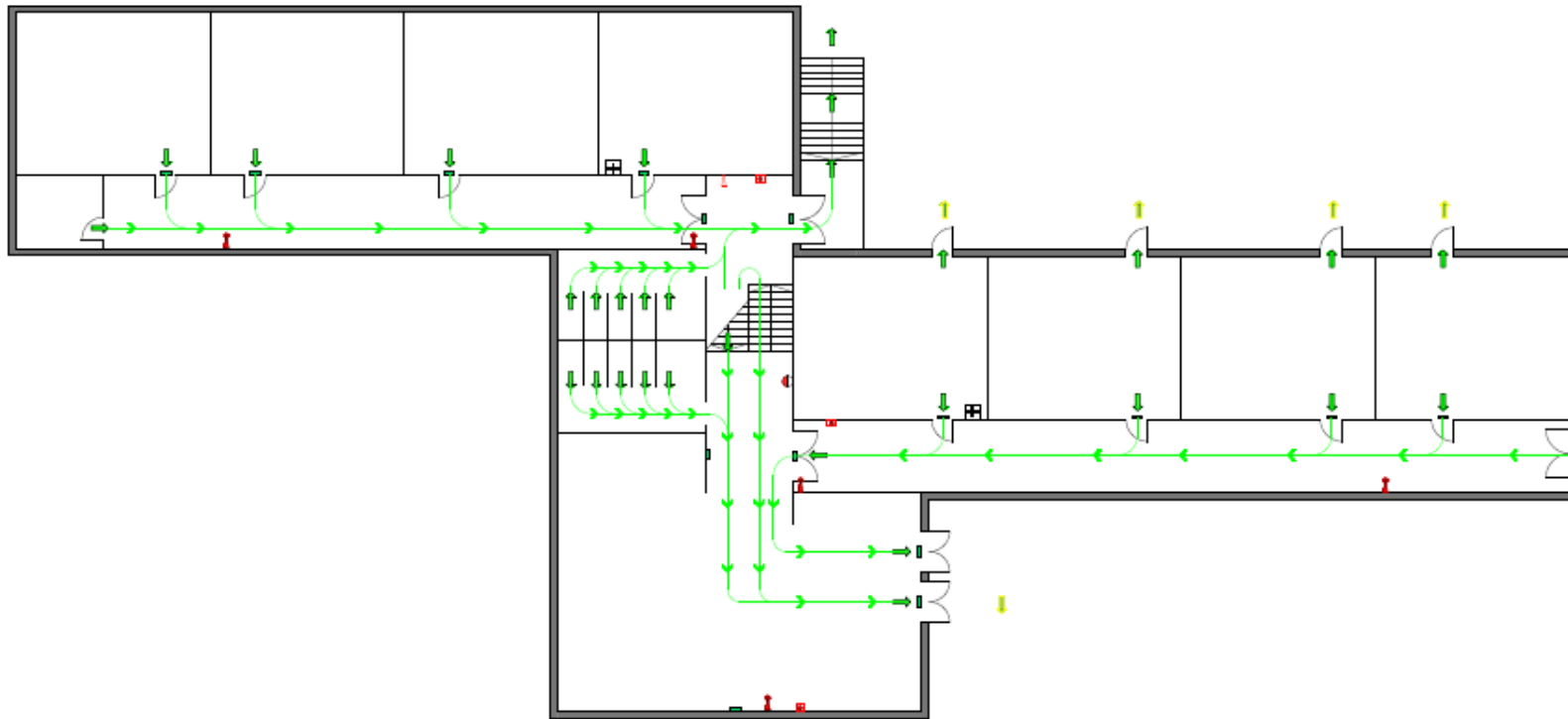
СУТЕРЕН








ЛЕГЕНДА

| | |
|---|----------------|
|  | 192 ПОЛИЦИЈА |
|  | 193 ПЛЕ |
|  | 195 ЦУК |
|  | 194 БРЗА ПОМОШ |
|  | |
|  | |
|  | |

