



# ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО ОПШТИНСКО УЧИЛИШТЕ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ- СКОПЈЕ, ЦЕНТАР ЗА УЧЕБНАТА 2021 / 2022



УЧЕБНА 2021/2022

## **Преамбула**

Основното образование се развива врз низа на начелата: право на бесплатно и квалитетно основно образование за секое дете, еднаквост, пристапност и инклузивност, обезбедување на квалитетно образование и меѓународна споредливост на знаењата на учениците, активно учество на учениците во животот на учениците, унапредување на сличностите и прифаќање на различностите, мултикултурализмот, грижата за здравјето на учениците, заштита од дискриминација, автономност, компетентност и одговорност, изградено партнерство меѓу училиштето, родителите/старателите и единиците на локалната самоуправа.

ПОЛУГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ е документ изработен според следниве појдовни основи:

- Законот за основно образование;
- Наставните планови и програми;
- Статут на училиштето;
- Развојна програма за работа на училиштето;
- Самоевалуација на училиштето;
- Годишна програма за работа на училиштето од 2021/22 година;
- Документи и акти на МОН;
- Извештаи и укажувања од БРО, ДПИ и Општина Центар;
- Програма за работа на Училишен одбор;
- Програма за Совет на родители;
- Кодекс на училиштето;
- Куќен ред;
- Програма за екскурзии;
- Протокол за постапување на училиштето за реализација на воспитно-образовниот процес со физичко присуство во услови на пандемија;
- План за одржување на наставата во услови на пандемија.

Содржината на Извештајот е да се проследат општите податоци за училиштето, податоци за условите за работа во училиштето, податоци за вработените и за учениците, материјално-финансиско работење на училиштето, мисија и визија, програми и организација на работата во основното училиште, календар за организација и работа од реализирани активности, работа во смени, проширена програма, странски јазици што се изучуваат во училиштето, изборна, дополнителна и додатна настава, работа со надарени и талентирани ученици, работа со ученици со ПОП, воннаставни активности, унапредување на мултикултурализмот/ инеркултурализмот и меѓуетничка интеграција, проекти што се реализираат во училиштето, поддршка на учениците, оценување, грижа за здравјето на учениците, професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар, соработка на училиштето со родители/старатели, комуникација со јавноста и промоција на училиштето.

## Содржина:

Вовед.....	6
1. Општи податоци за основното училиште .....	8
1.1. Табела со општи податоци .....	8
1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште.....	9
2. Податоци за условите за работа на основното училиште .....	10
2.1. Мапа на основното училиште .....	10
2.2. Податоци за училишниот простор .....	11
2.3. Простор .....	12
2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“ .....	13
2.5. Податоци за училишната библиотека .....	19
3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште.....	20
3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа .....	20
3.2. Податоци за раководните лица .....	22
3.3. Податоци за вработените административни службеници .....	23
3.4. Податоци за вработените помошно-технички лица.....	23
3.5. Податоци за ангажираните образовни медијатори.....	24
3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар .....	24
3.7. Вкупни податоци за степенот на образование на вработените .....	24
3.8. Вкупни податоци за старосна структура на вработените.....	25
3.9. Податоци за учениците во основното училиште .....	26
3.10. Етничка и родова структура на учениците .....	28
3.11. Материјално-финансиско работење на основното училиште .....	29
4. Мисија и визија.....	30
5. „LESSONS LEARNED“ - Веќе научено/стекнати искуства.....	30
6. Подрачја на промени, приоритети и цели.....	32
6.1. План за евалуација на акциските планови .....	32
7. Акциски планови.....	33
8. Програми и организација на работата во основното училиште .....	41
8.1. Календар за организацијата и работата во основното училиште .....	41
8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите .....	44
8.3. Работа во смени.....	44

8.4. Јазик /јазици на кој/и се изведува наставата .....	45
8.5. Проширена програма .....	45
8.6. Комбинирани паралелки .....	49
8.7. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште .....	49
8.8. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение .....	50
8.9. Изборна настава .....	51
8.10. Дополнителна настава .....	52
8.11. Додатна настава .....	54
8.12. Работа со надарени и талентирани ученици .....	56
8.13. Работа со ученици со посебни образовни потреби .....	56
8.14. Туторска поддршка на учениците .....	57
8.15. План на образовниот медијатор .....	57
9. Воннаставни активности .....	58
9.1 Училиштни спортски клубови .....	58
9.2.Секции/Клубови .....	59
9.3. Акции .....	72
10. Ученичко организирање и учество .....	74
Организирање на заедница на паралелка .....	74
Ученички парламент .....	75
Детска организација .....	76
11. Вонучилишни активности .....	78
11.1. Екскурзии, излети и настава во природа .....	78
12. Натпревари за учениците .....	78
13. Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција .....	79
14. Проекти кои се реализираат во основното училиштето .....	82
1. Инклузија на деца со посебни образовни потреби (ПОП) .....	82
2. Интеркултурна вртелешка I и II одд. ....	84
3.Мали, но чудесни роботчиња I, II и V одд. Е - Twinning проект ROBY-Robotic versus Bullying Училиште на 21-ви век .....	85
4. Ослободување на училиштата од пластика SPEM (School Plastic Free Movement) .....	85
5. Биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклучиран .....	86
6. Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето .....	87
7. ПХВ проекти (ПХВ проектите се реализираат во соработка со Црвен Крст на РСМ и се дел од програмата за работа на ПЦК) .....	90
8. Антикоруписка едукација на учениците .....	90
9. Проект The WOW Experience ЕРАЗМУС+ КА2 проект размена на добри практики .....	90
10. Проекти од Програмата за култура од Општина Центар .....	91

15. Поддршка на учениците.....	92
15.1. Постигнување на учениците.....	92
15.2. Професионална ориентација на учениците.....	98
15.3. Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запустање, спречување дискриминација.....	99
16. Оценување.....	100
17. Безбедност во училиштето.....	109
18. Грижа за здравјето.....	109
19. Училишна клима.....	114
20. Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар.....	115
21. Вклученост на семејствата во училиштето.....	124
22. Јавна и културна дејност на училиштето.....	125
23. Соработка со локална средина и локална заедница.....	126
24. Комуникација со јавноста и промоција на училиштето.....	128
25. Комисија за изработка на Полугодишен извештај за работата на основното училиште.....	129
26. Користена литература.....	129
ПРИЛОЗИ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ.....	130

## **Вовед**

Основното училиште "Св. Кирил и Методиј" - Центар, Скопје е централно самостојно училиште кое се наоѓа на улица **1737 бр.1**, во строгиот центар на градот, во реонот на Пресвета Богородица, во Општина Центар – Скопје и е најстаро училиште во Република Северна Македонија со непрекинатата воспитно - образовна дејност на мајчин македонски јазик во текот на 186 години (од далечната 1836 година до денес).

### **Прв период (1836-1945год.)**

Во 30-тите години на 19 век се отворило првото словенско ќелијно училиште во Скопје и тоа во дворот на новоизградената црква „Света Богородица“ во 1836 год. каде за прв пат децата учеле само на својот мајчин јазик. По покана на градските првенци за учител во училиштето, дошол преродбенскиот учител и народен просветител Јордан Хаџи Константинов-Џинот. Неговото доаѓање означува пресвртница за просветно-културниот и националниот живот на градот Скопје. Тој ги разделил учениците на одделенија, вовел во наставата световни предмети и новиот, земен систем на настава; вовел и клупи и современи наставни средства (земни таблици, песочница, географска карта, глобус и сл.) и современи наставни методи, ги исфрлил и физичките казни. За намената што ја добило училиштето била подигната нова училишна зграда.

### **Втор период (1945-1991год.)**

Веднаш по ослободувањето на Скопје училишното своно повторно се огласило повикувајќи 475 ученици кои следеле настава од прво до седмо одделение. Училиштето и понатаму го задржало дотогашното име „Св. Кирил и Методиј“. Во наредните години бројот на учениците рапидно растел и наставата се изведувала во две смени. Во 1961 година училиштето прераснало во осумгодишно. По катастрофалниот земјотрес во 1963 год. наставата се изведувала во монтажна барака со три училници и во неа се одвивала настава во три смени со скратени часови од по 40 минути. Новата училишна зграда била предадена во употреба на 28.12.1964 год. во која се сместиле уште две училишта (економското училиште „Моша Пијаде“ и гимназијата „Орце Николов“) сè до 1968 год. Во учебната 1973/74 год. училиштето го губи зборот „Свети“ во својот наслов.

Во 1978 год. на училишниот колектив му е доделена наградата „13 Ноември“ за придонес во ширење на просветата и културата кај младите. До 1979 година во овој период се школувале 16 260 ученици.

### **Трет период (1991 до денес)**

Во 1993 год. на свечена седница на Окружниот стопански суд училиштето се пререгистрира во „Свети Кирил и Методиј“ –Скопје. Во овој период во училиштето завршиле околу 20 854 ученици. Во денешно време училиштето го следи брзиот техничко-технолошки развој и стремежот за приближување кон европските стандарди во секојдневната работа. Покрај академски и интеркултурни стандарди училиштето посебно се залага за развивање на свеста и разбирањето на други култури, нивно почитување , взаемна комуникација и соживот. Оваа учебна година наставата и учењето се најдоа пред голем предизвик затоа што истите се спроведуваат преку учење на далечина со користење на компјутерот како основно средство за реализирање и следење на наставниот процес. Настојуваме континуирано да го усовршуваме наставниот кадар за квалитетно реализирање на планираните активности и да го унапредиме квалитетот на наставата во услови на пандемија. Направен е успешен обид да се разработат и конкретизираат воспитно-образовните задачи, да се синхронизираат сите работни задачи, да се обезбеди следење и информирање за квалитетот на извршената работа и објективно вреднување на постигнатите резултати.

ООУ „Св.Кирил и Методиј“- Центар како дел од државниот воспитно-образовен систем, со кој се уредува дејноста на основното училиште е институција од јавен интерес. Училиштето ги реализира целите и задачите на воспитанието и образованието на Р.С. Македонија зацртани во Законот за основно образование.

## 1. Општи податоци за основното училиште

### 1.1. Табела со општи податоци

Податоци	
Име на основното училиште	СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЈ, ЦЕНТАР – СКОПЈЕ
Адреса, место, општина	Ул.1737 бр.1 Центар Скопје
Телефон	02/3 164 357 02/3 213 799
Факс	02/3 164 357
Веб-страница	<a href="http://www.oukimskopjecentar.com">www.oukimskopjecentar.com</a>
Е-маил	<a href="mailto:oukimsk@yahoo.com">oukimsk@yahoo.com</a>
Основано од	1985
Верификација-број на актот	ИО – ГНОО на Град Скопје
Година на изградба	1963/64
Тип на градба	Цврста
Внатрешна површина на училиштето (m2)	3101 m <sup>2</sup> и галерија
Училиштен двор (m2)	3005 m <sup>2</sup>
Површина на спортски терени и игралишта	600 m <sup>2</sup>
Начин на загревање на училиштето	Централно парно греење
Училиштето работи во смени	Училиштето работи во една смена
Број на паралелки	20
Број на комбинирани паралелки	/
Јазик/јазици на кој/кои се реализира наставата во училиштето	Македонски јазик
Во основното училиште има паралелки за ученици со посебни образовни потреби	Не
Во основното училиште има паралелки од музичко училиште	Не
Во основното училиште има ресурсен центар	Не
Други податоци карактеристични за основното училиште	Најстаро училиште во Република Северна Македонија со непрекината воспитно образовна дејност на мајчин македонски јазик во текот на 185 години

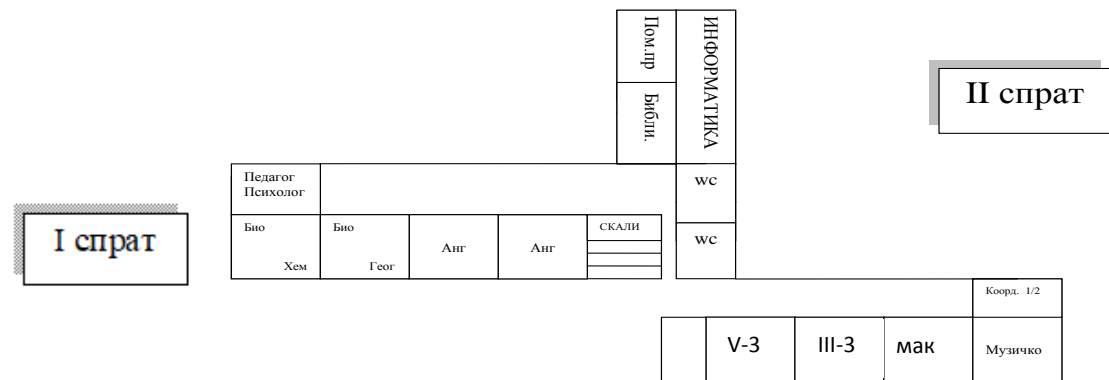


## 1.2. Органи на управување, стручни органи и ученичко организирање во основното училиште

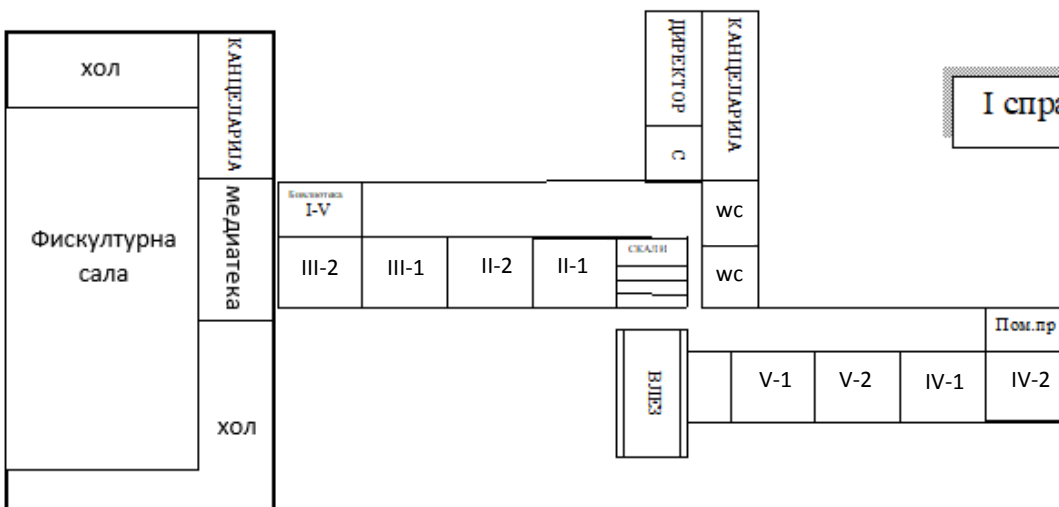
Членови на училиштен одбор (име и презиме)	Сашо Јанев- претседател (родител) 2018-2021 година Марија В. Алексова- член (од училиште) 2021-2024 година Маја Бутлеска- член (од училиште) 2021-2024 година Вера Петровска-член (од училиште) 2020-2023 година Сузана Попоска- член (родител) 2020-2023 година Габриела Крстевска-член (родител) ) 2020-2023 година Маја Герасимовска-член Општина Центар 2019-2022 година
Членови на советот на родители (име и презиме)	Вера Лазарова (претседател на Советот на родители), Мина Дуровиќ, Љупчо Јованов, Сабина Мандак, Алберт Изеировски, Џемила Едип, Данило Недиќ, Дијана Крстевска, Татјана Деспотовска, Симона Јовчевска, Азрина Зекировиќ, Габриела Крстевска, Јасмина Трифуновска, Билјана Стојчевска, Ариф Керим, Весна Димитриевска, Снежана Џеповска, Цвета Цветкова, Билјана Попеска, Ремка Арслан
Стручни активи (видови)	I-V Стручен актив на одделенска настава VI-IX Стручен актив на предметна настава - Природно математички стручен актив - Јазичен стручен актив - Општествен стручен актив
Одделенски совети (број на наставници)	I-V 20 наставници и VI-IX 24 наставници
Членови на училиштниот инклузивен тим (име и презиме)	Соња Кирковска-директор Сања Шутиновска- психолог Маја Горчевска –Затуроска- педагог Виолета Секуловска- одделенски наставник Драган Станојковски-предметен наставник Бинера Зекир-родител Олга Василевска-родител Татјана Павловска-Деспотовска-специјален едукатор и рехабилитатор
Заедница на паралелката (број на ученици)	20 ученици (претседатели на паралелките), со 20 паралелки и вкупно 407 ученици
Членови на ученичкиот парламент (број на ученици, име и презиме на претседателот на ученичкиот парламент)	19 ученици и претседател Ивица Драганов
Ученички правобранител	Ученикот Ивица Драганов од 9 одделение

## 2. Податоци за условите за работа на основното училиште

### 2.1. Мапа на основното училиште



I спрат



## 2.2 Податоци за училишниот простор

### Просторни услови за работа на училиштето

Вкупен број на училишни згради	1
Училишен двор	1
Број на подрачни училишта	0
Бруто површина	3848 м <sup>2</sup>
Нето површина	3101 м <sup>2</sup> и галерија
Број на спортски терени	1
Број на катови	3
Број на училници	25
Број на помошни простории	6
Училишна библиотека	2
Начин на загревање на училиштето	Централно парно

### 2.3. Простор

Просторија	ВКУПЕН БРОЈ	ПОВРШИНА м <sup>2</sup>	СОСТОЈБА (оценети според нормативот 2019)	Забелешка (се наведува потребата од дополнителни простории, реконструкции и сл.)
УЧИЛНИЦИ	10	55,25 м <sup>2</sup>	3	Во моментот не се во целост задоволени критериумите согласно Нормативот за простор, опрема и нагледни средства
КАБИНЕТИ	14	55,25 м <sup>2</sup>	3	
КАБИНЕТ ПО ИНФОРМАТИКА	1	110,50 м <sup>2</sup>	3	
КАНЦЕЛАРИИ	2	10,50 м <sup>2</sup>	4	
КАНЦЕЛАРИЈА НА ДИРЕКТОР	1	28,00 м <sup>2</sup>	4	
НАСТАВНИЧКА КАНЦЕЛАРИЈА	1	110,50 м <sup>2</sup>	3	
БИБЛИОТЕКА	2	38,50 м <sup>2</sup>	3	
ПОМОШНИ ПРОСТОРИИ	5	10,50 м <sup>2</sup>	3	
УЧИЛИШНА СПОРТСКА САЛА И ГАЛЕРИЈА	1	600,00 м <sup>2</sup>	5	
УЧИЛИШЕН ДВОР СО СПОРТСКИ ТЕРЕНИ	1	1000 м <sup>2</sup>	2	
УЧИЛИШНА КУЈНА И ТРПЕЗАРИЈА	1	186,75 м <sup>2</sup>	3	
ПОДРУМ	1	41 м <sup>2</sup>	2	

**2.4. Опрема и наставни средства согласно „Нормативот и стандардите за простор, опрема и наставни средства“**

Наставен предмет (одделенска и предметна настава)	Постоечка опрема и наставни средства	Потребна опрема и наставни средства
Македонски јазик - I одделение	Сликовници и книги во училишната библиотека	Предмети со геометриски и други форми од кои може да се состават буквите од македонската азбука и некои интерпункциски знаци, еластични стапчиња за креирање правилни и неправилни дводимензионални форми (со жица на средина), песочни табли/кутии за цртање и пишување (магичен кинетички песок), мобилно театарче со платно, светилка (рачна ламба), разнобојни платна, штофови, конци, волници и друг материјал за кукли, марионети, костими и разни реквизити, топови хартија, сликовници и книги (приказни, басни, бајки, стихотворби, гатанки, брзозборки, бројалки), анимирани филмови, интернет образовни софтвери.
Македонски јаз II одделение	Сликовници и книги од библиотека, телевизор, мини одделенска библиотека, изработки од ученици	Постери со букви, азбука- кирилица и латиница, печатни и ракописни букви, мобилно театарче со платно, марионети, волници, конци, аудио и видео материјали за слушање и гледање
Македонски јаз III одделение	Телевизор, мини библиотека, принтер	Телевизор, мини библиотека, печатач
Македонски јазик IV одделение	Телевизор со андроид уред, радио со цд-плеер, компјутер, ЛЦД - проектор, мини библиотека	Маркери во боја, постер со ракописни латинични букви
Македонски јазик V одделение	Мини библиотека, изработки кои се изработуваат заедно со учениците во текот на учебната година-паноа	Работни листови со граматика, енциклопедии и книги-стручна литература, набавка на нови наслови на лектирни изданија согласно планот за лектири од МОН: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. „Убави зборови“, поезија, избор од И.Џепаровски</li> <li>2. „Гоце Делчев“ од В.Николески</li> <li>3. „Пајажината на Климентина“ од Е.Б.Вајт</li> <li>4. „Пипи Долгиот Чорап“ од А.Линдгрен</li> <li>5. „Пинокио“ од К.Колоди</li> <li>6. „Мери Попинс“ од П.Л. Траверс</li> </ol>
Математика - I одделение		Табела стотка со броеви (по можност платнена поцврста), бројни низи цврсти, карти со броеви, празни ленти и ненумерирани низи од хартија

	Математички плочки, 2Д и 3Д форми	пластифицирани лизгачки ленти со броеви, сметалки големи за демонстрација (бројалка со дрвени топчиња), тркало со броеви, математички плочки, 2Д и 3Д форми, геотабла, домино, „Не лути се човече“ и други друштвени едукативни игри, различни предмети за мерење: чаши, пластични шишиња, бокали, садови обележани со литри, ленти од хартија и ткаенина, вага, часовник (песочен часовник, аналоген часовник со стрелки кои ученикот може да ги придвижува, дигитален часовник, нацртани монети и банкноти од 1, 2, 5 и 10 денари, манипулативи за броење, апарат и фолии за пластифицирање.
Математика II одделение	Табела 100, линијар, шестар, агломер, картички со броеви, пластични стапчиња, карти со вредности -С, Д, Е (месни вредности), дрвени коцки, дрвен часовник.	Магнетни 2Д форми, 3Д форми, паметна (smart) табла , друштвени игри, геотабла, вага, нацртани монети и банкноти, инструменти за мерење на должина, мерици за волумен.
Математика III одделение	Табела 100, линијар, шестар, агломер, картички со броеви, пластични стапчиња, карти со вредности -С,Д,Е (месни вредности), коцки, компјутер, печатач.	Вага за течност и тежина, вага за еднаквост, магнети, нагледни средства за дропки, 3Д форми, пластични магнетни 2Д форми, ЛЦД проектор
Математика IV одделение	Линијари, шестар, агломер, табела100, карти со вредности - С, Д, Е (месни вредности), магнетни 2Д форми, компјутер, печатач, ЛЦД проектор, телевизор со андроид уред, магнетна табла, картички со броеви.	Опрема за мерење маса, опрема за мерење должина, магнети, нагледни средства за дропки и 3Д форми.
Математика V одделение	Линијар, шестар, агломер, табела 100, магнетна табла и картички со броеви.	Интернет конекција, сидни постери со формули и таблиците за множење и делење, мрежа 3Д форми, маркери во боја и флипчарт.
Општество - I одделение	Нема нагледни средства	Украсни материјали (балони со различни облици, бои и големини), сложувалки или илустрации со ликови на човечки лица со различни емоции, играчки за поддршка на содржините/активностите (градинарски алат, коцки за конструирање), реквизити: семафор, знакот стоп, униформи,

		стетоскоп, докторски прибори и други играчки од ваков вид, играчки – возила: амбулантно, противпожарно или полициско возило, сложувалка со знамето на РСМ и градот Скопје.
Општество - II одделение	Нема нагледни средства	Постери со сообраќајни знаци, средства, глобус и географска карта на Македонија, сложувалки или илустрации со ликови на човечки лица со различни емоции, разни играчки за сообраќајни средства, крстосница и семафор.
Општество - III одделение	Нема нагледни средства	Постери за темите кои се обработуваат: „Односи во семејството“, „Јас и другите“, „Училиштето и знаењето“ „Мојот роден крај“ и карта на РСМ.
Општество - IV одделение	Стара географска карта на РСМ, компјутер, принтер, ЛЦД проектор, телевизор со андроид уред	Релјефна карта, нема карта на РСМ, илустративен приказ на знамето и грбот на РСМ.
Општество - V одделение	Географска карта, етнолошко катче со традиционални предмети	Релјефна карта, нема карта, енциклопедии, интернет образовни софтвери, фотографии (постери) од убавините на нашата татковина и ЕУ, сложувалки.
Природни науки – I одделение	Нема нагледни средства	Висинометри (метарски стап), огледала (пластични), лупи, платнени вреќички со врвка, очна табела, меки играчки, свонче или свирче, хартиени чаши, флипчарт (мала пренослива табла на која може да се црта и пишува), маркери, хартија за цртање за флипчарт, леплива лента, мали саксии, саксиски растенија, збирка семиња и семиња за засадување, хумусна почва, торбички за изработка на збирки, капалки, алуминиумска и пластична фолија, мали теглички, детски играчки (топки, автомобилчиња, јаже, шишенца со сапуница, магнети со различна големина и форма, ситни метални предмети (монети, спојувалки, накит и сл.), играчки со мотор/механизам за навивање.
Природни науки – II одделение	Нагледни средства кои се изработуваат заедно со учениците во текот на училишната година	Струјни кола, модел на сончев систем, магнети, различни типови на материјали, светилки, книги со приказни по теми, примероци од различни видови почва, тематски постери.
Природни науки – III одделение	Струјни кола изработени од учениците, видови примери за вештачки и природни материјали.	Постери од темите: Животни процеси, Материјали, Растенија што цветаат, Сили, Сетила и Одржување на здравјето. Може и постери со: корен, стебло, лист, цвет, плод, постери со синџири на исхрана, пластичен скелет на човек, модели и постери со сетила за слух, вид, мирис, допир и вкус, модел на сончев систем со планети.
Природни науки –		Енциклопедии и постери за особини на животните и растенијата и за

IV одделение	Струјни кола изработени од учениците, компјутер, печатач, ЛЦД проектор, телевизор со андроид уред	поделба на животните и растенијата, термометри, компас, фонометар, опрема за изработка на струјни кола (пр. батерија, свонче, зујалица, ламба, магнети – прачка, потковица, стапче, струготини од железо, хамери, илустриран материјал за формата на Земјата, Земјини обвивки/сфери, релјеф и релјефни форми, географска карта на светот, нема карта на светот.
Природни науки – Воодделение	Нема нагледни средства	Магнети, материјали за изработка на струјно коло.
Ликовно образование - I одделение	Основни ликовни материјали (водени, темперни, четки, блокови) на учениците	Постер со основни бои, средства и материјали за печатење (печат, шаблони и материјали за изработка на шаблони, картон, еколошки бои и др.)
Ликовно образование - II одделение	Основни ликовни материјали (водени, темперни, четки, блокови) на учениците	Постери, хамери, украсна хартија и кофи за вода.
Ликовно образование - III одделение	Основни ликовни материјали на учениците, лични и заеднички	Постери за ликовни елементи и принципи, хамери бели и во боја.
Ликовно образование - IV одделение	Основни ликовни материјали на учениците, лични и заеднички	Постери за ликовни елементи и принципи, хамери бели и во боја.
Ликовно образование – V одделение	Основни ликовни материјали на учениците, лични и заеднички	Постер со основни бои, за ликовни елементи и принципи средства и материјали за печатење (печат, шаблони и материјали за изработка на шаблони, картон, еколошки бои и др.),енциклопедии за историја на ликовна уметност и архитектура, четки во различни големини, хамери и кофи за вода.
Музичко образование – I одделение	Нагледни средства кои се изработуваат заедно со учениците во текот на училишната година	Детски ритмички инструменти (тапани во различни големини, тропалки, ритмички стапчиња, кастањети, гонг, чинели, ксилофон, триангл, маракас, дајре), клавир/пијанино/електрично пијано или некој друг музички инструмент, аудио и видео ЦД со соодветна содржина.
Музичко образование – II одделение	Нагледни средства кои се изработуваат заедно со учениците во текот на училишната година	Орфови инструменти, триангли и тропалки.
Музичко образование – III одделение	Хамер со музички инструменти изработени од учениците.	Орфови инструменти, ЦД со сите песнички кои се изучуваат.



Музичко образование – IV одделение	Компјутер, печатач, ЛЦД проектор, телевизор со андроид уред	Аудио и видеозаписи: аудио и видео ЦД со соодветна содржина, ДМИ
Музичко образование – V одделение	Синтисајзер, касетофон и ЦД плеер	Детски музички инструменти, ЦД со сите песнички кои се изучуваат и прирачници.
Физичко и здравствено образование - I одделение	Топка	Гимнастички душеци, помали и поголеми топки, тениски топчиња, пинг-понг топчиња, балони и топки за спортски игри, обрачи, гумени и дрвени палки, јажиња, ниски и високи чуњеви – маркери за подлога, чуњеви, конусни маркери, морнарски скали за подлога, координациски скали, ниски справи од спортска гимнастика, морнарски скали, шведски скали, висечки јажиња, рипстоли, шведска клупа, ниски кошеви и ниска одбојкарска мрежа.
Физичко и здравствено образование - II одделение	Топка	Јажиња, обрачи, чуњеви, обрачи, гумени и дрвени палки, јажиња, ниски и високи чуњеви – маркери за подлога, чуњеви, конусни маркери, морнарски скали за подлога, координациски скали, ниски справи од спортска гимнастика, морнарски скали и шведски скали.
Физичко и здравствено образование - III одделение	Топка	Топки за фудбал и кошарка, јажиња, рекети за тенис и багминтон, ластик, чуњеви и разни реквизити за полигон.
Физичко и здравствено образование - IV одделение	Топка	Топки за фудбал и кошарка и цела останата опрема и средства според новата концепција за физичко образование за IV одделение.
Физичко и здравствено образование - V одделение	Топка	Топки (фудбал, кошарка, одбојка, ракомет), јажиња, обрачи, кугли за куглање), разни реквизити за полигон.
Англиски јазик - одделенска	Учебници, ЦДа, флеш карти, видео презентации, мал компјутер со непостојана интернет конекција. Повремена достапност до ЛЦД проектор.	Компјутер со соодветна поддршка за следење (on line) настава од далечина. Работни тетратки за учениците кои би ги добивале заедно со учебниците. Достапност на ЛЦД проектор во повеќе училници. Смарт табли би биле подобра опција. Постери и материјали за визуелизација.
Работа со компјутери и основи на програмирање	Мали лаптопчиња кои не работат	Интернет конекција, компјутер за секое дете, слушалки и звучници, микрофон и камера.
Техничко образование	Куферчиња кои учениците сами си ги купуваат, линијари, шестар.	Дидактички и други визуелни средства: слики, слајдови, модели, макети и др.

Македонски јазик	Хамери изработени од ученици, табла (стара), компјутер, тастатура, маус, шеми (јазик и лиература) и илустрации (лектира и литература) изработени од учениците, карта на Македонија од Тримакс; табли од стиропор со изработки од учениците	Учебници, зголемен број на задолжителни и изборни лектирни изданија, нова табла, креди во боја или маркери во различни бои (Јазик), компјутер со звучници (за итерпретација на песни и за часовите по Медиумска култура), печатач (за контролни задачи и наставни ливчиња), стабилна интернет конекција, нови табли од стиропор за прикачување на изработки од учениците, нови столчиња за учениците.
Математика	6 триаголници, 1 линеар, 3 шестари, 3 агломери, жичани, пластични и дрвени геометриски фигури (многу стари), 1 принтер	Нови геометриски фигури, 2 линеари, 2 шестари за бела табла, 2 нови компјутери или лаптопи, лцд-проектор.
Физика	3 магнети, леки, амперметар, волтметар, електроскоп, динамометри, стаклена и поливинилска прачка, нефункционална вага, модел за архимедов закон, 1 компјутер, 1 принтер, потковичест магнет, прачкаст магнет, систем за генератор за воздух-вода, ширење на телата при загревање, оторник со лизгач, звучни вилушки, постер со SI систем	Принтер, LCD проектор, вага со тегови, пружина, модели за експерименти (демонстратори за I, II и III Њутнов закон, електромагнет, уред за претворање на енергија, сет макари, тегови со една и две кукачки, модел за дефракција на светлина, Њутнов диск, демонстратор н електромагнетно поле, инфлуентна машина, магнетно идукционо поле (силови линии), стаклено звоно со вакум пумпа, оптичка клупа, паскалов закон топче, коса рамнина, кондукторски комплет и цилиндар.
Биологија и Природни науки	Печатач, бела табла, микроскоп, постери (анатомија на човек, коскен систем, нервен систем, градба на цвет), модели на органи и цвет.	Проектор, стабилен интернет, РС, (или лап топ или таблет ), покровно стакло, предметно стакло и микроскопски препарати.
Хемија	Печатач , бела табла, основен лабораториски прибор и хемикалии, постер периоден систем.	Проектор, стабилен интернет, РС, (или лап топ или таблет ),модел на молекули, очила за заштита, тапи со еден и два отвори, четки за епрувети,статив метален,пикатор за пипети.
Географија	8 полуупотребливи клупи, 20 полуздрави столчиња,	Клупи, столчиња и компјутер.

	географски карти и 2 глобуси	
Историја	Учебници	Историски карти, историски атласи, компјутер.
Англиски јазик	CD плеер, постери	CD, постери, книга-граматика на англиски јазик со вежби дополнителна литература (текстови) на англиски јазик CD, постери, книга-граматика на англиски јазик со вежби, дополнителна литература (текстови) на англиски јазик.
Музичко образование	Телевизор и ДВД кои не работат, компјутер, пијано	Лап топ или компјутер, и квалитетни Блок флејти по можност YAMAHA - 20 инструменти.
Етика	Учебници	Стабилен интернет
Етика на религиите	Стари, оштетени учебници	Нови учебници и хартија за печатење.
Граѓанско образование	Брошура за VIII одд. и прирачник за IX одд	Учебници и стабилен интернет
Германски јазик	Интерактивна дисплеј табла	Дигитални пакети на учебници
Информатика	Компјутери	Компјутери и рутери
Ликовно образование	Табла, 10 стандардни клупи, 1 дупла клупа, 24 столчиња, 1 шкаф, 3 полица/рафтови, 1 прочистувач на воздух	Компјутер/интернет, специјализирани клупи за цртање, смарт табла, енциклопедии за историја на ликовна уметност и архитектура.
Физичко и здравствено образование	Основни реквизити	Кошеви, голови, мрежа за одбојка и топки за кошарка, фудбал и одбојка.

## 2.5. Податоци за училишната библиотека

Ред.број	Библиотечен фонд	Количество
1	Лектири	12 687
2	Стручна литература	1 495
3	Литература за деца	6 340
4	Литература за возрасни	4 907
5	Атласи, енциклопедии и речници	98
6	Вкупен библиотечен фонд	25 527

### 3. Податоци за вработените и за учениците во основното училиште

#### 3.1. Податоци за вработените кои ја остваруваат воспитно-образовната работа

Ред. бр.	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/ советник	Години на стаж
1	Виолета Секуловска	1967	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		31
2	Ана Покупец-Апостолски	1973	Дипломиран педагог	ВСС	Одделенски наставник		20
3	Мери Курчиева	1975	Дипломиран педагог	ВСС	Одделенски наставник		20
4	Мирјана Јанеска	1961	Наставник одделенска	ВШП	Одделенски наставник		30
5	Виолета Гошева	1960	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		38
6	Вера Петровска	1961	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		34
7	Горица Веловска	1960	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		39
8	Данче Гиговска	1964	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		33
9	Гордана Букревска	1965	Дипломиран педагог	ВСС	Одделенски наставник		31
10	Нела Никовска-Слезенкова	1974	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник	Ментор	25
11	Даниела Крстевска	1980	Дипломиран педагог	ВСС	Одделенски наставник		14
12	Нина Николовска	1979	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		14
13	Симона Пецова	1977	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		13
14	Анка Чоневска	1984	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		5
15	Луиза Наневска	1970	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		27

16	Александра Крстова	1981	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		12
17	Дијана Илиевска Коваческа	1970	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		27
18	Биљана Стојановска	1981	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		8
19	Катарина Лазаревска	1977	Дипломиран професор по одделенска настава	ВСС	Одделенски наставник		12
20	Сања Пиперевска	1982	Дипломиран педагог	ВСС	Одделенски наставник		17
21	Маја Бутлеска	1985	Професор по англиски јазик	ВСС	Англиски јазик		12
22	Ирена Бакреска Василевска	1974	Професор по англиски јазик	ВСС	Англиски јазик		13
23	Елизабета Христовска	1963	Наставник по англиски јазик	ВШП	Англиски јазик		32
24	Даниела Такашманова	1969	Професор по англиски јазик	ВСС	Англиски јазик		3
25	Чедомир Пановски	1977	Професор по физичко образование	ВСС	Физичко и здравствено образование		13
26	Драган Станојковски	1983	Професор по физичко образование	ВСС	Физичко и здравствено образование		11
27	Валентина Лена Вељан	1972	Професор по физичко образование	ВСС	Физичко и здравствено образование		13
28	Ирена Костовска	1973	Проф по македонски јазик	ВСС	Македонски јазик / библиотека		9
29	Ирена Тодороска- Пановска	1973	Проф по македонски јазик	ВСС	Македонски јазик		25
30	Марија Варадинска	1971	Проф по македонски јазик	ВСС	Македонски јазик		23
31	Марина Станковиќ	1976	Професор по ликовна уметност	ВСС	Ликовно образование		11
32	Весна Миливоевиќ	1966	Професор по географија	ВСС	Географија		15
33	Андријана Грујоска	1977	Професор по биологија	ВСС	Биологија		14

34	Кети Христовска	1978	Професор по германски јазик	МР	Германски јазик		19
35	Жанета Шумкоска	1973	Професор по математика	ВСС	Математика		21
36	Ленче Зајковска	1979	Професор по математика и физика	ВСС	Математика / физика/ администратор		14
37	Гордана Чеперковиќ Делева	1960	Професор по математика и физика	ВСС	Математика		36
38	Вања Петровска	1983	Професор по информатика	МР	Информатика		15
39	Бојана Бачоска	1976	Професор по хемија и биологија	ВСС	Хемија/биологија		17
40	Ненад Наневски	1961	Професор по историја	ВСС	Историја		26
41	Благица Димчева	1965	Професор по музичко образование	ВСС	Музичко образование		28
42	Маја Јакимовска	1972	Професор по теологија	ВСС	Етика на религии		11
43	Горица Бошкоска	1969	Професор по етика	ВСС	Етика/граѓанско образование		19

### 3.2. Податоци за раководните лица

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Ментор/ советник	Години на стаж
1	Соња Кирковска	1974	Дипл. професор по одделенска настава	ВСС	директор		23

### 3.3. Податоци за вработените административни службеници

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Години на стаж
1	Стојанче Кабранов	1975	Дипломиран економист	ВСС	Секретар	11
2	Маја Ѓорчевска Затуроска	1971	Дипломиран педагог	ВСС	Педагог	26
3	Сања Шутиноска	1988	Дипломиран психолог	ВСС	Психолог	8
4	Нела Радевска	1966	Дипломиран педагог	Д-р	Библиотекар	33
5	Татјана Павловска- Деспотовска	1986	Дипломиран специјален едукатор и рехабилитатор	ВСС	Специјален едукатор и рехабилитатор	5

### 3.4. Податоци за вработените помошно-технички лица

Ред. број	Име и презиме	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Работно место	Години на стаж
1	Методиј Стојановски	1963	ССС	IVA	хаус мајстор	23
2	Маја Петрова	1964	ССС	IVA	хигиеничар	1
3	Зора Дамјаноска	1960	ССС	IVA	хигиеничар	30
4	Онорина Мацкиноска	1968	ССС	IVA	хигиеничар	23
5	Билјана Саревска	1959	ВПШ	IVA	хигиеничар	12
6	Нада Трајковска	1979	ССС	IVA	хигиеничар	5
7	Маја Пислевиќ	1988	ССС	IVA	хигиеничар	5

### 3.5. Податоци за ангажираните образовни медијатори

Ред. број	Име и презиме на образовниот медијатор	Година на раѓање	Звање	Степен на образование	Години на стаж	Временски период за кој е ангажиран образовниот медијатор
/	/	/	/	/	/	/

### 3.6. Вкупни податоци за наставен и ненаставен кадар

Наставен и ненаставен кадар	Вкупно	Етничка и полова структура на наставниците									
		Македонци		Албанци		Турци		Срби		Друго	
		М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
Број на вработени	56	5	48	/	/	/	/	/	1	/	2
Број на наставен кадар	43	3	37	/	/	/	/	/	1	/	2
Број на стручни соработници	4	/	4	/	/	/	/	/	/	/	/
Административни работници	1	1	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Техничка служба	7	1	6	/	/	/	/	/	/	/	/
Директор	1	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/

### 3.7 Вкупни податоци за степенот на образование на вработените

Образование	Број на вработени
Последипломски студии - втор циклус	3
Високо образование	44
Виша стручна спрема	3
Средно образование	6
Основно образование	0



**3.8. Вкупни податоци за старосна структура на вработените**

Години	Број на вработени
20-30	/
31-40	10
41-50	25
51-60	16
61-пензија	5

**3.9. Податоци за учениците во основното училиште**

Одделение	Број на ученици по пол			Број на паралелки
	Машки	Женски	Вкупно	
I	16	23	39	2
II	24	20	44	2
III	25	28	53	2
IV	23	24	47	2
V	23	30	53	2
<b>Вкупно I - V</b>	<b>111</b>	<b>125</b>	<b>236</b>	<b>10</b>
VI	20	18	38	2
VII	18	24	42	2
VIII	23	21	44	3
IX	29	18	47	3
<b>Вкупно VI - IX</b>	<b>90</b>	<b>81</b>	<b>171</b>	<b>10</b>
<b>Вкупно I - IX</b>	<b>201</b>	<b>206</b>	<b>407</b>	<b>20</b>

Одделение	Број на ученици по пол		
	Машки	Женски	Вкупно
I-1	8	10	18
I-2	8	13	21
II-1	11	11	22
II-2	13	9	22
III-1	10	16	26
III-2	15	12	27
IV-1	12	10	22
IV-2	11	14	25
V-1	11	15	26
V-2	12	15	27
I-V	<b>111</b>	<b>125</b>	<b>236</b>
VI-1	11	8	19
VI-2	9	10	19
VII-1	7	15	22
VII-2	11	9	20
VIII-1	9	7	16
VIII-2	7	10	17
VIII-3	7	4	11
IX-1	10	8	18
IX-2	8	3	11
IX-3	11	7	18
VI-IX	<b>90</b>	<b>81</b>	<b>171</b>
I-IX	<b>201</b>	<b>206</b>	<b>407</b>

### 3.10 Етничка и родова структура на учениците

Одделение	Број на паралелки	Број на ученици	Етничка и родова структура на учениците													
			Македонци		Албанци		Бошњаци		Турци		Роми		Срби		Друго	
			М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж
I	2	39	5	2	0	1	8	13	0	5	1	1	0	0	2	1
II	2	44	5	9	1	0	11	8	1	0	4	3	2	0	0	0
III	2	53	13	15	0	0	5	9	2	1	4	2	1	0	0	1
IV	2	47	12	12	1	0	8	9	1	1	1	2	0	0	0	0
V	2	53	10	16	0	0	8	8	3	0	2	6	0	0	0	0
I-V	10	236	45	54	2	1	40	47	7	7	12	14	3	0	2	2
VI	2	38	18	9	0	0	2	6	0	1	0	1	0	1	0	0
VII	2	42	14	10	0	0	2	9	2	3	0	2	0	0	0	0
VIII	3	44	13	13	0	1	4	4	1	0	5	3	0	0	0	0
IX	3	47	17	11	0	0	8	5	1	2	2	0	1	0	0	0
VI-IX	10	171	62	43	0	1	16	24	4	6	7	6	1	1	0	0
I-IX	20	407	107	97	2	2	56	71	11	13	19	20	4	1	2	2
<b>Вкупно</b>			<b>204</b>		<b>4</b>		<b>127</b>		<b>24</b>		<b>39</b>		<b>5</b>		<b>4</b>	



#### **4. Мисија и визија**

**МИСИЈА:** Училиштето се стреми кон развивање на социјален, интелектуален и академски прогрес на учениците. Ние обезбедуваме подеднаков напредок на учениците преку развивање на нивните вештини, таленти и потреби. Светот го замислуваме глобално и отворено место, исполнето со почит и разбирање.

**ВИЗИЈА:** Визија на училиштето е да ги инспирира учениците до нивниот максимален потенцијал, воедно да ги мотивира на поттикнување на одговорно однесување и вредна работа. Училиштето верува во овие атрибути за да постигне единствен профил на ученик.

#### **5. „LESSONS LEARNED“- Веќе научено/стекнати искуства**

При реализацијата на активностите за оваа учебна 2021/2022 година се користени искуствата од работата на училиштето во изминатите учебни години и анализите на работењето на сите органи и тела кои функционираат во училиштето, како и реализација на воспитно-образовната работа во училиштето:

- Анализи и заклучоци од Интегралната инспекција;
- Анализи и заклучоци од Самоевалуацијата на работата на училиштето и Развојната програма на училиштето;
- Анализи и препораки од Училишниот одбор;
- Анализи и заклучоци од работењето на Наставнички совет, Одделенски совет, Стручни активи, Инклузивен тим и реализацијата на Програмата за професионален развој на наставниот кадар;
- Знаења стекнати од обуки, искуства од реализација на Наставните планови и програми;
- Нови знаења и вештини од планирање, подготовки и реализација на наставата и воннаставните активности во нашето училиште;
- Имплементација на: Програми за еколошката едукација во образовниот систем, придобивките од употребата на училишните Кодекси и правилници, критериуми и етички кодекси на оценувањето;
- Продобивките од примената на ИКТ во планирање и реализација на наставата и воннаставните активности;
- Учество на многу натпревари, соработка со родители, локална средина, медиуми и други организации.

Во оваа учебна година за прв пат се имплементираше новата **Концепција за основно образование** за I и IV одделение.

Концепцијата претставува основа за обезбедување квалитетно основно образование, кое очекува училиштето да ги оспособи децата да одговорат на барањата на животот во сегашноста и иднината, односно, да ги научи учениците да учат во натамошното образование и во животот воопшто. Со концепцијата се обезбедува суштинскиот предуслов за постигнување на оваа цел – наставата да се ориентира кон продлабочено и смислено учење базирано на критичко мислење и логичко заклучување. Таквото учење бара осмислување и поврзување на информациите и решавање проблеми, наместо помнење факти, кои во современи услови, не само што се лесно достапни, туку се и подложни

на манипулација. Истовремено, концепцијата зема предвид дека основното образование на 21. век има задача да ја засили воспитната компонента на образовниот процес и освен знаења и вештини кои придонесуват за когнитивниот развој на децата, да овозможи и развивање на особини и стекнување со вредности кои им овозможуваат на децата да се развијат во општествено одговорни граѓани и личности со самодоверба.

Оваа учебна година е исто така година на пандемија, па основната дилема беше како да се воспостави баланс меѓу правото на здравје и правото на образование. Со заштита и на двете права истовремено, МОН одлучи да ја започне учебната година со физичко присуство за сите ученици во основното образование, но со протоколи и препораки за сите ученици и вработени во училиштата да го заштитат своето и здравјето на другите.

Исто така од страна на сите надлежни институции одговорни за следење на воспитно-образовниот процес во услови на Ковид 19 пандемијата, беше наложено да се следат отсутствата на учениците преку дневни извештаи кои секојдневно ги изработуваа и испраќаа педагогот на училиштето Маја Горчевска-Затуроска и предметниот наставник Кети Христовска.

## 6. Подрачја на промени, приоритети и цели

### 6.1. План за евалуација на акциските планови

Од стратешките цели на училиштето, приоритетите, можностите, човечките и материјалните ресурси, самоевалуацијата на нашето училиште, извештаите на училиштето, потребите на учениците, наставниците и другите вработени, соработката со родителите и локалната средина, имајќи ги во предвид дефинираната мисија и воспоставената визија ги определивме потребите на промени на училиштето. Се потрудивме да ги определиме приоритетните барања имајќи во предвид дека е потребно тие да бидат остварливи и да се во рамките на нашите можности.

Стратешка цел	Развојни цели
1. Продлабочување на соработката со родителите	1.1 Вклучување на родителите во реализацијата на наставните планови и програми
	1.2 Учество на родителите во проекти и активности на училиштето
2. Поддршка на наставата и учењето	2.1 Обука на наставниот кадар за компетенциите, вештините и знаењата потребни во образованието од 21 век
	2.2 Обука за работа со талентирани ученици и работа со ученици со посебни образовни потреби во наставата
3. Подобрување на инфраструктурата на училиштето	3.1 Реконструкција на спортските терени во училишниот двор, фасада на училишната зграда, замена на канализациона мрежа во тоалетите
	3.2 Доопремување на новата училишна спортска сала



## 7. Акциски планови

Година 2021/2022																
Задача	Активност	Временска рамка (месец)										Носител	Начин на спроведување (ресурси)	Очекувани резултати	Следење	
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	06				Одговорно лице	Потребен буџет
1	Продлабочување на соработката со родителите	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Тимови	Спроведување акции	Задоволни родители, промоција на училиштето	Директор	
2	Поддршка на наставата и учењето	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Тимови	Обуки, состаноци	Унапредување на знаењата	Директор	
3	Подобрување на инфраструктурата на училиштето	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Тимови	Спроведување акции	Естетско уредено училиште, функционални простории	Директор	
4	Зајакнување на демократската клима во училиштето			<input type="checkbox"/>								Училишно раководство; Стручна служба; Наставник по ГО	Презентации од ученици за придобивките од ГО;  Дискусии/дебати за теми од ГО кои поттикнале интерес кај учениците;  Идентификување на аспекти во училиштето/ заедницата кои треба да се подобрат и спроведување ученичка акција за позитивна промена	Поттикнување на одговорност и иницијативност кај учениците;  Промовирање на граѓанските вредности на ниво на целото училиште	Училишно раководство;  Стручна служба;  Наставник по ГО (Инструменти за следење и проценка: листи на учество, фотографии, прашалник за ефектите од активностите)	

**Стратешка цел : 1. Продлабочување на соработката со родителите**

Развојна цел : **1.1 Вклучување на родителите во реализацијата на наставните планови и програми**

Конкретни цели	Активности	Ресурси			Временска рамка	Индикатори	Извори на докази
		Човечки	Физички	Трошоци			
1.1.1 - Утврдување на потребите на училиштето за учество на родителите	- Формирање на тим: Луиза Наневска, Сања Пиперевска, Драган Станојковски, Марина Станковиќ и Андријана Грујоска - Анализа на постоечките наставни планови и програми; - Детектирање на афинитетите и потенцијалите на родителите	- Родители - Наставници - Институции	- Училиници - Институции	Износ во зависност од потребите	Континуирано	- Задоволни родители, наставници и ученици - Добра соработка со родителите  - Подобрување на квалитетот на наставата преку применливост на знаењата во пракса	- Записник од Совет на родители
1.1.2 Реализација на дебатите и предавањата	- Изготвување на список за родители предавачи за дебатите и предавањата; - Утврдување на простор и време; - Реализирање посети; - Активно вклучување и на наставниците во дебатите и предавањата	- Родители - Наставници - Институции - Ученици	- Училиници - Институции	Износ во зависност од потребите	Континуирано	- Задоволни родители, наставници и ученици; - Реализиран проект од страна на учениците	- Список на родители предавачи; - Записници од реализираните посети

**Стратешка цел : 1. Продлабочување на соработката со родителите**

**Развојна цел : 1.2 Учество на родителите во проекти и активности на училиштето**

Конкретни цели	Активности	Ресурси			Временска рамка	Индикатори	Извори на докази
		Човечки	Физички	Трошоци			
1.2.1 Учество на родителите во проекти на училиштето	- Земање активно учество во проектот за меѓуетничка интеграција; - Развивање на мултикултурализмот; - Учествување во активностите организирани во ЕКО проекти	- Родители - Ученици - Наставници	- Училиште	Износ во зависност од потребите	Континуирано	- Взаемна почит, соработка и доверба - Соработка и другарување на ученици од различна етничка припадност	- Протокол за реализација на активностите од проектите; - Извештаи од реализација на проектите
1.2.2 Соработка на родителите при реализација на воннаставните активности на училиштето	- Унапредување на здравиот начин на живеење; - Превземање одговорност за заштита на животната средина; - Овозможување безбедност и заштита при користење на интернет ( сајбер насилство); - Ораганизирање работилници за мултимедијална култура	- Родители - Ученици - Наставници	- Медиатека	Износ во зависност од потребите	Континуирано	- Здрав начин на живеење; - Заштита на животна средина; - Заштита од сајбер насилство; - Зголемена свест за правилно користење на медиумите; - Критичко размислување на учениците	- Извештаи од реализирани воннаставни активности; - Видео записи; - Фотографии

**Стратешка цел :2. Поддршка на наставата и учењето.**

Развојна цел : **2.1 Обука на наставниот кадар за компетенциите, вештините и знаењата потребни во образованието од 21 век**

Конкретни цели	Активности	Ресурси			Временска рамка	Индикатори	Извори на докази
		Човечки	Физички	Трошоци			
2.1.1 Утврдување на искуствата и потребите	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирање на тим: Нела С. Никовска, Виолета Гошева, Марија Варадинска, Жанета Шумкоска</li> <li>- Воспоставување систем за вклучување на предлозите на вработените преку анкетирање;</li> <li>- Определување испорачувач на обуките;</li> <li>- Средби со идните обучувачите;</li> <li>- Формирање на групи и координација</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наставници</li> <li>- Обучувачи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училници</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Износ во зависност од потребите</li> </ul>	Континуирано	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подобрување на квалитетот на наставата;</li> <li>- Подобрување на компетенциите на наставниците;</li> <li>- Подобрување на успехот на учениците</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Спроведена анкета</li> <li>- Дисиминација</li> </ul>
2.1.2 Воспоставување процедури за планирање на активностите од следените обуки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Споделување на искуства на стручни активи</li> <li>- Изготвување распоред за реализација</li> <li>- Спроведување добри практики</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наставници</li> <li>- Стручни соработници</li> <li>- Директор</li> <li>- Ученици</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училници</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Не се предвидени</li> </ul>	Континуирано	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Позитивни искуства од дисиминацијата</li> <li>- Поквалитетна настава, збогатена со современи техники и методи</li> <li>- Стекнатите знаења и вештини од страна на учениците</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештаи, записници</li> </ul>

**Стратешка цел : 2. Поддршка на наставата и учењето.**

Развојна цел: **2.2 Обука за работа со талентирани ученици и работа со ученици со посебни образовни потреби во наставата**

Конкретни цели	Активности	Ресурси			Временска рамка	Индикатори	Извори на докази
		Човечки	Физички	Трошоци			
2.2.1 Обука на стручна служба и група на наставници за работа со талентирани ученици	- Формирање на листа на тимови за реализација на обуката	- Стручна служба; - Директор; - Наставници	- Провајдер за одржување на обуки	- Патни трошоци	Во текот на учебната година	- Десиминација	- Самоевалуација  - Годишни програми и извештаи
2.2.2 Обука на стручна служба, дефектолог и група на наставници за работа со деца со посебни образовни потреби	- Формирање на листа на тимови за реализација на обуката	- Стручна служба; - Директор; -Наставници; -Дефектолог	- Провајдер за одржување на обуки	- Патни трошоци	Во текот на учебната година	- Десиминација	Самоевалуација  - Годишни програми и извештаи
2.2.3 Да се обезбеди стручен кадар за деца со посебни потреби	-Поднесување барање до МОН за вработување на дефектолог во нашето училиште;  Воспоставување комуникација помеѓу родител дефектолог	- Училишен одбор;  - Директор;  Наставнички совет	- Институции	Предвидени финансии од Министерство за финансии	Во текот на учебната година	Задоволни наставници, родители, ученици  Постигнување на повисоки резултати во учењето на децата со посебни образовни потреби	- Евидентни листови на децата со ПОП  - Записници од родителски средби  - Записници од работата на дефектологот

**Стратешка цел: 3. Подобрување на инфраструктурата на училиштето.**

**Развојна цел: 3.1 Реконструкција на спортските терени во училишниот двор, фасада на училишната зграда, замена на канализациона мрежа во тоалетите**

Конкретни цели	Активности	Ресурси			Временска рамка	Индикатори	Извори на докази
		Човечки	Физички	Трошоци			
3.1.1 Согледување на моменталната состојба на спортските терени во училишниот двор	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирање на тим: Чедомир Паневски, Драган Станојковски, Валентина Лена Велјан</li> <li>- Вршење премер на површината на двете спортски игралишта на учулиштето;</li> <li>- Да се заменат цевките за атмосферската вода;</li> <li>- Поплочување и хортикултурно уредување на дворот</li> <li>- Да се монтираат корпи за отпадоци и клупи</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тим од наставници</li> <li>- Хаус мајстор</li>   <li>Претставник од локалната самоуправа, одделение за градежно земјиште и урбанизам</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Училишен двор</li> <li>- Извештај од извршен премер;</li> <li>- Цевки за атмосферска канализација;</li> <li>- поплочување и уредување (враќање во првобитна, функционална состојба на спортските терени во училишниот двор)</li> </ul>	Износ во зависност од потребите	Септември-Јуни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подобро здравствено – хигиенските услови;</li> <li>- Заштита од поплавување на училишната зграда;</li> <li>- Подобен естетски изглед;</li> <li>- Задоволни ученици, родители и наставници;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Извештај од извршениот премер;</li> <li>- Слики од замена на атмосферската канализација</li> <li>- Користење на терените за спорт и рекреација</li> </ul>
3.1.2 Реконструкција на фасадата на училишната зграда	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Детектирање на моменталната состојбата на фасадата</li> <li>- Формирање тим од наставници за следење на начинот и динамиката на реконструкцијата</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тим од наставници од одделенска и предметна настава;</li> <li>Претставник од МОН, сектор за капитални инвестиции</li> <li>- Хаус мајстор</li> <li>Градежници</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Скелиња, термоизолациони материјали</li> <li>- Фасадни бои</li> </ul>	Износ во зависност од потребите	Септември-Јуни	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подобро безбедносни услови;</li> <li>- Заштеда на топлинска и електрична енергија;</li> <li>- Подобен естетски изглед;</li> <li>- Задоволни ученици, родители и наставници;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Извештаи</li> <li>- Слики</li> <li>- Сметки за електрична и топлинска енергија</li> </ul>

Стратешка цел: 3. Подобрување на инфраструктурата на училиштето.