ПРИЗЕМЈЕ

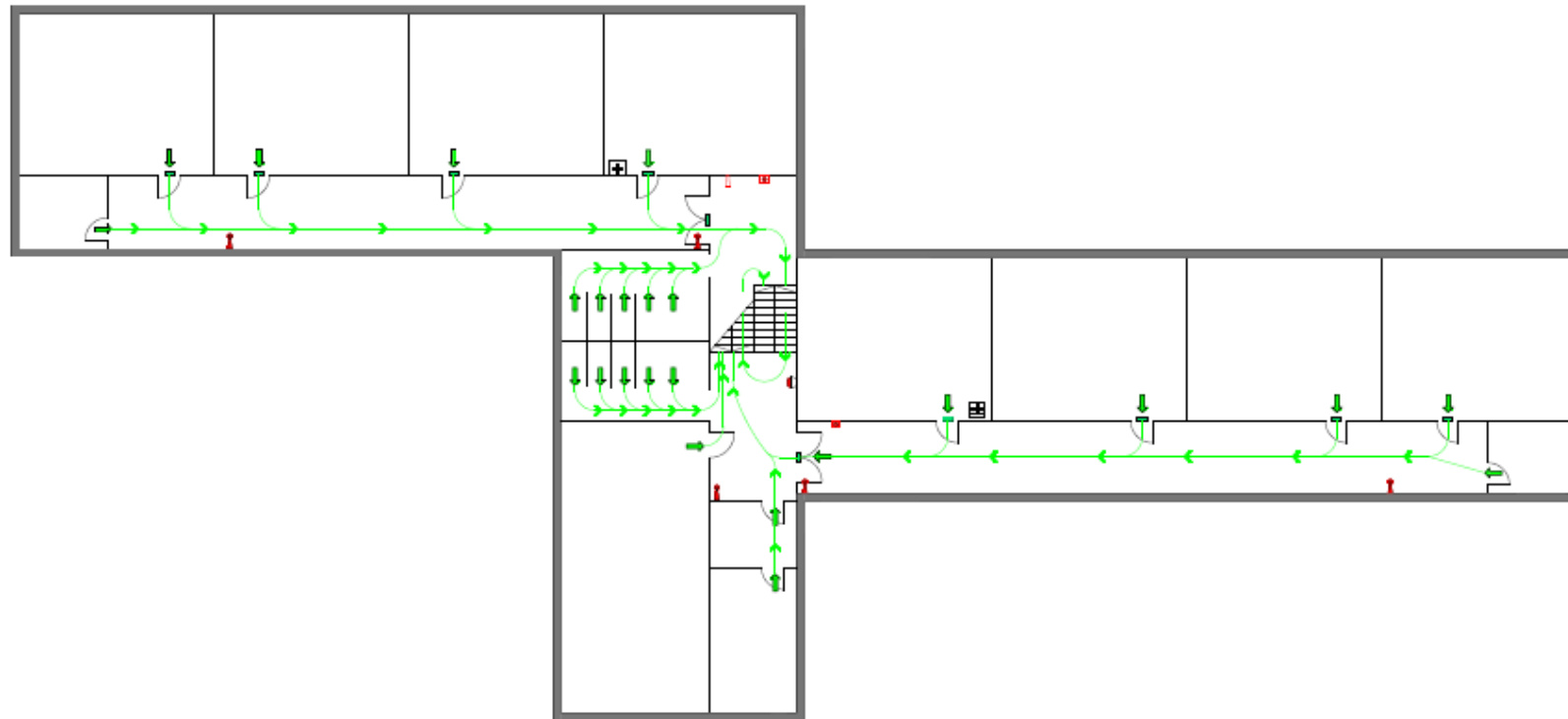


ЛЕГЕНДА







- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

- | | |
|-----|------------|
| 192 | ПОЛИЦИЈА |
| 193 | ППЕ |
| 195 | ЦУК |
| 194 | БРЗА ПОМОШ |

КАТ

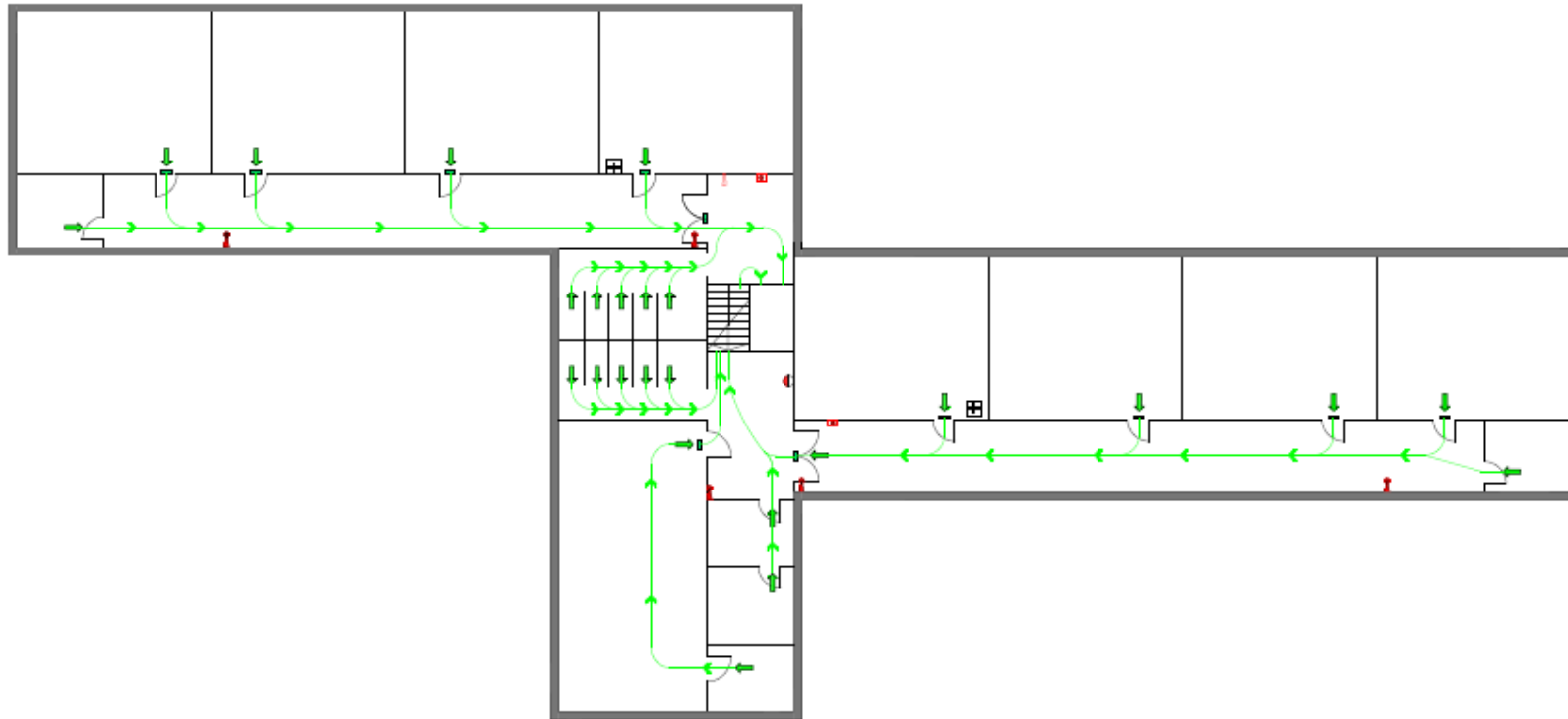


ЛЕГЕНДА








- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

- 192 ПОЛИЦИЈА
- 193 ППЕ
- 195 ЦФК
- 194 БРЗА ПОМОШ

KAT 2



ЛЕГЕНДА

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

| | |
|-----|------------|
| 192 | ПОЛИЦИЈА |
| 193 | ППЕ |
| 195 | ЦФК |
| 194 | БРЗА ПОМОШ |

Прилог бр. 12: Распоред за учебната 2021/2022

| <i>Распоред на часови - 2021/2022</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------|------------|----|----|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|-----|-----|----|--|--|
| | понеделник | | | | | | | вторник | | | | | | | среда | | | | | | | четврток | | | | | | | петок | | | | | | | | | | |
| <i>Име и презиме</i> | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | |
| Марија Варадинска | 72 | | 82 | 81 | 83 | | | 71 | 72 | 83 | 81 | 82 | | | | | | | | 71 | 72 | | | | | 71 | 72 | 82 | 83 | 81 | | | 81 | 83 | 82 | 72 | 71 | | |
| Ирена Пановска | 91 | 62 | 61 | | | | | 92 | 62 | 61 | 93 | 91 | | | 91 | 93 | 92 | | | | | | | | | 62 | | 61 | 93 | 92 | 91 | | 92 | 93 | 91 | 62 | 61 | | |