Развојна цел : 3.2 Доопремување на новата училишна спортска сала

Конкретни цели	Активности	Ресурси			Временска рамка	Индикатори	Извори на докази
		Човечки	Физички	Трошоци			
3.2.1 Набавка на спортски реквизити и инвентар за училишната спортска сала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Да се утврди потребата од видови и количина на спортски реквизити;</li> <li>- Да се утврди потребата од канцелариски инвентар;</li> <li>- Да се набави подвижна монтажна бина</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Тим од наставници по ФЗО</li> <li>- Хигиеничари</li> <li>- Хаус мајстор</li> <li>- Ноќен чувар</li> <li>Сметководител</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Јажиња, топки, обрачи, чунови</li> <li>- Канцелариски инвентар: бироа, шкавчиња, компјутер</li> </ul>	Износ во зависност од потребите	Во текот на учебната година	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Квалитетна настава по ФЗО</li> <li>- Задоволни ученици, родители и наставници</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Полугодишен и Годишен извештај</li> <li>- Фотографии</li> <li>- Испратници</li> </ul>

## 7.1. План за евалуација на акциските планови

Активност од акциски план	Критериум за успех	Инструменти	Индикатор за успешност	Одговорен за следење	Повратна информација
Продлабочување на соработката со родителите	Задоволни родители, промоција на училиштето	Разговори, работни состаноци	Зголемена соработка со родители	Директор	Мотивирани родители за нивно вклучување во училишните процеси
Поддршка на наставата и учењето	Унапредување на знаењата	Тестови на знаења, скали на проценка	Зголемен број на различни видови стратегии за подобрување на наставата и учењето	Директор	Информации за постигнувањата и препораки за подобрување на наставата и учењето
Подобрување на инфраструктурата на училиштето	Естетско уредено училиште, функционални простории	Прашалници, Протоколи за набљудување и опсервации	Задоволни ученици и наставен кадар од естетско уреденото училиште	Директор	Мотивирани наставници и ученици
Зајакнување на демократската клима во училиштето	Поттикнување на одговорност и иницијативност кај учениците Промовирање на граѓанските вредности на ниво на целото училиште	Дискусии/дебати за теми од ГО кои поттикнуваат интерес кај учениците, листи на учество, фотографии, прашалник за ефектите од активностите	Оспособени ученици за граѓанска одговорност и промовирање на општествени вредности	Училишно раководство Стручна служба Наставник по ГО	Презентации од ученици за придобивките од ГО



## 8.Програми и организација на работата во основното училиште

### 8.1 Календар за организацијата и работата во основното училиште

КАЛЕНДАР ЗА РАБОТА НА ООУ „СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ“ ЦЕНТАР, СКОПЈЕ

УЧЕБНА 2021/22г

СЕПТЕМВРИ							ОКТОМВРИ							НОЕМВРИ							ДЕКЕМВРИ																		
П	В	С	Ч	П	С	Н	П	В	С	Ч	П	С	Н	П	В	С	Ч	П	С	Н	П	В	С	Ч	П	С	Н												
1с			1	2	3		5с				1				1	2	3	4	5							14с			1	2	3								
2с	6	7	8	9	10		6с	4	5	6	7	8		10с	8	9	10	11	12								15с	6	7	8	9	10							
3с	13	14	15	16	17		7с	11	12	13	14	15		11с	15	15	17	18	19								16с	13	14	15	16	17							
4с	20	21	22	23	24		8с	18	19	20	21	22		12с	22	23	24	25	26								17с	20	21	22	23	24							
5с	27	28	29	30			9с	25	26	27	28	29		13с	29	30											18с	27	28	29	30	31							
8 септември-Ден на независноста							11 Октомври - Ден на востанието на македонскиот народ														8 ми Декември – Св. Климент Охридски																		
							23 Октомври - Ден на македонската револуционерна борба-(сабота)																																
ЈАНУАРИ							ФЕВРУАРИ							МАРТ							АПРИЛ																		
П	В	С	Ч	П	С	Н	П	В	С	Ч	П	С	Н	П	В	С	Ч	П	С	Н	П	В	С	Ч	П	С	Н												
							21с		1	2	3	4		25с		1	2	3	4								29с					1							
							22с	7	8	9	10	11		26с	7	8	9	10	11								30с	4	5	6	7	8							
							23с	14	16	15	17	18		27с	14	15	16	17	18								31с	11	12	13	14	15							
19с			19	20	21		24с	21	22	23	24	25		28с	21	22	23	24	25							32с	18	19	20	21	22								
20с	24	25	26	27	28			28						29с	28	29	30	31								33с	25	26	27	28	29								
1 Јануари – Нова година, зимски распуст																					22 Април -Велики петок– верски празник																		
19 Јануари- Богојавление-верски празник																					25 Април- Велигден-втор ден																		

МАЈ								ЈУНИ								Број на работни денови по полугодие						
	П	В	С	Ч	П	С	Н		П	В	С	Ч	П	С	Н		П	В	С	Ч	П	ВКУПНО
											1	2	3			Прво полугодие	16	17	16	18	18	85
34с	2	3	4	5	6			38с								Второ полугодие	17	19	20	21	19	96
35с	9	10	11	12	13			39с	6	7	8	9	10			Вкупно	33	36	36	39	37	181
36с	16	17	18	19	20			10 Јуни-Петок-Духовден								Работни денови 181 (со 20 јануари) 180 (Ако 20 јануари е неработен)						
37с	23	24	25	26	27			Легенда:								Забелешка: Денот на училиштето, Денот на екологијата, Деновите за изведување на екскурзија се работни денови кога се изведува настава со посебен вид програма						
387	30	31						Број на работна седмица														
2 Мај - Рамазан Бајрам								Празник-неработен ден														
мај - Патронен празник на училиштето								Денови														
24 Мај -Ден на сесловенските просветители								Зимски распуст														
								Неработни денови														

Број на работни денови по месеци													
	П	В	С	Ч	П	Вкупно		П	В	С	Ч	П	Вкупно
Септември	4	4	4	5	4	21	Февруари	4	4	4	4	4	20
Октомври	3	4	4	4	5	20	Март	4	5	5	5	4	23
Ноември	5	5	4	4	4	22	Април	3	4	4	4	4	19
Декември	4	4	4	5	5	22	Мај	4	4	4	4	3	19
Јануари	1	1	1	2	2	7	Јуни	1	1	2	2	1	7

Еколошки денови
17 октомври – Меѓународен ден за образование на сиромашните
08 ноември – Меѓународен ден на урбаните животни средини
27 ноември – Меѓународен ден против потрошувачката треска
29 декември – Меѓународен ден на биодиверзитетот
05 март – Светски ден за заштеда на енергија
21 март – Ден на пролетта кога започнуваат активностите за заштита на околината
21-28 март – Денови на пролетта за заштита на околината
22 март – Светски ден за заштита на водите
17 април – Светски ден на здравјето
22 април – Светски ден на планетата Земја
15 мај – Меѓународен ден за заштита на климата
24 мај – Светски ден против пушењето
05 јуни – Светски ден за заштита на околината

Календарот за работа на училиштето го донесува Министерот за образование и истиот Министерството за образование и наука го објавува во Службен весник. Со овој календар се утврдува организирањето на учебната година во основните училишта согласно програмските целини во наставната година.

Учебната година во основните училишта почнува на 1 септември 2021 година, а завршува на 31 август 2022 година.

Наставната година започнува на 1 септември 2021 година и завршува на 10 јуни 2022 година.

Наставната година ја сочинуваат две полугодија - I и II полугодие.

Првото полугодие започнува на 1 септември 2021 година и завршува на 30 декември 2021 година.

**Второто полугодие започнува на 1 февруари 2022 година и завршува на 10 јуни 2022 година (поради пандемијата).**

Во текот на учебната година учениците користат зимски и летен одмор.

**Зимскиот одмор започнува на 31 декември 2021 година и завршува на 31 јануари 2022 година (поради пандемијата)**

Летниот одмор започнува на 11 јуни 2022 година и завршува на 31 август 2022 година.

Воспитно-образовната работа за учениците се организира во текот на целата работна недела.

**Во учебната 2021/2022 година наставата се остварува во 172 наставни денови.**

На денот на училиштето се организираат културни, спортски и други манифестации.

#### **Едукативни информации од календарот за настава**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Ден на народното востание	12.10.2021	Историска секција на тема: Прилеп и Куманово градови херои	Почит кон историското минато
Ден на Македонската револуционерна борба	22.10.2021	Посета на Музејот посветен на македонската револуционерна борба	Почит кон историското минато
Ослободување на Скопје	12.11.2021	Историска секција на тема: Завршни операции за ослободување на Македонија	Почит кон историското минато
Денот на „Св. Климент Охридски“	09.12.2021	Посета на универзитетската библиотека и творење на тема за Св. Климент Охридски	Чествување на празникот и почит кон ликот и делото на Св. Климент Охридски

## **8.2. Поделба на класно раководство, поделба на часовите на наставниот кадар, распоред на часовите**

### **Преглед на наставен кадар, класни раководства и број на часови по предмети**

<b>Одделение</b>	<b>класни раководители одделенска настава</b>	<b>Одделение</b>	<b>Класни раководители предметна настава</b>
I1	Виолета Гошева, Анка Чоневска	VI1	Валентина Лена Вељан
I2	Вера Петровска, Биљана Стојановска	VI2	Андријана Грујоска
II1	Данче Гиговска, Гордана Букревска	VII1	Благица Димчевска
II2	Симона Пецова, Нела Никовска-Слезенкова	VII2	Марија Варадинска
III1	Ана Покупец-Апостолски, Мери Курчиева	VIII1	Весна Миливоевиќ
III2	Мирјана Јанеска, Луиза Наневска	VIII2	Ленче Зајковска
IV1	Виолета Секуловска, Горица Веловска	VIII3	Драган Станојковски
IV2	Сања Пиперевска, Александра Крстова	IX1	Ирена Пановска
V1	Дијана Илиевска-Коваческа, Катарина Лазаревска	IX2	Гордана Делева
V2	Даниела Крстевска, Нина Николоска	IX3	Бојана Бачовска

### **8.3. Работа во смени**

Задолжителната настава се реализира во една смена, а учениците се распределени по одделенија. Наставата започнува во 8:00 часот наутро, а седмиот час завршува во 13:25 часот. Секој час трае 40 минути. После вториот час има голем одмор во траење од 20 минути, а останатите одмори меѓу часовите се по 5 минути.

#### 8.4. Јазик /јазици на кој/и се изведува наставата

Наставата се изведува на стандарден македонски јазик.

	Македонски јазик	Албански јазик	Турски јазик	Српски јазик	Босански јазик
Број на паралелки	20	/	/	/	/
Број на ученици	407	/	/	/	/
Број на наставници	43	/	/	/	/

#### 8.5. Проширена програма

Проширената програма се организира за прифаќање и заштита на учениците од прво до петто одделение во согласност со родителите, половина час пред започнувањето на наставата и 45 минути по завршување на наставата со одделенскиот раководител на паралелката. Во делот на проширената програма ги опфаќа дополнителна и додатна настава, како и воннаставни и вонучилишни активности.

Оперативна проширена програма за  
за прифаќање на учениците од I – III одделение еден час пред наставата и еден час по наставата за учебната 2021/20221 г.

С е п т е м в р и			
Цели	Активности еден час пред наставата	Цели	Активности еден час по наставата
Раздвижување и правилен развој на телото	Утринска гимнастика	Зајакнување на здравјето преку елементарни движења и правила	Подвижни игри во дворот по слободен избор
Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност	Слободни активности по катчиња	Запознавање со непосредната околина околина	Прошетки во дворот и блиската околина

Развивање интерес и емоционално восприемање на музиката	Слушање музика	Социјализација, развивање на другарски односи	Игри со играчките
Создавање работни и културно-хигиенски навики	Работни активности во училницата (полевање цвеќиња, уредување катчиња ...)	Запознавање со традиционалните игри од различни региони	Бабини игри: Мижи баба
Развивање на медиумска култура	Гледање ТВ- емисии	Развивање на основните движења и мускулатурата	Игри со топка
Развивање на фантазијата и смисла за колористичко ликовно изразување	Цртање и сликање по слободен избор	Работни активности во природната околина (собирање суви лисја, шишарки ...)	Работни активности во природната околина (собирање суви лисја, шишарки ...)
Култивирање на граматичкиот и изразен говор	Слушање приказни	Развивање хигиенски навики при употреба на материјалите за моделирање	Моделирање по слободен избор
Развивање интерес и љубов кон овој вид активности	Работа со природни материјали	Будење интерес за користење на списанијата и создавање културен однос кон нив	Разгледување сликовници и детски списанија
Оспособување за работа со компјутер	Работа со компјутер-игри	Проширување на знаењата за карактеристиките на есента	Есенска прошетка
Да се насочуваат кон богатството на боите и формите во В.С.	Боење во боенките	Социјализација, развивање на другарски односи	Игра: Нека лета, нека лета
<b>О к т о м в р и</b>			
Раздвижување и правилен развој на телото	Утринска гимнастика	Зајакнување на здравјето преку елементарни движења и правила	Подвижни игри во дворот: „Волк и јагне“
Создавање љубов кон музиката	Пеење песни	Запознавање со традиционалните игри од различни региони	Бабини игри: „Јанино, Јанино“

Да се усовршуваат умењата за моделирање разни форми	Моделирање на одредена тема	Развивање на еколошката свест и културно-хигиенските навики	Работни активности во дворот(собирање отпаден материјал: шишиња, хартија...)
Проширување и продлабочување на поимите за предметите и појавите во природната и општествената средина	Дидактички игри: Погоди што има во торбичето	Развивање на основните движења и мускулатурата	Игри со топка
Култивирање на граматичкиот и изразен говор	Слушање аудио приказни	Запознавање со непосредната околина околина	Прошетки во дворот и блиската околина
Оспособување за работа со компјутер	Работа со компјутер	Естетско уредување на училниците	Работни активности во училницата (уредување на паноата)
Развивање на способноста за решавање проблеми	Истражувачки активности	Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата	Слободни игри со играчките
Будење интерес за користење на списанијата и создавање културен однос кон нив	Разгледување сликовници и детски списанија	Развивање на основните движења	Слободно трчање; Трчање преку мали препреки
Ликовно творење и изразување	Ликовна творба на тема: Есен	Јакнење на детското здравје	Игри на воздух: Брканица
<b>Н о е м в р и</b>			
Раздвижување и правилен развој на телото	Утринска гимнастика	Запознавање со традиционалните игри од различни региони	Бабини игри: Прстенче
Развивање смисла за обликување на предмети и умење за комбинирање, составување материјали	Обликување со разни материјали	Почитување на правила на игра	Подвижни игри во дворот: „Оди мачка покрај тебе“

Развивање интерес и емоционално восприемање на музиката	Слушање музика од детски фестивали	Развивање на основните движења	Поединечно и групно трчање
Будење интерес за користење на списанијата и создавање културен однос кон нив	Разгледување сликовници и детски списанија	Запознавање со непосредната околина околина	Прошетки во дворот и блиската околина
Проширување и продлабочување на поимите за предметите и појавите во природната и општествената средина	Дидактички игри: Правење дожд	Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност	Слободни активности по катчиња
Оспособување за работа со компјутер	Работа со компјутерски алатки и апликации	Формирање на естетски критериуми за уредување на училницата	Работни активности во училницата
Развивање на поврзан говор	Раскажување интересна случка	Поттикнување кон самостојно изразување и користење на материјалите за ликовно изразување	Цртање и сликање по слободен избор
Создавање љубов кон музиката	Пеење песни	Поттикнување на соработка и помагање	Игри со играчките
Да се насочуваат кон богатството на боите и формите во визуелната стварност	Боење во боенките	Почитување на правила на игра	Игра: „Штркот бара боја“
<b>Д е к е м в р и</b>			
Раздвижување и правилен развој на телото	Утринска гимнастика	Поттикнување на соработка и интеракција меѓу децата	
Збогатување на детските интереси, развивање иницијатива и самостојност	Во моето омилено катче	Почитување на правила на игра	Игра: „Погоди по гласот кој е“



Оспособување за работа со компјутер	Работа со компјутер	Запознавање со традиционалните игри од различни региони	Бабини игри: Завор (игри со снежни топки)
Збогатување на речникот	Читање книги по избор	Почитување на правила на игра	Игра: „Расипан телефон“
Развивање смисла за обликување	Изработка на украси за Новогодишната елка	Да се негува смислата за убавото	Ја украсувам елката
Ликовно творење и изразување	Изработка Новогодишна честитка	Почитување на правила на игра	Игра: „Брза географија“
создавање весело расположение кај децата	Подготовка за Новогодишна приредба	Формирање на естетски критериуми за уредување на училницата	Ја украсувам училницата
Создавање љубов кон музиката	Пеење песни	Поттикнување на интеракција и соработка меѓу децата	Мојата омилена игра
Култивирање на граматичкиот и изразен говор	Слушање аудио приказни	Јакнење на детското здравје	Игри на чист воздух
Развивање способност за пишување творби	Пишување творби на тема: „Зима“	Збогатување на детските интереси	Игри на компјутер

### 8.6. Комбинирани паралелки

Во нашето училиште нема комбинирани паралелки.

### 8.7. Странски јазици што се изучуваат во основното училиште

Во училиштето се изучуваат два странски јазици: англиски и германски јазик.

Англискиот јазик, како прв странски јазик се изучува од I –IX, германски јазик како втор странски јазик од VI – IX одделение.

Странски јазик	Број на паралелки	Број на ученици
Англиски јазик	20	407
Германски јазик	10	171

**8.8. Реализација на физичко и здравствено образование со учениците од прво до петто одделение**

<b>Наставник - тандем настава</b>	<b>Одделение</b>
Драган Станојковски, Виолета Ѓошева, Анка Чоневска, Вера Петровска, Биљана Стојановска	I одделение
Драган Станојковски, Дана Гигоска, Гордана Букреска, Симона Пецова, Нела С. Никоска	II одделение
Драган Станојковски, Ана А. Покупец, Мери Ќурчиева, Мирјана Јакимовска, Луиза Наневска	III одделение

### 8.9. Изборна настава

Согласно препораките на БРО во текот на месец мај изборните предмети се дефиниранат по пат на презентација на понудените предмети, се спроведува анкета со анкетни листови кои одделенските раководители ги доставуваат до родителите на учениците од соодветните одделенија. Со обработка на резултатите од анкетата се одредуваат изборните предмети за кои се пријавени најмалку 15 ученика од исто одделение, од иста или различни паралелки и училиштето организира изборна настава. Според нормативите за наставен кадар се определуваат наставниците кои ќе ја реализираат изборната настава во текот на учебната година. Изборните предмети влегуваат во редовниот распоред на часови на учениците.

Изборни предмети за учебната 2021/2022 година:

Предмет	Наставник	Одделение
Етика на религиите	Маја Јакимовска	VI <sup>1</sup> и VI <sup>2</sup>
Програмирање	Вања Петровска	VIII <sup>3</sup>
Творештво	Дијана И. Коваческа, Катарина Лазаревска, Даниела Крстевска, Нина Николовска	V <sup>1</sup> и V <sup>2</sup>
Изборен спорт	Чедомир Паневски	VIII <sup>2</sup>
Танци и народни ора	Благица Димчева	VII <sup>1</sup> и IX <sup>1</sup>
Изборен спорт	Драган Станојковски	IX <sup>2</sup>
Вештини на живеење	Елизабета Христовска	VII <sup>2</sup>
Воспитание за околината	Бојана Бачовска	IX <sup>3</sup>
Унапредување на здравјето	Андријана Грујоска	VIII <sup>1</sup>

### 8.10. Дополнителна настава

Во дополнителната настава покрај образовните компоненти се работи и на: изградување на работни навики, развивање на чувство за лична одговорност во работата, мотивираност за работа и постигнување на успех, специјално прилагодување и слично.

Наставник	Наставен предмет	Часови	Ученици
Марија Варадинска	Македонски јазик	16	10
Ирена Т.Пановска	Македонски јазик	13	16
Благица Димчева	Музичко образование	9	54
Марина Станковиќ	Ликовно образование	10	20
Ленче Зајковска	Математика/Физика	2/6	3/11
Андријана Грујовска	Природни науки / Биологија/ Унапредување на здравјето	2/5/1	4/10/2
Ана Покупец Апостолски	Македонски јазик/ Математика	8/7	5/5
Мери Курчиева	Македонски јазик/ Математика	8/7	5/5
Мирјана Јаневска	Македонски јазик/ Математика	8/6	3/3
Луиза Наневска	Македонски јазик/ Математика	8/6	3/3
Дијана И. Коваческа	Македонски јазик/ Математика/ Општество	4/6/5	5/10/7
Катарина Лазаревска	Македонски јазик/ Математика/ Општество	4/6/5	5/10/7
Даниела Крстевска	Македонски јазик/ Математика/ Општество	4/6/5	6/7/4

Нина Николоска	Македонски јазик/ Математика/ Општество	4/6/5	6/7/4
Ирена Бакреска - Василевска	Англиски јазик	4	19
Гордана Букревска	Македонски јазик/ Математика	10/11	5/4
Данче Гиговска	Македонски јазик/ Математика	10/11	5/4
Кети Христовска	Германски јазик	10	7
Маја Бутлеска	Англиски јазик	7	6
Елизабета Христовска	Англиски јазик	4	10
Жанета Шункоска	Математика	12	12
Ненад Наневски	Историја	10	10
Горица Бошкоска	Граѓанско образование/Етика	4/4	21/18
Вања Петровска	Информатика	7	8
Чедомир Пановски	ФЗО	8	10
Валентина Лена Вељан	ФЗО	6	15

### 8.11. Додатна настава

За учениците кои покажуваат особен интерес за одреден предмет се организира додатна настава. Додатната настава има за цел проширување, систематизирање и збогатување на знаењата од одреден предмет, поттикнување на интереси и способности на учениците.

Наставник	Наставен предмет	Часови	Ученици
Марија Варадинска	Македонски јазик	16	8
Ирена Т.Пановска	Македонски јазик	14	13
Благица Димчева	Музичко образование	9	31
Марина Станковиќ	Ликовно образование	10	4
Ленче Зајковска	Математика/Физика	2/6	3/10
Андријана Грујовска	Природни науки / Биологија/ Унапредување на здравјето	2/5/1	4/10/2
Ана Покупец Апостолски	Македонски јазик/ Математика/ Општество/ Природни науки	7/6/2/1	5/5/7/2
Мери Курчиева	Македонски јазик/ Математика/ Општество/ Природни науки	7/6/2/1	5/5/7/2
Мирјана Јаневска	Македонски јазик/ Математика/ Општество/ Природни науки	5/7/2/1	14/14/14/14
Луиза Наневска	Македонски јазик/ Математика/ Општество/ Природни науки	5/7/2/1	14/14/14/14
Дијана И. Коваческа	Македонски јазик/ Математика/ Општество	6/5/4	11/11/9
Катарина Лазаревска	Македонски јазик/ Математика/ Општество	6/5/4	11/11/9

Даниела Крстевска	Македонски јазик/ Математика/ Општество	6/5/4	9/7/8
Нина Николоска	Македонски јазик/ Математика/ Општество	6/5/4	9/7/8
Ирена Бакреска - Василевска	Англиски јазик	2	11
Гордана Букревска	Македонски јазик/ Математика	9/9	5/5
Данче Гиговска	Македонски јазик/ Математика	9/9	5/5
Кети Христовска	Германски јазик	10	12
Маја Бутлеска	Англиски јазик	7	12
Елизабета Христовска	Англиски јазик	4	8
Жанета Шункоска	Математика	12	15
Ненад Наневски	Историја	10	7
Горица Бошкоска	Граѓанско образование/Етика	4/4	21/18
Вања Петровска	Информатика	7	8
Чедомир Пановски	ФЗО	8	30
Валентина Лена Вељан	ФЗО	6	28

### **8.12. Работа со надарени и талентирани ученици**

<b>Реализирана програмска активност</b>	<b>Време на реализација</b>	<b>Реализатор</b>	<b>Методи и постапки за реализација</b>	<b>Исходи и ефекти</b>
Идентификација на талентирани и надарени ученици	На почетокот на учебната година	Стручна служба и наставници	Користење на прашалници, индивидуална и групна работа	Идентификација на надарени и талентирани ученици
Проценување на особините на учениците	Прво полугодие	Стручна служба и наставници	Извештаи, самооценување, прашалници	Реализирање на максималниот потенцијал на учениците
Поддршка на надарени и талентирани ученици	Во текот на учебната година	Стручна служба и наставници	Индивидуална работа	Планирање, изработка и реализирање на активности според способностите на учениците
Следење и насочување за напредок на потенцијалот на учениците	Во текот на учебната година	Стручна служба и наставници	Опсервација, тестови, индивидуална работа	Реализирање на својот потенцијал

### **8.13. Работа со ученици со посебни образовни потреби**

Учебната 2021/2022 година ја започнаа осум ученици со посебни образовни потреби, распределени во пет редовни паралелки.

Директорот на училиштето има формирано училишен инклузивен тим со мандат од три години. Училишниот инклузивен тим се грижи за инклузивните политики и практики на целото училиште. Тој ги осмислува и спроведува активностите на ниво на целото училиште и води грижа тие да бидат усогласени и применети во воспитно – образовниот процес.



### **Членови на училишен инклузивен тим:**

Соња Кирковска – директор  
Сања Шутиноска – психолог  
Маја Ѓорчевска Затурска – педагог  
Татјана Павловска - Деспотовска – специјален рехабилитатор и едукатор  
Виолета Секуловска – одделенски наставник  
Драган Станојковски – предметен наставник  
Бинера Јусуфовска - родител  
Олга Василевска – родител

Директорот на училиштето има формирано осум инклузивни тимови за ученик. Инклузивниот тим за ученик во фокусот на својата работа ги има конкретните ученици, како и изготвување и реализирањето на нивните индивидуални образовни планови. ИОП се изготвува по наведена насока во проценката од Стручното тело на МКФ.

Во согласност со Законот за основно образование и трансформација на Посебните основни училишта со ресурсен центар, ООУ „Свети Кирил и Методиј“, Центар – Скопје започна соработка со ОУРС „Иднина“ – Скопје. Врз основа на добиените проценки на учениците од страна на Стручното тело на МКФ, во соработка со ОУРС „Иднина“ – Скопје се обезбедени образовни асистенти за двајца ученици. Во соработка со Општина Центар преку проектот „Образование за сите“, се обезбедени лични асистенти за ученици кои имаат потреба од нив. Направени се работилници на тема „Различни, а сепак исти“ за подигнување на врсничката свесност кај учениците за децата со посебни образовни потреби. Реализирани се часови за применување на „Инклузивен јазик“ како мотивација за развивање на емпатија кон разликите на учениците, поттикнување за меѓусебна поддршка и толеранција на личните способности и можности кај другите.

#### **8.14. Туторска поддршка на учениците**

Во Училиштето нема тутори за поддршка на учениците.

#### **8.15. План на образовниот медијатор**

Училиштето не поседува лица кои се вклучени во образовниот процес како образовни медијатори.

## 9. Воннаставни активности

Видови воннаставни активности		
1.Краткотрајни	2.Подолготрајни	3.Ученичко организирање
Едукативни посети и излети	Секции	Заедница на паралелка
Еднократни работилници	Клубови	Ученички парламент
Акции во училиштето или заедницата		
Проекти		
Гостувања надвор од земјата во рамките на проекти како Еразмус+, збратимени училишта		

### 9.1 Училиштни спортски клубови

Во рамките на реализацијата на спортските активности и што помасовно опфаќање на учениците кои сакаат да се занимаваат со спорт, УСК формира повеќе секции во разни спортови како што се: кошарка, одбојка, фудбал, пливање, скијање, планинарство, пинг-понг и други спортски дисциплини. Преку редовните тренинзи во наведените спортски секции, учениците ги откриваат своите спортски афинитети и таленти, кои преку стручна и континуирана работа и тренинзи ќе се развиваат во идни спортисти, натпреварувачи и потенцијални репрезентативци во националните спортски селекции на Република Македонија.

За таа цел, изготвени се стручни програми за работа за секоја спортска секција поодделно со распоред на тренинзите и натпреварите на секциите.

## 9.2.Секции/Клубови

Слободните ученички активности (секциите) се дел од воспитно-образовниот процес. Секој ученик по свој личен избор може да се одлучи да членува најмногу во две секции / клубови.

Секција	Наставник	Учесници	Активности	Цели	Време на реализација	Исходи и ефекти
<b>Рецитаторска, Музичка и Ликовна секција</b>	Гордана Букревска; Данче Гиговска; Нела С. Никовска; Симона Пецова	<b>II-1 II-2 44 ученици</b>	Дијагностицирање на ученици за рецитаторска секција. Запознавање со слободните активности и нивните цели, предлог активности, разговор за учество на учениците според нивните интереси	Избор на ученици за секциите	14.09.2021	Информираност на учениците со активностите и целите на секцијата
			Рецитаторска секција: Избор, делење и читање на стихотворби за натпревар „Најдобар рецитатор“ и др. приредби за потербите на училиштето	Оспособување на учениците за рецитирање	19.10.2021	Правилно изразно рецитирање
			Рецитаторска секција: Изразно читање на стихотворбите	Оспособување на учениците за рецитирање	26.10.2021	Правилно изразно рецитирање
			Рецитаторска секција: Рецитирање на стихотворбите	Оспособување на учениците за рецитирање	26.10.2021	Правилно изразно рецитирање
			Рецитаторска секција: Рецитирање на стихотворбите	Оспособување на учениците за рецитирање	02.11.2021	Правилно изразно рецитирање
			Хор : Избор на песни за одредени пригоди	Оспособување на учениците за	16.11.2021	Правилно пеење во хор и

			(приредби и прослави во училиштето	изведување на песни, пеење во хор		правилна изведба на мелодијата со сите музички елементи
			Хор: Меморирање и пеење на песна за Нова година	Оспособување на учениците за изведување на песни, пеење во хор	07.12.2021	Правилно пеење во хор и правилна изведба на мелодијата со сите музички елементи
			Ликовна секција: Изработка на цртеж за училиштен натпревар „Новогодишна желба		14.12.2021	Да се поткине интересот кон ликовното изразување и ликовната уметност воопшто
			Ликовна секција: Изработка на Новогодишна честитка за училишен натпревар		21.12.2021	Да се поткине интересот кон ликовното изразување и ликовната уметност воопшто
			Ликовна секција: Цртање цртежи со мотиви од зимата		28.12.2021	Да се поткине интересот кон ликовното изразување и ликовната уметност воопшто

<b>Млади таленти</b>	<b>Ана Покупец Апостолски Мери Ќурчиева</b>	3-1 26 ученици	Млади таленти Формирање на секцијата и избор на ученици, запознавање со активностите	Цел: развивање на мотивација за учење на нови работи врз основа на претходни искуства	09.2021	
			Сликање роденденот на мојата татковина	Цел: да се развие љубов кон татковината, да се оспособи за организирање на објектите на подлога	09.2021	Цртеж за мојата татковина
			Игра со топка, активности за запознавање на групата.	Цел: да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба, групна кохезија, интеракција, координација	09.2021	Учениците тимски си играат и соработуваат
			Изразно читање на стихотворби	Цел: да се оспособи за правилно изразно да чита поезија	09.2021	Учениците правилно изразно читаат поезија
			Прескокнување - игра со јаже	Цел: поттикнување на љубопитноста, иницијативноста,	10.2021	Учениците се креативни и истрајни во

				креативноста и истрајноста во игрите		игрите
			Есенска работилница со природни материјали и плодови	Цел; да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста, тимската работа, комуникацијата	10.2021	Учениците соработуваат, комуницираат и изработуваат работи од природни материјали
			Игра:Фудбал	Цел:да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба, групна кохезија, интеракција, координација..	10.2021	
			Создавање кореографија за изучена песна)	Цел: да се поттикнува да ги усогласи своите движења со музичките карактеристики (ритам, темпо, динамика	10.2021	
			Игра: Патувачки хулахоп.	Цел:да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба,	11.2021	

				групна кохезија, интеракција, координација		
			Творење стихови за градот Скопје	Цел: да се развие љубов кон родниот град, да се оспособи за самостојно составување на стихови	11.2021	
			Игра: Префрлање топка	да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, зголемено ниво на комуникација и доверба,	11.2021	
			Сликање – слободен избор	Цел: да се развијат естетските чувства, да се поттикне креативноста, тимската работа, комуникацијата	11.2021	
			Ликовна игра – Цртај според моите инструкции	Цел: да се стимулира поцелосно да ги претставува предметите и објектите од непосредната околина	12.2021	
			Игра: Нека бие, нека бие...	Цел: да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка,	12.2021	Игра: Нека бие, нека бие...

				креативноста и истрајноста во игрите		
			Изработка на новогодишна елка и украсување на училницата по повод Нова година	да обликува преку спојување, градење и конструирање со помош на разни форми и материјали, да се развијат естетските чувства	12.2021	Изработка на новогодишна елка и украсување на училницата по повод Нова година
			Игра Змија со топка	да се поттикнат учениците за тимска работа, да се развива соработка, креативноста и истрајноста во игрите	12.2021	Игра Змија со топка
<b>Млади таленти</b>	Мирјана Јаневска Луиза Наневска	3-2 20 ученици	Формирање на секцијата и напатствија за работа <ul style="list-style-type: none"> <li>- Цртање: Летни детски игри</li> <li>- Сликање: Знаме на РСМ</li> <li>- Сликање на училиштето</li> </ul>	Развивање на љубов кон ликовната уметност Развивање креативност и стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со	09.2021	Истражување Презентација Енциклопедија Изведбена активност Ракотворби



				помош на ликовниот јазик Вербално објаснување на својата ликовна творба		
			Сликање пресени птици	Развивање креативност и стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик Вербално објаснување на својата ликовна творба	10.2021	Изработени цртежи
			Дизајн есенска облека	Развивање креативност и стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик Вербално објаснување на својата ликовна творба	10.2021	Дизајнирана облека

			Дизајн правење фигури од жолти лисја	Развивање креативност и стекнување на вештини	10.2021	Изработени фигури од жолти лисја
			Моделирање – есенски плодови	Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик	10.2021	Модели од есенски плодови
			Цртање – мојот град слави	Вербално објаснување на својата ликовна творба	11.2021	Цртежи
			Сликање – есенски пејзаж	Развивање креативност и стекнување на вештини	11.2021	Насликан пејзаж
			Сликање: илустрација на песната Есен	Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик	11.2021	Илустрации
			Дизајн чадорчиња	Вербално објаснување на својата ликовна творба	11.2021	Издизајнирани чадорчиња
			Печатење – печатење со сунѓер	Развивање креативност и стекнување на вештини	12.2021	Пешатење со сунѓер
			Моделирање 3Д форми	Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик	12.2021	Изработени 3Д форми

			Дизајн Новогодишна честитка и новогодишни украси	Развивање креативност и стекнување на вештини Искажување самостојно и слободно на своите сознанија, доживувања мисли и фантазија со помош на ликовниот јазик Вербално објаснување на својата ликовна творба	12.2021	Изработени новогодишни честитки и украси
„Млади таленти“- спорт, уметност, литературна секција	Дијана И.Коваческа К.Лазаревска  Даниела Крстевска  Нина Николоска	V 1	Формирање на секциите и избор на ученици, запознавање со активностите		15.09.2021	
		V 2				
		53	Игра со топка-активности за запознавање во групата	Да се развива соработка, другарство во креативност и истрајноста во игрите	22.09.2021	Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта
			Сликање по доживување, слободен избор	Да се развие љубов кон ликовната уметност, креативност во изборот на тема, усовршување на сликарската техника	29.09.2021	усовршување на сликарската техника, поттикнување уметнички талент
			Изработка на плакат-Детска недела	На креативен начин да ги претстават детските права, но и должностите кои	06.10.2021	Да ги знаат детските права и должности

				произлегуваат од нивните права		
			Читање, пишување и рецитирање творби за есента	Развивање љубов кон поезијата поттикнување креативност, и способност за творење на дадена тема	13.10.2021	Развивање на способност за поетско творење
			Сликање на „Есенски пејзаж“	Развивање естетски чувства; поттикнување ликовна креативност и правилна употреба на сликарски материјали	20.10.2021	Уредно и креативно ги искажува своите уметнички способности
			Игра со јаже	Да се развива физичката способност, другарство и истрајноста во игрите	27.10.2021	Соработка, другарство креативноста и истрајноста во играта
			Драматизација на текст	Да се оспособат за правилно изразно зборување движење и држење на телото, креативност	03.11.2021	Правилно изразно зборување, движење и држење на телото, креативност
			Низ страниците на детското списание Колибри	Оспособување за изразно читање и драматизирање	10.11.2021	Правилно изразно зборување, движење и држење на телото, креативност

			Дизајнирање на облека за сезона Есен/Зима	Поттикнување на креативноста на учениците;Создавање на свои креативни уметнички творби	17.11.2021	Учениците ќе бидат оспособени за создавање на уметнички творби по своја замисла;Успешно ракување со материјалот и приборот за работа, дружење, разменување на идеи
			Игра-„Патувачки хулахоп“	Да се развива физичката способност,другарство и истрајноста во игрите	24.11.2021	Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта
			Избираме најдобри рецитатори на лирска и епска песна	Оспособување за изразно читање,рецитирање	01.12.2021	Учениците ќе бидат оспособени рецитирање,успешна соработка, помагање
			Изработка на новогодишни украси	Поттикнување на креативноста на учениците;Создавање на свои креативни уметнички творби	15.12.2021	
			Игра „Пикадо“	Да се развива физичката способност,другарство и истрајноста во игрите	22.12.2021	Соработка, другарство креативноста и истрајност во играта
			Игра: Чудни фигури	Да се развива физичката способност,другарство и истрајноста	29.12.2021	Соработка, радост, задоволство другарство

				во игрите		креативноста и истрајност во играта
Млади научници: Физика, Хемија и Биологија	Ленче Зајковска  Бојана Бачоска  Андријана Грујоска	6-9 одд  20 ученици	Формирање на секција	Правилно и рационално користење на слободното време	28.09.2021	Пројавување љубов кон физиката, хемијата и биологијата: природните предмети
			Познати физичари, хемичари и биолози	Да ги запознаат познатите научници	12.10.2021	Стекнување навики за почитување на трудот и љубов кон природните предмети
			Занимливости од физиката, хемијата и биологијата	Проширување и продлабочување на знаењата	23.11.2021	Слободно изразување и логичко размислување
			Разгледување на библиотечниот фонд по физика, хемија и биологија	Интерес кон физиката, хемијата и биологијата и избор на теми за обработка	21.12.2021	Развој на позитивен однос кон физиката, хемијата и биологијата
<b>Млади математичари</b>	<b>Жанета Шумкоска</b>	<b>Ученици од 6 до 9 одд.  20 – 30</b>	Формирање на секција	Правилно и рационално користење на	21.09.2021	Пројавување љубов кон математиката

	<b>Ленче Зајковска Годрана Ч. Делева</b>	<b>ученика</b>		слободното време		
			Математиката и другите предмети	Да ја воочат поврзаноста на математиката со другите предмети	05.10.2021	Примена на знаењата во другите предмети
			Да одговориме брзо на математички досетки	Развој на способности за логичко размислување и заклучување	16.11.2021	Примена на знаењата во секојдневниот живот
			Разгледување на математичката библиотека	Интерес кон математиката и избор на теми за обработка	14.12.2021	Развој на позитивен однос кон математиката
<b>Драмска секција</b>	Ирена Т. Пановска  Марија Варадинска	6-9  20 ученици	Драмска секција: Цели и задачи на секцијата и начин на одржување на состаноците	Да се побуди интерес за драмската и театарската уметност	21.10.2021г.	-да се поттикнат учениците за драмска уметничка изведба
			Драмска секција: Запознавање со Драмата како литературен род	Да се прошират знаењата за драмската и театарската уметност	23.12.2021г.	-да се применат стекнатите знаења за драмската и театарската уметност;
<b>Историска секција</b>	Ненад Наневски	6-9 одделение  170 ученици	Музеј на Македонската револуционерна борба	Учениците да се запознаат со Македонската револуционерна борба	22.10.2021	Посета на музеј
			Национален музеј на Македонија	Учениците да се запознаат со националната историја на РСМ	02.12.2021 03.12.2021	Посета на музеј

			Музеј на Холокауст	Учениците да се запознаат со историјата на македонските евреи низ историјата	17.12.2021	Посета на музеј
			Археолошки музеј	Учениците да се запознаат со археолошките пронајдоци во РСМ	20.12.2021	Посета на музеј

### 9.3. Акции

Како претходните години, така и оваа учебна година во училиштето ќе се организираат еколошки акции, хуманитарни и ентериерни уредувачки акции, во кои активно учество ќе земат сите ученици со што дополнително ќе се поттикне нивната свест, хуманост, емпатија и чувството за уредност и естетика преку уредувањето на просторот (училници, холови и паноа).

Акции	Реализатор	Содржини	Време на реализација	Потребни средства и материјали и извори од кои ќе се добијат
Акција во собирање пластични шишиња под мотото: „Да ја сочуваме нашата планета Земја“ од 25 септември до 27октомври	Училишна заедница, ученици и родители	Собирање на пластични шишиња	25 - 27.10.2021	Пластични шишиња, кутии за собирање



Учество во хуманитарната акција на претставниците на секцијата на „Црвен крст“ со донирање парични средства по повод „Ноември-месеот на гладот“	Одговорни наставници и ученици	Поттикнување на чувството за помош и емпатија кон онаа категорија на луѓе кои не се во состојба да имаат нормални услови за живот	2.11.2021	Кутија за донации, флаери, постери
Еко акција под мото: „Да го разубавиме нашиот училиштен двор“	Училишна заедница, ученици и родители	Средување и чистење на училишниот двор и бојадисување на дел од оградата и засадување на цвеќиња	21.10.2021 20.11.2021	Расади, гребла, лопати, боја, четки, заштитни ракавици
Новогодишен базар со хуманитарна карактер	Целото училиште	Успешно ракување со различни материјали и прибор за работа; успешна соработка меѓу учениците, помагање, дружење, разменување на идеи	29.12.2021	Рециклиран материјал, хартија, лепак, украсна хартија, бојци, текстил, картон, хамери во боја, тегли, чашки, адаптирани новогодешни украси, зимзелени гранчиња

## 10. Ученичко организирање и учество

### Организирање на заедница на паралелка

Сите ученици во училиштето ја сочинуваат **училишната заедница**. Учениците имаат право на ученичко организирање на ниво на паралелка и училиште. За организирано остварување на интересите на учениците, тие учествуваат во заедница на паралелка.

Реализирана програмска активност	Цел	Реализатор	Време за реализација	Исходи и ефекти
-Избор на претседател на паралелка  -Избор на заменик-претседател  -Избор на постојани и привремени тела во паралелката	Организирано остварување на интересите на учениците	Сите ученици во паралелката	Септември 2021	Заедничко одлучување за прашања поврзани со учењето, престој во училиштето, меѓусебни односи, односи со возрасните во училиштето
-Процедура за избор на претседател на заедницата на паралелката/ заменик-претседател	-Информирање на учениците за процедурата за избор од страна на одделенскиот раководител -Пријавување на кандидатите кај одделенскиот раководител -Презентирање на критериуми за избор на претседател/заменик претседател -Интервју на пријавените кандидати -Избори организирани од страна на комисија составена од три ученици	Одделенскиот раководител на паралелката и учениците на паралелката	Прв одделенски час Втор одделенски час Трет одделенски час	-Претседателот на заедницата се избира со мандат од една година -Двете функции ги извршуваат ученици од различен пол -Мотивационо писмо на кандидатите -Конституирање на телата во паралелката

Функционирање на заедницата на паралелката	-Свикување на состаноци од страна на претседателот на заедницата -Изготвување на план за работа	Претседател на заедницата на паралелката	Минимум еден состанок во месецот во текот на учебната година	-Претставување на учениците од заедницата на паралелката во ученичкиот парламент и пред други органи -Информирање на учениците од заедницата на паралелката за работите за кои се одлучува на ученичкиот парламент -Организирање расправи во одделението за конкретни прашања -Присуство на родителски средби -Мирно решавање на спорите во паралелката -Соработка со другите претседатели на другите заедници на паралелки -Соработка со постојаните и привремените комисији -Учествува во работата на ученичкиот парламент
--	--	--	--	---

### **Ученички парламент**

Во нашето училиште ученичкиот парламент активно работи и неговите активности се од големо значење за воспитно – образовниот процес кај учениците. Тој ги опфаќа учениците од второ до деветто одделение. Посебно внимание се посветува на потребата од начинот на формирање на ученичките тела на ниво на паралелки како, и на формирањето и функционирањето на парламентот ( користење на Водичот за ученичко учество, ученичко организирање и заштита на детските права во училиштето). Состаноците се одвиваат еднаш во месецот (а по потреба и неколку пати) и на тие состаноци се разгледуваат најразлични прашања во врска со училишниот живот на учениците. Избраните претставници учествуваат во работата на Наставничкиот совет и други тела во училиштето. Ученичкиот парламент овозможува учениците да бидат активно вклучени во училишниот живот, да го искажат своето мислење по демократски пат и да ги решаваат проблемите поврзани со нивниот живот и работата во училиштето.

Реден број	Дневен ред	Датум на одржување
1.	1.Обраќање на Директорот на училиштето до училишнопт парламент на првата конститутивна седница 2. Начин на избор на претседателите во одделенијата 3. Избор на ученички тела во училиштето 4. Разгледување на кодексот на однесување на учениците	6.10.2021
2.	1. Усвојување на записникот бр.1 од претходниот состанок 2. Усвојување на дневниот ред на состанокот 3. Предлог програма за работа на училишниот парламент 4.Разгледување на формуларот за пријавување на прекршени детски права 5. презентација на Конвенцијата за детските права 6. Разно (идни активности)	4.11.2021
3.	1. Усвојување на записникот бр.2 од претходниот состанок 2. Усвојување на дневниот ред на состанокот 3. Гледаме филмови на тема: Што се тоа човекови права 4.Разно (предлози и идеи за реализација на наредниот состанок)	18.11.2021
4.	1. Усвојување на записникот бр.2 од претходниот состанок 2. Усвојување на дневниот ред на состанокот 3. Презентација на тема: Емоционална интелигенција 4. Разно ( договор за престојниот Базар)	23.12. 2021

### *Детска организација*

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Методи и постапки за реализација	Исходи и ефекти
Прием на првачиња	1.09.2021	Одговорни наставници и ученици	Свечен прием на првачињата со запазување на мерките за заштита од Ковид-19	Запознавање и прием на првачиња

Запознавање на учениците со мерките за заштита од пандемијата на Ковид 19	7.09.2021	Одговорни наставници и ученици	Предавање, дискусија и изработка на плакат: Како да се заштитиме од вирусот	Почитување на протоколите Заштита од Ковид19
Избор на раководства на детската организација и ученичкиот парламент	Октомври 2021	Одговорни наставници и ученици	Дискусија, тајно гласање	Правилен избор на членови на предлог на учениците
Детската недела под мотото: Јас избирам здравје, а ти?	04-08.10.2021 Активности по повод одбележувањето на Детската недела во рамките на секоја паралелка	Сојузот за грижи и воспитување на децата и училиштето Одговорни наставници и ученици	Прием на првачињата во детската организација	Читање пораки за правата и должностите на децата Запознавање со Детската организација
Одбележување на Светскиот ден на детето-запознавање со елементарните детски права	04.10.2021год	Одговорни наставници и ученици	Картички со испишани детски права	Разгледување на Конвенцијата за правата на детето со што беше одбележан Светскиот ден на детето Доживување на детето како член на општествената заедница
Прием на првачињата во Детската организација	08.10.2021 год	Одговорни наставници и ученици	Читање на ветувањето, пасош	Поттикнување на активизмот кај младите, да волонтираат и да придонесуваат во својата заедница.

## **11. Вонучилишни активности**

### **11.1. Екскурзии, излети и настава во природа**

Во учебната година (за второто полугодие) планирани се :

- Пролетен излет
- Научно - образовна екскурзија за ученици од III одделение
- Настава во природа за ученици од V одделение
- Дводневна екскурзија за ученици од VI одделение
- Тридневна екскурзија за ученици од IX одделение

## **12. Натпревари за учениците**

Натпреварите за учениците се закажани за второто полугодие од учебната година по повеќе предмети.

### 13. Унапредување на мултикултурализмот/интеркултурализмот и меѓуетничката интеграција

Училишниот тим одговорен за реализација на активностите од проектот МИО е во состав:

1. Соња Кирковска - директор на училиштето
2. Драган Станојковски - предметен наставник
3. Даниела Крстевска – одделенски наставник
4. Билјана Станковска – одделенски наставник
5. Татјана Деспотовска – специјален едукатор и рехабилитатор
6. Ивица Драганов - претседател на ученички парламент и ученички правобранител

Во насока на меѓусебно запознавање на учениците од различни етнички групи, со цел развивање почит и однос кон различностите се реализира проектот за меѓуетничка интеграција во образованието.

Реализирана програмска активност	Реализатор	Време на реализација	Форми на работа и ресурси	Исходи и ефекти
Аналитичко следење на активностите на WEB страната на ПМИО	Училишен тим за МИО	Септември	WEB страната на ПМИО	Сознавање на новите содржински аспекти на ПМИО Информирање на наставниците за текот на проектот ( МИО )
Професионална информираност на наставниците за МИО активности	Училишен тим за МИО	Септември	Стручна презентација, соработка со партнерските училишта во контекст на МИО	Професионален развој, насочување на наставниците за квалитетно водење на МИО активности
Апликација за грант до МОН за развој и унапредување на мултикултурализмот и меѓуетничката интеграција и толеранција	Училишни тимови за МИО, педагошка служба и директори од двете училишта	1.12.2021	Пополнување на апликација	Добивање на грант за реализација на планираното

Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Побезбедни на интернет“	Учениците од V одделение од нашето училиште и ООУ „Братство“ – Скопје и одделенските наставници Даниела Крстевска и Бахрије Ибраими	ноември/ декември	Реализирана работилница	Совети за побезбедено на интернет на Genially  Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, знаат совети за побезбеден интернет и ги применуваат, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукт од заеднички интерес.
Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Здрава храна од глава до пети“	Учениците од I одделение од ООУ „Св. Кирил и Методиј“ и ООУ „Братство“ - Скопје, и одделенските наставници Биљана Стојановска и Бедрије Имери	ноември/ декември	Реализирана работилница	Постер и инфографик со совети изработено на Canva и Thinglink Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, знаат која храна е здрава, а која не, која храна е корисна за одреден дел од човечкото тело, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукти од заеднички интерес.
Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Нашата сликовница“	Учениците од I одделение од ООУ „Св. Кирил и Методиј“ и ООУ „Братство“ - Скопје, и одделенските наставници Биљана Стојановска и Бедрије Имери	декември	Реализирана работилница	Сликовница во Storyjumper Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, сакаат литература и сакаат да читаат, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукт од заеднички интерес.



Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Да ја спасиме нашата планета“	Учениците од VIII одделение од нашето училиште и ООУ „Братство“ – Скопје и предметните наставници Драган Станојковски и Арбреша Асипи	декември	Реализирана работилница	Видеа на Flipgrid Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, знаат зошто треба да ја заштитиме планетата Земја и даваат идеи и свои размислувања за тоа, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукти од заеднички интерес.
Активност предвидена со добиениот грант од МОН – „Музеите се наше културно богатство“	Учениците од VIII одделение од нашето училиште и ООУ „Братство“ – Скопје и предметните наставници Драган Станојковски и Арбреша Асипи	декември	Реализирана работилница	Блог на ученици на Wakellet Развиена интерперсонална комуникација меѓу ученици од различна етничка заедница, знаат цели и активности во група, ја согледаа важноста на музеите како чувари на културните вредности на народите, преку меѓусебна помош и соработка изработуваат продукти од заеднички интерес
ОЖВ работилници	<b>2 одделение</b> 1. II Тема: Јас и ти-интерперсонални односи Содржина 2-1-2 Роденденот на Орхан 2. 1. II Тема: Јас и ти-интерперсонални односи Содржина: Работилница 2-1-3 Моите потреби и твоите потреби	септември октомври	Реализирани работилници  Реализирани работилници	1. Учениците да прифатат дека постоењето на разлики меѓу луѓето во поглед на физичкиот изглед и способностите не треба да биде основа за меѓусебно подвојување 2. Учениците да прифатат еднаков однос кон другите без разлика на сличностите и разликите

#### 14. Проекти кои се реализираат во основното училиштето

##### 1. Инклузија на деца со посебни образовни потреби (ПОП)

Координатор на проектот: Татјана Павловска- Деспотовска

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
1. Поддршка од страна на Стручното тело на МКФ за работа со ученици со ПОП по нивна идентификација во училиштето	Септември Октомври Ноември Декември 2021 година	Стручно тело на МКФ ОУРЦ „Иднина“ - Скопје Општина Центар Здружение за асистивна технологија “Отворете ги прозорците” Детска Фондација Песталоци ОУРЦ „Д-р Златан Сремац” - Центар Директор Специјален едукатор и рехабилитатор Психолог Педагог Наставници Ученици	- Насоки за постапување со учениците според нивните способности и можностите во наставниот процес
2. Соработка со ОУРЦ “Иднина“ и обезбедување на образовни асистенти за ученици со ПОП			- Поддршка од образовна и лична асистенција на учениците со ПОП за време на наставата
3. Соработка со Општина Центар и обезбедување на лични асистенти преку проектот „Образование за сите”			- Јакнење на капацитетите на наставниците за спроведување на процесот на инклузија
4. Учество на „Информативна сесија за наставници во паралелка со ученици со ПОП“			- Имплементирање на знаењата од спроведени обуки и одржување на работилници за наставниците и учениците
5. Реализирање на проект „Сите сме исти“ за промовирање на инклузивноста во културата			- Поттикнување на соработка со бизнис заедницата
6. Работилница за придонесот на локалната самоуправа кон поддршка на образовната инклузија во рамки на проектот „Инклузија на деца со ПОП“			- Јакнење на капацитетите и подобрување на соработката со локалната самоуправа

7. Идентификација на ученици со ПОП кои потекнуваат од социјално загроени семејства			- Поттикнување услуги за инклузија во заедницата
8. Учество во одбележувањето на Интернационалниот ден на толеранција и меѓусебно разбирање во соработка со ОУРЦ „Иднина“- Скопје			- Поддршка и врсничка свесност за учениците со ПОП
9. Менторски средби со цел поддршка во работата со учениците со ПОП			- Следење на напредокот на учениците со посебни образовни потреби
10. Реализација на одделенски часови на тема „Инклузивен јазик“ за одбележување на 3 Декември, „Меѓународен ден на лицата со попреченост“			- Доопремување на училиштето со асистивна технологија, дидактички средства и материјали за реализирање на наставата
11. Обука за алтернативна и аугментативна комуникација за деца со потешкотии или без говор			-Набавка на реквизити и средства за сензорна соба
12. Следење на успехот на учениците со посебни образовни потреби			
13. Во рамките на проектот „Инклузија на деца со ПОП“ финансирана од Детска Фондација Песталоци и Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“ е примена донација			

на дидактички материјал за потребите на кабинетите и наставниците, нагледни средства и принтери во боја			
14. Реализирање на активности преку фокус групи со наставници и ученици за имплементирање на стекнатите знаења од обуките за Детски права, Интеркултурно учење и Универзален дизајн во соработка со Здружението за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“			
15. Работилница под мото „Различни, а сепак исти“ во соработка со ОУРЦ „Д-р Златан Сремац“- Скопје			
16. Индивидуална поддршка на учениците и нивните родители	Континуирано	Специјален едукатор и рехабилитатор	Соработка со учениците и родителите

## 2. Интеркултурна вртелешка I и II одд.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Запознавање на учениците со нови обичаи, култури и традиции од различни земји низ целиот свет преку различни активности и работилници	Ноември 2021год. до мај 2022 год	Нела Слезенкова Никовска Симона Пецова Данче Гиговска Гордана Букревска Биљана Стојановска Вера Петровска	Да ги прошират видичите, да создадат сопствен поглед на светот, да развијат способност на сочувство со другите (отстранување на предрасуди), да равиваат отворен и толерантен дух, да се ориентираат на картата на светот

**3. Мали, но чудесни роботчиња I, II и V одд. E - Twinning проект ROBY-Robotic versus Bullying Училиште на 21-ви век**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Основи на програмирање и кодирање преку различни активности и работилници, имплементација на современи наставни средства во наставата во соработка со Frands of Education и дел од Erasmus+ Proekt ROBY	Октомври 2021год. до мај 2022год	Нела Слезенкова Никовска Биљана Стојановска Симона Пецова Вера Петровска Дијана И.Коваческа, Даниела Крстевска, Нина Мицевска, Катарина Лазаревска	Учениците од I и II одд. да решаваат проблеми по однапред одредени правила и чекори, да објаснуваат за чекорите кои ги превзеле во активност, а учениците од V одд. да програмираат и кодираат, да решаваат проблеми по однапред одредени чекори и да ги објаснуваат чекорите кои ги презеле, да препознаат и да се справуваат со различни форми врничко насилство

**4. Ослободување на училиштата од пластика SPEM (School Plastic Free Movement)**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Едукација на децата за штетноста на пластиката и проблемите кои произлегуваат од нејзина употреба, развивање креативност кај децата за измислување алтернативни материјали кои трајно ќе ја заменат пластиката во училиштата, креирање на платформа за споделување на информации за ученичките постигнувања, преку игровни активности и стратегии да ги вклучиме родителите и локалната	Од октомври 2021 год. до мај 2022 год	Нела Слезенкова, Никовска Биљана Стојановска, Симона Пецова, Вера Петрова, Дијана И.Коваческа, Даниела Крстевска, Нина Мицевска и Катарина Лазаревска	Развивање на свесноста кај учениците за потребата од здрава животна средина, да ја избегнуваат употребата на пластиката во училиште и во секојдневниот живот, да разберат дека мораме да го смениме начинот на живот бидејќи станавме најголем загадувач на планетата Земја;

<p>средина да се откажуваат од користење на пластика и др. Проектот сè уште се одвива на ниво на Вебинари за наставници, а следуваат активности со ученици низ кои се поттикнува еколошката свест за намалена употреба на пластика.</p>			
---	--	--	--

**5. Биди ИН, биди ИНклузивен, биди ИНклудиран**

<b>Реализирана програмска активност</b>	<b>Време на реализација</b>	<b>Реализатор</b>	<b>Исходи и ефекти</b>
Целосна и рамноправна вклученост на децата со попреченост во редовните основни училишта	Во текот на цела учебна година	Координатор Татјана Павловска – Деспотовска, специјален едукатор и рехабилитатор	Рамноправна вклученост на децата со попреченост во редовните основни училишта
Стипендирање на ученици со ПОП	Септември 2021год.	Фондација Песталоци Фондација за образовни културни иницијативи Чекор по чекор Здружение за промоција и развој на инклузивно општество –Инклузива Здружение за давање услуги за лица со попреченост Хендимак подржани од ЕУ, МОН, БРО	Финансиска поддршка на семејствата  Да се обезбеди еденаква и целосна вклученост на децата со попреченост во редовните училишта

## **6. Интеграција на еколошката едукација во образовниот систем на училиштето**

**Координатор на проектот: Наставници од IV и V одделение**

**Цели:** Воведување на еколошкото образование во воспитно образовниот процес

Подобрување на условите за престој и работа во училиштето

Поттикнување на учениците и вработените да размислуваат и да дејствуваат еколошки

**Задачи:** Исполнување на 7-те чекори од програмата за Еко училиште

Интеграција на еколошката едукација во сите предмети во одделенска и предметна настава