| Кети Христовска | | 93 | 92 | 91 | | | | 72 | 71 | | 61 | 62 | | | 82 | 83 | 81 | 71 | 72 | | | | | | 93 | 91 | 92 | | 62 | 61 | | | 81 | 83 | 82 | | | | |
| Маја Бутлевска | 61 | | 62 | | | | | 83 | 82 | 81 | 71 | 72 | | | 61 | 62 | 71 | 72 | | | | | | | 82 | 83 | 81 | 62 | 61 | | | 72 | 71 | | 81 | 83 | 82 | | |
| Елизабета Христовска | | | | | | | | | | | 92 | 93 | 91 | | | | | 92 | 93 | 91 | | | | | | | 72 | 72 | 91 | 93 | 92 | | | | | | | | |
| Жанета Шумкоска | 62 | 61 | 72 | 71 | | | | 62 | 61 | 71 | 72 | | | 72 | 71 | 62 | | 61 | | | | | | 72 | 71 | 62 | 61 | | | | 93 | 61 | 62 | 92 | | | | | |
| Гордана Делева | 92 | 81 | 83 | | | | | 81 | 83 | 91 | | 92 | 93 | | 92 | 91 | 93 | | | | | | | | 83 | 81 | 91 | 92 | 93 | | | 91 | 92 | 93 | 83 | 81 | | | |
| Ленче Зајковска | 82 | 82 | 81 | 83 | | | | 82 | 93 | | 91 | | 92 | | 81 | 82 | 83 | 82 | | | | | | | 91 | 92 | 93 | 82 | | | | 82 | | | | | | | |
| Андријана Грујоска | | | 51 | 52 | 71 | 72 | | | 81 | 82 | 83 | | 61 | 62 | | | | 61 | 62 | 81 | 81 | | | | | | | 83 | 81 | 82 | | 51 | 72 | 71 | 52 | 62 | | | |
| Бојана Бачовска | 93 | 92 | 91 | 93 | | | | 91 | 92 | 93 | | | | 93 | 92 | 91 | 83 | 81 | 82 | | | | | 92 | 93 | | 91 | | | | 83 | 82 | 81 | 93 | 93 | | | | |
| Весна Миливојевиќ | 81 | 91 | 93 | 92 | 72 | 71 | | 61 | | 62 | 82 | 83 | 81 | | | | | 91 | | 92 | 93 | | | 61 | 83 | 81 | 82 | 62 | | | | | | | 72 | 71 | | | |