Изработка на еко проекти

Одбележување на значајни еколошки датуми од приложениот еколошки календар

### **Еколошки календар**

<b>5 март</b>	<b>Светски ден за заштеда на енергија</b>
<b>22 март</b>	<b>Светски ден за заштеда на водите</b>
<b>7 април</b>	<b>Светски ден на здравјето</b>
<b>22 април</b>	<b>Светски ден на планетата</b>
<b>15 мај</b>	<b>Светски ден за заштита на климата</b>
<b>31 мај</b>	<b>Светски ден против пушењето</b>
<b>5 јуни</b>	<b>Светски ден за заштита на животната средина</b>
<b>16 септември</b>	<b>Светски ден за заштита на озонската обвивка</b>
<b>22 септември</b>	<b>Меѓународен ден без автомобили</b>
<b>08 октомври</b>	<b>Меѓународен ден за намалување на уништувањето на природата</b>
<b>15 октомври</b>	<b>Меѓународен ден на пешаците</b>
<b>16 октомври</b>	<b>Меѓународен ден на храната</b>
<b>Ден на акција на еко-училиштата</b>	

### ПЛАН НА АКТИВНОСТИ 2021/22

Еко-стандард		Точка на акција	Цел	Време на реализација	Одговорен	Постигнати резултати
1.	Внатрешна средина	Користење на еколошки и нетоксични хигиенски средства	Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина	Септември	Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, технички персонал, директор	-Набавени и поставени хигиенски и средства за дезинфекција Испратница/фактура бр.
2.	Внатрешна средина	План за редовно одржување на хигиената во зградата	Еколошки и функционално одржување на зградата и здрава внатрешна средина	Септември	Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, технички персонал, директор	- Поставени се и донесени работни задолженија на технички персонал
3.	Внатрешна средина	Поставување на упатства за одржување на хигиената во зградата	Развивање на свеста кај учениците и вработените во училиштето за одржување хигиената	Септември	Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници	- Поставени се упатства за одржување на здравјето по протокол за организирање на наставата во време на пандемија
4.	Внатрешна средина	Формирање на еко патроли кои ќе го следат, надгледуваат и контролираат процесот на имплементација на овие активности	Развивање на свеста и одговорноста кај учениците и вработените во училиштето за одржување хигиената	Септември	Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници	Формирана еко патрола од ученици и наставници од V одд.
5.	Внатрешна средина	Бојадисување на ѕидовите со еко бои или бои наречени ИОС (испарливи органски соединенија)	Еколошки функционално одржување на зградата и здрава еколошка средина	Октомври	Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, родители	Активности за уредување на училишниот двор (Бојадисување на оградата)во соработка со родители;
6.	Вода	Поставување на упатства за рационално користење на водата	Намалување на потрошувачката на вода за 15% од потрошувачката за минатата година и подигнување на свеста кај учениците за заштеда на вода	Октомври	Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници	- Поставени се упатства за рационално користење на водата
7.	Уреден и еколошки двор	Редовно одржување на зелените површини и хортикултурата во дворот	Создавање навики за одржување на здрава и еколошка средина и да се подигне свеста за здрава и еколошка средина	Октомври	Еко патрола, ученици, наставници	Активности за уредување на училишниот двор (засадување садници и цвеќиња)во соработка со родители



8.	Уреден и еколошки двор	Санирање или поставување на урбана опрема	Зголемување на функционалноста во училишниот двор	Октомври	Директор, ученици, наставници	Изработени жардињери за цвеќе од гуми бојадисани со еко бои
9.	Отпад	Селекција на отпад	Создавање навики и одговорност за одржување на здрава и еколошка средина и да се подигне свеста за селектирање и рециклирање на отпад	Октомври ноември	Еко патрола, ученици, еко одбор, наставници, родители, локална средина	Акција во собирање пластични шишиња под мотото „Да ја сочуваме нашата планета земја“ од 25 септември до 27октомври
10.	Отпад	Селектирање и рециклирање пластика	Едукација за намалување и селектирање на отпад	ноември	ученици,наставници	Учество на ликовен конкурс „Да ја сочуваме нашата планета и да штедиме, во организација на НЛБ банка и реализација од ученици од 4то одд.
11.	Уреден и еколошки двор	Еко акција под мото„Да го разубавиме нашиот училишен двор“	Создавање навики за одржување на хигиената и разубавување на училишниот двор и зграда, и да се подигне свеста за здрава и еколошка средина.	ноември	ученици, еко одбор, наставници, директор, техничка служба, родители, локална средина, Општина Центар.	Активности за уредување на училишниот двор (Бојадисување на оградата, во соработка со родители; садење и одржување на цвеќе, собирање на лисја).
12.	Внатрешна средина	Дизајнирање на дигитална слика со порака, да ја штедиме електричната енергија и поставување во училишните простории и фискултурната сала.	Намалување на потрошувачката на електрична енергија, да ја разберат важноста на штедењето на електричната енергија.	декември	ученици, еко одбор, наставници.	Изработка на дигитална слика со порака од ученици од V одделение.

**7. ПХВ проекти (ПХВ проектите се реализираат во соработка со Црвен Крст на РСМ и се дел од програмата за работа на ПЦК)**

ПХВ проектите училиштето ќе ги реализира во второто полугодие.

**8. Антикорупциска едукација на учениците**

Активностите во рамките на овој проект ќе се реализираат во второто полугодие.

**9. Проект The WOW Experience ЕРАЗМУС+ КА2 проект размена на добри практики**

Одговорни наставници: Бојана Бачоска, Елизабета Христовска Ичева

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Извештај за изработката на видео	20.08.2021	Бојана Бачоска Соња Кирковска	Извештај за изработката на видеото за потребите на проектот и договор за идните активности
Индивидуална средба со координаторите	6.12. 2021	Бојана Бачоска Соња Кирковска	Извештај за досегашните активности во врска со изработка на потребната документација за реализирање на проектот
Средба со сите партнери	7.12.2021	Бојана Бачоска Соња Кирковска	Утврдување на датумите за четирите транснационални состаноци и договор за идните активности.

**10. Проект „ROBY – Robotics versus Bulling, ЕРАЗМУС+ КА2 Проект кој активно се спроведува како дел од соработката со здружението „Friends of Edukation“**

Во текот на првото полугодие од учебната година се имплементирани активности во наставата во кои се применува роботот ROBY. Целта на овие активности е да се прави корелација на различни наставни предмети и да се учи процесот на кодирање од една страна, а од друга страна учениците да разговараат, да соработуваат, да си помагаат, да развиваат емпатија што е значаен чекор кон потенцирање на фер плеј и почит кон другите. Овој проект продолжува со имплементација на нови активности со учениците и следува дисеминација од учеството на

наставничката Даниела Крстевска на Robotics Against Bulling – Roby International Training во Краов, Р.Полска (17-23 јануари 2022). Со примената на роботот ROBY наставниците создаваат позитивна емоционална клима, а емпатијата е од суштинско значење за градење свест за учењето, за тоа да биде позитивно и пријатно.

#### 11. Проекти од Програмата за култура од Општина Центар

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Одбележување на сто годишнината од раѓањето на Блаже Коневски	17.12.2021	ОЦ и одговорни наставници и ученици	-Поетска работилница -Творење на поетски творби од страна на учениците инспирирани од поезијата на Блаже Коневски -Доделување на награди –награден ученик Наталија Чекова од осмо одд.
Сите сме исти-проект за промовирање на инклузивност во културата	22.10.2021	ОЦ и одговорни наставници и ученици	-Промоција на инклузивноста во културата како алатка и метод за справување со негативните стереотипи кон децата со ПОП - Подигнување на јавната свест за капацитетите, талентите и способностите на децата со ПОП
Запознавање на културите на помалубројните заедници во општина Центар	Декември 2021	ОЦ и одговорни наставници и ученици	-Видео изработено од ученици каде се претставени традиционалните јадења карактеристични за секоја култура: Млади готвачи -Брошура со рецепти и подготовка на традиционални јадење

## 15. Поддршка на учениците

### 15.1. Постигнување на учениците

- Полугодишен извештај за напредокот на учениците од I-IX одделение

Паралелки	Успех	Паралелка	Успех
I -1	Описно	VI-1	Описно
I -2	Описно	VI-2	Описно
II-1	Описно	VII-1	4.35
II-2	Описно	VII-2	4.03
III-1	Описно	VIII-1	4.42
III-2	Описно	VIII-2	4.40
IV-1	Описно	VIII-3	3.60
IV-2	Описно	XI-1	3.93
V-1	Описно	XI-2	3.63
V-2	Описно	XI-3	3.98
		<b>Среден успех од VII-IX</b>	<b>4.04</b>

**Просечен постигнат полугодишен успех по години**

<b>Учебна година</b>	<b>Постигнат успех</b>
2015 / 2016	4,30
2016 / 2017	4,39
2017 / 2018	4,36
2018 / 2019	4,39
2019 / 2020	4,11
2020 / 2021	4,27
<b>2021/2022</b>	<b>4,04</b>

**Следната табела го прикажува просечниот полугодишен успех по паралелки во предметна настава по задолжителни предмети**

<b>Задолжителни предмети по паралелка</b>	<b>VII1</b>	<b>VII2</b>	<b>VIII1</b>	<b>VIII2</b>	<b>VIII3</b>	<b>IX1</b>	<b>IX2</b>	<b>IX3</b>	<b>Просек</b>
<b>Македонски јазик</b>	4,00	3,60	3,94	3,94	3,00	4,17	3,36	3,89	<b>3,74</b>
<b>Англиски јазик</b>	4,50	4,50	4,50	4,47	3,73	3,78	3,18	4,17	<b>4,10</b>
<b>Германски јазик</b>	4,09	3,95	4,30	4,06	3,09	3,50	3,55	3,33	<b>3,73</b>
<b>Математика</b>	3,86	3,70	4,10	4,18	3,36	3,56	3,45	3,44	<b>3,71</b>
<b>Историја</b>	4,18	3,50	4,00	4,65	2,91	3,61	2,09	3,94	<b>3,61</b>
<b>Географија</b>	3,63	3,15	4,44	3,71	2,73	3,39	3,00	3,78	<b>3,48</b>
<b>Граѓанско образование</b>	/	/	4,25	4,47	3,09	4,17	3,91	4,17	<b>4,01</b>
<b>Биологија</b>	4,23	3,95	4,50	4,41	2,82	3,89	3,73	4,22	<b>3,97</b>

Хемија	/	/	4,50	4,35	3,27	3,56	3,45	3,83	<b>3,83</b>
Физика	/		3,87	4,18	2,45	3,11	2,82	3,39	<b>3,30</b>
Ликовно образование	4,91	4,90	4,94	4,94	4,36	4,39	4,00	4,83	<b>4,66</b>
Музичко образование	4,36	3,95	4,56	4,29	3,09	3,94	3,55	4,33	<b>4,01</b>
Физичко и здравствено образование	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	<b>5,00</b>
Информатика	4,45	4,35	/	/	/	/	/	/	<b>4,40</b>
Етика	4,36	4,55	/	/	/	/	/	/	<b>4,46</b>
Иновации	/	/	/	/	/	4,17	4,30	4,94	<b>4,47</b>

- Следната табела го прикажува просечниот полугодишен успех по паралелки во предметна настава по изборни предмети

Изборни предмети по паралелка	VII1	VII2	VIII1	VIII2	VIII3	IX1	IX2	IX3	Просек
Танци и народни ора	5,00	/	/	/	/	4,72	/	/	4,86
Унапредување на здравјето	/	/	5,00	/	/	/	/	/	5,00
Програмирање	/	/	/	/	4,18	/	/	/	4,18
Проекти од ликовна уметност	/	/	/	/	/	/	/	5,00	5,00
Вештини на живеење	/	4,60	/	/	/	/	/	/	4,6
Изборен спорт	/	/	/	5,00	/	/	5,00	/	5,00

Следната табела го прикажува просечниот полугодишен успех во предметна настава по задолжителни предмети

Македонски јазик	3,74
Англиски јазик	4,10
Германски јазик	3,73
Математика	3,71
Историја	3,61
Географија	3,48
Граѓанско образование	4,01
Биологија	3,97
Хемија	3,83
Физика	3,30
Ликовно образование	4,66
Музичко образование	4,01
Физичко и здравствено образование	5,00
Информатика	4,40
Етика	4,46
Иновации	4,47

Следната табела го прикажува просечниот полугодишен успех во предметна настава по изборни предмети

<b>Етика на религии</b>	описно
<b>Танци и народни ора</b>	4,86
<b>Унапредување на здравјето</b>	5,00
<b>Програмирање</b>	4,18
<b>Воспитание за околината</b>	5,00
<b>Вештини на живеење</b>	4,60
<b>Изборен спорт</b>	5,00



<b>Квалификациони периоди за последните години</b>											
<b>2016/2017</b>		<b>2017/2018</b>		<b>2018/2019</b>		<b>2019/2020</b>		<b>2020/2021</b>		<b>2021/2022</b>	
<b>VI-1</b>	4,64	<b>VII-1</b>	4,29	<b>VIII-1</b>	4,28	<b>IX-1</b>	4,42	/	/	/	/
<b>VI-2</b>	4,73	<b>VII-2</b>	4,51	<b>VIII-2</b>	4,36	<b>IX-2</b>	4,34	/	/	/	/
<b>VI-3</b>	3,93	<b>VII-3</b>	4,09	<b>VIII-3</b>	4,01	<b>IX-3</b>	3,89	/	/	/	/
		<b>VI-1</b>	4,35	<b>VII-1</b>	4,28	<b>VIII-1</b>	4,14	<b>IX-1</b>	4,39	/	/
		<b>VI-2</b>	4,46	<b>VII-2</b>	4,49	<b>VIII-2</b>	4,57	<b>IX-2</b>	4,45	/	/
		<b>VI-3</b>	4,11	<b>VII-3</b>	4,05	<b>VIII-3</b>	4,00	<b>IX-3</b>	4,17	/	/
				<b>VI-1</b>	4,39	<b>VII-1</b>	3,92	<b>VIII-1</b>	4,29	<b>IX-1</b>	3.93
				<b>VI-2</b>	4,30	<b>VII-2</b>	3,68	<b>VIII-2</b>	3,85	<b>IX-2</b>	3.63
				<b>VI-3</b>	4,42	<b>VII-3</b>	4,04	<b>VIII-3</b>	4,10	<b>IX-3</b>	3.98
				<b>VI-1</b>	описно	<b>VII-1</b>	4,81	<b>VIII-1</b>	4.42		
				<b>VI-2</b>	описно	<b>VII-2</b>	4,54	<b>VIII-2</b>	4.40		
				<b>VI-3</b>	описно	<b>VII-3</b>	3,86	<b>VIII-3</b>	3.60		
				<b>VI-1</b>	описно	<b>VII-1</b>	4.35				
				<b>VI-2</b>	описно	<b>VII-2</b>	4.03				
						<b>VI-1</b>	описно				
						<b>VI-2</b>	описно				

### 15.2. Професионална ориентација на учениците

Програмата за професионална ориентација има за цел да им помогне на учениците и нивните родители / старатели при изборот на средното училиште согласно со способностите, особеностите и афинитетите на учениците. Таа треба да изгради вештини за донесување одлуки преку интеграција на две главни компоненти. Едната компонента е лична компетентност, односно развивање на сопственото „јас“ и учење за саморазвој, додека другата е социјална компетентност – учење за живот во демократска заедница и граѓанско општество.

Со учество на учениците во програмата за професионална ориентација се зголемува нивната подготвеност за донесување одлука за понатамошно образование и избор на идна професија и се влијае на проширување на нивните интереси за различни видови професии.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Саем за кариерно советување	30.11 и 1.12.2021	МОН	Ученици од IX одд.	Информирање на учениците за мрежата на средни училишта, занимањата кои се изучуваат во рамките на истите и условите за запишување

\*Останатите активности ќе бидат реализирани во второто полугодие.

**15.3. Промоција на добросостојба на учениците, заштита од насилство, од злоупотреба и запуштање, спречување дискриминација**

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Секојдневно дежурство од страна на наставниците со определено место и задачи	Во текот на учебната година	Сите наставници	Учениците	Превенција од инциденти на насилно однесување
Онлине обука на тема: „Спречување и борба против трговија со деца“  Обука на психолози и педагози за водење интервју со деца-потенцијални жртви на трговија со луѓе	10.11.2021  24.11.2021	БРО  Проект HF29 на заедничката програма на ЕУ и Советот на Европа „Хоризонтален инструмент за Западен Балкан и Турција II“ за “Спречување и сузбивање на трговија со луѓе во Северна Македонија”	Стручната служба на училиштето	-Интернетот како средство за регрутирање на жртви на трговија со луѓе  - Улогата на наставникот, стручните соработници и училиштето во идентификување и упатување на дете кое е потенцијална жртва на трговија со луѓе  -Интервју со деца потенцијални жртви на ТД

## 16. Оценување

Учениците се оценуваат според стандардите за оценување дадени од БРО и МОН. Учениците се оценуваат описно и нумерички според три развојни периоди: учениците од I до III одделение се оценуваат описно, учениците од IV до VI одделение се оценуваат описно и нумерички и учениците од VII до IX одделение се оценуваат нумерички. Секој наставник води досие за ученици и професионално досие на наставник. Досието за ученици содржи ученички изработки со цел перманентно следење на учениците и формирање објективна оценка. Професионалното досие на наставникот за ученик содржи дел од изработките на учениците, планирањата и превземените активности за реализација на редовната настава и воннаставните активности.

### Преглед на успехот на учениците по пол и националност VII - IX одд

Број на ученици	одлични		мн.добри		добри		доволни		недоволни	
	м	ж	м	Ж	м	ж	м	ж	м	ж
Македонци	22	22	14	11	6	2	/	/	2	3
Бошњаци	2	4	6	8	3	1	/	/	4	1
Албанци	/	1	/	/	/	/	/	/	/	/
Роми	1	/	2	1	/	1	/	/	4	4
Турци	2	1	2	1	/	/	/	/	/	1
Срби	/	/	1	/	/	/	/	/	/	/
Други	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Вкупно	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>25</b>	<b>21</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>9</b>

### Преглед на успехот на учениците по пол

	Машки	Женски	Вкупно
Одлични	27	28	55
Многу добри	25	21	46
Добри	9	4	13
Доволни	0	0	0
Недоволни	10	9	19
Вкупно	<b>71</b>	<b>62</b>	<b>133</b>

**Редовност на учениците**

Споредбени показатели на изостаноци по години

Учебна година	12/13	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22
Оправдани	4015	3683	5429	3987	6847	6151	5531	5370	1549	8664
Неоправдани	60	58	59	82	117	143	129	92	47	36
Вкупно	4075	3741	5488	4069	6964	6294	5660	5462	1596	8476

**Редовност на учениците во првото полугодие од учебната 2021-2022 година**

Одделение	Број на изостаноци					
	Оправдани		Неоправдани		Вкупно	
	М	ж	м	ж	м	ж
I	200	412	0	0	200	412
II	1154	541	0	0	1154	541
III	385	521	0	0	385	521
IV	435	245	0	0	435	245
V	263	559	0	0	263	559
Вкупно I-V	2437	2278	0	0	2437	2278
	4715		0		4715	
VI	222	399	2	0	224	399
VII	311	444	4	4	315	448
VIII	690	769	8	11	698	780
IX	726	388	5	2	731	390
Вкупно VI-IX	1949	2000	19	17	1744	2017
	3949		36		3761	
Вкупно I-IX	4386	4278	19	17	4181	4295
	8664		36		8476	

## **16.2. Тим за следење, анализа и поддршка**

Тимот за следење, анализа и поддршка на усогласеноста на оценувањето со предвидените стандарди, е составен од Директорот на училиштето и Стручните соработници. Во својата работа тимот следи, врши анализа на работата на наставниците и евидентира усогласеност на оценувањето со предвидените стандарди.

Согласно законската рамка се утврдува *процедурата за поплаки и жалби по добиени оценки, Планот за следење и анализа на состојбите со оценувањето* со временски период е според начинот на оценување на учениците квартално во текот на учебната година прво, второ и трето тромесечие и крајот на учебната година и за конкретен наставен предмет од одговорниот наставник кој предава на паралелката. Во услови на жалба и поплака од оцената се предвидува разгледување на истата од Наставничкиот совет за прифаќање или одбивање и/или формирање на комисија за проверка на оцената, односно знаењата на ученикот. Оваа комисија е од одделенскиот раководител на паралелката и наставници од соодветниот предмет во училиштето или од најблиското училиште не вклучувајќи го соодветниот наставник.

- *Го презентира планот за поддршка на наставниците кои покажуваат **слаби резултати** во работењето.* При следењето на работата на секој наставник со утврдување на постигнување на слаби резултати во работењето кои се добиваат од следење и анализа на работата со учениците и напредување на учениците се пристапува кон поддршка на истите наставници во нивната работа за подобрување на резултатите во работата.

- *Поддршка за наставниците кои се **иноватори** и креатори на развојот на квалитетното оценување.* При следењето на стилот на работа и начинот на оценување на секој наставник со утврдување на начинот на примена на иновативни и креативни модели на квалитетно оценување со следење на стандардите на оценувањето, се поддржуваат успешните идеи и ќе се презентираат на останатите колеги на одделенските часови - состаноци за споделување на добра пракса.

- *План на **споделување на добрата пракса** во рамки на училиштето во врска со оценувањето.* На отворени часови на актив на одделенски наставници и предметни групи се споделуваат плановите на добра пракса во врска со оценувањето на учениците следејќи ги наставниците и успехот на напредувањето на учениците. Изборот на колеги кои споделуваат добра пракса се определува од анализата и споредбата на постигнувањето од учениците во однос на претходните оценки во однос на тромесечие или полугодие.

### 16.3. Стручни посети за следење и вреднување на квалитетот на работата на воспитно-образовниот кадар

Тимот за следење и анализа е составен од Директорот на училиштето и стручните соработници. Преку изработените инструменти за следење на посета на (online) наставен час и воннаставна активност се следеше работата на наставниот кадар.

Целта е утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата, следење на постигнувањата на учениците и нивното напредување, согласно стандардите на програмата, постапката на приод од наставник кон ученик со потешкотии во учењето и/или работа со талентиран односно ученик со посебна програма за работа.

Доколку одреден наставник има потешкотии и остварува послаби резултати во работата се приоѓа кон поддршка за подобрување на работењето.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Посета на час по предметот германски јазик Новата ученичка	6.10.2021	Кети Христовска	VIII одделение	Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците
Посета на час по предметот ликовно образование Композиција, вертикална композиција	19.10.2021	Даниела Крстевска	V одделение	Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците
Посета на час по предметот етика Морално однесување Делото на Мајка Тереза	20.10.2021	Горица Бошковска	VII одделение	Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците
Посета на час по предметот англиски јазик Практични совети од животот за животот	22.10.2021	Маја Бутлевска	VIII одделение	Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците
Посета на час по предметот				Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од

англиски јазик Балкански земји	26.10.2021	Маја Бутлевска	VIII одделение	програмата и следење на постигнувањата на учениците
Посета на час по предметот по предметот музичко образование	16.11.2021	Благица Димчева	VI одделение	Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците
Посета на час по предметот македонски јазик Обработка на песната „ Со детски очи“	19.11.2021	Дијана И. Коваческа	V одделение	Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците
Посета на час по предметот природни науки Тревопасни животни	7.12.2021	Биљана Стојановска	I одделение	Утврдување на нивото на реализација на наставните цели од програмата и следење на постигнувањата на учениците

На ден 20.12.2021 година според годишната програма на нашето училиште, се одржа **Отворен час за Граѓанско образование**. Целта на овој час е да се поттикне свесноста и одговорноста кај учениците за состојбите и условите во училиштето и заедницата и да се зајакне нивната иницијативност за преземање активности за позитивна промена. Истовремено активноста ќе придонесе во промоција на граѓанските активности на ниво на целото училиште и поврзување на училиштето со пошироката заедница.

Во периодот од септември до декември 2021г. за потребите на Отворениот час за Граѓанско образование се реализираа три работилници.

**Темата** која се обработуваше е: „**Видови на дискриминација, стереотипи и предрасуди**“

**Целта** е спречување на дискриминацијата како неопходност за остварување на основните човекови права, кое воедно е предмет на интерес на многу национални тела и институции.

**Реализатори** се учениците од : VII, VIII, IX одд , активностите ги следеа и педагогот на училиштето Маја Затурска и наставничката по македонски јазик и библиотекар на училиштето Ирена Костовска.

**Активностите** се одвиваа во насока на индивидуални и групни презентации од страна на учениците во врска со различните видови на дискриминација, стереотипи и предрасуди, проследени со примери и дискусија за истите. Учениците се претставија и со изработки на усни презентации на хамер за морални личности како и изработка на етички кодекси за морално однесување со чија помош се спречува



дискриминацијата. Тие промовираа еднаквост и толеранција и соодветни реакции против дискриминацијата, стереотипите и предрасудите. Очекуваните ефекти се реализираа преку успешното реализирање на на ученичките компетенции за тимска работа и меѓусебна соработка.

Координатор

Горица Бошкоска, наставник по Граѓанско образование

#### **16.4. Самоевалуација на училиштето**

Училиштето на секои две години, согласно Законот за основно образование спроведува самоевалуација на сопствената работа и постигнувања. По спроведената самоевалуација училишната комисија изготви извештај во кој се определени јаките и слабите страни во работењето на училиштето и се даваат предлози и препораки за подобрување. Изготвениот извештај го достави до училишниот одбор, директорот на училиштето, општина Центар и МОН.

Самоевалуација ја спроведуваше Училишна комисија, која по предлог на директорот, беше формирана од училишен одбор со одлука бр. 02-208/04 од 25.06.2021 година.

Во состав на Училишната комисија се:

1. Маја Ѓорчевска-Затуроска (педагог)
2. Сања Шутиноска (психолог)
3. Вања Петровска (предметен наставник)
4. Мерсиха Смаиловиќ (родител)
5. Билјана Стерјадовска (родител)

Самоевалуацијата беше спроведена според индикаторите за мерење на квалитетот на работата на училиштата креирани од Државниот просветен инспекторат.

За потребите на самоевалуацијата беа формирани седум тимови на наставници од одделенска и предметна настава согласно седумте подрачја. Тимовите имаа координатори кои редовно се состануваа и работеа на своето подрачје.

При изработката на самоевалуацијата, Училишната комисија имаше успешна соработка со седумте тимови од наставници.

### ТИМОВИ ЗА САМОЕВАЛУАЦИЈА

I Група	<b>Организација и реализација на наставата и учењето</b>
1. Гордана Букревска	Тим лидер
2. Нина Николовска	Член
3. Мери Курчиева	Член
4. Катарина Лазаревска	Член
5. Андријана Грујоска	Член
6. Биљана Стојановска	Член
II Група	<b>Постигања на учениците</b>
1. Кети Христовска	Тим лидер
2. Ленче Зајковска	Член
3. Благица Димчева	Член
4. Данче Гиговска	Член
5. Симона Пецова	Член
6. Жанета Шумкоска	Член
III Група	<b>Професионален развој на наставниците, стручните соработници и раководниот кадар</b>
1. Бојана Бачоска	Тим лидер
2. Весна Миливоевиќ	Член
3. Гордана Делева	Член
4. Нела С. Никовска	Член
5. Анка Чоневска	Член

6. Нела Радевска	Член
<b>IV Група</b>	<b>Управување и раководење</b>
1. Маја Бутлеска	Тим лидер
2. Марија Варадинска	Член
3. Вера Петровска	Член
4. Виолета Секуловска	Член
5. Виолета Ѓошева	Член
6. Ненад Наневски	Член
<b>V Група</b>	<b>Комуникации и односи со јавноста</b>
1. Даниела Крстевска	Тим лидер
2. Елизабета Христовска	Член
3. Дијана Ковачевска	Член
4. Даниела Такашманова	Член
5. Александра Крстова	Член
6. Горица Веловска	Член
7. Чедомир Пановски	Член
<b>VI Група</b>	<b>Училишна клима и култура</b>
1. Ирена Костовска	Тим лидер
2. Ирена Бакревска	Член
3. Ирена Пановска-Тодороска	Член
4. Луиза Наневска	Член

5. Мирјана Јаневска	Член
6. Маја Јакимовска	Член
VII Група	<b>Соработка со родителите и локалната средина</b>
1. Марина Станковиќ	Тим лидер
2. Драган Станојковски	Член
3. Валентина Лена Вељан	Член
4. Сања Пиперевска	Член
5. Ана Покупец Апостолски	Член
6. Горица Бошкоска	Член

## 17. Безбедност во училиштето

На почетокот на учебната година на учениците им се презентираше „Планот за евакуација на училиштето во случај на незгода“. Учениците се запознаени со планот на одделенските часови. На одделенските часови планирани се вежби за евакуација за лична и колективна заштита и безбедност, превенција и заштита од природни и други несреќи-пожари, поплави и слични закани и ризици.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група
Основна on line обука за заштита и спасување за вработени	30.11.2021	Дирекција за заштита и спасување Сектор за превенција, планирање и развој	Вработени во училиштето
Практична обука за ПП апарати	6.12.2021	З и С	Вработени во училиштето
Предавање за опасноста и штетноста од петарди и други пиротехнички средства	17.12.2021	Училиштето	Учениците во училиштето

## 18. Грижа за здравјето

### 18.1. Хигиена во училиштето

За хигиената во училиштето е задолжен техничкиот персонал од училиштето, но вклучени се и сите вработени, а особено одделенските раководители преку развивање правилен однос кон хигиената со учениците и преку надзор на извршувањето на дадените задачи, како што се одржување на училници, ходници и училишниот двор. Таа цел најдобро се постигнува со реализација на наставните и воннаставните активности поврзани со оваа тема.

Училиштето преку редовни училишни еко акции, предавања, работилници и слично ја поттикнува свеста кај учениците за одржување на хигиената, акции за чистење на училишниот двор и садење на цвеќиња.

Извршена е дератизација, дезинсекција и дезинфекција во првото полугодие на учебната година на 01.10.2021 година и повторна дезинфекција на училници, ходници, тоалети на 15.10.2021 и 01.11.2021 година кога се реализираа локалните избори.

## 18.2. Систематски прегледи

## 18.3. Вакцинирање

## 18.4. Едукација за здрава исхрана – оброк во училиштата

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група
Следење на протоколи и процедури за заштита во време на пандемија	Во текот на целото полугодие	Училиштето	За целокупната училишна заедница
Организиран топол оброк	Во текот на полугодието	Училиштето и добавувачот на храна	Учениците од одделенска настава
Предавања на тема „Запознавање со забите и нивната функција“ и „Правилна исхрана“. Цел: Ја објаснува потребата од редовна и разновидна исхрана за одржување на здравјето.	16.9.2021	д-р Фитуре Марку и мед. сестра Ристана Тасевска од Службата за детска и превентивна стоматологија	Ученици од прво одделение
Учество во манифестацијата „Денови на македонскиот мед“ и работилницата „Јадам мед и затоа сум здрав/а“. Цел: Ја објаснува потребата од редовна и разновидна исхрана за одржување на здравјето, ја објаснува потребата од конзумирање здрав мед.	22.9.2021	Наставници и ученици	Ученици од прво одделение
Систематски преглед на забите во стоматолошка ординација, Поликлиника-Бит пазар	12.10.2021	Стоматолог	Ученици од прво одделение
Вакцинација на учениците MRP - вакцина според редовниот вакцинален календар во поликлиника Бит пазар	12.10.2021	Поликлиника Битпазар	Ученици од прво одделение

Разговор за одржување на личната хигиена и редовно и правилно носење маски за заштита од Ковид19	01.11.2021	Наставници	Ученици од прво одделение
Презентација и разговор за заштита од вируси и бактерии	14.12.2021	Наставници	Ученици од прво одделение
Интеркултурна активност по природни науки „Здрава храна од глава до пети“ Цел: грижа за сопственото здравје преку личната хигиена, физичката активност и здравата исхрана, но и истражување за разновидната здрава храна низ светот	19.11.2021	Наставници ученици	Ученици од прво одделение
Активност „Вода и загадување на вода“ како дел од проектот „Заштита на животната средина и климатски промени“ Цел: подигнување на свеста за загадување на водата и губење на својствата на водата и штетното влијание врз живиот свет	16.12.2021	Наставници ученици	Ученици од прво одделение
Разговор за заштита од Ковид 19	20.09.2021	Наставници	Ученици од второ одделение
Одржување на хигиена во училница - разговор	29.09.2021	Наставници	Ученици од второ одделение
Разговор на тема „Здрава храна“	26.11.2021	Наставници	Ученици од второ одделение
Вирусите , бактериите и јас- Како да се заштитиме? - презентација	03.12.2021	Наставници	Ученици од второ одделение
Разговор за правилна примена на препораките за носење маски и користење дезифенциенти	13.09.2021	Наставници	Ученици од трето одделение
Заштита од вирусни заболувања - разговор	18.10.2021	Наставници	Ученици од трето одделение

Разговор за поголеми хигиенски мерки – миење раце, носење маски и користење дезифециенти	15.11.2021	Наставници	Ученици од трето одделение
Разговор за правилно користење на зимскиот распуст	20.12.2021	Наставници	Ученици од трето одделение
Разговор за заштита од заразни болести и превенција од КОВИД (почитување на протоколите)	03.09.2021	Одд. наставници	Ученици од IV 2 одд.
Предавање за одржување на хигиената на устата и редовна посета на стоматолог	04.10.2021	Заболекри од поликлиника Бит Пазар	Ученици од IV 2 одд.
Правила за одржување на хигиената во училницата	19.11.2021	Одд. наставници	Ученици од IV 2 одд.
Разговор за заштита од заразни болести и превенција од КОВИД (почитување на протоколите)	06.09.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
Правила за однесување во училишната трпезарија (организирана исхрана)	13.09.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
Правила за одржување на хигиената во училницата	20.09.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
Одржување на хигиената на устата и редовна посета на стоматолог	04.10.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
Како временските промени влијаат на нашето расположение-разговор со учениците	25.10.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
Разговор со девојчињата „Како да ја одржуваат личната хигиена за време на месечниот циклус“	08.11.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
„Што треба да содржи едно дневно мени	15.11.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.



за да кажеме дека конзумираме здрава храна“ -разговор со учениците			
Разговор со учениците „Како да ја прилагодиме облеката според временските промени“	06.12.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
Разговор со учениците за опасности од употреба на пиротехнички средства, одговорно да се однесуваме за време на Новогодишните празници	27.12.2021	Одд. наставници	Ученици од V одд.
Разговор за заштита и почитување на мерките против COVID 19	01.09.2021	Одд.раководители	Ученици од VI одделение
Правила за одржување на хигиената во училницата	17.09.2021	Одд.раководители	Ученици од VI одделение
Разговор за заштита и почитување на мерките против COVID 19	01.09.2021	Наставник	Ученици од VII одделение
Правила за одржување на хигиената во училницата	20.09.2021	Наставник	Ученици од VII одделение
Ревакцина на HPV	19.11.2021	Поликлиника Битпазар	Ученички од VII и VIII одделение
Запознавање со протоколите за заштита од Ковид 19	06.09.2021	Одделенски раководител	Ученици од IX одд.
Правила за одржување на хигиената во училницата	20.09.2021	Одделенски раководител	Ученици од IX одд.
Предавање за зависности	03.12.2021	Општинска организација Црвен крст -Центар	Ученици од IX одд
Разговор за заштита и почитување на мерките против COVID 19	01.09.2021	Наставник	Ученици од IX одд
Правила за одржување на хигиената во училницата	20.09.2021	Натавник	Ученици од IX одд

Ревакцина на HPV	19.11.2021	Поликлиника Битпазар	Ученици од IX одд
Ревакцина DTP , POLIO	12.11.2021	Поликлиника Битпазар	Ученици од IX одд
Едукативно предавање од Црвен Крст -за зависности(пушење, дрога и алкохол)	03.12.2021	Црвен крст -општина Центар	Ученици од IX одд
Едукативно предавање од Црвен Крст -за сексуално преносливи болести (СИДА)	10.12.2021	Црвен крст -општина Центар	Ученици од IX одд

## **19. Училишна клима**

### **19.1. Дисциплина**

Почитувањето на правилата на однесување во училиштето доведува до одлична дисциплина и ред на сите кои работат и престојуваат во училиштето. Дисциплината во училиштето е на високо ниво и тендецијата е истото да се задржи. Се запазува времето на доаѓање на персоналот и на учениците. Вратите на училиштето се отвараат во 6 часот наутро и се затвараат во 21 часот меѓутоа со распоред за влез и излез на сите во училиштето, а оваа учебна година беше ограничен физичкиот пристап за родители во одредени простории во училиштето поради заштита од вирусот. За одржување на редот и дисциплината во училиштето и училишниот двор се грижат дежурните наставници и дежурните ученици, според строго утврден распоред на дежурства. Дежурствата на наставниците се истакнати на огласната табла во наставничката канцеларија и на огласната табла на училиштето и по тој распоред секој дежурен наставник ја исполнува својата обврска.

Во ова полугодие училишната заедница се придржуваше строго според пропишаните правила за движење во училиштето, држење безбедно растојание, односно се водеше според сите протоколи за безбедност и заштита на сите вработени во училиштето.

### **19.2. Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето**

Естетско и функционално уредување на просторот во училиштето: Нашето училиште има приоритет да се грижи за естетскиот и функционалниот изглед на училиштето. Секој наставник пред својата училница има задача и обврска да уредува пано според потребите на наставните теми и содржини. Содржините на истакнатите изработки на учениците и наставниците се од различни области меѓу кои има содржини од мултикултурата со што го изразуваме мултикултурниот карактер на нашата држава со цел запознавање и зајакнување на меѓуетничките односи; содржини според одделни настани и датуми битни за животот на учениците, со цел запознавање со светски, државни и локални прослави, празници и настани. Останатите ѕидови и холот го уредуваат ученици од ликовната и литературната секција под раководство на нивните наставници.

### **19.3. Етички кодекси**

Пред почетокот на учебната година тимот од наставници од одделенска и предметна настава и стручната служба раководени според некои сугестии и потреби од страна на учениците и родителите го обновивме и потврдивме постоечкиот кодекс на однесување. Согласно Кодексот на облекување во физкултурна сала, на часовите по физичко и здравствено образование, задолжително е носење на опрема за ФЗО (бела маичка,

темен шорц и патики за во сала). Кодексот ги опфати правилата на однесување на вработените, учениците и родителите. Тој е истакнат на видни места (во наставничка канцеларија и училиниците) и со него се запознаени сите инволвирани, а за непочитување на правилата следат соодветни мерки.

#### **19.4. Односи меѓу сите структури во училиштето**

За продлабочување на довербата и соработката меѓу структурите во училиштето се предвидуваат повеќе конкретни активности со цел да се подобри квалитетот на комуникацијата и да зајакне меѓусебната доверба и соработка:

- Соработка на наставниот персонал со стручните служби преку состаноци, работилници, дебати за вистинските потреби и поддршки во однос на работата и животот на училиштето, надминување на проблемите, сè за успехите и добрите придобивки.
- Соработка на наставниот персонал, стручните служби и техничкиот персонал особено околу рано откривање на деликвентно и недолично однесување на учениците, персоналот и сл. Истакнување на важноста на техничкиот персонал да соработува брзо и навремено кај наставниот и стручниот персонал во дадените ситуации.
- Соработката преку состаноци, работилници, дебати со Советот на родители и родителите општо со училишниот персонал (наставнички, стручен) и сл.

### ***20. Професионален и кариерен развој на воспитно-образовниот кадар***

#### **20.1 Детектирање на потребите и приоритетите**

Училиштето води грижа за професионалниот развој на образовниот кадар водејќи сметка редовно да се посетуваат обуките и семинарите кои се одобрени и организирани од МОН и БРО. Стручната служба води професионално досие за секој наставник.

Професионалниот развој на воспитно-образовниот кадар се одвива на интерно и екстерно ниво.

На интерно ниво се реализира преку Стручни активи и Наставнички совет додека на екстерно ниво претставува учество во едукација организирана од БРО, МОН или други организации на едукации кои се од интерес на подобрувањето на квалитетот на наставата како и во зависност од потребите на наставниот кадар и стручната служба.

## 20.2 Активности за професионален развој

Во првото полугодие професионалниот кадар во училиштето проследи повеќе обуки на различни теми

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Целна група	Исходи и ефекти
Модул 3: Реализација на новата Концепција за основно образование	23.08.2021	БРО МОН	Наставници Стручна служба	Да согледа реализацијата на новата Концепција за основно образование и соодветно да се подготвиме за почеток на истата
онлајн обука EU Code Week Online Bootcamp	27.09 – 27.10.2021	European Schoolnet Academy	Наставници	Да се поттикне учење за кодирање од млада возраст кај учениците, бидејќи помага да се развијат клучни вештини како што се решавање проблеми, аналитичко размислување, расудување и креативност.
онлајн обука Integrated STEM Teaching for Primary Schools Rerun	25.10 – 1.12.2021	European Schoolnet Academy Scientix	Наставници	Да се поттикне интегрирањето на STEM предметите, бидејќи ќе им овозможи на учениците да го контекстуализираат стекнатото знаење во секој предмет и да го поврзат со предизвиците од реалниот свет или со професиите на STEM.

Презентер на вебинар „Предизвици и придобивки од онлајн наставата“	29.11.2021	Центар за иновации и дигитална едукација Диг-Ед предавачи: Биљана Стојановска Билјана Лазареска	Наставници	Да се осознаат нови и различни алатки и техники за реализација на онлајн час, како и ИКТ во редовната настава
Вебинар „Tech For Good Challenge with SDG 3 – Promote Well-being for All“	7.12.2021	Microsoft	Наставници	Да се поттикне промоција на благосостојба кај сите, остварувајќи ја 3-тата цел од Целите за одржлив развој
Учество на конференција „11-та Moodle Moot Web Moot конференција“	11-12.12.2021	Центар за информациски технологии при Универзитетот во Нови Сад Moodle Serbia Moodle Macedonia	Наставници	Да се осознаат можности за користење на Moodle платформата како поддршка на наставниот процес
Учество на работилница на фокус група на наставници во проектот „Наставниците како фактор на интеркултурно образование“	28.12.2021	БРО	Наставници	Да се споделат и разменат искуства за примена на интеркултурноста во наставниот процес
Спречување и борба против трговија со деца	10.11.2021 година	БРО - обука	Одделенски и предметни наставници	Да се подигне свеста и да се сензибилизираат наставниците и стручните соработници за факторите на ризик, ранливоста на децата од трговија на луѓе, методите за врбување и заштита на децата - жртви на трговијата со деца

Програмата за унапредување на образованието за животна средина и климатски промени	05.07-09.07.2021	Здружението „Еко Логик“ и УНИЦЕФ, поддржана од Шведската меѓународна агенција за соработка (СИДА	Одделенски наставници	Да се подигне свеста за унапредување на образованието за животна средина и климатски промени
Универзален дизајн на учење	17.06.2021	НГО „Отворете ги прозорците	Одделенски и предметни наставници	Учесниците го разберат концептот на Универзален дизајн на учење и неговата примена
Превртена училница – концепт, стратегии и потребни ресурси за спроведување	20.10.2021	БРО	Наставници	Стекнување со нови искуства, мислења, размислувања за реализација на наставата
Оценување за време на хибридна настава - креирање рубрики како дел од формативното оценување	27.10.2021	БРО	Наставници	Развивање вештини за пообјективно оценување
Основна обука за заштита и спасување	30.11.2021	Влада на Република Северна Македонија Дирекција за заштита и спасување Сектор за превенција, планирање и развој	Наставници	Знаења за заштита и спасување, организирање, функционална поставеност и примена; видовите на природни непогоди и организирање и подготвување и функционирање на мерките за заштита и спасување.

<b>Дизајнерско размислување како наставен метод за ученици од основно и предучилишно образование</b>	17.11.2021	БРО, SmartAp, УНИЦЕФ Предавач Милош Соколиќ	Одделенски и предметни наставници,	Запознавање со практични примери како преку активности во училиницата да се имплементира дизајнерското размислувањето во наставната методологија
Учество во фокус група за следење на ефектите од сите активности спроведени во проектот „Детски права и Развој на интеркултурно учење“ како дел од проект со здружението „Отворете ги прозорците“	19.11.2021	Здружение „Отворете ги прозорците“ Модератор- Радмила Стојковска(раководител на центарот за асистивна технологија)	Одделенски и предметни наставници	Поднесување извештај за воведување новитети во реализацијата на наставните содржини, разговори надвор од часовите и во соработка со родителите
Како да се воведат целите за одржлив развој во наставата-практични примери и активности	25.11.2021	Стручен актив -дисеминација Дијана И. Коваческа	Одделенски наставници	Запознавање со целите за одржлив развој, примери за нивна применливост и одржливост и важноста за општеството од нивниот рамномерен развој (животна средина-економија-општество)
Спречување и борба против трговија со деца	25.11.2021	Стручен актив -дисеминација Нела С.Никовска за наставниците  Маја Ѓорчевска – Затуроска за родителите  Бојана Бачовска за учениците	Одделенски наставници	Да се подигне свеста и да се сензибилизираат наставниците и стручните соработници за факторите на ризик, ранливоста на децата од трговија на луѓе, методите за врбување и заштита на децата - жртви на трговијата со деца

Училишна клима и курикулум – Градење на училишна клима и култура + сесија за Развој и воведување на слободни изборни предмети и воннаставни активности	01.12.2021	БРО, SmartAp, УНИЦЕФ Предавач:Лулзим Мехмеди	Наставници во основните училишта	Објаснет и разјаснет концептот за локален курикулум и култура.; училиштата да се охрабрат да креираат средина за учење, раст и развој која најдобро ги отсликува вредностите, потребите и можностите на училиштето и непосредната заедница; Подобро разбирање на новата Концепција за основно образование
Превенција на осипување (drop-out prevention) на ученици од образовниот процес	15.12.2021	БРО, SmartAp, УНИЦЕФ Предавач: Ана Попризова (училиштен психолог)	Наставници во основните и средните училишта	Рана идентификација, интервенција и училишна програма за намалување на осипувањето на ученици.
Обука за дигитални алатки	22.11.2021	Здружение на просветни работници на Град Скопје-Скопје	Наставници	Совети и добри практики при користење на алатките Miro i Gather town
„Вклучување на родово сензитивни пристапи и родова еднаквост во образование“	27 и 28 декември 2021	Pestalozzi Children Foundation	Наставници	Да се внимава на запазување на родовата еднаквост во образовниот процес
Интеграција на мултикултурализмот во наставата „Побезбедни на интернет“	26.11.2021	Даниела Крстевска	ООУ „Св.Кирил и Методиј“ и ООУ „Братство“- Карпош	Дружење и согласување на учениците различни по националност



Дизајнерско размислување	18.11.2021	БРО Едуино вебинар	Наставници	Сертификат - запозанавање со методологијата на дизајнерско размислување - стекнување вештини со кои ќе може да се планираат и имплементираат чекорите за примена на дизајнерското размислување во наставата
Физика и образование за одржлив развој, климатски промени, применети науки и информатика	18.09.2021	Друштво на физичари на Република С. Македонија	Наставници	-совети и добри практики како и подигнување на свеста за климатските промени
Подобрување на квалитетот на податоците и зајакнување на креирањето на политиките	04.10.2021 04.11.2021	Европска унија	Наставници	-совети за внесување на податоци во ЕСАРУ системот
Како да се воведат целите за одржлив развој во наставата – практични примери и активности	04.11.2021	Едуино вебинари (МОН,БРО)		-да се согледаат глобалните цели; -да се промени ставот кон глобалната одговорност; -да се иницираат индивидуални активности за применливост на целите; -да се обезбедат одржливост на целите
Интердисциплинарен пристап во наставата за климатски промени	10.11.2021	Едуино вебинари (МОН,БРО)		-совети и добри практики
Подобрување на дигитални вештини на наставник преку учење на нови алатки (Miro i Gather town)	22.11.2021	Здружение на просветни работници на Град Скопје		-совети и добри практики при користење на алатките Miro i Gather town

Експерименти и споделување на добри практики	15.12.2021 2 часа	Scientix	Наставници по природни науки	Изработка на експерименти по природните науки
Еразмус КА2 проект Онлине средби	2021-2022	Еразмус	Наставници	Активности предвидени според планот на реализација
Вебинар:Интерирање на STEM во наставата (Integrated STEM teaching)	02.11.2021 2 часа	Scientix, STEAM ALLIANCE	Наставници по природни науки	Интегрирање на STEM во наставата
Учество во Големиот светски онлајн Еко проект „Climate action day,,	1 Ноември .2021	Светска Еко организација	Наставници, ученици	Да се подигне свеста за климатските промени
Вебинар: Meet Innovators – KOTOKAN and NOTEBLOC (Иноватори во ИТ)	18.11.2021 2 часа	Scientix, STEAM ALLIANCE	Наставници по природни науки	Новитети и иновации во ИТ индустријата за потребите на наставата
Обука за инклузивни тимови во училиште	16-19.08.2021	Фондација за образовни и културни иницијативи „Чекор по Чекор“	Стручна служба	Подобрување на работата на инклузивните тимови и еднаква вклученост на децата со попреченост
Лица со аутизам во центар на вниманието	25.08.2021	МССА	Специјален едукатор	Размена на искуства на меѓународно ниво на лицата со аутизам
Проценка на когнитивен и бихевиорален статус кај деца и млади	2ри и 3ти октомври 2021	Центар Когниција	Стручна служба	Стручните служби да можат да го проценат когнитивниот и бихевиоралниот статус кај децата и младите
Спречување и борба против трговија со деца	10.11.2021	БРО	Педагог	Препознавање и спречување на трговија со деца

Водење на интервју со деца – потенцијални жртви на трговија со луѓе	24.11.2021	БРО	Педагог Психолог	Начини на водење интервју со деца потенцијални жртви на трговија со луѓе
Сеќавање на холокаустот	Декември 2021	БРО	Наставници	Да се унапреди изучувањето и сеќавањето на холокаустот
Обука за алтернативна и аугментативна комуникација	Јануари 2022	Отворете ги прозорците	Наставници, стручна служба	Запознавање со методи за алтернативна и аугментативна комуникација
Градење на училишна клима и култура	01.12.2021	БРО	Психолог	Методи за подобрување на училишната култура

### 20.3. Личен професионален развој

Секој од вработените има изработено личен план за професионален развој за сопственото напредување во текот на годината, според кои планови, училишниот тим за професионален развој го следи професионалниот развој во училиштето.

### 20.4 Хоризонтално учење

Планираните различни видови на организирање и пренесување на знаењата или размена на професионално искуство, се реализираа преку активите, со организирање на отворени часови, стручни собири, работилници и сл.

## **20.5 Кариерен развој на воспитно образовниот кадар**

Училиштето е вклучено во процесот на кариерен развој на воспитно –образовниот кадар кој се одвива во три дела односно фази. Првиот дел е посветен на приправничкиот период, вториот дел се однесува на периодот каде наставникот/стручниот соработник работи самостојно и третиот дел каде што напредува во звање наставник/стручен соработник ментор и наставник/стручен соработник советник.

Како поддршка во кариерниот развој училиштето има за цел да го олесни снаоѓањето во училишниот живот и да понуди практични совети и иновативни идеи. Образовниот кадар се запозна со стандардите за наставник/ стручен соработник –ментори и наставник /стручен соработник советник низ 6 подрачја и тоа :

1. Знаење за наставниот предмет и воспитно-образовниот систем;
2. Поучување и учење;
3. Создавање стимулативна средина за учење;
4. Социјална и образовна инклузија;
5. Комуникација и соработка со семејството и заедницата;
6. Професионален развој и професионална соработка

## **21. Вклученост на семејствата во училиштето**

### **21.1 Во животот и работата на училиштето**

Соработката со родителите се остварува преку заеднички и индивидуални родителски средби, разговори со можност за вклучување на родителите во различни аспекти од училишниот живот како и Советот на родители. Советот на родители е формиран од по еден претставник од секое одделение кој што го избираат родителите на родителски состанок на паралелката. Советот на родители ги извршува следните активности:-дава мислење за предлог програмата за развој на основното училиште, -расправа за извештајот за работа на училиштето, - предлага програми за подобрување на стандардите за наставата, -дава согласност на предлозите на директорот за воведување на повисоки стандарди, -избира претставници во Училишниот одбор на основното училиште и врши други работи утврдени со Статутот на училиштето.

Работата на Советот на родители вклучува и активности поврзани со развој и имплементација на проекти што ќе придонесат за подобрување на училишната инфраструктура и воопшто, подобрување на материјално-техничките услови за реализација наставни и воннаставни активности. Во овој поглед, потребно е да се формира мешовит тим составен од претставници на Советот, училишната администрација и наставниците.

Советот на родители изготвува програма, со чија реализација се овозможува организирано остварување на интересите на учениците во училиштето. Овој совет ќе заседава најмалку два пати во полугодие по претходно утврден дневен ред. Претседател на Советот на родители е Верче Дамјановска.

## 21.2 Вклученост на родителите/старателите во процесот на учење и воннаставните активности

- Карактеристики на децата и давање помош за насочување на нивниот развој;
- Совети за решавање на развојни и други проблеми кај учениците кои се последица на дисфункционални семејни односи;
- Советодавна – инструктивна работа со родители чии деца имаат тешкотии во развојот;
- Давање помош во благовремено откривање на надарени деца и укажување на можности за поттикнување и насочување на нивниот развој;
- Педагошко – психолошка едукација на родителите.

Училиштето има постојано добра соработка со родителите, но таа треба да биде посуштинска односно поголема и конкретна вклученост на родителите во активности кои ќе го подобрат воспитно – образовниот процес во училиштето.

## 21.3 Едукација на родителите и старателите

На почетокот на учебната година се изработи брошура за родители која беше поставена на веб страницата на училиштето и кодексите на однесување, куќниот ред и протоколите за настава во услови на пандемија и сл., со цел родителите да бидат што повеќе информирани за работата на училиштето.

Реализирани активности	Носители на активност	Време на реализација	Финансиски средства
Изработка на брошура за родители	Тим за изработка на брошура	Август 2021	/
Десиминација на тема на Советот на родители: Спречување и борба против трговија со деца	Педагог	16.11.2021	/

## 22. Јавна и културна дејност на училиштето

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Очекувани исходи и ефекти
Организирање свечена приредба по повод првиот училишен ден за првачиња	Септември	Наставниците од I одделение	Развој на позитивна училишна клима и срдечно добредојде за првачињата
Одбележување на 8 Септември ден на независноста на РМ	Септември	Одговорни наставници и ученици	Продлабочување на знаењата од националната историја

Одбележување на светскиот ден на учителот	Октомври	Одговорни наставници	Одбележување на оваа благородна професија
Одбележување на Детска недела	Октомври	Одговорни наставници и ученици	Развивање позитивни карактерни особини
Организирање свечена приредба по повод прием на првачиња во ДО	Октомври	Одговорни наставници	Развој на чувство за припадност во ДО
Одбележување на 11 Октомври.	Октомври	Одговорен наставник Ненад Наневски	Развој на чувство за почит кон личности од минатото и историјата на македонскиот народ
Посета на кино претстави, театри, концерти и музеи	Континуирано	Одговорни наставници	Развивање на интерес кон уметноста
Одбележување на 13 ноември – ден на ослободување на Скопје	Ноември	Одговорни наставници Марија Варадинска – Алексова и Ирена Пановска Тодороска	Развој на чувство за почит кон личности од минатото и историјата на македонскиот народ
Одбележување на 8 Декември ден на св. Климент Охридски	Декември	Одговорни наставници	Развој на чувство за почит кон личности од минатото и историјата на македонскиот народ
Новогодишен базар	Декември	Одговорни наставници и ученици	Развој на позитивно расположение по повод Нова година и собирање финансиски средства за потребите на училиштето

### **23. Соработка со локална средина и локална заедница**

Училиштето не е изолирано од неговото опкружување, па затоа постојано учествува во активностите на локалната заедница. Училиштето ги отсликува културните вредности на локалната заедница, тие се видливи и се дел од училиштето. Училиштето постојано ги унапредува организационите вештини, да го препознае локалниот контекст во кој се наоѓа училиштето и да се промовира на тој начин. Подрачјето за соработка со локалната самоуправа е основа за воспоставување на врска помеѓу претставници од локалната самоуправа и училиштето. Основна цел на оваа соработка е да се идентификуваат прашања и проблеми од заеднички домен.

Планирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Исходи и ефекти
Соработка со средни училишта	Континуирано	Стручна служба	Сознание за запишани ученици и информација за запишување
Соработка со факултетите	Континуирано	Стручна служба, наставници	Менторство на студенти и приправници
Соработка со Општина Центар	Континуирано	Училиштето и ОЦ	Заеднички активности
Соработка со Државен завод за статистика	Септември/октомври 2021	Училиштето и Заводот	Статистички извештаи за крајот и почеток на новата учебна година
Соработка со Здружение Сојуз за грижи и воспитување на децата на град Скопје	Континуирано	Училиштето и Здружение совет за грижи и воспитување на децата на град Скопје	Заеднички активности
Соработка со издавачки куќи	Континуирано	Училиштето и издавачките куќи	Заеднички активности
Соработка со Здравствен Дом Битпазар	Континуирано	Училиштето и здравствениот дом	Заеднички активности
Соработка со Црвен крст	Континуирано	Училиштето и Црвен крст	Заеднички активности
Соработка со Здружение за асистивна технологија „Отворете ги прозорците“	Континуирано	Педагошко-психолошка служба и Здружението	Заеднички активности
Соработка со Детска фондација Песталоци	Континуирано	Педагошко-психолошка служба и Фондацијата	Заеднички активности
Соработка со Бирото за развој на образование	Континуирано	Педагог и психолог	Известувања
Соработка со МОН	Континуирано	Училиштето	Известувања
Соработка со невладини организации	Континуирано	Училиштето и НВО	Заедничка соработка, работилници, хуманитарни акции

Соработка со ДПИ	Континуирано	Училиштето и ДПИ	Известувања
Соработка со НЛБ и Пакомак	Континуирано	Училиштето и НЛБ и Пакомак	Собирање на пластични шишиња
Соработка со Турски Културен Центар Јунуз Емре	22 и 23.12.2021	Турски Културен Центар Јунуз Емре и училиштето	Спроведување прашалник за ученици

#### 24. Комуникација со јавноста и промоција на училиштето

##### Медиуми

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Содржини на објавување	Очекувани исходи и ефекти
Скопје гради музика	20.09.2021	Уленици 6то одделение/ МММ	Концерт и едукација од страна на пијанистот Иван Трајковски	Учениците се запознаа со музичкиот инструмент пијано и композитори кои компонирале на овој инструмент
Јадам мед затоа сум здрав/а	22.09.2021	Ученици/ медар	Медар гостин во нашето училиште	Учениците се едуцираа за потребата и ефектите од јадење здрав мед
Акција „ Да ја сочуваме нашата планета земја“	09.2021	НЛБ – банка/ Ученици/ наставници	Собирање на пластични шишиња	Едукација на децара за чување на природните ресурси и заштита на природната средина
Јавен настап на директорката	05.10.2021	Директор/ Слободна ТВ	Гостување во емисијата Светскиот ден на учителот	Промоција на училиштето тако добар пример во образовниот систем, да се запознае јавноста сип организацијата и рејализација на наставата во време на пандемија
Скрининг на ученици од КОВИД 19	10.2021	Министерство за здравство	Скрининг на ученици од КОВИД 19	Грижа за детското здравје
Контакти со Неделник Република	21.10.2021	Неделник република	Поставено прашање за скрининг на рбетен столб на првачиња во време на пандемија	Грижа за детското здравје
Учество во снимање на училишна емисија Свон на МРТВ	03.11.2021	Ученици од 1во до 5то одделение	Промоција на училиштето и откривање и промовирање на способности и таленти	Презентација на сработеното



## **25. Комисија за изработка на Полугодишен извештај за работата на основното училиште**

Директор –Соња Кирковска

Педагог- Маја Ѓ. Затуроска

Психолог и специјален едукатор и рехабилитатор

## **26. Користена литература**

1. Развоен план на ООУ „Св.Кирил и Методиј“ за учебната
2. Самоевалуација на ООУ „Св.Кирил и Методиј „ 2017-2029 година
3. Годишна програма за работа на училиштето во учебната 2020/2021 година
4. Статут на ООУ „Св.Кирил и Методиј “
5. Извештај од интегралната евалвација на ООУ „Св.Кирил и Методиј “
6. Закон за основно образование (Службен весник на РСМ , бр.161 од 05.08.2019 година) .
7. Закон за наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта (Службен весник на РСМ бр.161 од 05.08.2019 година).
8. Закон за работни односи
9. Закон за јавни набавки (Службен весник на РСМ бр.24/19)
10. Наставник од почетник од ментор -Водич за професионален и кариерен развој на наставниците во основните и средните училишта , Македонски центар за граѓанско општество (МЦГО) Скопје, 2016 година
11. Стручен соработник од почетник до ментор - Водич за професионален и кариерен развој на стручните соработници во основните и средните училишта, Македонски центар за граѓанско општество (МЦГО) Скопје, 2016 година
12. Националната програма за развој на образованието во РСМакедонија
13. Законот за организација и работа на органите на државната управа

Дата

Скопје, 25.1.2022 год

Потпис на Директорот на ООУ

Потпис на Претседател на училишен одбор

## **ПРИЛОЗИ ЗА РАБОТА НА ОСНОВНОТО УЧИЛИШТЕ**

### **Прилог бр 1: Работа на Директорот Соња Кирковска**

И ова полугодие работата на директорот е насочена кон следните активности:

- да обезбедува услови за најефикасно давање на воспитно-образовни, научно-истражувачки, едукативни, развојни и информатички услуги;
- да обезбедува стратегија за развој на училиштето која нема да биде подложна на влијание од окружувањето и на чести промени и нестабилност;
- да обезбедува услови на организација кои ќе ги задоволат барањата на оние државни органи кои ја контролираат нејзината работа (МОН, БРО, Државен просветен инспекторат и др.);
- да обезбеди континуирано користење на информатичкиот систем кој ќе овозможи ползување на достигнувањата кај другите, но и нудење на своите достигнувања во науката, воспитанието, образованието, образовната технологија;
- да делува како авторитет кој компетентно и одговорно ги води организацијата, раководењето, мотивирањето и контрола над работата;
- да ја следи работата на учениците и да соработува со родителите во однос на успешно решавање на проблеми и тешкотии кои ги покажуваат учениците во наставата;
- да ја следи работата на наставниците и учениците на наставните часови и да придонесува за поквалитетно планирање и одржување на наставата.