| Ненад Наневски | | | | 82 | 81 | 83 | | 93 | 91 | 92 | | 71 | 72 | | 62 | 61 | 82 | 81 | 83 | | | | | 61 | 62 | | | | | | 71 | 72 | 92 | 91 | | 93 | | | |
| Горица Бошкоска | | | | 92 | 93 | 91 | | | | | | | | | | | | 91 | 71 | 72 | | | | | | | | | | | | | | | 82 | 81 | 83 | | |
| Вања Петровска | 83 | 83 | | 72 | 62 | 61 | 71 | | | | | | | | | | | | | 61 | 62 | | | 51 | 51 | | 52 | 52 | | | | | | | 62т | 61т | | | |
| Марина Станковиќ | | | | 82 | 81 | 83 | 92 | | | | | | | | 71 | 72 | 61 | 93 | | 62 | 91 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Благица Димчева | 71 | 72 | 71 | | 93 | 91 | х | | | | | 61 | 62 | х | | | | | 92 | 83 | х | 81 | 82 | | 71 | 71 | х | х | | | | | | | 91 | 91 | х | | |
| Чедомир Паневски | | 71 | | 62 | 91 | 82 | 81 | | | 72 | 62 | 81 | 82 | 82 | | 81 | 72 | 62 | 82 | | | | | | | 71 | | 72 | 82 | 91 | 91 | 71 | | | | | | | |
| Драган Станојковски | 31 | 11 | 12 | 21 | | | | | 31 | 32 | 22 | 21 | | | 83 | 12 | 32 | 11 | | | | | | | 32 | 31 | 21 | 22 | | | | 22 | 11 | 12 | 92 | 92 | | | |
| Валентина Вељан | | | | 61 | 61 | 92 | 93 | | | | | | 83 | 92 | | | | | | 93 | 83 | | | | | | | 92 | 61 | 61 | 61 | Б | Б | Б | Б | 83 | 93 | | |
| Маја Јакимовска | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 62 | 62 | 61 | 61 | | | | | |