<b>I. Водство</b>		
<b>1.1. Стратешко водство 1.2. Училишна клима и култура 1.3. Соработка со родителите и заедницата</b>	<b>Носители и соработници</b>	<b>Време на реализација</b>
<p style="text-align: center;"><b>1.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Влијание на вработените во училиштето да ги претставуваат прифатените вредности во училиштето во опкружувањето и пошироко; <ul style="list-style-type: none"> <li>- Избирање на стилови на водство и примена согласно ситуацијата;</li> </ul> </li> <li>- Вложување во развојот на идентификуваните водачи, формирање тимови, давање ресурси и слобода за дејствување;</li> <li>- Остварување континуирана соработка со органите и телата во училиштето.</li> </ul>	Стручна служба, наставници	Континуирано
<p style="text-align: center;"><b>1.2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Воспоставување механизми за поддршка на наставниците и учениците со што придонесува за нивни високи постигнувања;</li> <li>- Превземање активности за одржување на постојано поттикнувачка атмосфера и градење позитивна клима на прифаќање и почитување на сите;</li> <li>- Воспоставување на систем што обезбедува сите ученици да се чувствуваат безбедни и прифатени вклучувајќи ги и учениците со ПОП;</li> <li>- Воспоставување процедури што обезбедуваат култура на транспарентност и одговорност;</li> <li>- Поставување висики и достижни очекувања од учениците и вработените;</li> <li>- Воспоставување хоризонтална и вертикална соработка во сите стручни тела во училиштето;</li> <li>- Обезбедување принцип на „отворена врата“ за соработка со наставниците, родителите, локалната заедница и бизнис сектор.</li> </ul>	Надлежни институции, општина, наставници, вработени, , директор	Континуирано

<p style="text-align: center;"><b>1.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Информирање на локалната самоуправа за потребите на училиштето и обезбедување поддршка;</li> <li>- Соработка со локалната заедница при справување со кризни ситуации што ги засегаат училиштето и локалната заедница ( непогоди, епидемии, насилство и слично);</li> <li>- Презентирање на работата на училиштето и промовирање преку постигањата на учениците и наставниците;</li> <li>- Заедничка реализација на превентивни, хуманитарни и културни активности со локалната заедница;</li> <li>- Соработка со граѓанскиот сектор и активно вклучување на вработените и учениците во проекти од интерес на заедницата и на училиштето;</li> <li>- Соработка со соодветни невладини здруженија за заштита и поддршка на младите;</li> <li>- Соработка со институции надлежни за образованието- МОН, БРО, ДПИ , ДИЦ и др. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбедување услови за соработка со други училишта;</li> </ul> </li> <li>- Реализација на планирани активности со родителите во одделни сегменти во воспитно образовниот процес.</li> </ul>	<p>Директор , педагог, психолог, наставници, Општина Центар</p>	<p>Континуирано</p>
---	---	---------------------

<p><b>II. Раководење со човечки ресурси</b></p>
<p>2.1 Комуникација и односи со јавност 2.2 Унапредување на човечките односи 2.3 Професионален и кариерен развој 2.4 Обезбедување кадар, работно воведување и ангажирање</p>

<p><b>2.1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирање тимови за односи со јавноста и изготвување акционен план и програма за презентација на училиштето;</li> <li>- Воспоставување и одржување јасен систем на комуникација во училиштето и средината;</li> <li>- Комуницирање со вработените континуирано, непосредно во писмена и во електронска форма;</li> <li>- Користење на различни видово и приоди во формална и неформална комуникација;</li> <li>- Применување на позитивен модел на комуникациски вештини со вработените;</li> <li>- Приспособување на начинот на комуникација за надминување на недоразбирањата;</li> <li>- Планирање на состаноците и навремено информирање на учесниците;</li> <li>- Конструктивно насочување на дискусиите за време на состаноците;</li> <li>- Градење стратегија за одржување на угледот на училиштето;</li> <li>- Реализација на планот за привлекување на ученици како резултат на квалитетот на вработените и наставата во училиштето;</li> <li>- Следење на осипувањето и градење стратегија за негово намалување во училиштето.</li> </ul>	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>
<p><b>2.2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Градење јасен приод за развој на меѓуетничките односи и надминување на конфликтите;</li> <li>- Учество во разрешување конфликти и градење доброј меѓучовечки односи;</li> <li>- Водење на грижа при распределба на работните ангажмани на вработените;</li> <li>- Развивање на клима и култура кои го подржуваат вклучувањето на вработените во донесувањето одлуки, поставување цели и креирање промени.</li> </ul>	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>
<p><b>2.3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализирање на ефективноста на сопственото работење и изготвување личен план за професионален развој;</li> <li>- Воспоставување систем за интерно стручно усовршување на вработените (предавања, работилници);</li> <li>- Менаџирање со активностите предвидени во годишниот план за професионален развој;</li> <li>- Користење на различни инструменти за евалуација на работата.</li> </ul>	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>
<p><b>2.4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирање на персонална соработка со институциите;</li> <li>- Спроведување интервју со потенцијални кандидати за вработување;</li> <li>- Обезбедување стручен и компетентен кадар;</li> <li>- Континуирано следење на работата на сите вработени и обезбедување соодветна поддршка;</li> <li>- Препознавање и наградување на индивидуални постигнувања.</li> </ul>	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>

<b>3.1 Планирање</b> <b>3.2 Поддршка на наставата и учењето</b> <b>3.3 Обезбедување квалитет (евалуација, самоевалуација и развој)</b> <b>3.4 Создавање здрава, безбедна и демократска средина за учење и развој на ученикот</b>		
<b>3.1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Градење систем за вклучување на предлозите на вработените во планирањето на работата на училиштето</li> <li>- Изготвување годишни, оперативни и неделни планови за сопствената работа</li> <li>- Ревидирање на програмите краткорочно, среднорочно и долгорочно</li> <li>- Презентирање на годишните планирања пред органите и телата на училиштето и пред локалната заедница</li> </ul>	Наставници,  Координатори на тимови , Стручна служба	Континуира
<b>3.2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Воспоставување процедури за планирање на наставата и на воннаставните активности;</li> <li>- Поддршка на наставниците при планирањето;</li> <li>- Изработка и користење инструменти за следење на наставата;</li> <li>- Следење наставни часови и давање повратни информации.</li> </ul>		Континуирано
<b>3.3</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Следење на ефикасноста од реализацијата на училишните планови и програми;</li> <li>- Поддршка на тимовите за изработка на самоевалуацијата;</li> <li>- Водење советодавно – инструктивни разговори со наставниците, учениците и родителите;</li> <li>- Обезбедување размена на добри практики на иновативна настава во рамките на училиштето и со други училишта вклучувајќи и користење на современо образовна технологија</li> </ul>		Континуирано
<b>3.4</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбедување грижа од страна на сите во училиштето за физичката средина, изглед, хигиена и слично;</li> <li>- Обезбедување услови за безбедно опкружување и заштита на учениците од насилство и злоупотреба;</li> <li>- Формирање инклузивни тимови;</li> <li>- Обезбедување активности за запознавање со културите на заедниците што живеат во РМ;</li> <li>- Создавање услови за вклучување на учениците во животот на училиштето и непречена работа на ученичките организации.</li> </ul>	Директор, Стручна служба	Континуирано

<b>IV. Финансиско раководење</b>		
<b>4.1 Раководење со финансиските ресурси</b>		
<b>4.2 Раководење со материјалните ресурси</b>		
<p>4.1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пронаоѓање можни извори на дополнително финансирање и дополнителни средства за училиштето;</li> <li>- Следење на наменското трошење на средствата во согласност со одобраниот буџет;</li> <li>- Информирање на органите и телата во училиштето за трошење на финансиските средства;</li> <li>- Навремено исполнување на финансиските обврски;</li> </ul>		
<b>V. Законско и административно работење на училиштето</b>		
<b>5.1 Примена на законски и под законски акти</b>		
<b>5.2 Изработка и примена на интерни акти и документација</b>		
<b>5.3 Раководење со административните процеси</b>		
<b>5.4 Примена на информациските системи во училиштето</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Реализација во обезбедување на потребни материјални ресурси за одвивање на наставата ;</li> <li>- Вклучување на вработените во планирањето на буџетот и информирање за негова прераспределба;</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>5.4.1 Обезбедување на материјални ресурси за непречено одвивање на наставата.</li> <li>- Обезбедување примена на законската регулатива во училиштето;</li> <li>- Воспоставување систем за информирање на вработените и претставниците од училишните органи и тела за релевантни законски прописи.</li> </ul>	<p>Педагог,</p> <p>претседатели на активи, одделенски наставници, родители</p>	<p>Континуирано</p>

<p>5.2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организирање и учество во работата на тимовите за изработка на интерни акти;</li> <li>- Носење интерни акти во сопствена надлежност;</li> <li>- Обезбедување доследно спроведување на интерните акти;</li> <li>- Спроведување одлуки донесени од училишниот одбор.</li> </ul>	<p>Педагог, психолог, наставници</p>	<p>Континуирано</p>
<p>5.3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организирање и следење на работата на вработените и обезбедување соодветни услови;</li> <li>- Доделување задачи на вработените, обезбедување почитување на рокови и непосредно раководење со процесот;</li> <li>- Воспоставување добро организиран систем за административни работи во училиштето.</li> </ul>		<p>Континуирано</p>
<p>5.4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обезбедување услови за развој и функционирање на информациските системи;</li> <li>- Обезбедување услови за сеопфатна електронска евиденција на сите активности на училиштето;</li> <li>- Користење информациски системи во секојдневната работа.</li> </ul>		<p>Континуирано</p>

## Прилог бр 2: Работа на педагог Маја Ѓорчевска-Затуроска

I	Работа со ученици
II	Работа со наставници
III	Работа со родители
IV	Соработка со заедницата
V	Професионален развој и професионална соработка
VI	Аналитичко - истражувачка работа
VII	Училишна структура, организација и култура



<b>Подрачје I: Работа со ученици</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирање работа во работилници со учениците;</li> <li>2. Индивидуално или групно подучување на учениците на техниките за учење;</li> <li>3. Подготвување, приспособување, предлагање и применување соодветни стратегии за поучување;</li> <li>4. Учество во приспособување наставни содржини за конкретни ученици согласно нивните потреби и можности.</li> </ol>	Континуирано	Психолог Наставници
<b>Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификување и користење стратегии за справување со кризни состојби на учениците или нивно несоодветно однесување;;</li> <li>2. Поддршка во организација и реализација на воннаставните активности на учениците во училиштето;</li> <li>3. Решавање на воспитни ситуации со примена на современи модели за педагошко водење;</li> <li>4. Планирање, организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции)</li> </ol>	Континуирано	Директор Тимови Наставници Психолог

<b>Подрачје II: Работа со наставници</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Давање на стручна помош во подготовката и реализацијата на наставата;</li> <li>2. Помош на наставниците во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците;;</li> <li>3. Промовирање на иновативни приоди во наставата</li> <li>4. Поддршка на наставниците при самовреднувањето.</li> </ol>	Континуирано	<p>Наставници Директор Психолог</p>
<b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификација на надарени ученици;</li> <li>2. Примена на соодветни методи во работата со ученици со различни лични карактеристики;</li> <li>3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето.</li> </ol>	Континуирано	<p>Наставници Дефектолог Психолог</p>
<b>Подрачје III : Работа со родители</b>		
<b>Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поддршка на родителите во работата со деца со посебни образовни потреби;;</li> <li>2. Користење на различни методи за индивидуални и групни советувања на родители</li> </ol>	Континуирано	<p>Психолог Родители</p>

<b>Подрачје IV : Соработка со заедницата</b>		
<b>Потподрачје: Соработка со локалната заедница</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава;</li> <li>2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование</li> </ol>	Континуирано	Локална заедница Ученици Наставници Психолог
<b>Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците – приправници;</li> <li>2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар;</li> <li>3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции.</li> </ol>	Континуирано	Наставници Наставници - приправници
<b>Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа</b>		
<b>Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Спроведување на акциско истражување за подобрување на наставата;</li> <li>2. Учество во акциски истражувања;</li> <li>3. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности.</li> </ol>	Второ полугодие	Директор Наставници Психолог Ученици

<b>Подрачје VII: Училишна структура, организација и култура</b>		
<b>Потподтачје: Училишна структура и организација</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Користење на инструменти за следење на наставата;</li> <li>2. Интерпретација на добиените сознанија;</li> <li>3. Примена на нови стратегии за подобрување на наставата;</li> <li>4. Следење на педагошка документација и евиденција;</li> <li>5. Учество во формирање на паралелки;</li> <li>6. Работа со училишниот парламент;</li> <li>7. Водење евиденција на опфат на ученици.</li> </ol>	Континуирано	Ученици Наставници

Прилог бр3: Работа на психолог Сања Шутиноска

I	Работа со ученици	
II	Работа со наставници	
III	Работа со родители	
IV	Соработка со заедницата	
V	Професионален развој и професионална соработка	
VI	Аналитичко - истражувачка работа	
VII	Училишна структура, организација и клима	
<b>Подрачје I: Работа со ученици</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Примена на техники и стратегии за проценка и поттикнување на когнитивниот развој;</li> <li>2. Примена на техники за советување;</li> <li>3. Планирање работа во психолошки работилници со учениците.</li> </ol>	Континуирано	Педагог Ученици
<b>Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификување и соодветно реагирање на кризни состојби на ученици;</li> <li>2. Користење потврдени техники и стратегии за проценка и подобрување на социо-емоционалното функционирање на учениците и нивното здравје;</li> <li>3. Планирање, организирање и реализирање на превентивни работилници (болести, независност, психотропни супстанции).</li> </ol>	Континуирано	Тимови Ученици Педагог

<b>Потподрачје: Професионална и кариерна ориентација на учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Примена на тестови за професионални интереси;</li> <li>2. Примена на тестови за општи и посебни способности;</li> <li>3. Презентирање на добиените информации на учениците.</li> </ol>	Април	Педагог Ученици
<b>Подрачје II: Работа со наставници</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно – образовниот процес и самоевалуацијата</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Помош во подготовка и реализација на интерактивна настава;</li> <li>2. Помош во изготвување на инструменти за вреднување и самовреднување на постигањата на учениците;</li> <li>3. Психометриска анализа на тестови на знаења.</li> </ol>	Континуирано	Педагог
<b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Идентификација на надарени ученици и работа со истите;</li> <li>2. Работа со ученици со различни лични карактеристики;</li> <li>3. Демонстрирање на различни приоди во учењето кои ќе им помогнат на учениците во учењето.</li> </ol>	Континуирано	Наставници Дефектолог Педагог

<b>ПодрачјеIII : Работа со родители</b>		
<b>Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Поддршка на родители во работа со деца со ПОП; 2. Организирање и спроведување на индивидуални и групни советувања со родители чии деца се соочуваат со неуспех во учењето, несоодветно однесување и нередовно посетување на настава.	Континуирано	Педагог Родители
<b>Потподрачје: Вклучување на родителите во животот и работата на училиштето</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Соработка со семејството за превенција и спречување на негативно влијание на средината врз младите.	Континуирано	Педагог Директор Родители
<b>Подрачје IV : Соработка со заедницата</b>		
<b>Потподрачје: Соработка со локалната заедница</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава; 2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование.	Континуирано	Локална заедница Ученици Наставници Педагог

<b>Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Учество во изготвување на програмата за работа на наставниците – приправници;</li> <li>2. Водење документација за професионална ориентација на воспитно-образовниот кадар;</li> <li>3. Упатување на наставниците во основните професионални компетенции.</li> </ol>	Континуирано	<p>Наставници Наставници - приправници</p>
<b>Подрачје VI: Аналитичко - истражувачка работа</b>		
<b>Потподрачје: Истражување на воспитно – образовната работа</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Користење на тестови за личност и тестови за знаење;</li> <li>2. Спроведување на акциско истражување;</li> <li>3. Учество во акциски истражувања;</li> <li>4. Интерпретација на сознанијата од акциското истражување и предлагање на наредни активности.</li> </ol>	Второ полугодие	<p>Директор Наставници Педагог Ученици</p>
<b>Подрачје VII: Училишна структура, организација и клима</b>		
<b>Потподрачје: Училишна структура и организација</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Користење на инструменти за следење и интерпретација на добиените сознанија од следениот час ;</li> <li>2. Користење на психодијагностички инструменти.</li> </ol>	Континуирано	<p>Педагог Наставници</p>



<b>Потподрачје: Училишна клима, безбедна средина и демократско учење</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Користење механизми, техники и стратегии за кризни интервенции во училиштето; 2. Користење на вештини за разрешување на конфликти; 3. Обезбедување на соодветна помош и психоцијална и емоционална подршка на учениците при закани или загрозување на здравјето.	Континуирано	Педагог

**Прилог бр 4: Работа на специјален едукатор и рехабилитатор: Татјана Павловска-Деспотовска**

I	Работа со ученици
II	Работа со наставници
III	Работа со родители
IV	Соработка со заедницата
V	Професионален развој и професионална соработка
VI	Аналитичко истражувачка работа
VII	Училишна структура, организација и клима

<b>Подрачје I: Работа со ученици</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на учениците во учењето</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Примена на соодветни методи, техники и стратегии за детектирање и проценување на образовните потреби според карактеристиките и можностите на учениците со посебни образовни потреби(ПОП); 2. Следење на напредокот на учениците со ПОП; 3. Определување и давање поддршка на учениците согласно нивните образовни потреби; 4. Координирање во изработката на ИОП; 5. Непосредна помош во учењето на учениците со ПОП; 6. Планирање и користење на асистивната технологија во работата со учениците и вклучување на истата во ИОП; 7. Приспособување на поддршката според сознанијата од следењето на напредокот; 8. Диференцијација и индивидуализација за обезбедување на подобар пристап до наставните содржини.	Континуирано	Стручни соработници  Наставници
<b>Потподрачје: Следење и поддршка на развојот на учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Следење на ефектите од ИОП; 2. Учество и вршење на ревизија на ИОП; 3. Утврдување на потребата за дополнителни сервиси и услуги за поддршка; 4. Синтетизирање и интерпретирање на добиени податоци од сите членови на инклузивниот тим и вклучување на релевантни институции кои нудат сервиси и услуги;	Континуирано	УИТ ИТУ-тимови Ученици Наставници

5. Координација и вклучување на надворешни стручни соработници во организацијата и давањето на поддршка на ученикот;		
6. Организирање на дефектолошка поддршка.		
<b>Потподрачје: Професионална и кариерна ориентација на учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Детектирање на специфичните карактеристики на учениците со ПОП и поддршка во изборот на адекватни занимања за учениците со ПОП; 2. Индивидуално и групно советување на ученици со ПОП за правилен избор на понатамошното образование и професија.	Континуирано	Ученици
<b>Подрачје II: Работа со наставници</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за планирање и реализирање на воспитно-образовниот процес и самоевалуацијата</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Насочување за избор на соодветни методи, техники и средства за работа соодветни на видот на ПОП, поставените цели во ИОП и стилот на учење на ученикот; 2. Стручна поддршка на наставниците при избор/изработка на инструменти за оценување на знаењата на учениците со ПОП; 3. Насочување за спроведување на неопходни модификации и адаптации во наставата и просторот на ученикот, за максимално постигнување, учествување и вклучување во воспитно-образовните активности; 4. Групни или индивидуални консултации за документирање на постигнувањата на учениците со ПОП.	Континуирано	Ученици Наставници УИТ  ИТУ

<b>Потподрачје: Поддршка на наставниците за работа со учениците</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Стручна поддршка за идентификување на учениците со ПОП; 2. Советување и стратегии за подобар пристап и стратегии за работа соодветни на способностите на учениците; 3. Насока за правење на функционална процена на моменталното ниво на развој и следењето на напредокот на ученикот; 4. Подобрување на капацитетите на наставниците за препознавање на карактеристиките на учениците со ПОП.	Континуирано	Стручни соработници Наставници
<b>Подрачје III: Работа со родители</b>		
<b>Потподрачје: Индивидуални и групни советувања и консултации со родителите</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Примена на соодветни начини за поддршка; 2. Ефективно советување според специфичностите на проблемот или потешкотиите на учениците со ПОП за разбирање и прифаќање на степенот на можностите во совладување на наставата; 3. Информирање на родителите за подобро разбирање на состојбата на детето; 4. Запознавање со правата, обврските и бенефитите за детето при посетување на релевантни институции за помош, поддршка или рехабилитација на неговата состојба; 5. Насочување преку соодветни инструкции за примена на соодветни методи при работа во домашни услови со ученикот; 6. Реализирање на индивидуални или групни консултации за подобра поддршка на родителите и учениците со ПОП.	Континуирано	Директор Стручни соработници Родители

<b>Подрачје IV: Соработка со заедницата</b>		
<b>Потподрачје: Соработка со локалната заедница</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време за реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Остварување на контакти со соодветни фирми во кои може да се реализира истражувачка настава; 2. Остварување на контакти со средни училишта за информирање на учениците за нивното понатамошно образование; 3. Поврзување на карактеристиките на учениците со ПОП со формите на практичната настава во средното образование; 4. Вклучување во процесот на планирање, организирање и следење на практичната настава во средните стручни училишта.	Континуирано	Локална заедница Стручни соработници Наставници Ученици
<b>Подрачје V: Професионален развој и професионална соработка</b>		
<b>Потподрачје: Поддршка на професионалниот развој и соработката во училиштето</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време на реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Познавање на основни професионални компетенции на наставниците и упатување и постапување по нив; 2. Поврзување на формите и содржините на професионалниот развој со потребните компетенции на наставниците; 3. Водење на документација за професионалниот развој на наставниците за учениците со ПОП	Континуирано	Наставници
<b>Подрачје VI: Аналитичко-истражувачка работа</b>		
<b>Потподрачје: Истражување на воспитно-образовната работа</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време на реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Согледување на можностите за спроведување на акциски истражувања за учениците со ПОП; 2. Предложување на акциски истражување за ефективност во наставата на	Континуирано	Директор Стручни соработници

учениците со ПОП; 3. Учество во акциски истражувања; 4. Интерпретација на сознанијата од согледувањата за истражување и предлагање на наредни активности за подобар развој на инклузивната клима во училиштето.		Наставници Ученици
<b>Подрачје VII: Училишна структура, организација и клима</b>		
<b>Потподрачје: Училишна структура и организација (планирање, следење на воспитно-образовната работа, педагошка евиденција, евалуација)</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време на реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Водење на евиденција и документација за учениците со ПОП; 2. Организирање и реализирање на периодично следење на начинот на изработената евиденција и документација за учениците со ПОП и предложување на мерки за подобрување; 3. Воспоставува процедури за евиденција на досиејата на учениците со ПОП.	Континуирано	Стручни соработници Наставници
<b>Потподрачје: Училишна клима, безбедна средина и демократско учество</b>		
<b>Активности</b>	<b>Време на реализација</b>	<b>Соработници</b>
1. Градење на инклузивна клима и култура за прифаќање на учениците со пречки во развојот и ПОП од страна на ученичката заедница; 2. Вклучување на учениците со ПОП во активностите на училиштето; 3. Информирање, поттикнување и советување на учениците со пречки во развојот за начинот на вклучување во соодветните активности на ученичките заедници.	Континуирано	Стручни соработници Наставници Ученици

## Прилог бр 5: Работа на училишниот библиотекар

Основната цел на училишната библиотека е да негува и развива љубов и интерес кон книгата уште од најраната возраст кај најмладата популација. Таа љубов посебно треба да се негува кај нашите ученици, кои во своите училишта ги прават првите чекори во прекрасниот и бесконечен свет на учењето и знаењето. Во тој контекст, училишните библиотеки претставуваат „центар на гравитација“ во царството на знаењето во училиштата, во кои учениците ќе ги направат првите контакти и каде ќе остварат непосредна комуникација со книгите, ќе го совладаат начинот на нивното користење и ќе им служат за збогатување на нивните знаења. Преку различни форми на работа, библиотекарот во тесна соработка со библиотекарската секција и воспитно-образовниот кадар, успешно и целосно ја остарува нивната благородна мисија.

Библиотекарот со своето образование и знаење, професионални компетенции, организациско и стручно искуство, работни навики, интеркадровски односи и мотивација, претставува главен двигател во развојот на училишната библиотека.

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор	Очекувани исходи и ефекти
Прибирање и средување на учебници за 2021/22г.	Август, септември и јуни	Библиотекар, членови на секцијата	Реална состојба на учебниците
Чување на библиотечниот фонд: книги, списанија, прирачници, енциклопедии и др.	Во текот на целата година	Библиотекар, членови на секцијата	Оспособени ученици за работа во училишната библиотека
Водење на седмична и месечна евиденција	Во текот на целата година	Библиотекар	Увид во користење на библиотеката од страна на учениците
Изработка на полугодишен извештај за работата на библиотеката	Декември	Библиотекар	Увид во користење на библиотеката од страна на учениците
Водење на библиотекарската секција „Клуб на млади библиотекарски“	Во текот на целата година	Библиотекар	Добар пласман на учениците
Посетување на книжарници, саеми на книги, пратење на библиографи, новини, списанија за библиотекарството и сл.	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици, Наставници	Добар одзив на учениците за одбележување на месецот на книгата
Обработка на книжниот фонд по УДК	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици	Средена и организирана библиотека според универзални стандарди

Набавка и инвентарно сигнирање на лектирни изданија, енциклопедии, стручна литература и други купени или подарени книги	Во текот на целата година	Библиотекар, членови на секцијата	Средена и организирана библиотека според универзални стандарди
Со членовите на секцијата „Клуб на млади библиотекар“ работа на чување, оспособување и користење на стари книги	Во текот на целата година	Библиотекар	Навремено прибирање на библиотечниот инвентар
Месечно информирање за невратени книги	Во текот на целата година	Библиотекар	Навремено прибирање на библиотечниот инвентар
Средување и заведување на учебници за учебната 2021/22 г.	Август, септември, јуни	Библиотекар, наставници, ученици	Учениците навремено ги добиваат бесплатните учебници
Поттикнување и мотивирање на учениците за читање романи, раскази, приказни и други литературни видови	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици	Учениците да создадат навика за читање
Насочување и навикнување на учениците сами да бараат книги во библиотеката	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици	Учениците самостојно ги пронаоѓаат книгите
Развивање навика кај учениците за посетување на библиотеката (посебно кај најмалите членови од II и III одд.)	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици	Учениците од најмала возраст посетуваат библиотека
Разговор со учениците за прочитани книги	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици	Подобри резултати во учењето
Упатување и навикнување на учениците за самостојно користење на разни извори на знаење (речници, енциклопедии, лексикони и друг информативен материјал)	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици	Самостојно користење на овој вид литература
Оспособување на заинтересирани ученици за работа во библиотеката (средување,	Во текот на целата година	Библиотекар, членови на секцијата	Средена и организирана библиотека според универзални стандарди



инвентарирање, сигнирање, издавање на книги , санирање на оштетени книги и сл.)			
Совладување на методи, техники и средства за стекнување знаења во библиотеката како трајни вредности кои учениците треба да ги понесат од училишните клупи	Во текот на целата година	Библиотекар, ученици	Подобри резултати во учењето

### Прилог бр 6: Седници на Училишниот Одбор

Реден број на седницата	Содржина на седницата- Дневен ред	Време на одржување
1.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записник бр. 89 од одржаната седница на 25.06.2021 год.;</li> <li>2. Разгледување и усвојување на Предлог Годишната програма за работа на училиштето во 2021/2022 година;</li> <li>3. Разгледување и усвојување на предлог Програма за ученички екскурзии во 2021/2022 година;</li> <li>4. Донесување на Одлука за Годишната програма за работа на Училишниот одбор;</li> <li>5. Кооптирање на нови членови во У.О од редот на наставниците;</li> <li>6. Донесување одлука за објавување на оглас за прибирање на понуди за осигурување на учениците од последици од несреќен случај;</li> <li>7. Тековни прашања.</li> </ol>	2.07.2020 год.
2.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записник бр. 91 од одржаната седница на 28.07.2021 год.;</li> <li>2. Разгледување и усвојување на Правилникот за безбедност на обработка на личните податоци;</li> <li>3. Разгледување и усвојување на Правилникот за заштита на личните податоци;</li> <li>4. Разгледување и усвојување на Правилникот за процесот на проценка на влијанието на заштитата на личните податоци;</li> </ol>	3.08.2021 год.

	4. Тековни прашања.	
3.	1.Усвојување на Записник бр. 92 од одржаната седница на 28.08.2021 година; 2. Избор на Претседател на Училишен одбор; 3.Тековни прашања.	4.10.2021 год.
4.	1. Усвојување на записник бр. 93 од одржаната седница на 29.10..2021 година; 2. Известување за кандидатите кои конкурирале по објавениот јавен оглас за вработување на определено време за учебната 2021/2022 година; 3. Донесување Одлука за промена на План за јавни набавки за 2021 година ( проект од ЕРАСМУС ); 4. Донесување Одлука за Пописни комисији; 5. Тековни прашања.	23.11.2021 год.
	1. Усвојување на записник бр. 94 од одржаната седница на 23.11.2021 година; 2. Известување за кандидатите кои конкурирале по објавениот јавен оглас за вработување на определено време за учебната 2021/2022 година најдолго до 31.08.2022 година; 3. Донесување Одлука за овластување лице за замена на директорот во случај на негово отсуство; 4. Донесување на Одлука за објавување оглас за фотографирање на учениците во учебната 2021/2022 година; 5. Донесување на Одлука за објавување оглас за изведување ученички екскурзии и настава во природа во учебната 2021/2022 година ; 6. Тековни прашања.	15.12.2021 год.

**Прилог бр 7: Седници на Советот на родители**

Реден број	Дневен ред	Време на одржување
1.	1. Запознавање со Куќниот ред во услови на пандемија со Ковид-19; 2. Рефлексија на досегашната реализација на наставата со физичко присуство во време на пандемија од Ковид-19; 3. Тековни прашања.	29.09.2021 год.
2.	1. Формирање на комисија за фотографирање на ученици; 2. Формирање на комисија за екскурзии; 3. Кооптирање на член од редот на родителите за Училишен одбор; 4. Известување на несоодветното однесување на одредени ученици и превземени активности (злоупотреба на мобилни телефони); 5. Тековни прашања.	26.10.2021 год.
3.	1. Усвојување на заклучоците од Состанокот на Совет на родители одржан на 26.10.2021 год.; 2. Рефлексија од постигнатиот успех, поведение и редовност на учениците во првото тримесечие од учебната 2021/2022 год.; 3. Претставување на Претседателот на Училишен парламент - Ивица Драганов; 4. Кооптирање на член од редот на родителите за учество во изработка на Развојната програма на училиштето; 5. Презентација на тема: „Спречување и борба против трговија со деца”-педагогот на училиштето 6. Тековни прашања.	17.11.2021 год.

Прилог бр 8: Наставнички совет

Реден број	Дневен ред	Датум на одржување
1.	1. Усвојување на Годишната програма на училиштето за 2021/2022 г. 2. Тековни прашања.	13.07.2021 г.
2.	1. Усвојување на записникот од Наставнички совет бр.130; 2. Запознавање со <b>Кукниот ред</b> , направен според протоколите на МОН за работа во учебната 2021/2022 год. (распоредување на наставници по кабинети); 3. Договор за родителска средба и поделба на свидетелства; 4. Доставување на програма за работа на наставниците до 31. 08. 2021г.; 5. Доставување на Личен план за професионален развој до 10. 09. 2021г.; 6. Доставување на Самоевалуација до 31. 08. 2021г. (известување за тековната работа од страна на комисијата).	27. 08. 2021г.
3.	1. Усвојување на записникот од Наставнички совет бр.131; 2. Избирање ментор по предметот Етика на барање на ООУ „Кочо Рацин“ - Скопје, Центар; 3. Разгледување на извештајот од Самоевалуација; 4. Информации за доделување стипендии за талентирани ученици и за ученици од социјално загрозени семејства; 5. Тековни прашања.	23. 09. 2021г.
4.	1. Усвојување на записникот од состанок бр.132; 2. Назначување на претставник за безбедност и здравје при работа од редот на наставниците; 3. Информирање за несоодветното однесувањето на дел од учениците од почетокот на учебната година до сега и договор за преземање соодветни активности за надминување на проблемите (соодветно користење на мобилните телефони); 4. Тековни прашања.	20. 10. 2021г.
5.	1. Усвојување на записникот од состанок бр.133; 2. Претставување на членовите од Училишниот парламентар како претставници на Училишен одбор; 3. Извештаи од одржаните Одделенски совети за одделенска и предметна настава; 4. Извештај од Тимовите со задолженија за учебната 2021/2022 год.; 5. Формирање комисији за: -фотографирање; -ученички екскурзии;	10.11.2021г.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-изработка на развојна програма;</li> <li>-јавни набавки (избор на лице од редот на наставниците за посета на обука за јавна набавка);</li> <li>-опремување фискултурна сала;</li> <li>6. Информација за иден пилот-проект од Еколоџик, поддржан од УНИЦЕФ;</li> <li>7. Разно.</li> </ul>	
6.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записникот од состанок бр.134;</li> <li>2. Изрекување педагошки мерки за несоодветно однесување;</li> <li>3. Тековни прашања.</li> </ol>	16.12.2021г.
7.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записникот од состанок бр.135;</li> <li>2. Утврдување датум и формирање комисија за полагање полугодишен испит по предметот Германски јазик за ученицката Калина Диман од деветто одд. којашто учи во ООУ „Христијан Тодоровски-Карпош“, Скопје;</li> <li>3. Информација за Новогодишниот базар.</li> </ol>	24.12.2021г.
8.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвојување на записникот од состанок бр.136;</li> <li>2. Усвојување на успехот, поведението и редовноста на учениците за првото полугодие од учебната 2021/22г.;</li> <li>3. Разно: <ul style="list-style-type: none"> <li>-Потсетување за доставување на статистиката;</li> <li>-Информација за ученици коишто се позитивни на ковид и заболени членови од семејството;</li> <li>-Број на ученици коишто со адреса на живеење припаѓаат на општина Центар;</li> <li>-Најава за донации (ИТ опрема);</li> <li>-Дополнување на мисијата и визијата на училиштето со предлози на наставниците на наредниот Наставнички совет кога ќе се усвојува Развојната програма на училиштето. Наставниците да размислат за дополнување за потоа да можеме да ги ставиме во Развојната програма;</li> <li>-Водење педагошка документација и реализација на часовите за дополнителна и додатна настава - по предлог на наставничката Марина Станковиќ;</li> </ul> </li> </ol>	17.01.2022г.

## Прилог бр 9: Работа на стручни активи

### Извештај од работата на Стручниот актив на одделенска настава

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор
<p>-Разменети се информации за проектите кои ќе ги следат наставниците организирани од Бирото за образование и учество во некои надворешни проекти во кои наставниците самоиницијативно се вклучуваат.</p> <p>-Споделување искуства и начини како да се подготви <b>Професионално досие на наставникот</b>, според новиот формулар од 2020год.</p>	<b>Септември</b>	Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници
<p>-Договарање на активности на одделенските наставници за одбележување на Детската недела и стапување на првачињата во Детската организација.</p> <p>- Според планот за реализирање на отворени часови, реализиран и посетен е отворениот час на наставничката Даниела Крстевска, дискусија за впечатоците од часот;</p>	<b>Октомври</b>	Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници

<p>-реализирани и посетени се отворени часови на одделенските наставнички Дијана Илиевска – Ковачевска и Биљана Стојановска, дискусија за впечатоците од часот;</p> <p>- реализирана е десиминација на обуката „Спречување и борба против трговија со деца“ од одделенски наставник Нела С. Никовска.</p> <p>- реализирана е десиминација од Едуино вебинар „Како да се воведат Целите за одржлив развој во наставата – практични примери и активности“ од одделенскиот наставник Дијана Илиевска – Ковачевска</p>	<p><b>Ноември</b></p>	<p>Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници</p>
<p>-Размена на искуства од примена на нови наставни техники во наставата. Договарање на активности на одделенските наставници за украсување на училишниот хол во пресрет на новогодишните празници;</p> <p>-Размена на искуства од реализирани активности со примена на роботот „Роби“ во наставата. Во активностите направена е корелација помеѓу предметите македонски јазик, математика и работа со компјутери и програмирање.</p>	<p><b>Декември</b></p>	<p>Тимот што го води стручниот актив и останатите одделенски наставници</p>

## Извештај од работата на Стручниот актив природна група и математика

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор
<p>1 Дополнување на годишниот план и програма за работа за учебната 2021/22 год. ;                  2. Изработка на портфолио по новите критериуми;                  3.Разгледување на програмата за обуки на наставниците за стручно усовршување на наставниците во основните училишта и изработка на програма за личен план и професионален развој на наставниците за тековната 2021/22 год врз основа на член 25 став (2) од Законот за наставниците и стручните соработници во основните и средните училишта („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 161/19) донесен од МОН</p>	25.08.2021	Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ
<p>1. Разгледување и дополнување на техниките за учење:                      Пајакова мрежа, Ако –тогаш, Т-табела, Снежна топка, Грозд метод , Техника на провокации, Вртелешка, Бура на идеи, Табела за предвидување, Петоред, ЗЧУ(знам –сакам да знам-научив), Мрежа на дискусија, Венов дијаграм, Призма, Агли, Минутна работа, Пауза за размислување, Техника чекање, Стоп техника, Техника коцка, Опиши, спореди, промени, асоцирај, аргументирај, анализирај Насочена фантазија, Скелетен приказ, Табела за предвидување, Реципрочно предавање и Мисловни мапи.</p>	15.09.2021	Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ
<p>1. Договор за учество на претстојните вебинари организирани од Едуино, а поддржани од БРО и МОН, за кои сите наставници ќе добијат покана за учество и регистрација од страна на /БРО на сопствените меилови;                  2.Разгледани се понудените можности за престојните вебинари.</p>	13.10..2021	Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ



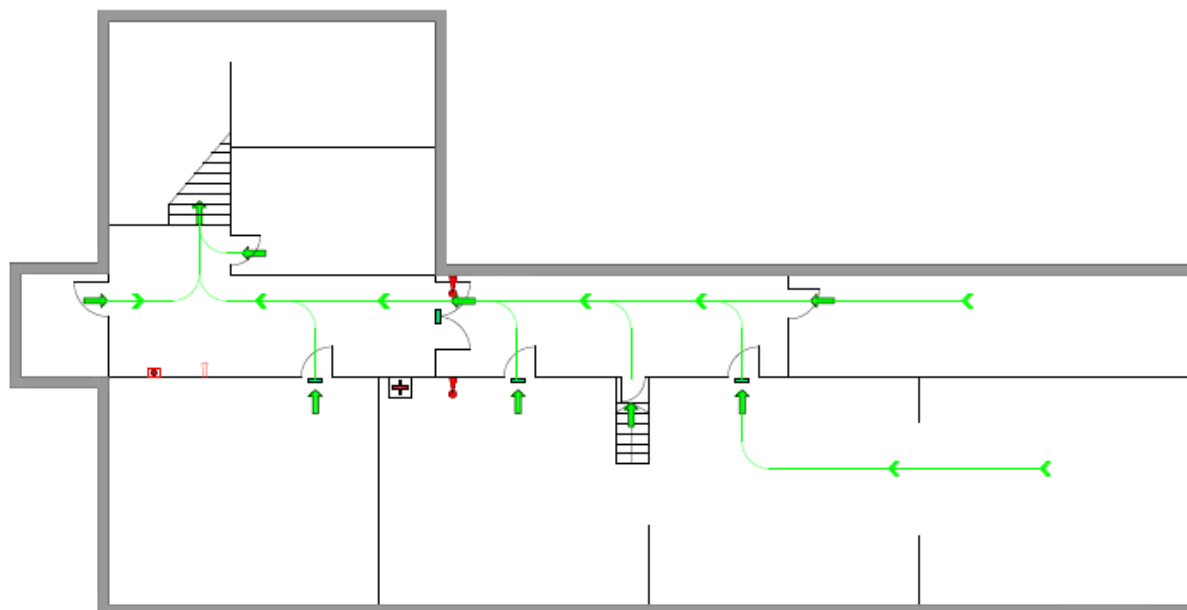
<p><b>1.Дискусија околу вебинарите на тема:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Превртена училница –концепт, стратегија и потребни ресурси за спроведување одржан на 20.10.2021 год.;</li> <li>-Оценување за време на хибридна настава – рубрики како дел од формативно оценување одржан на 27.10.2021 год.;</li> <li>-Креирање на интерактивни ресурси за време на хибридна и асинхрона настава одржан на 01.11.2021 год.</li> </ul>	4.11.2021	<p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p>
<p><b>1.Дискусија околу вебинарите на тема:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интердисциплинарен пристап во наставата за климатските промени одржан на 10.11.2021;</li> <li>- <a href="https://www.eduino.mk/design-thinking/">https://www.eduino.mk/design-thinking/</a>;</li> <li>- Креативно учење преку игра за предучилишно и основно образование Датум: 29.11.2021;</li> <li>- Училишна клима и курикулум – Градење на училишна клима и култура + сесија за Развој и воведување на слободни изборни предмети и воннаставни активности одржан на 01.12.2021;</li> <li>- Мултидисциплинарна интеграција низ пример од предметот историја и општество одржан на 09.12.2021;</li> <li>- Превенција на осипување (drop-out prevention) на ученици од образовниот процес- одржан на 15.12.2021</li> </ul>	22.11.2021	<p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p>
<p><b>1.Дискусија околу вебинарите на тема:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Интердисциплинарен пристап во наставата за климатските промени одржан на 10.11.2021</li> </ul>	8.12.2021	<p>Гордана Делева Жанета Шумкоска Ленче Зајковска Бојана Бачоска Андријана Грујоска Весна Миливојевиќ</p>

## Извештај од работата на Стручен јазичен актив

Реализирана програмска активност	Време на реализација	Реализатор
<ol style="list-style-type: none"> <li>Подготовка за реализација на наставните планови и програми во учебната 2021/22 год.</li> <li>Дискусија за теми кои соодветствуваат да се работат во корелација со други наставни предмети</li> </ol>	26.08.2021 год.	Костовска Ирена Ирена Тодороска-Пановска Марија Варадинска Кети Христовска Маја Бутлеска Ирена Бакреска Василевска Елизабета Христовска Даниела Такашманова
<ol style="list-style-type: none"> <li>Посета на Вебинари и дисеминација од истите</li> <li>Дигитални алатки во наставата</li> </ol>	03.12.2021 год.	Костовска Ирена Ирена Тодороска-Пановска Марија Варадинска Кети Христовска Маја Бутлеска Елизабета Христовска Ирена Бакреска Василевска Даниела Такашманова

# Прилог бр 11: План за евакуација

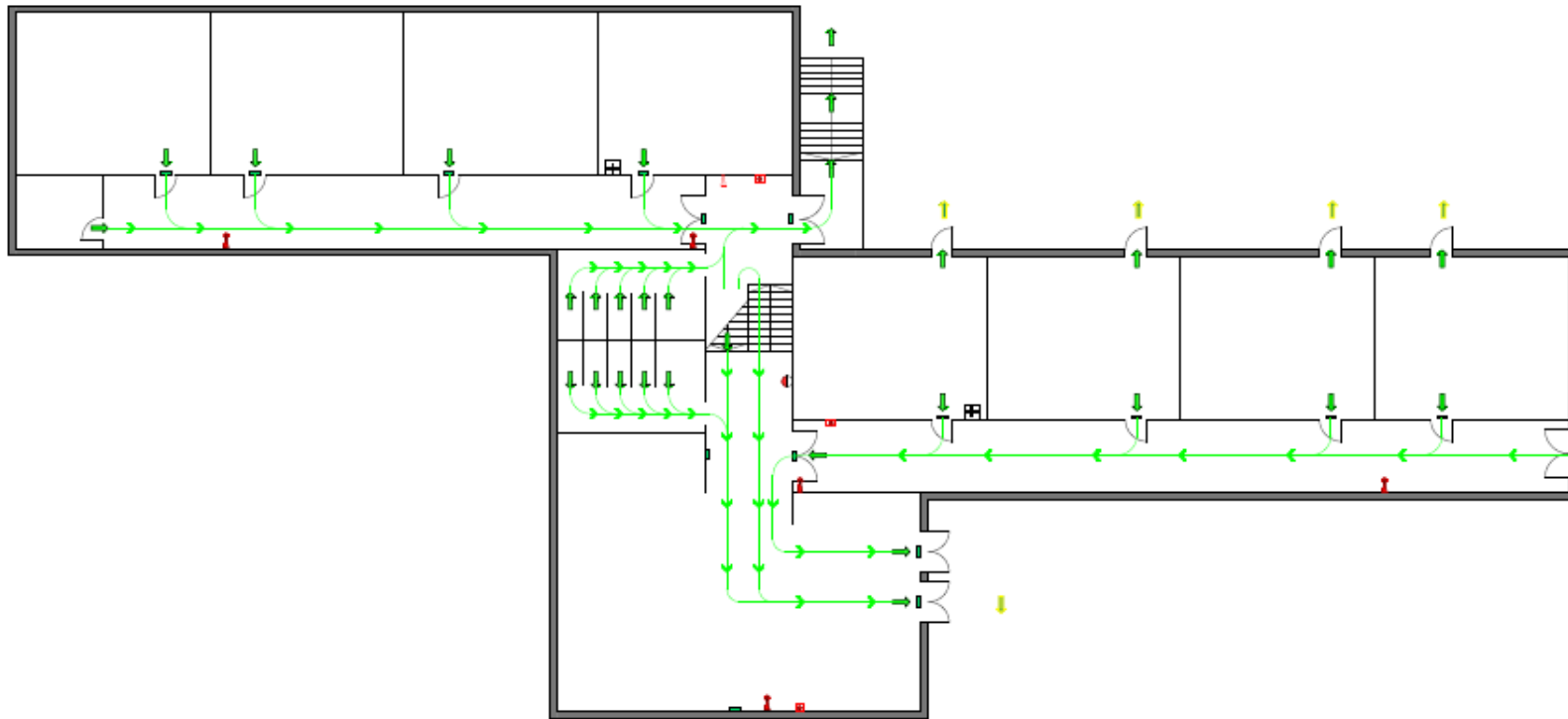
## СУТЕРЕН









### ЛЕГЕНДА

	192 ПОЛИЦИЈА
	193 ППЕ
	195 ЦЖК
	194 БРЗА ПОМОШ

# ПРИЗЕМЈЕ

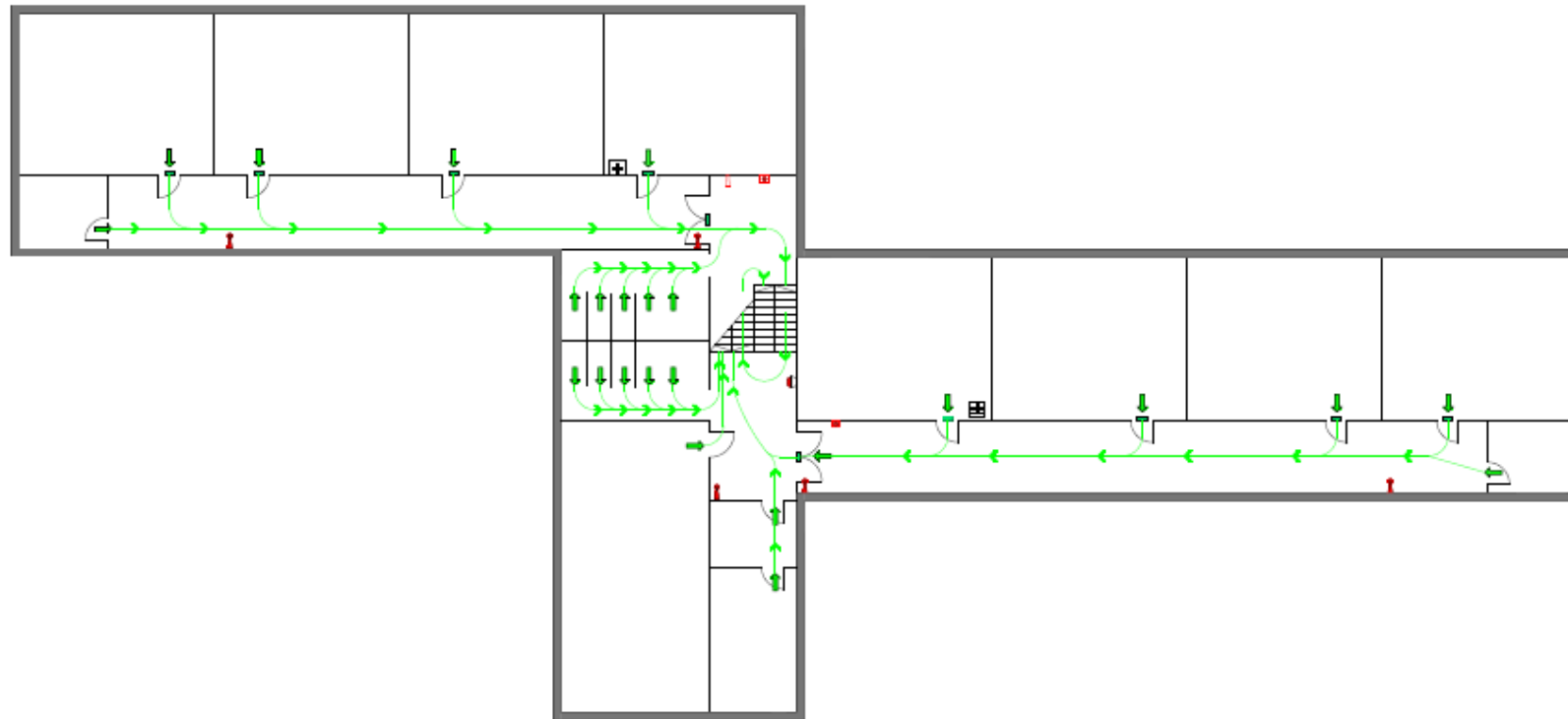


## ЛЕГЕНДА






-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....

- |     |            |
|-----|------------|
| 192 | ПОЛИЦИЈА   |
| 193 | ППЕ        |
| 195 | ЦУК        |
| 194 | БРЗА ПОМОШ |

# КАТ

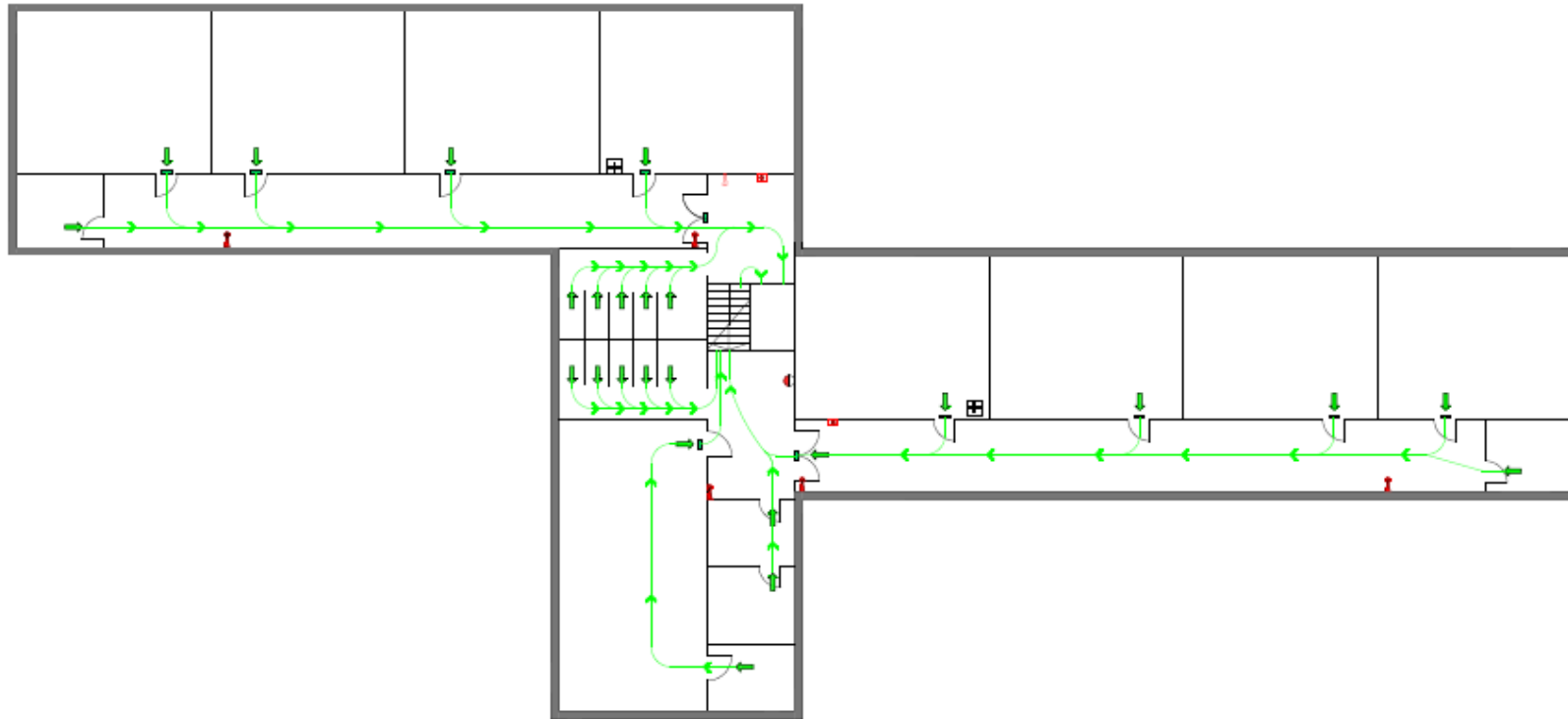


## ЛЕГЕНДА








-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....

192	ПОЛИЦИЈА
193	ПЛЕ
195	ЦФК
194	БРЗА ПОМОШ

# KAT 2



## ЛЕГЕНДА

-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....
-  .....

192	ПОЛИЦИЈА
193	ППЕ
195	ЦФК
194	БРЗА ПОМОШ

Прилог бр 12: Распоред за учебната 2021/2022

Распоред на часови - 2021/2022																																				
	понеделник							вторник							среда							четврток							петок							
Име и презиме	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
Марија Варадинска	72		82	81	83			71	72	83	81	82							71	72			71	72	82	83	81			81	83	82	72	71		
Ирена Пановска	91	62	61					92	62	61	93	91			91	93	92					62		61	93	92	91		92	93	91	62	61			
Кети Христовска		93	92	91				72	71		61	62			82	83	81	71	72			93	91	92		62	61			81	83	82				
Маја Бутлевска	61		62					83	82	81	71	72			61	62	71	72				82	83	81	62	61			72	71		81	83	82		
Елизабета Христовска											92	93	91					92	93	91				72	72	91	93	92								
Жанета Шумкоска	62	61	72	71				62	61	71	72			72	71	62		61			72	71	62	61				93	61	62	92					
Гордана Делева	92	81	83					81	83	91		92	93		92	91	93					83	81	91	92	93			91	92	93	83	81			
Ленче Зајковска	82	82	81	83				82	93		91		92		81	82	83	82				91	92	93	82				82							
Андријана Грујоска			51	52	71	72			81	82	83		61	62				61	62	81	81					83	81	82		51	72	71	52	62		
Бојана Бачовска	93	92	91	93				91	92	93					93	92	91	83	81	82		92	93		91				83	82	81	93	93			
Весна Миливојевиќ	81	91	93	92	72	71		61		62	82	83	81					91		92	93	61	83	81	82	62							72	71		
Ненад Наневски					82	81	83	93	91	92		71	72		62	61	82	81	83			61	62						71	72	92	91		93		
Горица Бошкоска					92	93	91												91	71	72												82	81	83	
Вања Петровска	83	83		72	62	61	71													61	62	51	51		52	52							62т	61т		
Марина Станковиќ				82	81	83	92								71	72	61	93		62	91															
Благица Димчева	71	72	71		93	91	х					61	62	х					92	83	х	81	82		71	71	х	х					91	91	х	
Чедомир Паневски		71		62	91	82	81			72	62	81	82	82		81	72	62	82					71		72	82	91	91	71						
Драган Станојковски	31	11	12	21					31	32	22	21			83	12	32	11					32	31	21	22				22	11	12	92	92		
Валентина Вељан				61	61	92	93						83	92						93	83					92	61	61	6	6	6	6	83	93		
Маја Јакимовска																													62	62	61	61				